

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

Е. И. Луковникова

*Е. И. Луковникова* 20 *г.*

**ПРОГРАММА  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих  
производств**

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Технология и оборудование лесопромышленных производств**

Квалификация (степень) выпускника: магистр

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</b>	<b>Стр.</b>
<b>1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....</b>	<b>4</b>
4.1 Распределение объёма практики по видам учебных занятий и трудоемкости .....	4
<b>5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>5</b>
5.1 Содержание практики, структурированное по разделам и темам.....	5
<b>6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (ДНЕВНИК, ОТЧЕТ И Т.Д.).....</b>	<b>6</b>
6.1. Дневник практики .....	6
6.2. Отчет по практике .....	6
<b>7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>8</b>
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ .....</b>	<b>9</b>
<b>9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>9</b>
9.1. Описание материально-технической базы.....	9
9.2. Перечень баз практик .....	9
<b>Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....</b>	<b>10</b>

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1 Вид практики - производственная

1.2 Тип практики – технологическая

1.3 Способ проведения: стационарная и выездная.

Технологическая практика проводится для ознакомления с документацией производства и может проходить в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «БрГУ» и на предприятиях лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств согласно заключенным договорам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### Вид деятельности выпускника

Практика охватывает круг вопросов, относящихся к научно-исследовательскому виду профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями указанными в учебном плане.

### Цель практики

Ознакомление со структурой производства, сбор экспериментальных данных, ознакомление с документацией производства обработка и обобщение собранной информации для использования при выполнении выпускной квалификационной работы.

### Задачи практики

Получить навыки самостоятельного получение профессионального опыта в освоении и организации технологических процессов на лесозаготовительном и деревоперерабатывающем производстве; овладеть знаниями по сбору и обработке информации, навыки по принятию решений по совершенствованию технологического процесса предприятия, получить навыки по исследовательской и научной работе в лесозаготовительной и деревоперерабатывающей отраслях.

Код компетенции	Содержание компетенций	Код и содержание индикатора(ов) достижения компетенции
1	2	3
ПК-2	Способен к разработке мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг), обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям	ПК-2.3. Осуществляет деятельность, направленную на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач
ПК-4	Способен к апробации новых технологических процессов в соответствии с нормативно установленными требованиями к качеству выпускаемой продукции	ПК-4.1. Владеет навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий

В результате прохождения практики обучающийся должен:

**знать:**

- актуальные способы решения задач;
- методы сбора и систематизации результатов апробации.

**уметь:**

- решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач;
- собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий.

**владеть:**

- навыками осуществления деятельности, направленной на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач;
- навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий.

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Технологическая практика является обязательной.

Технологическая практика базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: Теоретические основы лесотранспорта, Управление качеством продукции лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств, Надежность лесозаготовительного оборудования, Современные тенденции лесозаготовок, лесопользования и деревопереработки и др.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, технологическая практика представляет основу для выполнения государственной итоговой аттестации.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС ВО уровня подготовки по квалификации «магистр»

### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики: 9 зачетных единиц.

Продолжительность: 6 недель / 324 академических часа.

#### 4.1. Распределение объема практики по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудоемкость (час.)
<b>I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>4</b>
Групповые (индивидуальные) консультации	+
<b>II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	<b>316</b>
Получение и обработка материала	276
Подготовка и формирование отчёта по практике	30
Подготовка к зачёту с оценкой	10
<b>III. Промежуточная аттестация: зачёт с оценкой</b>	<b>4</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ раздела и темы	Наименование раздела (этапа) практики	Трудоемкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)	
			Лекции	самостоятельная работа обучающихся
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
1.1.	Инструктаж по технике безопасности	2	2	-
1.2.	Ознакомление с рабочей программой по практике	2	2	-
<b>2.</b>	<b>Обработка и анализ полученной информации (материала)</b>	<b>316</b>	<b>-</b>	<b>316</b>
2.1.	Знакомство со структурой и деятельностью лесозаготовительного или деревоперерабатывающего предприятия	26	-	26
2.2.	Изучение текущей отчетности по предприятиям.	70	-	70
2.3.	Ознакомление с основными технологическими процессами предприятий	70	-	70
2.4.	Анализ основного вида производственной деятельности предприятия	70	-	70
2.5.	Разработка мероприятий по совершенствованию технологического процесса предприятия.	50	-	50
<b>3.</b>	<b>Подготовка отчета по практике</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>30</b>
<b>4.</b>	<b>Защита отчета по производственной практике</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>4</b>
	<b>ИТОГО</b>	<b>324</b>	<b>4</b>	<b>320</b>

### 5.1. Содержание практики, структурированное по разделам и темам

#### Раздел 1. Подготовительный этап

##### Тема 1.1. Инструктаж по технике безопасности.

Общие положения практики. Организационные вопросы. Права и обязанности магистрантов и руководителя практики. Вводный инструктаж по практике.

**Права и обязанности магистрантов:** - пройти инструктаж по технике безопасности;  
 - полностью выполнить программу практики;  
 - выполнять все указания руководителя практики;  
 - оформить отчет по результатам практики и защитить.

**Права и обязанности руководителя практики:** Перед началом практики руководителем проводится собрание, на котором проводится инструктаж по технике безопасности, знакомит обучающихся с программой практики, методикой сбора материалов для составления отчета, производит приемку отчетов технологической практике.

##### Тема 1.2. Ознакомление с рабочей программой по практике.

В процессе практики магистрант должен получить профессиональный опыт для работы на лесозаготовительном производстве, навыки анализа производственного процесса лесозаготовительного и деревоперерабатывающего предприятий; овладеть знаниями по сбору и обработке информации, навыки по принятию решений по совершенствованию технологического процесса предприятия, получить навыки по исследовательской и научной работе в лесной и деревоперерабатывающей отраслях.

В ходе прохождения технологической практики магистрант должен выполнить следующие виды работ:

- провести сравнительный анализ технологических процессов производства и передовых технологий, рекомендуемых научной и исследовательской литературой;
- собрать и обработать экспериментальные данные, полученные на производстве;
- ознакомиться с проводимыми на базе практики мероприятиями по охране труда, техники безопасности, безопасности жизнедеятельности и экологии.

По окончании практики магистранты готовят отчет, в котором описываются все сведения о предприятии (структура, управление, технологический процесс и т.д.) .

Отчет подписывается на месте руководителем практики от предприятия и заверяется печатью. Отчет по практике сдается практикантом на кафедру не позднее чем через 3-5 дней после приезда с предприятия, проверяется руководителем практики и защищается.

## **6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

### **6.1. Дневник практики**

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется обучающимся (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О. , учебная группа обучающегося ОЛПм:
- код и наименование направления подготовки: 35.04.02 – Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств;
- направленность (программа) Технология и оборудование лесопромышленных производств;
- место проведения практики (полное наименование организации, предприятия и т.д.);
- период практики: 4 семестр (6 недель);
- Ф.И.О. руководителя практики от университета и, при необходимости, от производства.

При условии прохождения практики под руководством двух руководителей: от университета и от производства, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от производства.

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение руководителя практики (от университета) и, при необходимости, от производства.

### **6.2. Отчет по практике**

#### **6.2.1. Требования к отчету по практике.**

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием (индивидуальным заданием), практикант знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с целями преддипломной практикой, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике (Отчет).

Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью. К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства, заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации.

Содержание отчета по практике определяется руководителем практики от университета (кафедры), с учетом общих требований к прохождению практики и индивидуального задания практиканта.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе отчета указывается:

- полное название факультета: факультет магистерской подготовки и кафедры: кафедра воспроизводства и переработки лесных ресурсов;
- полное наименование организации, предприятия и т.д. (места прохождения практики);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося; ОЛПм-
- Ф.И.О. руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания.

При условии прохождения практики под руководством двух руководителей: от университета и от производства, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от производства.

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят следующие разделы:

- сравнительный анализ технологических процессов производства и передовых технологий, рекомендуемых научной и исследовательской литературой;
- сбор и обработка экспериментальных данных, полученных на производстве;
- мероприятия по охране труда, техники безопасности, безопасности жизнедеятельности и экологии.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Список использованных источников должен включать в себя учебники и справочную литературу, нормативно-технические документы, авторские свидетельства и патенты, при необходимости научные статьи, монографии, авторефераты диссертаций и диссертации, а так же другую научно-техническую литературу, действительно использованную при подготовке и написании отчета и состоять не менее чем из 20 позиций.

Приложения размещают в отчет при необходимости.

В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, схемы, рисунки, карты и т.п.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять 20 - 40 страниц.

Защита отчетов проводится в установленный руководителем от университета день (дни).

### 6.2.2. Примерная тематика индивидуальных заданий

1. Изучение технологических процессов лесозаготовительного и деревоперерабатывающих производств.
2. Описание этапов всех технологических процессов лесозаготовительного и деревоперерабатывающих производств.
3. Описание мероприятий по защите и охране лесов от пожаров.
4. Современная перспективная техника и оборудование лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств.

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ,  
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

№	Наименование издания	Количество экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспеченность, (экз./ чел.)
1.	Патякин В.И. Технология и машины лесосечных работ: учебник Санкт- Петербург: СПбГЛТУ, 2012	ЭР	<a href="http://ecat.brstu.ru/catalog/Ресурсы%20свободного%20доступа/Технология%20и%20машины%20лесосечных%20работ.Учебник.2012.pdf">http://ecat.brstu.ru/catalog/Ресурсы%20свободного%20доступа/Технология%20и%20машины%20лесосечных%20работ.Учебник.2012.pdf</a>
2.	Даниленко О.К., Григорьев И.В., Григорьева О.И., Матросов А.В Технология и машины лесосечных работ: учебное пособие. Братск: БрГУ, 2015	ЭР	<a href="http://ecat.brstu.ru/catalog/Ресурсы%20свободного%20доступа/Технология%20и%20машины%20лесосечных%20работ.Учебник.2012.pdf">http://ecat.brstu.ru/catalog/Ресурсы%20свободного%20доступа/Технология%20и%20машины%20лесосечных%20работ.Учебник.2012.pdf</a>
3.	Сафин, Р.Г. Управление качеством продукции лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств : учебное пособие / Р.Г. Сафин, Л.Ф. Асатова, Н.Ф. Тимербаев ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. - 103 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1410-8 ;	ЭР	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=270278">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=270278</a> (
4	Технология и оборудование лесных складов и деревоперерабатывающих производств : учебное пособие / А.Н. Чемоданов, Е.М. Царев, С.Е. Анисимов и др. ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. - 112 с. : ил. - Библиогр.: с. 84-85. - ISBN 978-5-8158-1824-8	ЭР	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477291">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477291</a>
5	Ширнин Ю. А., Царев Е. М., Рукомойнико в К. П.Технология и оборудование малообъемных лесозаготовок и лесовосстановление: учебное пособие. Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2019	ЭР	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560562">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560562</a>
6	Ширнин Ю. А., Царев Е. М., Анисимов С. Е., Ширин А. Ю.Системы машин и условия их эффективного применения: учебное пособие Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016	ЭР	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461639">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461639</a>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека on-line» <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
5. Электронная библиотека БрГУ <http://ecat.brstu.ru/catalog>
6. Электронный каталог библиотеки БрГУ [http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64/exe?LNG=&C21COM=F&121DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&P21CNR=&Z21ID=](http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64/exe?LNG=&C21COM=F&121DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&P21CNR=&Z21ID=)

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **9.1. Описание материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Для проведения защиты отчетов о прохождении производственной практики используются учебные аудитории, оснащенные стационарным оборудованием для презентаций.

### **9.2. Перечень баз практики**

1. МКУ «Братский городской лесхоз»
2. ООО «Регион Братск»
3. Базовая кафедра воспроизводства и переработки лесных ресурсов ФГБОУ ВО «БрГУ».

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел (этап)	ФОС
ПК-2	Способен к разработке мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг), обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям	2. Обработка и анализ полученных материалов	Отчет Дневник Вопросы к зачету 1.1-1.3
ПК-4	Способен к апробации новых технологических процессов в соответствии с нормативно установленными требованиями к качеству выпускаемой продукции	2. Обработка и анализ полученных материалов 3. Подготовка отчета по практике; 4. Защита отчета по производственной практике	Отчет Дневник Вопросы к зачету 2.1-2.6

### 2. Вопросы к зачету с оценкой

№ п/п	Компетенции		ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	ПК-2	Способен к разработке мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг), обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Структура лесозаготовительного и деревоперерабатывающего предприятия.</li> <li>2. Основные технологии изготовления изделий из древесины и древесных материалов.</li> <li>3. Технологические процессы лесозаготовительного и деревоперерабатывающего производств</li> </ol>	2. Обработка материала и анализ полученных результатов
2.	ПК-4	Способен к апробации новых технологических процессов в соответствии с нормативно установленными требованиями к качеству выпускаемой продукции	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Современные машины и оборудование лесной и деревоперерабатывающей отрасли.</li> <li>2. Технологические процессы и лесозаготовительные машины на рубках лесных насаждений</li> <li>3. Мероприятия по совершенствованию технологического процесса лесных предприятий.</li> <li>4. Основные методики сбора и обработки экспериментальных материалов.</li> <li>5. Математическая интерпретация полученных материалов.</li> <li>6. Графическая интерпретация полученных экспериментальных материалов.</li> </ol>	2. Обработка материала и анализ полученных результатов

### 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
<p><b>знать:</b>  ПК-2 - актуальные способы решения задач;  ПК-4 - методы сбора и систематизации результатов апробации.</p> <p><b>уметь:</b>  ПК-2 - решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач;  ПК-4 - собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий.</p> <p><b>владеть:</b>  ПК-2 - навыками осуществления деятельности, направленной на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач;  ПК-4 - навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий.</p>	<b>отлично</b>	<p>Отлично знает актуальные способы решения задач; методы сбора и систематизации результатов апробации;</p> <p>умеет решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач, собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий; владеет навыками осуществления деятельности, направленной на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач; навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий.</p>
	<b>хорошо</b>	<p>В большей степени знает актуальные способы решения задач; методы сбора и систематизации результатов апробации;</p> <p>умеет решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач, собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий; владеет навыками осуществления деятельности, направленной на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач; навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий.</p>

	<p style="text-align: center;"><b>удовлетворительно</b></p>	<p>Частично знает актуальные способы решения задач; методы сбора и систематизации результатов апробации; частично умеет решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач, собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий; не в полной мере владеет навыками осуществления деятельности, направленной на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач; навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий.</p>
	<p style="text-align: center;"><b>неудовлетворительно</b></p>	<p>Не показал знаний актуальных способов решения задач; методы сбора и систематизации результатов апробации; не умеет решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач, собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий; отсутствует владение навыками осуществления деятельности, направленной на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач; не владеет навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий.</p>

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств от «01» августа 2017 г. № 735 и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для:  
- очной формы обучения от «03» февраля 2020 г. № 46

**Программу составил:**

Жук Артём Юрьевич, профессор, д.т.н., доцент



Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры ВиПЛР

от «26» мар 2020 г., протокол № 10

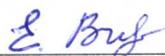
Заведующий базовой кафедрой ВиПЛР



А.Л. Гребенюк

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании научно-методического совета факультета магистерской подготовки от «29» мар 2020 г., протокол № 4

Председатель НМС ФМП



Е.А. Видищева

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель магистерской программы



О.К. Даниленко

Начальник методического отдела



Е.А. Мотыгулина

Регистрационный № 253