

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Е.И.Луковникова

" 23 " _____ мая _____ 2023 г.

Педагогическая практика

программа практики

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра истории, педагогики и психологии**

Учебный план g440401_23_СПИ.plx
44.04.01 Педагогическое образование
Социально-политическая история

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой

Вид практики Производственная

Тип практики Педагогическая практика

Форма проведения дискретно

Способ проведения выездная, стационарная

Распределение часов практики

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 4(2.2) | | Итого | |
|---|--------|-----|-------|-----|
| | УП | РП | УП | РП |
| Вид занятий | | | | |
| Контактная работа | | | | |
| В форме практической подготовки | 216 | 216 | 216 | 216 |
| Сам. работа | 216 | 216 | 216 | 216 |
| Итого | 216 | | 216 | 216 |

Программу составил(и):
к.ист.н., доц. Ковригина С.В. _____

Рецензент(ы):

Программа практики

Педагогическая практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

составлена на основании учебного плана:

g440401_23_СПИ.plx

утвержденного приказом ректора от 22.02.2023 № 80 .

Программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Протокол от 20 апреля 2023 г. № 07

Срок действия программы: уч.г. - 2 года

Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

Председатель НМС ФМП

декан, доцент, к.т.н., Видищева Е.А.

21 апреля 2023 г. протокол № 08

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Лебедева Н.Н.

№ регистрации _____ 26 _____
(методический отдел)

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС ФМП

_____ " ____ " _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС ФМП

_____ " ____ " _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой _____

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

| | |
|---|--|
| 1 | Приобретение опыта практической педагогической деятельности, становление профессиональной направленности личности, на основе ранее полученной теоретической и практической подготовки; формирование системного подхода к проектированию образовательного процесса, к конструированию и анализу учебных занятий; освоение предметных педагогических технологий и основ экспериментальной работы; приобретение навыков культуры и этики педагогического труда. |
|---|--|

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|--|--|
| Блок.Часть | Б2.В |
| Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| 1 | Инновационные процессы, экспертиза и мониторинг в образовании |
| 2 | Образовательная среда и социально-правовые аспекты ее формирования |
| 3 | Проекты и управление проектами |
| 4 | Социально-антропологические аспекты современного исторического исследования* |
| 5 | Технологическая (проектно-технологическая) практика |
| Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее: | |
| 1 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 2 | Преддипломная практика |

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**ПК-1: Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов**

| | |
|-------------|--|
| Индикатор 1 | ПК-1.1. Демонстрирует знание преподаваемого предмета; психолого-педагогических основ преподавания и современных образовательных технологий; особенностей организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. |
| Индикатор 1 | ПК-1.2 Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами |

ПК-2: Способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики

| | |
|-------------|--|
| Индикатор 1 | ПК-2.1. Определяет закономерности, принципы и уровни формирования и функционирования образовательной среды |
| Индикатор 1 | ПК-2.2. Осуществляет отбор содержания для реализации в различных формах обучения гуманитарных дисциплин в соответствии с задачами инновационной образовательной политики |

ПК-4: Способен руководить исследовательской работой обучающихся в области социально-политической истории

| | |
|-------------|--|
| Индикатор 1 | ПК 4.1. Учитывает дидактические возможности, принципы и подходы к организации научно-исследовательской работы обучающихся с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям |
| Индикатор 2 | ПК 4.2. Организует научно-исследовательскую работу обучающихся в рамках осуществления профессионального самообразования и личностного роста обучающихся в области социально-политической истории |

В результате освоения практики обучающийся должен

| | |
|-----|---|
| 1 | Знать: |
| 1.1 | характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся в контексте прохождения педагогической практики; педагогически обоснованные формы, методы и приемы преподавания нового материала, методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения; способы описывания будущих результатов формирования гуманитарно-образовательной среды и выявления их взаимосвязи, обнаруживаемые обучающимся в ходе прохождения педагогической практики; задачи инновационной образовательной политики, реализуемые в ходе педагогической практики; дидактические возможности педагогической практики в плане организации научно-исследовательской деятельности обучающихся с учетом специфики социально-политической истории; принципы организации научно-исследовательской деятельности в рамках педагогической практики. |
| 2 | Уметь: |

| | |
|----------|--|
| 2.1 | в ходе педагогической практики разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности обучающихся; применять в ходе педагогической практики современные образовательные технологии с учетом индивидуально-личностного подхода к обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; оценивать достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов; создавать условия для формирования гуманитарно-образовательной среды и анализировать составляющие и уровни образовательных систем в ходе прохождения педагогической практики; применять задачи инновационной образовательной политики в практической деятельности; прогнозировать результаты научно-исследовательской деятельности обучающихся в рамках педагогической практики; на основе изучения возможностей, потребностей и достижений обучающихся определенного уровня осваиваемой образовательной программы проектировать индивидуальные исследовательские задачи в рамках педагогической практики. |
| 3 | Владеть: |
| 3.1 | навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин, выработанными в ходе педагогической практики, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; умениями по созданию и применению учебно-методической документации в ходе педагогической с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; готовностью формировать образовательную среду по заданной схеме в ходе выполнения заданий педагогической практики; способностью использовать профессиональные знания и умения в ходе педагогической практики для реализации отдельных задач инновационной образовательной политики; навыками индивидуализации научно-исследовательской работы обучающихся в рамках педагогической практики; способностью осуществления руководства исследовательской деятельности обучающихся при прохождении педагогической практики. |

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Код занятия | Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература | Практ. подгот. час | Примечания |
|-------------|--|---------|-------|----------------|---|--------------------|---|
| | Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап | | | | | | |
| 1.1 | Правила техники безопасности /Ср/ | 4 | 3 | ПК-1,ПК-2,ПК-4 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3 | 3 | ПК-1.1, ПК-ПК-1.1., ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2., ПК-4.1., ПК-4.2. Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, |
| 1.2 | Методика прохождения практики /Ср/ | 4 | 1 | ПК-1,ПК-2,ПК-4 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3 | 1 | ПК-1.1., ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2., ПК-4.1., ПК-4.2. Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, |
| 1.3 | Зачет с оценкой /ЗачётСОц/ | 4 | 2 | ПК-1,ПК-2,ПК-4 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3 | 2 | ПК-1.1., ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2., ПК-4.1., ПК-4.2. Зачет с оценкой. |
| | Раздел 2. Профессиональная деятельность | | | | | | |
| 2.1 | Преподавательская деятельность /Ср/ | 4 | 100 | ПК-1,ПК-2,ПК-4 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3 | 100 | ПК-1.1., ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2., ПК-4.1., ПК-4.2. Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, |
| 2.2 | Организационно-воспитательная | 4 | 100 | ПК-1,ПК-2,ПК-4 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3 | 100 | ПК-1.1., ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2., |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|----------------|---|---|---|
| | деятельность /Ср/ | | | | 1,Л3.2,Л3.3 | | ПК-4.1., ПК-4.2.Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, |
| 2.3 | Зачет с оценкой /ЗачётСОц/ | 4 | 4 | ПК-1,ПК-2,ПК-4 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3 | 4 | ПК-1.1., ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2., ПК-4.1., ПК-4.2. Зачет с оценкой. |
| | Раздел 3. Подготовка отчета по практике | | | | | | |
| 3.1 | Защита отчёта по практике. /Ср/ | 4 | 2 | ПК-1,ПК-2,ПК-4 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3 | 2 | ПК-1.1., ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2., ПК-4.1., ПК-4.2.Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой, |
| 3.2 | Сдача зачета с оценкой /ЗачётСОц/ | 4 | 4 | ПК-1,ПК-2,ПК-4 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3 | 4 | ПК-1.1., ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2., ПК-4.1., ПК-4.2. Зачет с оценкой. |

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру, реализующую магистерскую программу отчет по практике и дневник прохождения практики.

1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется магистрантом (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- место проведения практики (в соответствии с приказом ректора);
- период практики (сроки проведения практики указываются в соответствии с календарным учебным графиком и приказом ректора);

- Ф.И.О. руководителя практики от предприятия (организации) или научного руководителя (руководителя от университета) (в соответствии с приказом ректора).

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение научного руководителя практики от университета (руководителя практики от предприятия (организации)).

2. Отчет по практике

На протяжении всего периода практики магистрант собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с индивидуальным заданием, а затем представляет его в виде письменного отчета (далее Отчет) по практике.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: факультет магистерской подготовки;
- полное название кафедры;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- полное наименование организации (предприятия, организации) прохождения практики: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (или наименование организации (предприятия), согласно заключенным договорам на практику);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания и (или) руководителя практики от предприятия (организации)).

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.
 Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики, указать перечень осваиваемых компетенций (индикаторов достижений).
 В состав основной части входят разделы (подразделы), в которых описываются все результаты, полученные в период прохождения практики. Количество разделов основной части может варьироваться в зависимости от задач, обозначенных в индивидуальном задании.
 В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели, уровень освоения компетенций.
 Список использованных источников должен включать в себя список источников нормативной, научной и методической литературы (бумажный вид, электронный ресурс), использованных при подготовке и написании Отчета.
 В приложениях размещают материалы, подготовленные магистрантом за период прохождения практики.
 Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений в соответствии с предъявляемыми требованиями к оформлению текстовой части документов. Объем отчета в страницах определяется руководителем практики (научным руководителем практики).
 Защита Отчетов проводится в установленный руководителем практики день (дни).
 При прохождении практики выездным способом Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью (при наличии). К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства на фирменном бланке предприятия (при наличии), заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации (при наличии).

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)
 Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))
 Технология проектного обучения (приобретение знаний, умений и личного опыта по созданию и реализации проектов)
 Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация в виде защиты отчета по практике (зачет с оценкой).

Темы индивидуальных заданий

Индивидуальное задание магистранту определяется в соответствии с тематикой будущей магистерской диссертации в рамках научных интересов научного руководителя, научно-исследовательской работы кафедры «ИПиП», реализующей магистерскую программу «Социально-политическая история».

Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету с оценкой.

Раздел 1. Подготовительный этап

- 1.1. Структура учебных планов по предлагаемым профилям в образовательной организации.
- 1.2. Перечень обязательных учебных предметов в образовательном учреждении (в конкретном классе или группе в соответствии с профилем) по учебному плану.
- 1.3. Структура программ предлагаемых спецкурсов, курсов по выбору.

Раздел 2. Профессиональная деятельность

- 2.1. Проектирование и проведение учебных занятий по истории разных типов и видов.
- 2.2. Разработка учебно-методических материалов: учебно-познавательных задач, тестов, рекомендаций, алгоритмов, инструкций, кейсов и т.д.
- 2.3. Определение методики для проведения диагностики отдельных компонентов и элементов образовательного процесса по истории
- 2.4. Консультирование коллег по вопросам педагогики, методики обучения истории.
- 2.5. Обобщение педагогического опыта педагогов, осуществляющих образовательную деятельность по обучению, воспитанию, развитию.

Перечень видов оценочных средств

Индивидуальное задание, отчет по практике, дневник практики, перечень вопросов к зачету с оценкой

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

- | | |
|------|---|
| Л1.1 | Столяренко А. М. Психология и педагогика: Psychology and pedagogy [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов. - Москва: Юнити, 2017. - 544 с. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=683313 |
|------|---|

| | |
|------|--|
| Л1.2 | Бабина Н. Ф. Технология: методика обучения и воспитания. В 2-х ч. Ч.1 [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 300 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260 |
| Л1.3 | Рыжов В. Н. Дидактика [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Юнити, 2017. - 319 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685130 |

Дополнительная литература

| | |
|------|---|
| Л2.2 | Крылова О. Н., Муштавинская И. В. Новая дидактика современного урока в условиях введения ФГОС ООО [Электронный ресурс]:методическое пособие. - Санкт-Петербург: КАРО, 2017. - 144 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=610839 |
| Л2.1 | Девятайкина Н. И. Исследовательская деятельность школьников на уроках истории: содержание и организация [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. - 164 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500334 |

Учебно-методическая литература

| | |
|------|---|
| Л3.1 | Фалунина Е.В., Мирошниченко Е.В. Педагогическая практика в сфере общего образования. Стандартизированное наблюдение образовательного процесса в современной общеобразовательной школе:учебно-методическое пособие 4. - Братск: БрГУ, 2012. - 49 с. |
| Л3.2 | Ковригина С.В. Педагогическая практика:методические указания. - Братск: БрГУ, 2015. - 48 с. |
| Л3.3 | Тищенко О.В. Методика обучения и воспитания [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2014. - 102 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Тищенко%20О.В.%20Методика%20обучения%20и%20воспитания.Уч.-метод.пособие.2014.pdf |

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

| | |
|----|---|
| Э1 | https://cyberleninka.ru Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» |
| Э2 | http://www.rubricon.ru Рубрикон. Энциклопедии, словари, справочники |

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики выездным способом, обучающийся приказом ректора направляется на предприятия (организации), деятельность которых соответствует областям (сферам) профессиональной деятельности магистерской программы и в соответствии с имеющимися на кафедре договорами.

| Вид занятия | Аудитория | Наименование аудитории | Оснащённость |
|-------------|-----------|------------------------------------|---|
| ЗачётСОц | 0001* | аудитория для практических занятий | Учебная мебель |
| Ср | 2201 | читальный зал №1 | Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.) |

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

При освоении магистерской программы «Социально-политическая история» педагогическая практика реализуется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по данной ОПОП.

Цель педагогической практики: приобретение опыта практической педагогической деятельности, становление профессиональной направленности личности, на основе ранее полученной теоретической и практической подготовки; формирование системного подхода к проектированию образовательного процесса, к конструированию и анализу учебных занятий; освоение предметных педагогических технологий и основ экспериментальной работы; приобретение навыков культуры и этики педагогического труда.

Данная практика является первым шагом на пути формирования у обучающихся системы знаний об особенностях педагогической профессии и ценностного отношения к будущей специальности.

Педагогическая практика проводится на 2 курсе обучения. Ее продолжительность составляет 6 недель в соответствии с учебным планом. Общее руководство и контроль над прохождением практики студентов конкретного направления подготовки возлагается на руководителя практики.

Практика проводится в структурном подразделении университета и/или в профессиональных организациях с которыми заключены договоры.

Перед началом педагогической практики руководитель практики проводит организационное собрание обучающихся, направляемых на практику, и информирует о ее целях и задачах, а также формулирует индивидуальные задания для каждого обучающегося.

Обучающийся, проходящий педагогическую практику должен:

- присутствовать на общем собрании по практике;
- пройти инструктаж по технике безопасности педагогической деятельности при работе в образовательных учреждениях;
- ознакомиться с правилами поведения и этическими принципами работы педагога;
- ознакомиться с рабочей программой практики, ее основными требованиями, целями, задачами, содержанием;

- получить информацию о правилах оформления отчета по практике и о процедуре защиты результатов работы;
- изучить и проанализировать законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие педагогическую деятельность в образовании (особенности работы с базовыми нормативными документами, регламентирующими работу педагога; нормативно-правовые основы деятельности работника образования; этические принципы и правила работы педагога; Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»).
- получить индивидуальное задание у руководителя и согласовать с ним календарный план работы на период практики;
- ознакомить руководителя учреждения (базы) и своего непосредственного руководителя практикой от этого учреждения (базы) с настоящей программой;
- индивидуальное задание занести в дневник практики.

В период прохождения практики (основной этап) обучающийся должен:

- качественно и полностью выполнять индивидуальное задание;
- собирать и обобщать материал по практике;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и техники безопасности по месту прохождения практики;
- вести дневник практики.

На заключительном этапе:

- подготовить отчет по практике в соответствии с требованиями программы педагогической практики;
- своевременно сдать в установленные сроки отчет по практике на кафедру.

В процессе прохождения педагогической практики руководитель оказывает методическую помощь обучающимся, согласовывает график прохождения практики и осуществляет контроль над ходом работы обучающегося, консультирует его по вопросам выполнения индивидуального задания и оформления отчета.

Руководитель практики так же участвует в организации и проведении итоговой конференции и оценивает работу обучающихся, составляет отзыв о работе практиканта.

Памятка по разработке блочно-тематического планирования

Под тематическим блоком понимается не просто раздел или тема учебной программы, но, прежде всего система уроков, позволяющая решать различные дидактические задачи и многократно обращаться к учебному материалу на разных уровнях. Оптимальное время, выделяемое для тематического блока от 8 до 12 часов. В тематическом блоке обычно выделяется три этапа.

1 этап. Погружение в тему. Через вводные, установочные лекции или уроки изучения нового материала дается общий обзор раздела (темы), где определяется событийно хронологическая и проблемная перспектива изучения материала, а также выделяются вопросы для самостоятельного изучения, определяется логика усвоения.

2 этап. Конкретизация, углубление, актуализация знаний и умений. Важное значение приобретает организация самостоятельной работы учащихся на уроке и дома (подготовка к семинарам, лабораторным занятиям и т.д.), за счет чего расширяются, углубляются, развиваются знания и умения.

3 этап. Обобщение, систематизация, проверка, оценка знаний умений (уроки обобщения, зачеты, практические занятия, коллоквиумы, обобщающие лекции и т.д.).

Проектируя структуру тематического блока, учитель исходит из объема учебного Материала, наличия дополнительной литературы и исторических источников, уровня сформированности умений самостоятельной работы у учащихся.

Памятка

по разработке индивидуальной образовательной траектории

Индивидуальная образовательная траектория – это персональный путь реализации личностного потенциала каждого ученика (студента) в образовании.

1-й этап. Диагностика учителем уровня развития и степени выраженности личностных качеств учеников (знаний, умений и навыков, мотивов, предпочитаемых видов деятельности, форм и методов занятий).

2-й этап. Фиксирование образовательных объектов с целью обозначения предмета дальнейшего познания (Обязательные предметы, профильные предметы, курсы по выбору)

3-й этап. Программирование индивидуальной образовательной деятельности по отношению к выбранным и общим фундаментальным образовательным объектам (углубленное изучение определенных разделов, исследовательские и творческие работы, подготовка к олимпиаде, конкурсу экзамену и т.д.)

4-й этап. Деятельность по одновременной реализации индивидуальных образовательных программ и общеколлективной образовательной программы.

5-й этап. Демонстрация личных образовательных продуктов, их коллективное обсуждение.

6-й этап. Рефлексивно-оценочный. Ученик оценивает степень достижения индивидуальных и общих целей, уровень усвоенных знаний и способов образования. Тем самым создаются условия для коррекции и планирования последующей индивидуальной и коллективной образовательной деятельности.

Этапы реализации индивидуального образовательного маршрута

1. Диагностика учителем уровня развития и степени выраженности у обучающегося знаний, личностных качеств, необходимых для учебной деятельности.

2. Определение учеником вместе с учителем образовательных объектов в курсе или теме, которые должны быть усвоены на указанном уровне.

3. Выстраивание личного отношения ученика к освоению курса или темы (для чего изучать, формы, методы деятельности).

4. Программирование учеником индивидуальной образовательной деятельности (цели, тематика, средства, предполагаемые продукты деятельности, формы представления).

5. Деятельность по одновременной реализации индивидуальной образовательной программы и общеколлективной программы.

6. Демонстрация личных образовательных продуктов и их коллективное обсуждение (учебно-исследовательский проект)
7. Рефлексивно-оценочный этап. Полученные результаты сопоставляются с целями. Оцениваются как индивидуально, так и коллективно полученные результаты.