

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра строительного материаловедения и технологий**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Е. И. Луковникова

«\_\_\_\_\_» декабря 2018 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ИСТОЧНИКИ НТИ, НОРМАТИВНЫЕ И ПРОЕКТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОТРАСЛИ**

**Б1.В.ДВ.03.01**

## **НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**08.03.01 Строительство**

## **ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ**

**Производство и применение строительных материалов,  
изделий и конструкций**

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

<b>1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
3.1 Распределение объёма дисциплины по формам обучения.....	4
3.2 Распределение объёма дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости .....	4
<b>4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>5</b>
4.1 Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий .....	5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам .....	5
4.3 Лабораторные работы.....	7
4.4 Практические занятия.....	7
4.5. Контрольные мероприятия: контрольная работа .....	7
<b>5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>9</b>
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>9</b>
<b>7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>10</b>
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>10</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>11</b>
9.1. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ/ / практических работ .....	11
9.2. Методические указания по выполнению контрольной работы.....	15
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>16</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>16</b>
<b>Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....</b>	<b>17</b>
<b>Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины .....</b>	<b>22</b>
<b>Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе .....</b>	<b>23</b>
<b>Приложение 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости по дисциплине .....</b>	<b>24</b>

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Вид деятельности выпускника

Дисциплина охватывает круг вопросов, относящихся к производственно-технологическому и производственно-управленческому видам профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями и видами деятельности, указанными в учебном плане.

## Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины является ознакомление с принципами организации системы научной коммуникации и нормативной документации.

## Задачи дисциплины

Задачей изучения дисциплины является получение теоретических сведений и практических навыков для использования научно-технической и нормативной информации при проведении научных исследований; при разработке и проектировании новых технологий; а также при решении планово-управленческих задач.

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-8	умение использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические основы использования нормативных документов в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать нормативные документы в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правилами, методами и навыками доступа к нормативной документации с использованием информационно-справочных систем.</li> </ul>
ПК-5	знание требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормативные требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в строительной деятельности;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести подготовку нормативной документации по охране труда, безопасности жизнедеятельности и защите окружающей среды в строительной деятельности;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками использования документации по обеспечению требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды.</li> </ul>
ПК-9	способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения разработки проектной документации в рамках системы менеджмента качества;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести подготовку проектной документации в рамках системы менеджмента качества;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками использования проектной документации в рамках системы менеджмента качества.</li> </ul>

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Источники НТИ, нормативные и проектные документы строительной отрасли относится к вариативной части.

Дисциплина Источники НТИ, нормативные и проектные документы строительной отрасли базируется на знаниях, полученных при изучении учебных дисциплин Основы архитектуры и строительных конструкций, Строительное материаловедение.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, дисциплина Источники НТИ, нормативные и проектные документы строительной отрасли представляет основу для изучения дисциплин:

Технология бетона, материалов и изделий на основе минеральных вяжущих;

Проектирование предприятий строительных материалов, изделий и конструкций.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС уровня подготовки по квалификации бакалавр.

## 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Распределение объема дисциплины по формам обучения

Форма обучения	Курс	Семестр	Трудоемкость дисциплины в часах						Контрольная работа	Вид промежуточной аттестации
			Всего часов (с экз.)	Аудиторных часов	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Очная	2	4	144	90	18	18	54	18	кр	экзамен
Заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Заочная (ускоренное обучение)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Очно-заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

### 3.2. Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудоемкость (час.)	в т.ч. в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)	Распределение по семестрам, час
			4
1	2	3	4
<b>I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	90	30	90
Лекции (Лк)	18	4	18
Лабораторные работы (ЛР)	18	4	18
Практические занятия (ПЗ)	54	22	54
Групповые (индивидуальные) консультации	+	-	+
Контрольная работа	+	-	+

<b>II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	18	-	18
Подготовка к лабораторным работам	6	-	6
Выполнение контрольной работы	6	-	6
Подготовка к экзамену в течение семестра	6	-	6
<b>III. Промежуточная аттестация экзамен</b>	36	-	36
Общая трудоемкость дисциплины	час.	144	144
	зач. ед.	4	4

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий

- для очной формы обучения:

№ раздела и темы	Наименование раздела и тема дисциплины	Трудоемкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)			
			учебные занятия			самостоятельная работа обучающихся
			лекции	лабораторные работы	практические занятия	
1	2	3	4	5	6	7
<b>1.</b>	<b>Система научно-технической информации</b>	<b>80</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>54</b>	<b>6</b>
1.1	Информационная инфраструктура России.	60	4	-	54	2
1.2	Информация по интеллектуальной собственности.	10	2	6	-	2
1.3	Электронно-библиотечные системы.	10	2	6	-	2
<b>2.</b>	<b>Нормативные и проектные документы в строительстве</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>12</b>
2.1	Принципы технического регулирования.	12	4	6	-	2
2.2	Проектная документация на объекты капитального строительства.	16	6	-	-	10
	<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>54</b>	<b>18</b>

##### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№ раздела и темы	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание лекционных занятий	Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Система научно-технической информации</b>		
1.1	Информационная инфраструктура России.	Приводится характеристика информационной инфраструктуры России, представляющей обширную сеть как специализированных информационных предприятий (государственных и негосударственных), так и информационных подразделений предприятий (НИИ, КБ, федеральных органов и др.), ведущих информационную деятельность. Рассматривается роль объединения "Ро-	Разбор конкретных ситуаций (1 час.)

		<p>синформресурс", включающее территориальные организации, которые формируют территориально распределенный фонд. Приводится состав общероссийских баз данных.</p> <p>Рассматриваются принципы классификации научно-технической информации.</p> <p>Рассматриваются особенности использования научно-технической информации при реализации инновационного цикла.</p>	
1.2	Информация по интеллектуальной собственности.	<p>Рассматриваются направления деятельности Федеральной службы по интеллектуальной собственности (Роспатент) осуществляющей функции по контролю и надзору в сфере правовой охраны и использования объектов интеллектуальной собственности, патентов и товарных знаков, а также результатов интеллектуальной деятельности. Приводится назначение патентной документации.</p> <p>Дается характеристика зарубежных ресурсов информации по интеллектуальной собственности.</p> <p>Приводятся порядок и особенности международной патентной классификации.</p>	Разбор конкретных ситуаций (1 час.)
1.3	Электронно-библиотечные системы.	<p>Рассматриваются ЭБС как элемент предусмотренный федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) библиотечно-информационного обеспечения учащихся вузов.</p> <p>Приводится состав и содержание ЭБС как базы данных, содержащей издания учебной, учебно-методической и другой литературы, используемой в образовательном процессе и научно-исследовательской работе.</p>	Разбор конкретных ситуаций (1 час.)
<b>2.</b>	<b>Нормативные и проектные документы в строительстве</b>		
2.1	Принципы технического регулирования.	<p>Рассматривается иерархия законодательных актов в строительстве. Проводится анализ особенностей технических регламентов и национальных стандартов РФ.</p> <p>Приводятся перечни национальных стандартов и сводов правил, в результате применения которых на обязательной или добровольной основе обеспечивается безопасность зданий и сооружений.</p> <p>Рассматриваются международные организации по стандартизации (ИСО, МЭК, ИТУ), их сфера деятельности, структура и типы международных стандартов. Дается характеристика региональных организаций по стандартизации, в том числе рассматривается Европейская практика стандартизации и национальные стандарты зарубежных стран, особенности стандартизации в США</p>	
2.2	Проектная документации на объекты капитального строительства.	<p>Рассматривается порядок разработки и согласования специальных технических условий для разработки проектной документации на объект капитального строительства.</p> <p>Приводятся основные требования к про-</p>	Разбор конкретных ситуаций (1 час.)

		<p>ектной и рабочей документации. Указываются шифры разделов проектной документации, а также марки основных комплектов рабочих чертежей.</p> <p>Рассматривается порядок реализации и документальное сопровождение объекта капитального строительства, и инженерные изыскания как основа разработки проектной документации.</p> <p>Приводится порядок экспертизы проектной документации и перечень приемо-сдаточной документации в строительстве.</p>	
--	--	--	--

### 4.3. Лабораторные работы

<i>№ п/п</i>	<i>Номер раздела дисциплины</i>	<i>Наименование лабораторной работы</i>	<i>Объем (час.)</i>	<i>Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)</i>
1	1.	Работа с ресурсами: E-LIBRARY.RU, единое окно доступа к образовательным ресурсам, национальная электронная библиотека	6	Разбор конкретных ситуаций (1 час.)
2	1.	Работа с ресурсами: Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС), Компания Questel, База патентов США	6	Разбор конкретных ситуаций (1 час.)
3	2.	Работа с ресурсом: Информационно-справочная система Техэксперт	6	Разбор конкретных ситуаций (2 час.)
<b>ИТОГО</b>			<b>18</b>	<b>4</b>

### 4.4. Практические занятия

<i>№ п/п</i>	<i>Номер раздела дисциплины</i>	<i>Наименование тем практических занятий</i>	<i>Объем (час.)</i>	<i>Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)</i>
1	1.	Классификация научно-технической информации: работа с ГОСТ 7.90, знаковая система универсальной десятичной классификации, расшифровка и составление индексов УДК	30	Разбор конкретных ситуаций (12 час.)
2	1.	Библиографическая запись: работа с ГОСТ 7.1, общие требования и правила составления, способы построения библиографических списков, составление библиографических списков	24	Разбор конкретных ситуаций (10 час.)
<b>ИТОГО</b>			<b>54</b>	<b>22</b>

### 4.5. Контрольные мероприятия: контрольная работа

Цель:

Закрепление теоретических сведений и приобретение практических навыков составления перечня научно-технической, нормативной и проектной документации при реализации инновационного цикла продукции.

### Структура:

Контрольная работа должна быть представлена пояснительной запиской. Пояснительная записка должна содержать следующие структурные элементы: титульный лист, задание, содержание, введение, основную часть, отражающую в соответствии с темой контрольной работы перечень научно-технической, нормативной и проектной документации для каждого этапа инновационного цикла продукции, а также заключение, список использованных источников.

### Основная тематика:

Разработка перечня научно-технической, нормативной и проектной документации для реализации этапов инновационного цикла конкретной продукции.

Рекомендуемый объем: контрольная работа оформляется в виде пояснительной записки объемом 10-15 страниц в соответствии с требованиями, установленными стандартом ФГБОУ ВО «БрГУ».

Выдача задания, прием контрольных работ проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки защиты контрольной работы</b>
отлично	Оценка отлично выставляется студенту, обнаружившему всесторонние систематические знания по тематике контрольной работы, умение свободно выполнять задачи контрольной работы, освоившему рекомендованную основную литературу и знакомому с дополнительной литературой. Оценка отлично ставится студентам, усвоившим в рамках контрольной работы основные понятия дисциплины и понимающим их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в ходе выполнения контрольной работы.
хорошо	Оценка хорошо выставляется студенту, допустившему при выполнении контрольной работы не принципиальные неточности, но при этом обнаружившему систематические знания по тематике контрольной работы и умение выполнять задачи контрольной работы, освоившему рекомендованную основную литературу и знакомому с дополнительной литературой. Оценка хорошо выставляется студенту, показавшему систематический характер знаний в рамках тематики контрольной работы и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.
удовлетворительно	Оценка удовлетворительно выставляется студенту, обнаружившему знания по тематике контрольной работы в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, в целом справляющемуся с выполнением задач контрольной работы. Оценка 3 выставляется студентам, обладающим необходимыми знаниями, но допускавшим ошибки при выполнении контрольной работы.
неудовлетворительно	Оценка неудовлетворительно выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях по тематике контрольной работы, допустившему принципиальные ошибки в ходе выполнения работы. Как правило, оценка 2 ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

**5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К  
ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ  
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

<i>Компетенции</i>  <i>Разделы дисциплины</i>	<i>Количество часов</i>	<i>Компетенции</i>			$\Sigma$ <i>комп.</i>	<i>t<sub>ср</sub>, час</i>	<i>Вид учебной работы</i>	<i>Оценка результатов</i>
		<i>ОПК</i>	<i>ПК</i>					
		<i>8</i>	<i>5</i>	<i>9</i>				
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>
<b>1.</b> Система научно-технической информации	80	+	+	+	3	26,67	Лк, ЛР, ПЗ, СРС	Экзамен, кр
<b>2.</b> Нормативные и проектные документы в строительстве	28	+	+	+	3	9,33	Лк, ЛР, СРС	Экзамен, кр
<b>всего часов</b>	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>3</b>	<b>36</b>		

**6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Лебедева, Т.А. Основы метрологии, стандартизации, сертификации и контроля качества в строительстве: учеб. пособие. – Братск: Изд-во БрГУ, 2014. – 122 с.  
Тема: Стандартизация продукции
2. Вилкова, С. А. Основы технического регулирования : учеб. пособие для вузов / С.А. Вилкова. - Москва : Академия, 2006. - 208 с.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование издания	Вид занятия (Лк, ЛР, ПЗ, кр)	Количество экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспеченность, (экз./ чел.)
1	2	3	4	5
<b>Основная литература</b>				
1.	Семенов, В.Н. Унификация, стандартизация и автоматизация выполнения проектной документации для строительства: учебное пособие / В. Н. Семенов. - Москва: Студент, 2011. – 616 с.	Лк, ЛР, ПЗ, кр, СРС	10	0,5
2.	Логанина, В. И. Стандартизация и сертификация в строительстве : учебное пособие / В. И. Логанина [и др.]. - Москва : Бастет, 2013. - 256 с.	Лк, ЛР, ПЗ, кр, СРС	10	0,5
<b>Дополнительная литература</b>				
3.	Синянский, И. А. Проектно-сметное дело : учебник / И.А.Синянский, Н.И.Манешина. - 5-е изд., стереотип. - Москва : Академия, 2008. - 448 с. -	Лк, ЛР, кр, СРС	30	1
4.	Чуковенков, А. Ю. Оформление документов : комментарий к ГОСТ Р 6.30-97 "Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно – распорядительской документации. Требования к оформлению документов" / А. Ю. Чуковенков, В. Ф. Янковая. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дело, 2001. - 216 с.	Лк, ЛР, ПЗ, кр, СРС	10	0,5
5.	Инструкция о составе, порядке разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации на строительство предприятий, зданий и сооружений. СН 202-81 : инструкция. - Москва : Стройиздат, 1982. - 72 с.	Лк, ЛР, кр, СРС	51	1

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Электронный каталог библиотеки БрГУ [http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=](http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=) .
2. Электронная библиотека БрГУ <http://ecat.brstu.ru/catalog> .
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://biblioclub.ru> .
4. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com> .
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru> .
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> .
7. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/> .
8. Национальная электронная библиотека НЭБ <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/how-to-search/> .

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **9.1. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ / практических занятий**

#### **Лабораторная работа № 1**

**Работа с ресурсами: E-LIBRARY.RU, единое окно доступа к образовательным ресурсам, национальная электронная библиотека**

#### **Цель работы:**

Изучить принцип работы и оценить возможности электронно-библиотечных систем, а также получить навыки сбора информации с их использованием.

#### **Задание:**

1. Изучить назначение и возможности ЭБС.
2. Изучить механизмы поиска предлагаемых электронных библиотек.

#### **Порядок выполнения:**

Для допуска к выполнению лабораторной работы, обучающемуся необходимо подготовиться в соответствии с тематикой работы. Выполнить индивидуальные задания. Выполнение заданий оформить в виде отчета по лабораторной работе, с последующей защитой в соответствии с контрольными вопросами.

#### **Форма отчетности:**

Результаты выполнения работы отражаются в отчете по лабораторной работе. Отчет по лабораторной работе должен содержать название работы, цель, выполненные задания, вывод о достижении поставленной цели. Отчет оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95. Каждым обучающимся индивидуально производится подготовка отчета с последующей его защитой в соответствии с контрольными вопросами.

#### **Задания для самостоятельной работы:**

1. Выполнить поиск по предлагаемой тематике научно-технической и учебной литературы с использованием ресурсов: E-LIBRARY.RU, единое окно доступа к образовательным ресурсам, национальная электронная библиотека.
2. Дать характеристику использованным механизмам поиска.

#### **Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к лабораторной работе**

Приступая к работе обучающемуся необходимо изучить вопросы, связанные с тематикой поиска, используя различные механизмы произвести поиск научно-технической и учебной литературы. Выполнение заданий разместить в отчете по лабораторной работе.

#### **Рекомендуемые источники**

1. Официальная страница <https://elibrary.ru>
2. Официальная страница [window.edu.ru](http://window.edu.ru)
3. Официальная страница [neb.pf](http://neb.pf)

Основная литература

№ 1, 2

Дополнительная литература

№ 3, 4, 5

### Контрольные вопросы для самопроверки

1. Назначение и возможности ЭБС.
2. Виды научно-технической литературы.
3. Виды учебной и учебно-методической литературы.
4. Механизмы поиска информации.
5. Принципы полнотекстового поиска.

### **Лабораторная работа № 2**

#### **Работа с ресурсами: Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС), Компания Questel, База патентов США**

#### Цель работы:

Изучить принцип работы и оценить возможности международных и отечественных платформ поиска патентной информации.

#### Задание:

1. Изучить назначение и возможности международных и отечественных платформ поиска патентной информации.
2. Изучить механизмы доступа к патентной информации.

#### Порядок выполнения:

Для допуска к выполнению лабораторной работы, обучающемуся необходимо подготовиться в соответствии с тематикой работы. Выполнить индивидуальные задания. Выполнение заданий оформить в виде отчета по лабораторной работе, с последующей защитой в соответствии с контрольными вопросами.

#### Форма отчетности:

Результаты выполнения работы отражаются в отчете по лабораторной работе. Отчет по лабораторной работе должен содержать название работы, цель, выполненные задания, вывод о достижении поставленной цели. Отчет оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95. Каждым обучающимся индивидуально производится подготовка отчета с последующей его защитой в соответствии с контрольными вопросами.

#### Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнить поиск патентной информации по предлагаемой тематике с использованием ресурсов: Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС), Компания Questel, База патентов США.
2. Дать характеристику использованным механизмам поиска.

#### Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к лабораторной работе

Приступая к работе обучающемуся необходимо изучить вопросы, связанные с тематикой поиска, используя различные механизмы произвести поиск патентной информации. Выполнение заданий разместить в отчете по лабораторной работе.

#### Рекомендуемые источники

1. <https://www.fips.ru>
2. <https://www.orbit.com>
3. <https://www.uspto.gov>

## Основная литература

№ 1, 2

## Дополнительная литература

№ 4, 5

### Контрольные вопросы для самопроверки

1. Назначение и возможности платформ поиска патентной информации.
2. Виды документов интеллектуальной собственности..
3. Механизмы доступа к патентной информации.

### Лабораторная работа № 3

#### **Работа с ресурсом: информационно-справочная система Техэксперт**

##### Цель работы:

Изучить принцип работы и оценить возможности информационно-справочной системы Техэксперт.

##### Задание:

1. Изучить назначение и возможности информационно-справочной системы Техэксперт.
2. Изучить механизмы доступа к нормативной информации.

##### Порядок выполнения:

Для допуска к выполнению лабораторной работы, обучающемуся необходимо подготовиться в соответствии с тематикой работы. Выполнить индивидуальные задания. Выполнение заданий оформить в виде отчета по лабораторной работе, с последующей защитой в соответствии с контрольными вопросами.

##### Форма отчетности:

Результаты выполнения работы отражаются в отчете по лабораторной работе. Отчет по лабораторной работе должен содержать название работы, цель, выполненные задания, вывод о достижении поставленной цели. Отчет оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95. Каждым обучающимся индивидуально производится подготовка отчета с последующей его защитой в соответствии с контрольными вопросами.

##### Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнить поиск нормативной информации по предлагаемой тематике с использованием ресурса Техэксперт.
2. Дать характеристику использованным механизмам поиска.

##### Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к лабораторной работе

Приступая к работе обучающемуся необходимо изучить вопросы, связанные с тематикой поиска, используя различные механизмы произвести поиск нормативной информации. Выполнение заданий разместить в отчете по лабораторной работе.

##### Рекомендуемые источники

<https://www.cntd.ru>

## Основная литература

№ 1, 2

## Дополнительная литература

№ 4, 5

### Контрольные вопросы для самопроверки

1. Назначение и возможности справочной системы Техэксперт.
2. Виды нормативных документов.
3. Механизмы доступа к нормативной информации.

### Практическое занятие №1

**Классификация научно-технической информации: работа с ГОСТ 7.90, знаковая система универсальной десятичной классификации, расшифровка и составление индексов УДК**

#### Цель работы:

Получение практических навыков использования справочников универсальной десятичной классификации.

#### Задание:

Ознакомиться с принципами классификации научно-технической информации, со знаковой системой УДК.

#### Порядок выполнения:

С помощью информационно-правовой системы Кодекс используя актуальную версию ГОСТ 7.90 ознакомиться с порядком классификации с помощью УДК.

#### Форма отчетности:

Результат выполнения заданий демонстрируется преподавателю, с пояснением последовательности выполнения.

#### Задания для самостоятельной работы:

1. Произвести расшифровку предложенного УДК.
2. Произвести классификацию информации предложенной тематики.

#### Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к практическому занятию

При подготовке к практическому занятию и перед выполнением заданий обучающемуся необходимо ознакомиться с указанной нормативной документацией, обратив внимание на последние внесенные изменения.

#### Рекомендуемые источники

ГОСТ 7.90 СИБИД. Универсальная десятичная классификация. Структура, правила ведения и индексирования – М.: Стандартинформ, 2008 – 15 с.

## Основная литература

№ 1, 2

## Дополнительная литература

№ 5, 6

### Контрольные вопросы для самопроверки

1. Знаковая система УДК.
2. Правила и порядок составления УДК.
3. НД регламентирующий УДК.

## **Практическое занятие №2**

**Библиографическая запись: работа с ГОСТ 7.1, общие требования и правила составления, способы построения библиографических списков, составление библиографических списков**

### **Цель работы:**

Получение практических навыков составления библиографической записи и группировки списка литературы.

### **Задание:**

Ознакомиться с принципами составления библиографической записи

### **Порядок выполнения:**

С помощью информационно-правовой системы Кодекс используя актуальную версию ГОСТ 7.1 ознакомиться с правилами и порядком составления библиографической записи.

### **Форма отчетности:**

Результат выполнения заданий демонстрируется преподавателю, с пояснением последовательности выполнения.

### **Задания для самостоятельной работы:**

Составить библиографический список.

### **Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к практическому занятию**

При подготовке к практическому занятию и перед выполнением заданий обучающемуся необходимо ознакомиться с указанной нормативной документацией, обратив внимание на последние внесенные изменения.

### **Рекомендуемые источники**

ГОСТ 7.1 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления – М.: Стандартинформ, 2010 – 25 с.

#### Основная литература

№ 1, 2

#### Дополнительная литература

№ 5, 6

### **Контрольные вопросы для самопроверки**

1. Правила и порядок составления библиографической записи.
2. НД регламентирующий порядок составления библиографической записи.

## **9.2. Методические указания по выполнению контрольной работы**

Приступая к выполнению контрольной работы, обучающемуся необходимо изучить следующие теоретические вопросы:

- состав научно-технической информации;
- состав нормативной документации;
- состав проектной документации;
- этапы инновационного цикла.

В соответствии с заданием и указанной темой в контрольной работе необходимо составить перечень научно-технической, нормативной и проектной документации для каждого этапа инновационного цикла продукции в следующей последовательности:

1. Дать характеристику этапу научных исследований с указанием информационных потребностей и разрабатываемой документации.
2. Дать характеристику этапу проектирования с указанием информационных потребностей и разрабатываемой документации.
3. Дать характеристику этапу производства с указанием информационных потребностей и разрабатываемой документации.
4. Дать характеристику этапу эксплуатации с указанием информационных потребностей и разрабатываемой документации.

Выполнение контрольной работы включает следующие этапы:

- работа с нормативной документацией и учебной литературой по предложенной теме, с фиксированием используемых источников и нормативных требований;
- составление перечня научно-технической, нормативной и проектной документации;
- сдача контрольной работы на проверку преподавателю;
- доработка контрольной работы;
- прием контрольной работы.

#### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. ОС Windows 7 Professional.
2. Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level.
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security.
4. Информационно-справочная система «Кодекс».
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
6. Программные средства Autodesk (Autocad).

#### **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

<i>Вид занятия</i>	<i>Наименование аудитории</i>	<i>Перечень основного оборудования</i>	<i>№ ЛР или ПЗ № Лк</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Лк	Лекционная аудитория	Учебная мебель, интерактивная доска SMART Board со встроенным проектором UX60, 1ПК – AMD Athlon (tm) 7550 Dual-Core Processor 2.50 GHz ОЗУ 2,00ГБ	Лк 1-5
ЛР	Лаборатория компьютерных технологий для испытаний, оценки качества и обработки информации	Учебная мебель, проектор Aser Projector X 1260, экран; 8-ПК: монитор TFT 17" Lg L1753S-SF Silver, системный блок CPU 4000.2*512МВ.	ЛР № 1-2
ПЗ			ПЗ № 1-3
кр	Читальный зал № 1	Учебная мебель, 10 ПК i5-2500/H67/4Gb(монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D	-
СР	Читальный зал № 1	Учебная мебель, 10 ПК i5-2500/H67/4Gb(монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D	-

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)**

<b>№ компетенции</b>	<b>Элемент компетенции</b>	<b>Раздел</b>	<b>Тема</b>	<b>ФОС</b>
ОПК-8	умение использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности	1. Система научно-технической информации	1. Информационная инфраструктура России. 2. Информация по интеллектуальной собственности. 3. Электронно-библиотечные системы.	Экзаменационные вопросы № 1-12
		2. Нормативные и проектные документы в строительстве	1. Принципы технического регулирования. 2. Проектная документация на объекты капитального строительства..	Экзаменационные вопросы № 13-38
ПК-5	знание требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительномонтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов	1. Система научно-технической информации	1. Информационная инфраструктура России. 2. Информация по интеллектуальной собственности. 3. Электронно-библиотечные системы.	Экзаменационные вопросы № 1-12
		2. Нормативные и проектные документы в строительстве	1. Принципы технического регулирования. 2. Проектная документация на объекты капитального строительства.	Экзаменационные вопросы № 13-38
ПК-9	способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности	1. Система научно-технической информации	1. Информационная инфраструктура России. 2. Информация по интеллектуальной собственности. 3. Электронно-библиотечные системы.	Экзаменационные вопросы № 1-12
		2. Нормативные и проектные документы в строительстве	1. Принципы технического регулирования. 2. Проектная документация на объекты капитального строительства.	Экзаменационные вопросы № 13-38

## 2. Экзаменационные вопросы

№ п/п	Компетенции		ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	ОПК-8	умение использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дать характеристику информационной инфраструктуре России.</li> <li>2. Научно-техническая информация при реализации инновационного цикла.</li> <li>3. Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент). Направления деятельности.</li> <li>4. Назначение патентной документации.</li> <li>5. Зарубежные ресурсы информации по интеллектуальной собственности.</li> <li>6. Дать характеристику международной патентной классификации.</li> <li>7. Электронно-библиотечные системы. Возможности. Виды. Примеры.</li> <li>8. Классификационные системы в России. Государственные стандарты по информации, библиотечному и издательскому делу.</li> <li>9. Универсальная десятичная классификация. Назначение. Структура.</li> <li>10. Библиотечно-библиографическая классификация. Назначение. Структура.</li> <li>11. Автоматизированные информационно-справочные системы. Назначение. Возможности. Примеры.</li> <li>12. Библиографическая запись.</li> </ol>	1. Система научно-технической информации
2.	ПК-5	знание требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов	<ol style="list-style-type: none"> <li>13. Росстандарт. Направления деятельности. Функции.</li> <li>14. Интернет-ресурс Росстандарта. Характеристика. Возможности.</li> <li>15. Общероссийский классификатор стандартов. Назначение. Структура.</li> <li>16. Федеральный закон о техническом регулировании от 27 декабря 2002 года N 184-ФЗ. Основные положения, предмет, сфера применения, основные понятия</li> <li>17. Принципы технического регулирования. Иерархия законодательных актов</li> <li>18. Технические регламенты. Порядок разработки, принятия, изменения и отмены</li> <li>19. Виды стандартов</li> <li>20. Международные организации по стандартизации (ИСО, МЭК, ИТУ). Сфера деятельности, структура, типы международных стандартов</li> <li>21. Региональные организации по стандартизации. Европейская практика стандартизации</li> <li>22. Национальные стандарты зарубеж-</li> </ol>	2. Нормативные и проектные документы в строительстве

3.	ПК-9	<p>способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности</p>	<p>ных стран особенности стандартизации в США</p> <p>23. Технические комитеты как организатор работ по разработке национальных стандартов. Структура, основы деятельности.</p> <p>24. Национальные стандарты РФ. Порядок разработки и ввода в действие</p> <p>25. Порядок разработки и согласования специальных технических условий для разработки проектной документации на объект капитального строительства</p> <p>26. Перечни национальных стандартов и сводов правил, в результате применения которых на обязательной или добровольной основе обеспечивается безопасность зданий и сооружений</p> <p>27. Классификация зданий и сооружений по уровням ответственности (технический регламент о безопасности зданий, Градостроительный кодекс РФ)</p> <p>28. Технический регламент о безопасности зданий и сооружений. Общие требования безопасности зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и с сооружениями процессов проектирования, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса)</p> <p>29. Стандарты организаций. Общие правила оформления.</p> <p>30. Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения</p> <p>31. Состав разделов проектной документации и требования к их содержанию</p> <p>32. Основные требования к проектной и рабочей документации. Комплектность разделов проектной и рабочей документации.</p> <p>33. Основные требования к проектной и рабочей документации. Шифры разделов проектной документации.</p> <p>34. Основные требования к проектной и рабочей документации. Марки основных комплектов рабочих чертежей.</p> <p>35. Порядок реализации и документальное сопровождение объекта капитального строительства.</p> <p>36. Инженерные изыскания как основа разработки проектной документации.</p> <p>37. Экспертиза проектной документации</p> <p>38. Приемо-сдаточная документация в строительстве</p>	
----	------	---	---	--

### 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
<p><b>Знать</b> (ОПК-8):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические основы использования нормативных документов в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>(ПК-5):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормативные требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в строительной деятельности;</li> </ul> <p>(ПК-9):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения разработки проектной документации в рамках системы менеджмента качества.</li> </ul>	<b>отлично</b>	<p>Оценка отлично выставляется студенту, обнаружившему всесторонние систематические знания в области нормативной и проектной документации, а также знакомому с принципами работы с научно-технической информацией. Оценка отлично подразумевает умение свободно ориентироваться в проектной документации при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>Оценка отлично ставится студентам, освоившим рекомендованную основную литературу и знакомым с дополнительной литературой, усвоившим основные понятия дисциплины и понимающим их значение для приобретаемой профессии, а так же владеющим навыками работы с нормативной и проектной документацией, при решении инженерных задач.</p>
<p><b>Уметь</b> (ОПК-8):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать нормативные документы в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>(ПК-5):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести подготовку нормативной документации по охране труда, безопасности жизнедеятельности и защите окружающей среды в строительной деятельности;</li> </ul> <p>(ПК-9):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести подготовку проектной документации в рамках системы менеджмента качества;</li> </ul>	<b>хорошо</b>	<p>Оценка хорошо выставляется студенту, допустившему в ответе не принципиальные неточности, но при этом обнаружившему систематические знания в области нормативной и проектной документации и продемонстрировавшим умение свободно ориентироваться в научно-технической информации. Оценка хорошо выставляется студенту, освоившему рекомендованную основную литературу и знакомому с дополнительной литературой.</p> <p>Оценка хорошо выставляется студенту, показавшему систематический характер знаний в рамках дисциплины Источники НТИ, нормативные и проектные документы строительной отрасли и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.</p>
<p><b>Владеть</b> (ОПК-8):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правилами, методами и навыками доступа к нормативной документации с использованием информационно-справочных систем;</li> </ul> <p>(ПК-5):</p>	<b>удовлетворительно</b>	<p>Оценка удовлетворительно выставляется студенту, обнаружившему знания по дисциплине Источники НТИ, нормативные и проектные документы строительной отрасли в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, в целом справляющемуся с выполнением заданий в рамках работы с нормативной и проектной документацией. Оценка 3 выставляется студентам, обладающим необходимыми знаниями, но допускавшим ошибки при выполнении лабораторных работ и практических занятий.</p>

<p>– навыками использования документации по обеспечению требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; (ПК-9):</p> <p>– навыками использования проектной документации в рамках системы менеджмента качества.</p>	<p><b>неудовлетворительно</b></p>	<p>Оценка неудовлетворительно выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях по дисциплине Источники НТИ, нормативные и проектные документы строительной отрасли, допустившему принципиальные ошибки в ходе выполнения лабораторных работ и практических заданий. Как правило, оценка 2 ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по дисциплине Источники НТИ, нормативные и проектные документы строительной отрасли.</p>
--	-----------------------------------	--

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности**

Дисциплина Источники НТИ, нормативные и проектные документы строительной отрасли направлена на ознакомление с основами доступа к информационной базе отрасли строительства, на получение теоретических знаний и практических навыков работы с научно-технической, нормативной и проектной документацией для их дальнейшего использования в практической деятельности при решении профессиональных задач.

Изучение дисциплины Источники НТИ, нормативные и проектные документы строительной отрасли предусматривает: лекции, лабораторные работы, практические занятия и контрольную работу, СРС, экзамен.

В ходе освоения раздела 1 «Система научно-технической информации» студенты должны уяснить основы научной коммуникации, а также содержание системы научно-технической информации.

В ходе освоения раздела 2 «Нормативные и проектные документы в строительстве» студенты должны уяснить принципы информационного обмена в строительстве, а также содержание системы нормативной и проектной документации.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется на первом этапе обратить внимание на понятие информационной потребности отрасли строительства. Овладение ключевыми понятиями является базой при освоении дисциплины.

При подготовке к экзамену рекомендуется особое внимание уделить следующим вопросам: состав и содержание научно-технической информации, нормативное регулирование отрасли строительства, система проектной документации для строительства.

В процессе проведения лабораторных работ происходит закрепление знаний, формирование умений и навыков реализации представления о принципах информационного обмена в строительстве.

Самостоятельную работу необходимо начинать с освоения ключевых понятий дисциплины Источники НТИ, нормативные и проектные документы строительной отрасли, а именно с понятия информационной потребности на этапах инновационного цикла продукции.

В процессе консультации с преподавателем необходимо прояснить все возникающие вопросы и устранить все затруднения, возникшие при изучении дисциплины.

Работа с литературой является важнейшим элементом в получении знаний по дисциплине. Прежде всего, необходимо воспользоваться списком рекомендуемой по данной дисциплине литературы. Дополнительные сведения по изучаемым темам можно найти в периодической печати и Интернете.

Предусмотрено проведение аудиторных занятий (в виде лекций, практических занятий и лабораторных работ) в сочетании с внеаудиторной работой.

## **АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины**

### **Источники НТИ, нормативные и проектные документы строительной отрасли**

#### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является ознакомление с принципами организации системы научной коммуникации и нормативной документации.

Задачей изучения дисциплины является получение теоретических сведений и практических навыков для использования научно-технической и нормативной информации при проведении научных исследований; при разработке и проектировании новых технологий; а также при решении планово-управленческих задач.

#### **2. Структура дисциплины**

2.1 Распределение трудоемкости по отдельным видам учебной работы, включая самостоятельную работу: Лк – 18 час., ЛР – 18 час., ПЗ – 54 час., СР – 18 час.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часов, 4 зачетных единиц

2.2 Основные разделы дисциплины:

- 1 - Система научно-технической информации
- 2 - Нормативные и проектные документы в строительстве

#### **3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-8 умением использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности;
- ПК-5 знанием требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов;
- ПК-9 способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности.

**4. Вид промежуточной аттестации:** экзамен.

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе  
на 20\_\_-20\_\_ учебный год*

1. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие дополнения:

---

---

2. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие изменения:

---

---

---

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
(разработчик)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел	Тема	ФОС
ОПК-8	умением использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности	1. Система научно-технической информации	Информация по интеллектуальной собственности. Электронно-библиотечные системы.	Защита отчета по ЛР
		2. Нормативные и проектные документы в строительстве	Принципы технического регулирования.	Защита отчета по ЛР
ПК-5	знанием требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительномонтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов	1. Система научно-технической информации	Информация по интеллектуальной собственности. Электронно-библиотечные системы.	Защита отчета по ЛР
		2. Нормативные и проектные документы в строительстве	Принципы технического регулирования.	Защита отчета по ЛР
ПК-9	способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности	1. Система научно-технической информации	Информация по интеллектуальной собственности. Электронно-библиотечные системы.	Защита отчета по ЛР
		2. Нормативные и проектные документы в строительстве	Принципы технического регулирования.	Защита отчета по ЛР

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
<p><b>Знать</b> (ОПК-8):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические основы использования нормативных документов в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>(ПК-5):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормативные требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в строительной деятельности;</li> </ul> <p>(ПК-9):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения разработки проектной документации в рамках системы менеджмента качества;</li> </ul>	<b>зачтено</b>	<p>Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, обнаружившему знания и практические навыки по тематике лабораторных работ и практических заданий в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, в целом справляющемуся с выполнением задач лабораторных работ.</p>
<p><b>Уметь</b> (ОПК-8):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать нормативные документы в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>(ПК-5):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести подготовку нормативной документации по охране труда, безопасности жизнедеятельности и защите окружающей среды в строительной деятельности;</li> </ul> <p>(ПК-9):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести подготовку проектной документации в рамках системы менеджмента качества;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> (ОПК-8):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правилами, методами и навыками доступа к нормативной документации с использованием информационно-справочных систем;</li> </ul> <p>(ПК-5):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками использования документации по обеспечению требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды;</li> </ul> <p>(ПК-9):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками использования проектной документации в рамках системы менеджмента качества;</li> </ul>	<b>не зачтено</b>	<p>Оценка «незачтено» выставляется обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знаниях по тематике лабораторных работ и практических заданий, допустившему принципиальные ошибки в ходе их выполнения.</p>

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 08.03.01 Строительство от «12» марта 2015 г. № 201

**для набора 2015 года:** и учебным планом ФГБОУ ВПО «БрГУ» для очной формы обучения от «13» июля 2015 г. № 475

**для набора 2016 года:** и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «06» июня 2016 г. № 429

**Программу составил:**

Лебедева Т.А., доцент, к.т.н. \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры СМиТ от «29» ноября 2018 г., протокол № 5

И.о. заведующего кафедрой СМиТ \_\_\_\_\_ Белых С.А.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего выпускающей кафедрой СМиТ \_\_\_\_\_ Белых С.А.

Директор библиотеки \_\_\_\_\_ Сотник Т.Ф.

Рабочая программа одобрена методической комиссией инженерно-строительного факультета от «20» декабря 2018 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии факультета \_\_\_\_\_ Перетолчина Л.В.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник  
учебно-методического управления \_\_\_\_\_ Нежевец Г.П.

Регистрационный № \_\_\_\_\_