МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Е.И.Луковникова
" 15 " мая 20 24 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6FC632A3C216B9FFDA0F5EADC52C05FE
Владелец: Ситов Илья Сергеевич
Действителен: с 25.03.2024 до 18.06.2025

Технологическая (проектно-технологическая) практика

программа практики

Закреплена за кафедрой	**Базовая кафедра истории, педагогики и психологии**
Учебный план	gz440401_24_СПИ.plx 44.04.01 Педагогическое образование Социально-политическая история
Квалификация	**магистр**
Форма обучения	**заочная**
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Учебная
Тип практики	Технологическая (проектно-технологическая) практика
Форма проведения	дискретно
Способ проведения	выездная, стационарная

Распределение часов практики

Курс	**2**		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа				
В форме практической подготовки	108	108	108	108
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108		108	108

Программу составил(и):
к.ист.н., доц. Ковригина С.В. _____

Рецензент(ы):

Программа практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

составлена на основании учебного плана:

gz440401_24_СПИ.plx
утвержденного приказом ректора от 30.01.2024 № 31 .

Программа одобрена на заседании кафедры
Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Протокол от "22" марта 2024 г. №07
Срок действия программы: уч.г. - 2 года 5 месяцев
Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

Председатель НМС ФМП
декан Видищева Е.А. "27" марта 2024 г. протокол №07

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Лебедева Н.Н.

№ регистрации_____25_____
(учебный отдел)

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС ФМП
_____ "____" _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение___)

Протокол от "___" _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС ФМП
_____ "___" _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение___)

Протокол от "___" _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой _____

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ	
1	Формирование профессиональных компетенций в инновационной деятельности в образовании.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Блок.Часть	Б2.В
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Изучение дискуссионных вопросов отечественной истории до 1917 г.
2	Проекты и управление проектами
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Научно-исследовательская работа
2	Преддипломная практика
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
ПК-3: Способен анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование в области социально-политической истории	
Индикатор 1	ПК-3.1. Способен на проведение самостоятельного научного исследования в сфере социально-политической истории и области образования с использова-нием современных научных методов и технологий.
Индикатор 1	ПК-3.2. Способен производить анализ, систематизацию и обобщение резуль-татов научных исследований в области социально-политической истории путем применения комплекса исследовательских методов при решении кон-кретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования
ПК-4: Способен руководить исследовательской работой обучающихся в области социально-политической истории	
Индикатор 1	ПК 4.1. Учитывает дидактические возможности, принципы и подходы к организации научно-исследовательской работы обучающихся с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям
Индикатор 2	ПК 4.2. Организовывает научно-исследовательскую работу обучающихся в рамках осуществления профессионального самообразования и личностного роста обучающихся в области социально-политической истории

В результате освоения практики обучающийся должен

1	**Знать:**
1.1	функции научно-педагогических исследований в системе образования при проведении технологической (проектно -технологической) практики; теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности в сфере образования, в конкретной ситуации выполнения заданий технологической (проектно-технологической) практики; дидактические возможности технологической (проектно-технологической) практики в плане организации научно-исследовательской деятельности обучающихся с учетом специфики социально-политической истории;принципы организации научно-исследовательской деятельности в рамках технологической (проектно-технологической) практики.
2	**Уметь:**
2.1	применять комплекс исследовательских методов, необходимых для проведения технологической (проектно-технологической) практики;обобщать результаты научно-педагогического исследования при прохождении технологической (проектно-технологической) практики; прогнозировать результаты научно-исследовательской деятельности обучающихся в рамках технологической (проектно-технологической) практики; на основе изучения возможностей, потребностей и достижений обучающихся определенного уровня осваиваемой образовательной программы проектировать индивидуальные исследовательские задачи в рамках технологической (проектно-технологической) практики.
3	**Владеть:**
3.1	основными процедурами научного исследования образовательной среды при прохождении технологической (проектно-технологической) практики; способами осмысления и критического анализа научной информации, поступающей при выполнении заданий технологической (проектно-технологической) практики; навыками индивидуализации научно-исследовательской работы обучающихся в рамках технологической (проектно-технологической) практики; способностью осуществления руководства проектной деятельности обучающихся.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подгот. час	Примечания

	Раздел 1. Вводный инструктаж						
1.1	Инструктаж по технике безопасности. /Ср/	2	1	ПК-4,ПК-3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7	1	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой. ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2.
1.2	Ознакомление с рабочей программой практики. /Ср/	2	1	ПК-4,ПК-3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7	1	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой. ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2.
1.3	Подготовка к зачету с оценкой /ЗачётСОц/	2	2	ПК-4,ПК-3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7	2	Зачет с оценкой. ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2.
	Раздел 2. Профессиональная деятельность						
2.1	Проектно-технологическая деятельность. /Ср/	2	44	ПК-4,ПК-3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7	44	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой.ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2.
2.2	Коррекционно - развивающая деятельность. /Ср/	2	50	ПК-4,ПК-3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7	50	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой.ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2.
2.3	Подготовка к зачету с оценкой /ЗачётСОц/	2	4	ПК-4,ПК-3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7	4	Зачет с оценкой. ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2.
	Раздел 3. Подготовка отчета по практике						
3.1	Защита отчета по практике /Ср/	2	4	ПК-4,ПК-3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7	4	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, зачет с оценкой.ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2.
3.2	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	2	2	ПК-4,ПК-3	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7	2	Зачет с оценкой. ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2.

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру,реализующую магистерскую программу отчет по практике и дневник прохождения практики.

1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется магистрантом (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);

- место проведения практики (в соответствии с приказом ректора);
- период практики (сроки проведения практики указываются в соответствии с календарным учебным графиком и приказом ректора);
- Ф.И.О. руководителя практики от предприятия (организации) или научного руководителя (руководителя от университета) (в соответствии с приказом ректора).

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение научного руководителя практики от университета (руководителя практики от предприятия (организации)).

2. Отчет по практике

На протяжении всего периода практики магистрант собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с индивидуальным заданием, а затем представляет его в виде письменного отчета (далее Отчет) по практике.

Структурными элементами Отчета являются:
- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:
- полное название факультета: факультет магистерской подготовки;
- полное название кафедры;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- полное наименование организации (предприятия, организации) прохождения практики: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (или наименование организации (предприятия), согласно заключенным договорам на практику);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания и (или) руководителя практики от предприятия (организации)).

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики, указать перечень осваиваемых компетенций (индикаторов достижений).

В состав основной части входят разделы (подразделы), в которых описываются все результаты, полученные в период прохождения практики. Количество разделов основной части может варьироваться в зависимости от задач, обозначенных в индивидуальном задании.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели, уровень освоения компетенций.

Список использованных источников должен включать в себя список источников нормативной, научной и методической литературы (бумажный вид, электронный ресурс), использованных при подготовке и написании Отчета.

В приложениях размещают материалы, подготовленные магистрантом за период прохождения практики.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений в соответствии с предъявляемыми требованиями к оформлению текстовой части документов. Объем отчета в страницах определяется руководителем практики(научным руководителем практики).

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем практики день (дни).

При прохождении практики выездным способом Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью (при наличии). К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства на фирменном бланке предприятия (при наличии), заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации (при наличии).

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология проектного обучения (приобретение знаний, умений и личного опыта по созданию и реализации проектов)

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация в виде защиты отчета по практике (зачет с оценкой).

Вопросы к зачету с оценкой.

Раздел 1. Вводный инструктаж

1.1. Структура учебных планов по предлагаемым профилям в образовательной организации.

1.2. Перечень обязательных учебных предметов в образовательном учреждении (в конкретном классе или группе в соответствии с профилем) по учебному плану.

1.3. Структура программ предлагаемых спецкурсов, курсов по выбору.

1.4. Структура индивидуального плана ученика (студента) с учетом его интересов и воз- можностей образовательного

учреждения.
Раздел 2. Профессиональная деятельность
2.1.Дайте методическую характеристику структуры вашего плана.
2.2.Планирование работы учителя и ее организация.
2.3. Дайте оценку основных личностных качеств учителя:
-Знание предмета и общая эрудиция учителя.
-Уровень педагогического и методического мастерства.
-Культура речи, темп, дикция, интенсивность, образность, эмоциональность, общая и специфическая грамотность речи.
-Степень тактичности и демократичности взаимоотношений с учащимися.
-Внешний вид, культура, мимика и жесты.
2.4.Какие особенности учащихся были учтены при планировании программы
2.5.Охарактеризуйте вашу программу с точки зрения ее соответствия современным подходам в педагогике.
2.6.Опишите способы и методы организации профессионального самоопределения обучающихся. Личностно-ориентированное образование.

Темы индивидуальных заданий

Индивидуальное задание магистранту определяется в соответствии с тематикой будущей магистерской диссертации в рамках научных интересов научного руководителя, научно-исследовательской работы кафедры «ИПиП», реализующей магистерскую программу «Социально-политическая история».

Фонд оценочных средств

Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации

Перечень видов оценочных средств

Индивидуальное задание, отчет по практике, дневник практики, перечень вопросов к зачету с оценкой

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература	
Л1.3	Мандель Б. Р. Инновационные технологии педагогической деятельности [Электронный ресурс]:учебное пособие для магистрантов. - Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 261 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429392
Л1.2	Столяренко А. М. Психология и педагогика: Psychology and pedagogy [Электронный ресурс]:учебник для студентов вузов. - Москва: Юнити, 2017. - 544 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=683313
Л1.1	Мандель Б. Р. Инновационные процессы в образовании и педагогическая инноватика [Электронный ресурс]:учебное пособие для обучающихся в магистратуре. - Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 343 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455509
Дополнительная литература	
Л2.2	Асафова Е. В., Телегина Н. В., Голованова И. И. Практики интерактивного обучения [Электронный ресурс]:методическое пособие. - Казань: Казанский федеральный университет (КФУ), 2014. - 288 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276278
Л2.1	Андрианова Е. И. Подготовка и проведение педагогического исследования [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов. - Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет (УлГПУ), 2013. - 116 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278048
Учебно-методическая литература	
Л3.7	Фалунина Е.В. Качественные и количественные методы в психолого-педагогических исследованиях [Электронный ресурс]:методические указания к практическим занятиям и выполнению контрольной работы. - Братск: БрГУ, 2021. - 48 с. – Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Фалунина%20Е.В.Качественные%20и%20количественные%20методы%20в%20ППИ.МУкПЗиКР.2021.pdf
Л3.3	Лодкина Е.В., Фалунина Е.В., Мирошниченко Е.В., Толпыгина Е.А. Учебная практика:методические рекомендации по прохождению практики и составлению отчета. - Братск: БрГУ, 2014. - 216 с.
Л3.2	Фалунина Е.В., Шевченко Г.В. Педагогическая практика в сфере общего образования. Работа с педагогическим коллективом:Учебно-методическое пособие 1. - Братск: БрГУ, 2012. - 321 с.
Л3.1	Фалунина Е.В. Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований:Учебное пособие. - Братск: БрГУ, 2011. - 143 с.
Л3.6	Лодкина Е.В., Фалунина Е.В., Мирошниченко Е.В., Толпыгина Е.А. Учебная практика [Электронный ресурс]:методические рекомендации по прохождению практики и составлению отчета. - Братск: БрГУ, 2014. - 216 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Лодкина%20Е.В.%20Учебная%20практика.МУ.2014.pdf
Л3.5	Фалунина Е.В., Мирошниченко Е.В. Педагогическая практика в сфере общего образования. Стандартизированное наблюдение образовательного процесса в современной общеобразовательной школе [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие 4. - Братск: БрГУ, 2012. - 49 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Фалунина%20Е.В.Педагогическая%20практика.Учебно-%20метод.пособие%204.2012.pdf
Л3.4	Фалунина Е.В., Шевченко Г.В. Педагогическая практика в сфере дополнительного образования. Работа с воспитанниками детского оздоровительно-образовательного лагеря:Учебно-методическое пособие 2. - Братск: БрГУ, 2012. - 242 с.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ	
Э1	http://www.rubricon.ru Рубрикон. Энциклопедии, словари, справочники
Э2	https://cyberleninka.ru Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики выездным способом, обучающийся приказом ректора направляется на предприятия (организации), деятельность которых соответствует областям (сферам) профессиональной деятельности магистерской программы и в соответствии с имеющимися на кафедре договорами.

Вид занятия	Аудитория	Наименование аудитории	Оснащённость
ЗачётСОц	0001*	Аудитория для практических занятий	Учебная мебель
Ср	2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

При освоении магистерской программы «Социально-политическая история» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование технологическая (проектно-технологическая) практика реализуется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по данной ОПОП.

Основным содержанием технологической (проектно-технологической) практики является выполнение практических учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских, творческих заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Данная практика является первым шагом на пути формирования у обучающихся системы знаний об особенностях педагогической и психологической профессии и ценностного отношения к будущей специальности.

Общее руководство и контроль над прохождением практики обучающихся конкретного направления подготовки возлагается на руководителя практики.

Перед началом технологической (проектно-технологической) практики руководитель практики проводит организационное собрание обучающихся, направляемых на практику, и информирует о ее целях и задачах, а также формулирует индивидуальные задания для каждого обучающегося.

Обучающийся, проходящий технологическую (проектно-технологическую) практику должен:

- присутствовать на общем собрании по практике;
- пройти инструктаж по технике безопасности педагогической деятельности при работе в образовательных учреждениях;
- ознакомиться с правилами поведения и этическими принципами работы педагога и психолога системы образования;
- ознакомиться с рабочей программой практики, ее основными требованиями, целями, задачами, содержанием;
- получить информацию о правилах оформления отчета по практике и о процедуре защиты результатов работы;
- изучить и проанализировать законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие психолого-педагогическую деятельность в образовании (особенности работы с базовыми нормативными документами, регламентирующими работу педагога и психолога системы образования; нормативно-правовые основы деятельности психолога образования; приказ об утверждении положения о службе практической психологии в системе образования и науки РФ; этический кодекс психолога образования; этические принципы и правила работы психолога образования; Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»);
- получить индивидуальное задание у руководителя и согласовать с ним календарный план работы на период практики;
- ознакомить руководителя учреждения (базы) и своего непосредственного руководи-теля практикой от этого учреждения (базы) с настоящей программой;
- индивидуальное задание занести в дневник практики.

В период прохождения практики (основной этап) обучающийся должен:

- качественно и полностью выполнять индивидуальное задание;
- собирать и обобщать материал по практике;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и техники безопасности по месту прохождения практики;
- вести дневник практики.

На заключительном этапе:

- подготовить отчет по практике в соответствии с требованиями программы практики;
- своевременно сдать в установленные сроки отчёт по практике на кафедру.

В процессе прохождения технологической (проектно-технологической) практики руководитель оказывает методическую помощь обучающимся, согласовывает график прохождения практики и осуществляет контроль над ходом работы обучающегося, консультирует его по вопросам выполнения индивидуального задания и оформления отчета.

Руководитель практики так же участвует в организации и проведении итоговой конференции и оценивает работу обучающихся, составляет отзыв о работе практиканта.

Задание на практику:

1. Подготовительный этап технологической (проектно-технологической) практики.

1.1. Изучить Инструкции по технике безопасности (ТБ) педагогической деятельности.

1.2. Изучить этические принципы работы педагога и психолога образования.

1.3. Ознакомиться с рабочей программой педагогической практики.
1.4. Изучить законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие педагогическую деятельность в образовании.
2. Основной этап технологической (проектно-технологической) практики.
2.1. Ознакомиться с содержанием учебных программ и основными направлениями ра-боты специалистов образовательного учреждения.
2.2. Познакомиться с содержанием работы учителя (преподавателя) в системе образо-вания.
2.3. Познакомиться с проектно-технологической деятельностью педагогов в образовательном учреждении.
2.4. Изучить теоретические основы, принципы и технологии разработки и реализации педагогических проектов и проектной деятельности обучающихся в образовательной организации.
2.5. Разработать программы (проекты) психолого-педагогического сопровождения раз-вития/коррекции детей и подростков в условиях образовательного учреждения.
2.6. Экспериментально апробировать программы (проекты) психолого-педагогического сопровождения развития/коррекции детей и подростков в условиях образовательного учреждения.
2.7. Разработать проект психолого-педагогической диагностики на предмет изучения уровня развития личности детей и подростков в условиях образовательного учреждения.
2.8. Осуществить (провести) психолого-педагогическую диагностику на предмет изу-чения уровня развития личности детей и подростков в условиях образовательного учрежде-ния.
3. Аналитический этап технологической (проектно-технологической) практики.
3.1. Провести дифференциальный анализ результатов проведения (реализации) проект-ной деятельности в образовательной организации. Описать результаты исследования.
3.2. Провести интегративный анализ результатов проведения (реализации) проектной деятельности в образовательной организации. Описать результаты исследования.
4. Этап подготовки отчета по практике.
4.1. Подготовиться к зачету с оценкой.
4.2. Оформить дневник и отчет по практике.
5. Этап защиты отчета по практике.
5.1. Подготовить выступление на студенческой конференции по результатом практики.