

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Е.И.Луковникова

" 09 " июня 2023 г.

Преддипломная практика

программа практики

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов**
Учебный план g350402_23_ОЛП.plx
35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств
Технология и оборудование лесопромышленных производств

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой

Вид практики Производственная

Тип практики Преддипломная практика

Форма проведения дискретно

Способ проведения выездная, стационарная

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Контактная работа				
В форме практической подготовки	216	216	216	216
Сам. работа	216	216	216	216
Итого	216		216	216

Программу составил(и):

к.т.н., доц. Степанищева Марина Викторовна _____

к.т.н., зав.каф. Гарус Иван Александрович _____

Рецензент(ы):

Программа практики

Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств (приказ Минобрнауки России от 01.08.2017 г. № 735)

составлена на основании учебного плана:

g350402_23_ОЛП.plx

утвержденного приказом ректора от 22.02.2023 № 80 .

Программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов

Протокол от "25" апреля 2023 г. №12

Срок действия программы: 2023-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Гарус И.А.

Председатель НМС ФМП

декан, доцент, к.т.н., Видищева Е.А.

"11" мая 2023 г. протокол №09

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Гарус И.А.

№ регистрации 29
(методический отдел)

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС ФМП

_____ " ____ " _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС ФМП

_____ " ____ " _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой _____

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	сбор и обобщение ранее собранной информации для выполнения выпускной квалификационной работы, получение профессиональных умений и приобретение опыта профессиональной деятельности
---	--

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В
------------	------

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1	Технологическая практика
2	Управление качеством продукции лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств
3	Сертификация лесной продукции
4	Автоматизированное проектирование лесовозных дорог
5	Методология научных исследований
6	Проекты и управление проектами
7	Устойчивое развитие лесного комплекса

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
---	---

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий**

Индикатор 1	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию и осуществляет ее декомпозицию на отдельные задачи.
-------------	--

Индикатор 1	УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения поставленной задачи.
-------------	--

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Индикатор 1	УК-6.1. Определяет уровень самооценки и приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
-------------	--

ПК-1: Способен к разработке новых технологических процессов для их дальнейшей апробации на предприятиях лесопромышленного производства

Индикатор 1	ПК-1.3. Владеет необходимыми знаниями и методами проведения мониторинга российского и зарубежного опыта применения современных технологий на предприятиях лесопромышленного производства.
-------------	---

Индикатор 2	ПК-1.6. Применяет навыки документирования результатов технико-экономического обоснования по разработке новых технологических процессов на предприятиях лесопромышленного производства с использованием современных средств программного обеспечения и автоматизированного проектирования.
-------------	---

ПК-2: Способен к внедрению и апробации новых технологических процессов на предприятиях лесопромышленных производств в соответствии с нормативными требованиями к качеству выпускаемой продукции

Индикатор 1	ПК-2.7. Применяет на практике знания по формированию и представлению аналитического отчета о результатах внедрения и апробации новых технологических процессов на предприятиях лесопромышленных производств.
-------------	--

ПК-3: Способен организовывать, выполнять, обрабатывать и представлять результаты научных исследований на предприятиях лесозаготовительного производства

Индикатор 1	ПК-3.1. Владеет необходимыми знаниями отечественной и международной нормативной базы в области лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств.
-------------	--

Индикатор 2	ПК-3.3. Проводит обзор научно-технической литературы и информации по теме научного исследования (в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий).
-------------	--

Индикатор 1	ПК-3.6. Обрабатывает и систематизирует результаты исследований, определяет область применения и (или) внедрения результатов проведенных научных исследований.
-------------	---

Индикатор 1	ПК-3.7. Демонстрирует навыки оформления, представления, апробации и защиты результатов научных исследований в области лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств.
-------------	---

В результате освоения практики обучающийся должен

1	Знать:
---	--------

1.1	методические подходы к оценке содержания магистерской диссертации и формированию ее структуры; методические подходы к разработке стратегии (плана) действий для решения поставленных задач; основные принципы определения уровня самооценки и приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста в процессе формирования магистерской диссертации; существующий российский и зарубежный опыт применения современных технологий на предприятиях профессиональной деятельности; методические подходы к оформлению и представлению результатов научных исследований в текстовой части магистерской диссертации; правила и основные требования к оформлению и представлению результатов научных исследований на объектах профессиональной деятельности в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации); основные понятия и нормативные документы, действующие в области лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств; российский и международный опыт в данной области; аналитические методы проведения обзора научно-технической информации по теме научного исследования (в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий); основные методы обработки, анализа и систематизации результатов научных исследований в магистерской диссертации с целью определения области применения и внедрения полученных результатов; правила и основные требования к оформлению и представлению результатов научных исследований в магистерской диссертации в области лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств;
2	Уметь:
2.1	применять существующие подходы при разработке структуры (содержания) магистерской диссертации; применять методические подходы при разработке плана действий для решения поставленной задачи; определять уровень личностного развития и профессионального роста с целью определения приоритетов собственной деятельности; использовать в процессе формирования магистерской диссертации российский и зарубежный опыт применения современных технологий на предприятиях профессиональной деятельности; применять выбранные методические подходы к оформлению и представлению результатов научных исследований; оформлять результаты научных исследований (отчеты, рефераты, статьи, тезисы докладов, магистерская диссертация и т.п.); применять в процессе формирования магистерской диссертации действующие нормативные документы; использовать российский и международный опыт в области лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств; производить аналитический обзор (в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий) научно-технической информации по теме научного исследования; применять методы обработки, анализа и систематизации полученных результатов научных исследований; оформлять результаты научных исследований (отчеты, рефераты, статьи, тезисы докладов, магистерская диссертация и т.п.);
3	Владеть:
3.1	практическими навыками формирования структуры (содержания) магистерской диссертации; практическими навыками разработки и обоснования стратегии (плана) действий по решению поставленной задачи; практическими навыками самооценки, самоконтроля достижения установленного уровня личностного развития и профессионального роста в период написания магистерской диссертации; практическими навыками и необходимыми теоретическими знаниями отечественного и международного опыта применения современных технологий на предприятиях профессиональной деятельности для обоснования в магистерской диссертации полученных результатов научных исследований; практическими навыками документирования результатов научной деятельности в соответствии с существующими подходами и требованиями к оформлению текстовой части магистерской диссертации; практическими приемами представления, оформления, апробации и защиты результатов научных исследований на объектах профессиональной деятельности (отчеты, рефераты, статьи, тезисы докладов, магистерская диссертация и т.п.); практическими навыками и необходимыми теоретическими знаниями отечественной и международной нормативной базы в области лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств для обоснования в магистерской диссертации полученных результатов научных исследований; практическими навыками составления в период выполнения магистерской диссертации аналитического обзора научно-технической информации по теме научного исследования (в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий); практическими навыками определения области применения и (или) внедрения после обработки, анализа, систематизации и интерпретации полученных результатов научных исследований, приведенных в магистерской диссертации; практическими приемами представления, оформления, апробации и защиты результатов научных исследований в области лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств (отчеты, рефераты, статьи, тезисы докладов, магистерская диссертация и т.п.).

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подгот. час	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	4	26	УК-1,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-6	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3	26	УК-1.1., УК-1.3. УК-6.1., ПК-1.3., ПК-1.6., ПК-2.7., ПК-3.1., ПК-3.3., ПК-3.6., ПК-3.7. отчет по практике, дневник по практике
1.2	Ознакомление с рабочей	4	10	УК-1,ПК-	Л1.1,Л1.2,Л1.3		УК-1.1., УК-1.3.

	программой по практике /Ср/			1,ПК-2,ПК-3,УК-6	,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3	10	УК-6.1., ПК-1.3., ПК-1.6., ПК-2.7., ПК-3.1., ПК-3.3., ПК-3.6., ПК-3.7. отчет по практике, дневник по практике
Раздел 2. Основной этап							
2.1	Исследование деятельности предприятия, ассортимента выпускаемой продукции, применяемых материалов в производстве изделий из древесины /Ср/	4	100	УК-1,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-6	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3	100	УК-1.1., УК-1.3. УК-6.1., ПК-1.3., ПК-1.6., ПК-2.7., ПК-3.1., ПК-3.3., ПК-3.6., ПК-3.7. отчет по практике, дневник по практике
2.2	Расчетно-графическая обработка материала /Ср/	4	30	УК-1,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-6	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3	30	УК-1.1., УК-1.3. УК-6.1., ПК-1.3., ПК-1.6., ПК-2.7., ПК-3.1., ПК-3.3., ПК-3.6., ПК-3.7. отчет по практике, дневник по практике
2.3	Анализ результатов и составление выводов (рекомендаций) /Ср/	4	40	УК-1,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-6	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3	40	УК-1.1., УК-1.3. УК-6.1., ПК-1.3., ПК-1.6., ПК-2.7., ПК-3.1., ПК-3.3., ПК-3.6., ПК-3.7. отчет по практике, дневник по практике
Раздел 3. Подготовка отчета по практике							
3.1	Подготовка отчета по практике /Ср/	4	10	УК-1,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-6	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3	10	УК-1.1., УК-1.3. УК-6.1., ПК-1.3., ПК-1.6., ПК-2.7., ПК-3.1., ПК-3.3., ПК-3.6., ПК-3.7. отчет по практике, дневник по практике
3.2	Защита отчета /ЗачётСОц/	4		УК-1,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-6	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3		УК-1.1., УК-1.3. УК-6.1., ПК-1.3., ПК-1.6., ПК-2.7., ПК-3.1., ПК-3.3., ПК-3.6., ПК-3.7. отчет по практике, дневник по практике

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру, реализующую магистерскую программу отчет по практике и дневник прохождения практики.

1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется магистрантом (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- место проведения практики (в соответствии с приказом ректора);
- период практики (сроки проведения практики указываются в соответствии с календарным учебным графиком и приказом ректора);
- Ф.И.О. руководителя практики от предприятия (организации) или научного руководителя (руководителя от университета) (в соответствии с приказом ректора).

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение научного руководителя практики от университета (руководителя практики от предприятия (организации)).

2. Отчет по практике

На протяжении всего периода практики магистрант собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с индивидуальным заданием, а затем представляет его в виде письменного отчета (далее Отчет) по практике. Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: факультет магистерской подготовки;
- полное название кафедры;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- полное наименование организации (предприятия, организации) прохождения практики: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (или наименование организации (предприятия), согласно заключенным договорам на практику);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания и (или) руководителя практики от предприятия (организации)).

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики, указать перечень осваиваемых компетенций (индикаторов достижений).

В состав основной части входят разделы (подразделы), в которых описываются все результаты, полученные в период прохождения практики. Количество разделов основной части может варьироваться в зависимости от задач, обозначенных в индивидуальном задании.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели, уровень освоения компетенций.

Список использованных источников должен включать в себя список источников нормативной, научной и методической литературы (бумажный вид, электронный ресурс), использованных при подготовке и написании Отчета.

В приложениях размещают материалы, подготовленные магистрантом за период прохождения практики.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений в соответствии с предъявляемыми требованиями к оформлению текстовой части документов. Объем отчета в страницах определяется руководителем практики (научным руководителем практики).

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем практики день (дни).

При прохождении практики выездным способом Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью (при наличии). К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства на фирменном бланке предприятия (при наличии), заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации (при наличии).

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

Задание для проведения практики

Анализ норм расхода лесоматериалов при производстве изделий заданного назначения.

Порядок выполнения:

В этом задании обучающийся должен выполнить анализ состава изделий по размерам и назначению, изучить пороки древесины, допускаемые в изделиях данного назначения, проанализировать сортиментный состав поставляемых лесоматериалов, проанализировать схемы раскроя лесоматериалов для производства изделий и дать рекомендации, с учетом которых намечаются соответствующие мероприятия для снижения расхода лесоматериалов в производстве изделий. Рекомендуется рассмотреть следующие вопросы:

- 1) общие сведения о предприятии: подчиненность, месторасположение, дорожная связь; производственная структура; природные условия; поставщики сырья, источники электроснабжения; технологический процесс и организация труда на предприятии;
- 2) техническая вооруженность предприятия. Характеристика оборудования, технические характеристики используемого оборудования, план цеха производства изделий; объем производства по сортименту и количеству, наличие производственных помещений, оборудования, инструментов и приспособлений для технического обслуживания;

- 3) анализ существующих норм расхода на единицу изделия;
- 4) анализ схем раскроя лесоматериалов на заготовки и расчет выхода заготовок в зависимости от сорта лесоматериалов;
- 5) разработка рекомендаций по снижению расхода лесоматериалов в производстве изделий;
- 6) разработка рекомендаций по сортиментному составу и сортности поставляемых лесоматериалов.

Форма отчетности: Отчет по производственной (преддипломной) практике.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к практическому занятию:

При выполнении задания обучающемуся необходимо знать и следовать требованиям техники безопасности при прохождении практики на предприятии, знать и выполнять необходимые действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Следовать цели и задачам производственной (преддипломной) практики.

Темы индивидуальных заданий

не предусмотрено

Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Стандарты по оформлению технологических чертежей.
2. Документы на разработку проектной и технологической документации.
3. Основные требования по оформлению законченных проектно-конструкторских работ.
4. Требования к сырью при производстве различных видов продукции?
5. Требования к сырью при производстве клееных древесных материалов?
6. Виды древесных материалов?
7. Характерные особенности производства лесоматериалов.
8. Технологический процесс производства изделий из древесины на предприятии.
9. Технологический процесс производства и сушки пиломатериалов
10. Производство лесоматериалов.
11. Транспортная инфраструктура предприятия.
12. Процесс раскроя древесных материалов.
13. Виды заготовки лесоматериалов.
14. Производство клееных конструкций.
15. Комплексное использование древесного сырья

Перечень видов оценочных средств

Задание для проведения практики, вопросы к зачету с оценкой, дневник по практике, отчет по практике.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.4	Рукомойников К. П. Управление качеством продукции лесозаготовительных и деревообрабатывающих производств [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2015. - 141 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494217
Л1.3	Волынский В. Н. Оборудование и инструмент деревообрабатывающих и плитных производств [Электронный ресурс]:. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 464 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/136187
Л1.8	Лукаш А. А. Технология клееных материалов [Электронный ресурс]:. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 144 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/168679
Л1.7	Филонов А. А., Гарин В. А., Чернышев А. Н., Пономаренко Л. В. Конструирование мебели [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Воронеж: Воронежская государственная лесотехническая академия, 2012. - 144 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143251
Л1.6	Кайнов П. А., Сафин Р. Р., Галяветдинов Н. Р., Хасаншин Р. Р. Полимерные и связующие материалы в деревообработке [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2014. - 144 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428723
Л1.5	Барташевич А. А. Конструирование мебели и столярных изделий [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Минск: РИПО, 2015. - 284 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463275
Л1.1	Плотников Н.П. Технология клееных материалов и древесных плит: учебное пособие. - Братск: БрГУ, 2017. - 100 с.
Л1.2	Волынский В. Н. Технология клееных материалов [Электронный ресурс]:. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. - 320 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/125437

Дополнительная литература

Л2.2	Меркушев И.М. Технология деревообработки: Учеб. пособие для вузов. - Москва: МГУЛ, 2004. - 535 с.
Л2.4	Учуваткина Е. В. Курсовое проектирование для специальностей «Технология деревообработки», «Технология комплексной переработки древесины» [Электронный ресурс]: учебное пособие для спо. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 40 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/143685
Л2.1	Фридман И.М. Деревообработка: Практическое руководство. - Санкт-Петербург: ПРОФИ-ИНФОРМ, 2004. - 544 с.
Л2.3	Калитеевский Р.Е. Лесопиление в XXI веке. Технология, оборудование, менеджмент: учебное пособие. - Санкт-Петербург: ПРОФИКС, 2005. - 480 с.

Учебно-методическая литература

ЛЗ.3	Плотникова Г.П., Плотников Н.П. Технология и оборудование древесностружечных плит:методические указания к выполнению курсового проекта. - Братск: БрГУ, 2013. - 47 с.
ЛЗ.1	Чельшева И.Н., Трошкин С.Н. Технология лесопильно- деревообрабатывающего предприятия:Методические указания к выполнению курсового проекта. - Братск: БрГТУ, 2002. - 102 с.
ЛЗ.2	Кузнецов В.С., Денисов С.В., Чельшева И.Н. Технология деревообрабатывающих производств:Учебно-методическое пособие по дипломному проектированию. - Братск: БрГУ, 2010. - 84 с.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики выездным способом, обучающийся приказом ректора направляется на предприятия (организации), деятельность которых соответствует областям (сферам) профессиональной деятельности магистерской программы и в соответствии с имеющимися на кафедре договорами.

Вид занятия	Аудитория	Наименование аудитории	Оснащённость
ЗачётСОц	2416	Учебная аудитория	Меловая доска - 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 44 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.
Ср	3320	Лаборатория современных технологий лесозаготовок. Учебно-производственный заготовительный участок (виртуальный)	Основное оборудование: - тренажер – симулятор John Deere; - мультимедийный проектор NP 115 NEC с экраном; - системный блок P4 Cel2 - монитор LCD 19 Samsung943 Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 24 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.
Ср	3319	Учебная аудитория	Меловая доска/ маркерная доска поворотная- 1 шт; Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 18 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.
Ср	2423	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Основное оборудование: - Тренажер – симулятор PONSSE; - Интерактивная доска со встроенным ультракороткофокусным проектором UX60 -Персональный компьютер AMD Athlon X2 7550 Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 10 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

При освоении магистерской программы "Технология и оборудование лесопромышленных производств" преддипломная практика реализуется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по данной ОПОП. Практикант в ходе прохождения практики в соответствии с заданием знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с выданным заданием, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике. Отчет содержит следующие разделы: Подготовка производства - описание подготовительно-вспомогательных операций; Основные работы - описание выполняемых технологических процессов для каждой фазы производства с составлением структурной схемы производственного процесса деревоперерабатывающих предприятий; Система управления производством - описание системы управления с составлением структурной схемы управления предприятием; Планирование промышленно-хозяйственной деятельностью предприятия - основные плановые технико-экономические показатели работы предприятия; Заключение - в заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели; Список использованных источников должен включать в себя основную и дополнительную литературу по закрепленным темам практики, действительно использованных при подготовке и написании отчета и состоять не менее чем из 3-5 позиций. Приложения - размещают в отчет при необходимости. В качестве приложений могут быть представлены различные схемы, рисунки, фотографии и др. Практикант в ходе практики приобретает навыки самостоятельной работы с литературными источниками, производственной документацией. Для облегчения составления отчета обучающийся ведет дневник практиканта, который по окончании практики предоставляет руководителю практики и письменный отчет о выполнении всех выданных заданий для аттестации по практике.