

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

Е. И. Луковникова

Е. И. Луковникова 20 *г.*

**ПРОГРАММА
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

**35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих
производств**

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Технология и оборудование лесопромышленных производств

Квалификация (степень) выпускника: магистр

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	Стр.
1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....	4
4.1 Распределение объёма практики по видам учебных занятий и трудоемкости	4
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	5
5.1 Содержание практики, структурированное по разделам и темам.....	5
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (ДНЕВНИК, ОТЧЕТ И Т.Д.).....	6
6.1. Дневник практики	6
6.2. Отчет по практике	6
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	8
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	9
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
9.1. Описание материально-технической базы.....	9
9.2. Перечень баз практик	9
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	10

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1 Вид практики - производственная

1.2 Тип практики – технологическая

1.3 Способ проведения: стационарная и выездная.

Технологическая практика проводится для ознакомления с документацией производства и может проходить в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «БрГУ» и на предприятиях лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств согласно заключенным договорам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вид деятельности выпускника

Практика охватывает круг вопросов, относящихся к научно-исследовательскому виду профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями указанными в учебном плане.

Цель практики

Ознакомление со структурой производства, сбор экспериментальных данных, ознакомление с документацией производства обработка и обобщение собранной информации для использования при выполнении выпускной квалификационной работы.

Задачи практики

Получить навыки самостоятельного получение профессионального опыта в освоении и организации технологических процессов на лесозаготовительном и деревоперерабатывающем производстве; овладеть знаниями по сбору и обработке информации, навыки по принятию решений по совершенствованию технологического процесса предприятия, получить навыки по исследовательской и научной работе в лесозаготовительной и деревоперерабатывающей отраслях.

Код компетенции	Содержание компетенций	Код и содержание индикатора(ов) достижения компетенции
1	2	3
ПК-2	Способен к разработке мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг), обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям	ПК-2.3. Осуществляет деятельность, направленную на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач
ПК-4	Способен к апробации новых технологических процессов в соответствии с нормативно установленными требованиями к качеству выпускаемой продукции	ПК-4.1. Владеет навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать:

- актуальные способы решения задач;
- методы сбора и систематизации результатов апробации.

уметь:

- решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач;
- собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий.

владеть:

- навыками осуществления деятельности, направленной на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач;
- навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Технологическая практика является обязательной.

Технологическая практика базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: Теоретические основы лесотранспорта, Управление качеством продукции лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств, Надежность лесозаготовительного оборудования, Современные тенденции лесозаготовок, лесопользования и деревопереработки и др.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, технологическая практика представляет основу для выполнения государственной итоговой аттестации.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС ВО уровня подготовки по квалификации «магистр»

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики: 9 зачетных единиц.

Продолжительность: 6 недель / 324 академических часа.

4.1. Распределение объема практики по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудоемкость (час.)
I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	4
Групповые (индивидуальные) консультации	+
II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)	316
Получение и обработка материала	276
Подготовка и формирование отчёта по практике	30
Подготовка к зачёту с оценкой	10
III. Промежуточная аттестация: зачёт с оценкой	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ раздела и темы	Наименование раздела (этапа) практики	Трудоемкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)	
			Лекции	самостоятельная работа обучающихся
1.	Подготовительный этап	4	4	-
1.1.	Инструктаж по технике безопасности	2	2	-
1.2.	Ознакомление с рабочей программой по практике	2	2	-
2.	Обработка и анализ полученной информации (материала)	316	-	316
2.1.	Знакомство со структурой и деятельностью лесозаготовительного или деревоперерабатывающего предприятия	26	-	26
2.2.	Изучение текущей отчетности по предприятиям.	70	-	70
2.3.	Ознакомление с основными технологическими процессами предприятий	70	-	70
2.4.	Анализ основного вида производственной деятельности предприятия	70	-	70
2.5.	Разработка мероприятий по совершенствованию технологического процесса предприятия.	50	-	50
3.	Подготовка отчета по практике	30	-	30
4.	Защита отчета по производственной практике	4	-	4
	ИТОГО	324	4	320

5.1. Содержание практики, структурированное по разделам и темам

Раздел 1. Подготовительный этап

Тема 1.1. Инструктаж по технике безопасности.

Общие положения практики. Организационные вопросы. Права и обязанности магистрантов и руководителя практики. Вводный инструктаж по практике.

Права и обязанности магистрантов: - пройти инструктаж по технике безопасности;
- полностью выполнить программу практики;
- выполнять все указания руководителя практики;
- оформить отчет по результатам практики и защитить.

Права и обязанности руководителя практики: Перед началом практики руководителем проводится собрание, на котором проводится инструктаж по технике безопасности, знакомит обучающихся с программой практики, методикой сбора материалов для составления отчета, производит приемку отчетов технологической практике.

Тема 1.2. Ознакомление с рабочей программой по практике.

В процессе практики магистрант должен получить профессиональный опыт для работы на лесозаготовительном производстве, навыки анализа производственного процесса лесозаготовительного и деревоперерабатывающего предприятий; овладеть знаниями по сбору и обработке информации, навыки по принятию решений по совершенствованию технологического процесса предприятия, получить навыки по исследовательской и научной работе в лесной и деревоперерабатывающей отраслях.

В ходе прохождения технологической практики магистрант должен выполнить следующие виды работ:

- провести сравнительный анализ технологических процессов производства и передовых технологий, рекомендуемых научной и исследовательской литературой;
- собрать и обработать экспериментальные данные, полученные на производстве;
- ознакомиться с проводимыми на базе практики мероприятиями по охране труда, техники безопасности, безопасности жизнедеятельности и экологии.

По окончании практики магистранты готовят отчет, в котором описываются все сведения о предприятии (структура, управление, технологический процесс и т.д.) .

Отчет подписывается на месте руководителем практики от предприятия и заверяется печатью. Отчет по практике сдается практикантом на кафедру не позднее чем через 3-5 дней после приезда с предприятия, проверяется руководителем практики и защищается.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется обучающимся (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О. , учебная группа обучающегося ОЛПм:
- код и наименование направления подготовки: 35.04.02 – Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств;
- направленность (программа) Технология и оборудование лесопромышленных производств;
- место проведения практики (полное наименование организации, предприятия и т.д.);
- период практики: 4 семестр (6 недель);
- Ф.И.О. руководителя практики от университета и, при необходимости, от производства.

При условии прохождения практики под руководством двух руководителей: от университета и от производства, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от производства.

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение руководителя практики (от университета) и, при необходимости, от производства.

6.2. Отчет по практике

6.2.1. Требования к отчету по практике.

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием (индивидуальным заданием), практикант знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с целями преддипломной практикой, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике (Отчет).

Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью. К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства, заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации.

Содержание отчета по практике определяется руководителем практики от университета (кафедры), с учетом общих требований к прохождению практики и индивидуального задания практиканта.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе отчета указывается:

- полное название факультета: факультет магистерской подготовки и кафедры: кафедра воспроизводства и переработки лесных ресурсов;
- полное наименование организации, предприятия и т.д. (места прохождения практики);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося; ОЛПм-
- Ф.И.О. руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания.

При условии прохождения практики под руководством двух руководителей: от университета и от производства, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от производства.

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят следующие разделы:

- сравнительный анализ технологических процессов производства и передовых технологий, рекомендуемых научной и исследовательской литературой;
- сбор и обработка экспериментальных данных, полученных на производстве;
- мероприятия по охране труда, техники безопасности, безопасности жизнедеятельности и экологии.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Список использованных источников должен включать в себя учебники и справочную литературу, нормативно-технические документы, авторские свидетельства и патенты, при необходимости научные статьи, монографии, авторефераты диссертаций и диссертации, а так же другую научно-техническую литературу, действительно использованную при подготовке и написании отчета и состоять не менее чем из 20 позиций.

Приложения размещают в отчет при необходимости.

В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, схемы, рисунки, карты и т.п.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять 20 - 40 страниц.

Защита отчетов проводится в установленный руководителем от университета день (дни).

6.2.2. Примерная тематика индивидуальных заданий

1. Изучение технологических процессов лесозаготовительного и деревоперерабатывающих производств.
2. Описание этапов всех технологических процессов лесозаготовительного и деревоперерабатывающих производств.
3. Описание мероприятий по защите и охране лесов от пожаров.
4. Современная перспективная техника и оборудование лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств.

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

№	Наименование издания	Количество экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспеченность, (экз./ чел.)
1.	Патякин В.И. Технология и машины лесосечных работ: учебник Санкт- Петербург: СПбГЛТУ, 2012	ЭР	http://ecat.brstu.ru/catalog/Ресурсы%20свободного%20доступа/Технология%20и%20машины%20лесосечных%20работ.Учебник.2012.pdf
2.	Даниленко О.К., Григорьев И.В., Григорьева О.И., Матросов А.В Технология и машины лесосечных работ: учебное пособие. Братск: БрГУ, 2015	ЭР	http://ecat.brstu.ru/catalog/Ресурсы%20свободного%20доступа/Технология%20и%20машины%20лесосечных%20работ.Учебник.2012.pdf
3.	Сафин, Р.Г. Управление качеством продукции лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств : учебное пособие / Р.Г. Сафин, Л.Ф. Асатова, Н.Ф. Тимербаев ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. - 103 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1410-8 ;	ЭР	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270278 (
4	Технология и оборудование лесных складов и деревоперерабатывающих производств : учебное пособие / А.Н. Чемоданов, Е.М. Царев, С.Е. Анисимов и др. ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. - 112 с. : ил. - Библиогр.: с. 84-85. - ISBN 978-5-8158-1824-8	ЭР	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477291
5	Ширнин Ю. А., Царев Е. М., Рукомойнико в К. П.Технология и оборудование малообъемных лесозаготовок и лесовосстановление: учебное пособие. Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2019	ЭР	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560562
6	Ширнин Ю. А., Царев Е. М., Анисимов С. Е., Ширин А. Ю.Системы машин и условия их эффективного применения: учебное пособие Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016	ЭР	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461639

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека on-line» <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
5. Электронная библиотека БрГУ <http://ecat.brstu.ru/catalog>
6. Электронный каталог библиотеки БрГУ http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64/exe?LNG=&C21COM=F&121DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&P21CNR=&Z21ID=

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1. Описание материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Для проведения защиты отчетов о прохождении производственной практики используются учебные аудитории, оснащенные стационарным оборудованием для презентаций.

9.2. Перечень баз практики

1. МКУ «Братский городской лесхоз»
2. ООО «Регион Братск»
3. Базовая кафедра воспроизводства и переработки лесных ресурсов ФГБОУ ВО «БрГУ».

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел (этап)	ФОС
ПК-2	Способен к разработке мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг), обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям	2. Обработка и анализ полученных материалов	Отчет Дневник Вопросы к зачету 1.1-1.3
ПК-4	Способен к апробации новых технологических процессов в соответствии с нормативно установленными требованиями к качеству выпускаемой продукции	2. Обработка и анализ полученных материалов 3. Подготовка отчета по практике; 4. Защита отчета по производственной практике	Отчет Дневник Вопросы к зачету 2.1-2.6

2. Вопросы к зачету с оценкой

№ п/п	Компетенции		ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	ПК-2	Способен к разработке мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг), обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям	<ol style="list-style-type: none"> 1. Структура лесозаготовительного и деревоперерабатывающего предприятия. 2. Основные технологии изготовления изделий из древесины и древесных материалов. 3. Технологические процессы лесозаготовительного и деревоперерабатывающего производств 	2. Обработка материала и анализ полученных результатов
2.	ПК-4	Способен к апробации новых технологических процессов в соответствии с нормативно установленными требованиями к качеству выпускаемой продукции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Современные машины и оборудование лесной и деревоперерабатывающей отрасли. 2. Технологические процессы и лесозаготовительные машины на рубках лесных насаждений 3. Мероприятия по совершенствованию технологического процесса лесных предприятий. 4. Основные методики сбора и обработки экспериментальных материалов. 5. Математическая интерпретация полученных материалов. 6. Графическая интерпретация полученных экспериментальных материалов. 	2. Обработка материала и анализ полученных результатов

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

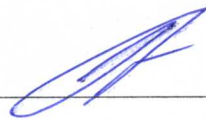
Показатели	Оценка	Критерии
<p>знать: ПК-2 - актуальные способы решения задач; ПК-4 - методы сбора и систематизации результатов апробации.</p> <p>уметь: ПК-2 - решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач; ПК-4 - собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий.</p> <p>владеть: ПК-2 - навыками осуществления деятельности, направленной на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач; ПК-4 - навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий.</p>	отлично	<p>Отлично знает актуальные способы решения задач; методы сбора и систематизации результатов апробации;</p> <p>умеет решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач, собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий; владеет навыками осуществления деятельности, направленной на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач; навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий.</p>
	хорошо	<p>В большей степени знает актуальные способы решения задач; методы сбора и систематизации результатов апробации;</p> <p>умеет решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач, собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий; владеет навыками осуществления деятельности, направленной на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач; навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий.</p>

	<p>удовлетворительно</p>	<p>Частично знает актуальные способы решения задач; методы сбора и систематизации результатов апробации; частично умеет решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач, собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий; не в полной мере владеет навыками осуществления деятельности, направленной на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач; навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий.</p>
	<p>неудовлетворительно</p>	<p>Не показал знаний актуальных способов решения задач; методы сбора и систематизации результатов апробации; не умеет решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач, собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий; отсутствует владение навыками осуществления деятельности, направленной на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач; не владеет навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий.</p>

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств от «01» августа 2017 г. № 735 и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для:
- очной формы обучения от «03» февраля 2020 г. № 46

Программу составил:


Жук Артём Юрьевич, профессор, д.т.н., доцент



Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры ВиПЛР

от «26» мар 2020 г., протокол № 10

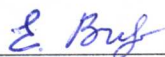
Заведующий базовой кафедрой ВиПЛР



А.Л. Гребенюк

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании научно-методического совета факультета магистерской подготовки от «29» мар 2020 г., протокол № 4

Председатель НМС ФМП



Е.А. Видищева

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель магистерской программы



О.К. Даниленко

Начальник методического отдела



Е.А. Мотыгулина

Регистрационный № 253