

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.М. Патрусова

_____ 01 июня _____ 2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 Инновационное предпринимательство

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Учебный план gz380402_26_ФМ.plx

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Зачет 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РП		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

д.э.н., профессор, Каверзина Л.А. _____

Рабочая программа дисциплины

Инновационное предпринимательство

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

утвержденного приказом ректора от 04.02.2026 № 70.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Протокол от 02.04.2026 г. № 10

Срок действия программы: 2 г. 5 м.

Зав. кафедрой Гончарова Н.А.

Председатель НМС ФМП

декан, доцент, к.т.н., Видищева Е.А. № 6 от 22.04.2026 г.

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Н.А. Гончарова

Директор библиотеки _____ Сотник Т.Ф.

№ регистрации _____ 29 _____

Визирование РПД для исполнения в учебном году

Председатель НМС

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__ -20__ учебном году на заседании кафедры

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 20__ г. № _____
Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний, умений и практических навыков в сфере коммерциализации инновационных проектов, организации процесса инновационного предпринимательства.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		ФТД.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Дисциплина "Инновационное предпринимательство" базируется на знаниях, полученных при получении высшего образования (квалификация бакалавр, специалист, дипломированный специалист).	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Защита и коммерциализация интеллектуальной собственности	
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.3	Преддипломная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1: Критически анализирует проблемную ситуацию и осуществляет ее декомпозицию на отдельные задачи

Знать: теоретические основы инновационного предпринимательства, задачи в области его организации

Уметь: критически анализировать проблемную ситуацию в области инновационного предпринимательства

Владеть: навыками декомпозиции проблемной ситуации на отдельные задачи с целью их решения для организации инновационного предпринимательства

УК-1.2: Формирует возможные варианты решения задач на основе системного подхода

Знать: сновы системного подхода в области инновационной деятельности

Уметь: формировать возможные варианты решения задач в области инновационного предпринимательства

Владеть: навыками решения многовариантных задач в области инновационного предпринимательства на основе системного подхода

УК-1.3: Вырабатывает стратегию действий для решения поставленной задачи

Знать: основы стратегического управления

Уметь: разрабатывать стратегию в области инновационной деятельности

Владеть: навыками выработки стратегии действий для решения поставленной задачи в области инновационного предпринимательства

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1: Демонстрирует понимание принципов организации командной работы

Знать: принципы организации командной работы

Уметь: демонстрировать понимание принципов организации командной работы

Владеть: навыками организации командной работы в области инновационного предпринимательства

УК-3.2: Разрабатывает командную стратегию, применяя эффективные стили руководства работой команды для достижения поставленной цели

Знать: командную стратегию, стили руководства работой команды

Уметь: применять эффективные стили руководства работой команды

Владеть: навыками разработки командной стратегии, применяя эффективные стили руководства работой команды для достижения поставленной цели в области инновационного предпринимательства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Инновационное предпринимательство. Коммерциализация разработок						
1.1	Лек	Инновационное предпринимательство	1	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0,5	Лекция-визуализация

1.2	Пр	Инновационное предпринимательство	1	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0,5	Дискуссия
1.3	Ср	Инновационное предпринимательство	1	5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э5 Э6	0	
1.4	Лек	Коммерциализация разработок	1	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0,5	Лекция-визуализация
1.5	Пр	Коммерциализация разработок	1	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0,5	Дискуссия
1.6	Ср	Коммерциализация разработок	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э5 Э6	0	
1.7	Зачёт	Подготовка к зачету	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел	Раздел 2. Содержание предпринимательской деятельности						
2.1	Лек	Понятие, формы и среда предпринимательской деятельности	1	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0,5	лекция-визуализация
2.2	Пр	Понятие, формы и среда предпринимательской деятельности	1	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0,5	дискуссия
2.3	Ср	Понятие, формы и среда предпринимательской деятельности	1	5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.4	Лек	Порядок создания и государственной регистрации предпринимательской единицы	1	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0,5	лекция-визуализация
2.5	Пр	Порядок создания и государственной регистрации предпринимательской единицы	1	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0,5	Дискуссия
2.6	Ср	Порядок создания и государственной регистрации предпринимательской единицы	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.7	Зачёт		1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел	Раздел 3. Организационно-правовые формы коммерческих организаций						
3.1	Лек	Понятие и классификация юридических лиц, организационно-правовые формы	1	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0,5	лекция-визуализация

3.2	Пр	Понятие и классификация юридических лиц, организационно-правовые формы	1	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0,5	дискуссия
3.3	Ср	Понятие и классификация юридических лиц, организационно-правовые формы	1	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	Зачёт	Подготовка к зачету	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел	Раздел 4. Бизнес-планирование в инновационном предпринимательстве						
4.1	Лек	Разработка бизнес идеи, нового продукта, бизнес-планирование	1	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0,5	лекция-визуализация
4.2	Пр	Разработка бизнес идеи, нового продукта, бизнес-планирование	1	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0,5	методы группового решения творческих задач
4.3	Ср	Разработка бизнес идеи, нового продукта, бизнес-планирование	1	5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э5 Э6	0	
4.4	Лек	Разработка разделов бизнес-плана	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	1	Лекция-визуализация
4.5	Ср	Разработка разделов бизнес-плана	1	15	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.6	Пр	Разработка разделов бизнес-плана	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э5 Э6	1	методы группового решения творческих задач
4.7	Зачёт	Подготовка к зачету	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция-визуализация)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (методы группового решения творческих задач)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Текущий контроль

Текущий контроль успеваемости обучающихся имеет комплексный характер. Система оценки результатов учитывает активность обучающегося на занятиях во время контактной работы с преподавателем, своевременность и качество выполнения заданий в ходе самостоятельной работы, участие в научно-исследовательской работе и др. Текущим контролем успеваемости обучающихся является межсессионная аттестация - единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам.

Порядок проведения, содержание и особенности текущего контроля успеваемости представлены в Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

6.2. Темы письменных работ

Учебным планом не предусмотрены

6.3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Порядок проведения, содержание и критерии оценивания промежуточной аттестации представлены в Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

6.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к зачету.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП. 1	Беляев Ю. М.	Инновационный менеджмент: учебник	Москва: Дашков и К°, 2022	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621843
ЛП. 2	Щербаков В. Н., Дашков Л. П., Балдин К. В., Дубровский А. В., Макарова И. В., Щербаков В. Н.	Инвестиции и инновации: учебник	Москва: Дашков и К°, 2025	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720257
ЛП. 3	Калюжнова Н. Я., Огаркова Е. П., Осипов М. А.	Социальное предпринимательство: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025	1	https://urait.ru/bcode/566342

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛД. 1	Ларионов И. К., Герасин А. Н., Герасина О. Н., Герасина Ю. А., Гуреева М. А., Ларионов И. К.	Предпринимательство: учебник	Москва: Дашков и К°, 2022	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=710997
ЛД. 2	Уланов, В. Л.	Технологическое предпринимательство : учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2026	1	https://urait.ru/bcode/589866
ЛД. 3	Хотяшева, О. М.	Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2026	1	https://urait.ru/bcode/582937

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Гражданский кодекс, часть 1	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
Э2	Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 31.07.2020, с изм. от 24.02.2021) "Об акционерных обществах"	http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_8743/
Э3	Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 31.07.2020, с изм. от 24.02.2021) "Об обществах с ограниченной ответственностью"	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17819/
Э4	Федеральный закон "О хозяйственных партнерствах" от 03.12.2011 N 380-ФЗ (последняя редакция)	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122730/
Э5	TduMarket/ru/Технологическое предпринимательство (часть 1)	http://edumarket.ru/library/internet/13075/

Э6	TduMarket/ru/Технологическое предпринимательство (часть 2)	http://edumarket.ru/library/internet/13089/	
7.3.1 Перечень программного обеспечения			
7.3.1.1	Adobe Acrobat Reader DC		
7.3.1.2	Ай-Логос		
7.3.1.3	7-Zip		
7.3.1.4	Microsoft Windows (Win Pro 10)		
7.3.1.5	Microsoft Office Standard Russian 2016		
7.3.2 Перечень информационных справочных систем			
7.3.2.1	ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система		
7.3.2.2	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»		
7.3.2.3	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система		
7.3.2.4	«Университетская библиотека online»		
7.3.2.5	Электронный каталог библиотеки БрГУ		
7.3.2.6	Электронная библиотека БрГУ		
7.3.2.7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU		
7.3.2.8	Национальная электронная библиотека НЭБ		
7.3.2.9	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)		
7.3.2.10	ЭОС "Образовательная платформа ЮРАЙТ"		
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест/АРМ) - 160/10 Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	Ср
3111	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: - системный блок AMD Ryzen 5 7600X/16Gb/SSD 1Tb; - монитор MSI Pro MP242V; - интерактивная доска ActivBoard 595 Pro; - интерактивный планшет Wacom PL-720; - проектор CASIO XJ-UT312WN; - колонки акустические. Дополнительно: - маркерная/меловая (поворотная) доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 42 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.	Лек
3127	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - системный блок AMD Ryzen 5 7600X/16Gb/SSD 1Tb (14 шт); - монитор MSI Pro MP242V (14 шт); - принтер: HP LJ; - проектор: Acer P7500. Дополнительно: - маркерная/меловая (поворотная) доска - 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 24/13 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.	Пр
3111	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: - системный блок AMD Ryzen 5 7600X/16Gb/SSD 1Tb; - монитор MSI Pro MP242V; - интерактивная доска ActivBoard 595 Pro; - интерактивный планшет Wacom PL-720; - проектор CASIO XJ-UT312WN; - колонки акустические. Дополнительно: - маркерная/меловая (поворотная) доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 42 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.	Зачёт

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организация самостоятельной работы обучающихся зависит от вида учебных занятий:

- лекции

В процессе формирования конспекта лекций, обучающийся должен кратко, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Самостоятельно осуществлять проверку терминов с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, лабораторном или практическом занятии.

- практические занятия

При подготовке к практическим занятиям обучающийся должен осуществлять работу с конспектом лекций (обобщение, систематизация, углубление и конкретизация полученных теоретических знаний), выработка способности и готовности их использования на практике. В процессе практических занятий у обучающегося формируется интеллектуальное умение, готовность к ответам на контрольные и дополнительные вопросы, навык работы с основной и дополнительной литературой, необходимой для освоения дисциплины и осуществляется выполнение заданий, решение задач, активное участие в интерактивной, активной, инновационной формах обучения, составление письменных отчетов.

- самостоятельная работа обучающихся

Проработка основной и дополнительной литературы, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в теме/разделе. Конспектирование прочитанных литературных источников. Проработка материалов по изучаемому вопросу, с использованием рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Выполнение заданий преподавателя, необходимых для подготовки к участию в интерактивной, активной, инновационных формах обучения по изучаемой теме.

- подготовка к зачету

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, использовать рекомендуемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».