

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.И.Луковникова

\_\_\_\_\_ 09 июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.02.01 Управление трудовым коллективом в лесном комплексе**

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра Воспроизводства и переработки  
лесных ресурсов**

Учебный план gz350402\_23\_ОЛП.plx  
Направление подготовки 35.04.02 Технология  
лесозаготовительных и деревоперерабатывающих  
производств

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:

Зачет 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

| Курс              | 1   |     | Итого |     |
|-------------------|-----|-----|-------|-----|
|                   | уп  | рп  |       |     |
| Вид занятий       |     |     |       |     |
| Лекции            | 2   | 2   | 2     | 2   |
| Практические      | 6   | 6   | 6     | 6   |
| В том числе инт.  | 6   | 6   | 6     | 6   |
| Итого ауд.        | 8   | 8   | 8     | 8   |
| Контактная работа | 8   | 8   | 8     | 8   |
| Сам. работа       | 132 | 132 | 132   | 132 |
| Часы на контроль  | 4   | 4   | 4     | 4   |
| Итого             | 144 | 144 | 144   | 144 |

Программу составил(и):

к.с.-х.н., доц., Гребенюк Андрей Леонидович \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Управление трудовым коллективом в лесном комплексе**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств (приказ Минобрнауки России от 01.08.2017 г. № 735)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств

утвержденного приказом ректора от 22.02.2023 № 80.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов**

Протокол от 25 апреля 2023 г. №12

Срок действия программы: 2023-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Гарус И.А.

Председатель НМС ФМП

декан, доцент, к.т.н., Видищева Е.А.

11 мая 2023 г. протокол №09

Ответственный за реализацию ОПОП \_\_\_\_\_ Гарус И.А.

Директор библиотеки \_\_\_\_\_ Сотник Т.Ф.

№ регистрации 04  
(методический отдел)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС ФМП

**35.04.02**

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_\_\_)

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС ФМП

**35.04.02**

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_\_\_)

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|     |  |
|-----|--|
| 1.1 | освоение разработки и принятие управленческих решений, регулирование и координация производства, контроль за точностью реализации производственных программ, анализа и учета проведенной работы. |
|-----|--|

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

|                    |  |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.О.02.01   |
| <b>2.1</b>         | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>   |
| 2.1.1              | Базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин по уровневой подготовке бакалавриат                 |
| <b>2.2</b>         | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 2.2.1              | Оптимизация технологического процесса водного транспорта леса  |
| 2.2.2              | Экономика и организация деятельности в лесной отрасли  |
| 2.2.3              | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы  |
| 2.2.4              | Преддипломная практика   |

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-3: Способен разрабатывать и реализовывать новые эффективные технологии в профессиональной деятельности;**

|             |   |
|-------------|---|
| Индикатор 1 | ОПК-3.1. Разрабатывает новые эффективные технологии в профессиональной деятельности |
| Индикатор 1 | ОПК-3.2. Реализует новые эффективные технологии в профессиональной деятельности     |

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

|            |   |
|------------|---|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>   |
| 3.1.1      | эффективные технологии управления в лесном комплексе; методы реализации эффективных технологий управления в лесном комплексе;                                   |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>   |
| 3.2.1      | разрабатывать новые эффективные технологии управления в лесном комплексе; реализовывать новые эффективные технологии управления в лесном комплексе;             |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>   |
| 3.3.1      | навыками разработки новых эффективных технологий управления в лесном комплексе; навыками реализации новых эффективных технологий управления в лесном комплексе. |

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Код занятия | Вид занятия | Наименование разделов и тем   | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература  | Инте ракт. | Примечание                                |
|-------------|-------------|---|----------------|-------|-------------|---|------------|---|
|             | Раздел      | <b>Раздел 1. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ И ЕГО ХАРАКТЕРИСТИКА</b>                |                |       |             |   |            |   |
| 1.1         | Лек         | обзорная лекция ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ И ЕГО ХАРАКТЕРИСТИКА                 | 1              | 1     | ОПК-3       | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5Л2.1Л3.1<br>Л3.2 Л3.3<br>Л3.4 | 1          | лекция-визуализация<br>ОПК-3.1<br>ОПК-3.2 |
| 1.2         | Пр          | Определение характерных стилей мышления                                 | 1              | 0,5   | ОПК-3       | Л2.2Л3.3  | 0          | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2                        |
| 1.3         | Ср          | Подготовка к ПР   | 1              | 42    | ОПК-3       | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5Л2.1<br>Л2.2<br>Э1            | 0          | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2                        |
| 1.4         | Зачёт       | Подготовка к зачету   | 1              | 1     | ОПК-3       | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5Л2.1<br>Л2.2                  | 0          | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2                        |
|             | Раздел      | <b>Раздел 2. РУКОВОДИТЕЛЬ КАК СУБЪЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА</b> |                |       |             |   |            |   |

|     |        |   |   |     |       |  |   |   |
|-----|--------|---|---|-----|-------|--|---|---|
| 2.1 | Пр     | Внутренние противоречия   | 1 | 0,5 | ОПК-3 | Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3                    | 0 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2  |
| 2.2 | Пр     | Уровни зрелости личности  | 1 | 0,5 | ОПК-3 | Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3                    | 0 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2  |
| 2.3 | Пр     | Технология управления персоналом  | 1 | 1   | ОПК-3 | Л2.2Л3.2                                 | 1 | использован<br>ие в учебном<br>процессе<br>компьютерн<br>ых<br>технологий<br>ОПК-3.1<br>ОПК-3.2 |
| 2.4 | Пр     | Планирование карьеры работника  | 1 | 1   | ОПК-3 | Л2.2Л3.3                                 | 1 | использован<br>ие в учебном<br>процессе<br>компьютерн<br>ых<br>технологий<br>ОПК-3.1<br>ОПК-3.2 |
| 2.5 | Лек    | Управление конфликтами в коллективе                                       | 1 | 1   | ОПК-3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3<br>Л1.4Л2.1            | 1 | лекция-<br>визуализация<br>ОПК-3.1<br>ОПК-3.2   |
| 2.6 | Ср     | подготовка к ПР   | 1 | 45  | ОПК-3 | Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Э1           | 0 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2  |
| 2.7 | Зачёт  | Подготовка к зачету   | 1 | 1   | ОПК-3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5Л2.2       | 0 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2  |
|     | Раздел | <b>Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА</b>  |   |     |       |  |   |   |
| 3.1 | Пр     | Принципы проектирования производственных предприятий                      | 1 | 1   | ОПК-3 | Л2.2Л3.2                                 | 1 | Технологии<br>коллективног<br>о<br>взаимодейст<br>вия ОПК-3.1<br>ОПК-3.2                        |
| 3.2 | Пр     | Проектные работы  | 1 | 1   | ОПК-3 | Л2.2Л3.2                                 | 1 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2  |
| 3.3 | Пр     | Составление структурной схемы видов производственных инструктажей рабочих | 1 | 0,5 | ОПК-3 | Л2.2Л3.3                                 | 0 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2  |
| 3.4 | Ср     | подготовка к ПР   | 1 | 45  | ОПК-3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5Л2.1<br>Э1 | 0 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2  |
| 3.5 | Зачёт  | Подготовка к зачету   | 1 | 2   | ОПК-3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5           | 0 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2  |

### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

Технология компьютерного обучения(использование в учебном процессе компьютерных технологий и предоставляемых ими возможностях (электронные библиотеки))

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция-визуализация)

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к практическим занятиям

1. Основные факторы, определяющие содержание труда и трудовые отношения при различных общественных формациях.
2. Позитивные и негативные социальные-экономические факторы на различных уровнях управления.
3. Особенности экономики и трудовых отношений в рыночных условиях.
4. Трудовые отношения (Трудовой кодекс).
5. Трудовые ресурсы и проблемы занятости.
6. Маркетинговый анализ персонала на предприятии.
7. Методы и принципы управления персоналом.
8. Кадровое планирование.
9. методика наема, отбора и приема персонала.
10. Организация системы обучения и повышения квалификации персонала предприятия
11. Основные показатели оценки управления персоналом.
12. Роль трудовых ресурсов в процессе производства.
13. Административные методы управления персоналом.
14. Деловая и личностная оценка персонала при отборе. Собеседование, тестирование, анкетирование.
15. Мотивация труда и поведение личности.
16. Этика деловых отношений.
17. Конфликты и управление ими.
18. Нормирование и стимулирование труда.
19. Структурные схемы управления. отделы и их функции.

### 6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом

### 6.3. Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету

1. Основные факторы, определяющие содержание труда и трудовые отношения при различных общественных формациях.
2. Позитивные и негативные социальные-экономические факторы на различных уровнях управления.
3. Особенности экономики и трудовых отношений в рыночных условиях.
4. Трудовые отношения (Трудовой кодекс).
5. Трудовые ресурсы и проблемы занятости.
6. Маркетинговый анализ персонала на предприятии.
7. Методы и принципы управления персоналом.
8. Кадровое планирование.
9. методика наема, отбора и приема персонала.
10. Организация системы обучения и повышения квалификации персонала предприятия
11. Основные показатели оценки управления персоналом.
12. Роль трудовых ресурсов в процессе производства.
13. Административные методы управления персоналом.
14. Деловая и личностная оценка персонала при отборе. Собеседование, тестирование, анкетирование.
15. Мотивация труда и поведение личности.
16. Этика деловых отношений.
17. Конфликты и управление ими.
18. Нормирование и стимулирование труда.
19. Структурные схемы управления. отделы и их функции.

### 6.4. Перечень видов оценочных средств

ПЗ, Вопросы к практическим занятиям, Вопросы к зачету

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

|          | Авторы,                                | Заглавие   | Издательство,                       | Кол-во | Эл. адрес |
|----------|--|--|-------------------------------------|--------|-----------|
| ЛП.<br>1 | Маренков<br>Н.Л.,<br>Алимарина<br>Е.А. | Управление трудовыми ресурсами: Учеб. пособие<br>для вузов | Ростов-на-<br>Дону: Феникс,<br>2004 | 15     |           |

|          | Авторы,   | Заглавие  | Издательство,                      | Кол-во | Эл. адрес   |
|----------|---|---|------------------------------------|--------|---|
| Л1.<br>2 | Переверзев<br>М.П.,<br>Шайденко<br>Н.А.,<br>Басовский<br>Л.Е. | Менеджмент: учебник   | Москва:<br>ИНФРА-М,<br>2002        | 5      |   |
| Л1.<br>3 | Кибанов<br>А.Я.,<br>Дуракова<br>И.Б.                          | Управление персоналом организации: актуальные технологии найма, адаптации и аттестации: учебное пособие | Москва:<br>Кнорус, 2010            | 15     |   |
| Л1.<br>4 | Кибанов<br>А.Я.,<br>Митрофанов<br>а Е.А.,<br>Эсаулова<br>И.А. | Управление трудовыми ресурсами: учебник   | Москва:<br>ИНФРА-М,<br>2012        | 5      |   |
| Л1.<br>5 | Загидуллина<br>Л. И.  | Правовые и социальные аспекты устойчивого лесопользования: учебник                                      | Санкт-<br>Петербург:<br>Лань, 2020 | 1      | <a href="https://e.lanbook.com/book/126921">https://e.lanbook.com/book/126921</a> |

#### 7.1.2. Дополнительная литература

|          | Авторы,  | Заглавие  | Издательство,          | Кол-во | Эл. адрес   |
|----------|--|---|------------------------|--------|---|
| Л2.<br>1 | Романова Ю.<br>Д., Винтова<br>Т. А., Коваль<br>П. Е.,<br>Музычкин П.<br>А. | Информационные технологии в управлении персоналом: учебник и практикум для прикладного бакалавриата | Москва:<br>Юрайт, 2015 | 10     |   |
| Л2.<br>2 | Гребенюк<br>А.Л.   | Управление трудовым коллективом. Практикум: учебно-методическое пособие                             | Братск: БрГУ,<br>2021  | 1      | <a href="https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Лесная%20и%20деревообрабатывающая%20промышленность/Гребенюк%20А.Л.Управление%20трудовым%20коллективом.Практикум.2021.pdf">https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Лесная%20и%20деревообрабатывающая%20промышленность/Гребенюк%20А.Л.Управление%20трудовым%20коллективом.Практикум.2021.pdf</a> |

#### 7.1.3. Методические разработки

|          | Авторы,                                  | Заглавие  | Издательство,         | Кол-во | Эл. адрес |
|----------|--|---|-----------------------|--------|-----------|
| Л3.<br>1 | Слинков<br>А.М.                          | Управление персоналом: Методические указания по выполнению курсового проекта                              | Братск: БрГУ,<br>2010 | 39     |           |
| Л3.<br>2 | Харитонова<br>П.В.                       | Найм и отбор персонала: методические указания к выполнению практических заданий и контрольной работы      | Братск: БрГУ,<br>2014 | 53     |           |
| Л3.<br>3 | Патрусова<br>А.М.,<br>Харитонова<br>П.В. | Оценка и обучение персонала: методические указания к выполнению практических заданий и контрольной работы | Братск: БрГУ,<br>2015 | 22     |           |

|  | Авторы,   | Заглавие   | Издательство,   | Кол-во | Эл. адрес  |
|--|---|--|---|--------|--|
| Л3.<br>4   | Грудистова<br>Е.Г.  | Управление социальным развитием персонала:<br>методические указания к выполнению<br>контрольной работы | Братск: БрГУ,<br>2018   | 1      | http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%<br>20учебно-<br>методические%<br>20пособия/Экономика<br>%20и%<br>20управление/Грудист<br>ова%<br>20Е.Г.Управление%<br>20социальным%<br>20развитием%<br>20персонала.МУ.2018.<br>PDF |
| <b>7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b> |   |  |   |        |  |
| Э1   |   |  |   |        |  |
| <b>7.3.1 Перечень программного обеспечения</b>                                   |   |  |   |        |  |
| 7.3.1.1  | Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level   |  |   |        |  |
| 7.3.1.2  | Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level                      |  |   |        |  |
| 7.3.1.3  | Adobe Acrobat Reader DC   |  |   |        |  |
| 7.3.1.4  | doPDF   |  |   |        |  |
| 7.3.1.5  | LibreOffice   |  |   |        |  |
| 7.3.1.6  | Apache OpenOffice   |  |   |        |  |
| 7.3.1.7  | Программное обеспечение для мультимедиа-лингфонного комплекта RINEL-LINGO |  |   |        |  |
| <b>7.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>                           |   |  |   |        |  |
| 7.3.2.1  | ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система                            |  |   |        |  |
| 7.3.2.2  | Справочно-правовая система «Консультант Плюс»                             |  |   |        |  |
| 7.3.2.3  | Издательство "Лань" электронно-библиотечная система                       |  |   |        |  |
| 7.3.2.4  | «Университетская библиотека online»                                       |  |   |        |  |
| 7.3.2.5  | Электронный каталог библиотеки БрГУ                                       |  |   |        |  |
| 7.3.2.6  | Электронная библиотека БрГУ   |  |   |        |  |
| 7.3.2.7  | Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"   |  |   |        |  |
| 7.3.2.8  | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU                                |  |   |        |  |
| 7.3.2.9  | Национальная электронная библиотека НЭБ                                   |  |   |        |  |
| 7.3.2.1<br>0   | Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)                |  |   |        |  |
| <b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>                |   |  |   |        |  |
| Вид занятия  | Аудитория   | Наименование аудитории   | Оснащённость  |        |  |
| Ср   | 2201  | читальный зал №1   | Комплект мебели (посадочных мест)<br>Стеллажи<br>Комплект мебели (посадочных мест) для<br>библиотекаря<br>Выставочные шкафы<br>ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung)<br>(10шт.);<br>принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.) |        |  |
| Ср   | 1001  | читальный зал №3   | Учебная мебель.<br>Оборудование 15- CPU 5000/RAM 2Gb/HDD<br>(Монитор TFT 19 LG 1953S-SF);принтер HP<br>LaserJet P3005   |        |  |
| Зачёт  | 0004*   | аудитория для самостоятельной работы   | Учебная мебель<br>Оборудование: 10-ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор<br>TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D  |        |  |



|   |      |  |  |
|---|------|--|--|
| Лек   | 3324 | Комплексная лаборатория лесного хозяйства, таксации леса и древесиноведения      | <p>Основное оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерактивная доска Active Board 500 Pro;</li> <li>-проектор CasioYM-80 Positioning Template\$;</li> <li>- Персональный Компьютер i5-2500/H67/4Gb/500Gb</li> <li>-Монитор LCD 19 Samsung 943;</li> <li>-Электронная мерная вилка;</li> <li>-Микроскоп БИОМЕД С-1 – 3шт;</li> <li>-Микроскоп МБС-10;</li> <li>-Дендрометр электронный Masser RC3H;</li> <li>-Дальномер DISTO;</li> <li>-Высотомер электронный;</li> <li>-Высотомер РМ-5/1520;</li> <li>-Бурава приростные возрастные (4 шт);</li> <li>-Вилка мерная текстолитовая 100см;</li> <li>-Вилка мерная 60 см 0000 881 0924 – 2шт;</li> <li>-Вилка мерная 80 см 0000 881 0925– 2шт.</li> </ul> <p>Дополнительно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- маркерная доска - 1 шт.</li> </ul> <p>Учебная мебель:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплект мебели (посадочных мест) – 28 шт.;</li> <li>- комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.</li> </ul> |
| Пр  | 3322 | Специализированная аудитория архитектурной графики и ландшафтного проектирования | <p>Основное оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Плазменный телевизор LG – 19000;</li> <li>-Мольберты, планшеты.</li> </ul> <p>Дополнительно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- маркерная доска - 1 шт.</li> </ul> <p>Учебная мебель:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплект мебели (посадочных мест) – 36 шт.;</li> <li>- комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.</li> </ul>  |
| <b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>   |      |  |  |
| <p>Дисциплина Управление трудовым коллективом в лесном комплексе и ландшафтной архитектуре предусматривает освоение ее в виде лекционных и практических занятий. Итоговая успеваемость определяется при сдаче зачета. Освоение дисциплины предполагает, помимо посещения лекционных и практических занятий, активную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает: проработку лекционного материала по конспектам, учебной и технической литературы, подготовку к практическим занятиям.</p> <p>Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельного изучения: основные правовые нормы и используемые понятия при изучении дисциплины, трудовой коллектив и его характеристика, руководитель как субъект организации работы коллектива, организация труда. Литература, имеющаяся в библиотеке, позволяет качественно подготовиться к занятиям. при работе в библиотеке важно комплексно подходить к рассмотрению вопросов, изучая все материалы, рекомендуемые преподавателем.</p> |      |  |  |