

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра строительного материаловедения и технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе
_____ Е. И. Луковникова
« ____ » декабря 2018 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

08.03.01 Строительство

Профиль

Производство и применение строительных материалов, изделий
и конструкций

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Стр.

1. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....	7
4.1 Распределение объёма практики по видам учебных занятий и трудоемкости	7
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	7
5.1 Содержание практики, структурированное по разделам и темам	8
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....	10
6.1. Дневник практики	10
6.2. Отчет по практике	10
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	14
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	16
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	16
9.1. Описание материально-технической базы.....	16
9.2. Перечень баз практик	17
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ.....	17
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	19
Приложение 2. Аннотация программы практики	26
Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в программе практики.....	28

1. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

- 1.1. Вид практики – производственная.
- 1.2. Тип практики – преддипломная практика.
- 1.3. Способы проведения:
 - стационарная;
 - выездная.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вид деятельности выпускника

Практика охватывает круг вопросов, относящихся к производственно-технологическому и производственно-управленческому виду профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями, указанными в учебном плане.

Цель практики

Целью преддипломной практики является формирование у студентов способностей и умений самостоятельно решать на современном уровне технические задачи в области производства и применения строительных материалов, изделий и конструкций, а также закрепление полученных в процессе обучения профессиональных компетенций.

На преддипломной практике студенты осуществляют сбор материала для выпускной квалификационной работы.

Задачи практики

- закрепить и углубить теоретические знания обучающегося, полученные им в процессе аудиторного обучения, путем организации его непосредственного участия в производственной деятельности предприятия;
- приобрести практические навыки и профессиональные умения, соответствующие профилю подготовки, необходимые для будущего трудоустройства обучающегося и адаптации к условиям реального производства;
- получить опыт самостоятельной профессиональной деятельности;
- приобрести социально-личностные компетенции, необходимые для работы в выбранной профессиональной сфере деятельности;
- приобрести компетенции, необходимые для выполнения выпускной квалификационной работы.

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по практике
1	2	3
ОПК-7	готовность к работе в коллективе, способность осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	знать: <ul style="list-style-type: none">– основы формирования трудовых коллективов специалистов в зависимости от поставленных задач; уметь: <ul style="list-style-type: none">– вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках; владеть: <ul style="list-style-type: none">– способами и приемами деловых коммуникаций в профессиональной сфере, технологиями командной работы.

1	2	3
ПК-6	способностью осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные конструктивные элементы зданий и сооружений; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечивать надежность, безопасность и эффективность работы зданий и сооружений; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации технической эксплуатации зданий и сооружений.
ПК-8	владение технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные стадийные технологические процессы в производстве строительных материалов, изделий и конструкций; – принципы подбора и компоновки технологического оборудования; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться справочной литературой по направлению своей профессиональной деятельности; – оптимально подбирать параметры технологического процесса производства строительных материалов, изделий и конструкций; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологией, методами доводки и освоения технологических процессов производства строительных материалов, изделий и конструкций; – основными методами расчета и подбора оборудования стадийных технологических процессов и проектирования технологических линий; – методами определения основных технико-экономических показателей и выбора оптимальных технологических решений.
ПК-9	способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – типовые методы контроля качества технологических процессов на производственных участках; – принципы организации рабочих мест, их технического оснащения, размещения и обслуживания технологического оборудования; – основные понятия технологической дисциплины, требования по обеспечению охраны труда, безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и экологической безопасности при производстве строительных материалов, изделий и конструкций; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вести подготовку документации по менеджменту качества и осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины и требований охраны труда и экологической безопасности; – проводить корректирующие и предупреждающие мероприятия, направленные на улучшение качества технологических процессов;

1	2	3
		<ul style="list-style-type: none"> – подбирать необходимое технологическое оборудование и производственный инвентарь для организации рабочих мест; – оценивать безопасность планируемых строительных работ, правильно организовать рабочие места; – применять требования по обеспечению охраны труда и защиты окружающей среды при производстве строительных материалов, изделий и конструкций; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения; – методами контроля над соблюдением технологической дисциплины и экологической безопасности на рабочем месте; – навыками организации рабочих мест, их техническим оснащением, размещением технологического оборудования; – нормативными требованиями по обеспечению охраны труда и защиты окружающей среды при производстве строительных материалов, изделий и конструкций.
ПК-10	знание организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства, основы планирования работы персонала; – основные формы и виды оплаты труда; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить комплексный анализ проблемных ситуаций, связанных с управлением организацией; – пользоваться основами планирования работы персонала и фондов оплаты труда; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – базовыми навыками выбора, технико-экономического обоснования и применения организационно-технологических и управленческих решений, обеспечивающих эффективность производства.
ПК-11	владением методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему менеджмента качества производственного подразделения; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять подготовку документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей.

1	2	3
ПК-12	способность разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные стандарты в области строительства и требования, предъявляемые к рабочей и проектной документации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления технической документации проектируемого строительства.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная (преддипломная) практика является обязательной.

Производственная (преддипломная), как часть основной образовательной программы, является завершающим этапом обучения и проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения.

Производственная (преддипломная) практика базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: «Экология и экологическая экспертиза проектов», «Безопасность жизнедеятельности», «Строительное материаловедение», «Технология конструкционных материалов», «Основы метрологии, стандартизации, сертификации и контроля качества», «Технологические процессы в строительстве», «Процессы и аппараты технологии строительных материалов», «Теплотехническое оборудование предприятий стройиндустрии», «Механическое оборудование предприятий стройиндустрии», «Экономика отрасли», «Ценообразование и сметное дело в строительстве», «Технология производства вяжущих веществ», «Технология бетона, материалов и изделий на основе минеральных вяжущих», «Строительные материалы на основе органических вяжущих», «Контроль качества на предприятиях стройиндустрии», «Основы менеджмента и организация производства на предприятиях стройиндустрии», «Проектирование предприятий строительных материалов, изделий и конструкций», «Основы технологии производства и применения строительных материалов и изделий», «Экологическая безопасность строительных материалов», «Источники НТИ, нормативные и проектные документы строительной отрасли», «Основы конструирования и расчета современных ограждающих конструкций», «Технология заполнителей», «Производство строительных материалов в Иркутской области», а также научно-исследовательской работы.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, производственная (преддипломная) практика представляет основу для выполнения выпускной квалификационной работы.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС ВО уровня подготовки по квалификации «бакалавр».

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики: 3 зачетные единицы.

Продолжительность: 2 недели / 108 академических часов.

4.1. Распределение объема практики по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудоемкость (час.)
1	2
I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	0,5
Лекции (Лк)	0,2
Групповые (индивидуальные) консультации	+
II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)	107
Подготовка и формирование отчета по практике	97
Подготовка к зачету с оценкой	10
III. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0,5

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ раздела и темы	Наименование раздела (этапа) практики	Трудоемкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)		
			учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся
			лекции (вводные)	групповые (индивидуальные) консультации	
1	2	3	4	5	6
1.	Подготовительный этап	0,5	0,2	0,3	-
1.1	Инструктаж по технике безопасности	0,1	0,1	-	-
1.2	Ознакомление с программой по практике	0,1	0,1	-	-
1.3	Составление индивидуального задания и плана проведения практики	0,3	-	0,3	-
2.	Основной этап	67	-	-	67
2.1	Изучение должностных обязанностей и правил поведения на рабочем месте, правил техники безопасности и порядка подчиненности	7	-	-	7
2.2	Изучение технологических режимов производства определенных видов продукции строительного назначения, выпускаемой на предприятии	10	-	-	10
2.3	Изучение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и экологической безопасности при производстве строительных материалов, изделий и конструкций	15	-	-	15

1	2	3	4	5	6
2.4	Изучение принципов технического оснащения, размещения и обслуживания технологического оборудования	15	-	-	15
2.5	Детальное ознакомление с технико-экономическими показателями предприятия	10	-	-	10
2.6	Сбор исходных данных и дополнительных материалов по теме индивидуального задания для выпускной квалификационной работы, включая посещение библиотек	10	-	-	10
3.	Обработка и анализ полученной информации (материала)	30	-	-	30
3.1	Систематизация полученной информации	15	-	-	15
3.2	Анализ собранной информации	15	-	-	15
4.	Подготовка отчета по практике	10,5	-	0,5	10
4.1	Написание и оформление отчета по практике, являющегося частью выпускной квалификационной работы	5	-	-	5
4.2	Защита отчета	5,5	-	0,5	5
ИТОГО		108	0,2	0,8	107

5.1. Содержание практики, структурированное по разделам и темам

Раздел 1. Подготовительный этап

1.1 Инструктаж по технике безопасности

Для всех без исключения обучающихся инструктаж по технике безопасности проводится непосредственно перед выездом к месту пребывания практики для соблюдения мер безопасности на транспорте (автотранспорт, ж/д транспорт). По прибытию на предприятие инструктаж проводится инженером по технике безопасности в соответствии с требованиями, разработанными для данного предприятия.

1.2 Ознакомление с программой по практике

Ознакомление с программой по практике проводится на организационном собрании перед выездом на практику. При этом обсуждается содержание и календарный план выполняемой работы, адрес проживания в период выездной практики. Доведение до обучающихся требований по прохождению практики и форме отчетности.

1.3 Составление индивидуального задания и плана проведения практики

Задания разрабатываются индивидуально руководителем практики в зависимости от тематики выпускной квалификационной работы.

Перед началом производственной (преддипломной) практики в ходе совместного обсуждения материалов, ранее собранных обучающимся в результате прохождения производственной практики, руководитель от кафедры выдает обучающемуся индивидуальное задание с указанием конкретных целей и задач.

Раздел 2. Основной этап

2.1. Изучение должностных обязанностей и правил поведения на рабочем месте, правил техники безопасности и порядка подчиненности

Прибытие в организацию и оформление в отделе кадров. Прохождение инструктажа по организации работы и технике безопасности у руководителя практики от предприятия. Размещение на рабочем месте. Знакомство со структурой организации, ее подразделений, отделов и порядка подчиненности, режимом работы. Изучение должностных обязанностей и правил поведения на рабочем месте, правил техники безопасности.

2.2. Изучение технологических режимов производства определенных видов продукции строительного назначения, выпускаемой на предприятии

Изучение номенклатуры выпускаемой продукции, нормативно-технической документации. Изучение технологии производства продукции, выпускаемой на предприятии. Сбор данных о сырьевых материалах, периодичности и методах контроля их качества на предприятии. Получение сведений о поставщиках сырьевых материалов, данных лаборатории о свойствах и качестве материалов. Ознакомление с работой лаборатории и организацией контроля качества технологического процесса и готовой продукции.

2.3. Изучение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и экологической безопасности при производстве строительных материалов, изделий и конструкций

Изучение основных понятий технологической дисциплины, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и экологической безопасности при производстве строительных материалов, изделий и конструкций, выпускаемых на предприятии. Оценка безопасности планируемых работ и правильная организация рабочего места. Сбор информации об источниках вредных выбросов (если таковые имеются), мерах по их снижению и предотвращению.

2.4. Изучение принципов технического оснащения, размещения и обслуживания технологического оборудования

Изучение видов технического оснащения предприятия, а также видов технологического оборудования. Специфики размещения технологического оборудования на предприятиях по производству строительных материалов, изделий и конструкций. Информация об основном технологическом оборудовании должна соответствовать технологической схеме производства, а при необходимости наличия сведений о контроле качества, технологической карте производства продукции.

2.5. Детальное ознакомление с технико-экономическими показателями предприятия

Рассматривается перечень основных технико-экономических показателей предприятия: производственная мощность, выпуск продукции в натуральном выражении, коэффициент использования производственной мощности, объем продаж продукции, стоимость основных фондов, фондоотдача, численность промышленно-производственного персонала, производительность труда, себестоимость продукции, прибыль (убыток) от реализованной продукции, рентабельность продукции.

2.6. Сбор исходных данных и дополнительных материалов по теме индивидуального задания для выпускной квалификационной работы, включая посещение библиотек

Работа в отделе, архиве, лаборатории и т.п. Сбор фактического материала (в течение этапа).

Раздел 3. Обработка и анализ полученной информации (материала)

Обработка, анализ и систематизация фактического материала, собранного за период прохождения практики.

Раздел 4. Подготовка отчета по практике

Написание отчёта по производственной (преддипломной) практике. Сдача извещений с места прохождения практики. Подготовка к зачёту с оценкой. Защита отчёта по практике.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется обучающимся (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О. , учебная группа обучающегося (СТ-15);
- код и наименование направления подготовки: 08.03.01 Строительство;
- направленность: Производство и применение строительных материалов, изделий и конструкций;
- место проведения практики - полное наименование организации: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет»;
- период практики: в соответствии с приказом о направлении на практику;
- Ф.И.О. руководителя практики от университета и, при необходимости, от производства.

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение руководителя практики (от университета) и, при необходимости, от производства.

6.2. Отчет по практике

6.2.1. Требования к отчету по практике

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием, практикант знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике (Отчет).

При прохождении практики выездным способом Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью. К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства, заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации.

Содержание Отчета по практике определяется руководителем практики от университета (кафедры), с учетом общих требований к прохождению практики и индивидуального задания практиканта.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: инженерно-строительный факультет и кафедры: кафедра строительного материаловедения и технологий;
- полное наименование организации (места прохождения практики) (ФГБОУ ВО «БрГУ»);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося (СТ-15);
- Ф.И.О. руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания.

При условии прохождения практики под руководством двух руководителей: от университета и от производства, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от производства.

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят собранные на производстве исходные данные и дополнительные материалы для выпускной квалификационной работы.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Список использованных источников должен включать в себя литературные источники и нормативные документы, действующие на настоящий момент, действительно использованные при подготовке и написании отчета и состоять не менее чем из 15 позиций.

Приложения размещают в Отчет при необходимости.

В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, законодательные акты (их части), схемы, рисунки, карты и т.п.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять 30 – 35 страниц.

Пример оформления титульного листа представлен на страницах 12 и 13.

Выдача задания, прием и защита отчета проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

6.2.2. Примерная тематика индивидуальных заданий

Задания и типовые вопросы по оценке знаний обучающихся разрабатываются индивидуально руководителем практики в зависимости от тематики выпускной квалификационной работы и поставленных задач. Темы выпускной квалификационной работы (ВКР) имеют стандартную формулировку: «Проектирование технологии производства (строительного материала, изделия)», «Проектирование цеха (завода) по производству (строительного материала, изделия)», «Реконструкция цеха (завода) по производству (строительного материала, изделия)». Строительный материал или изделие определяют при формировании конкретных тем ВКР. Темы ВКР предлагают руководители ВКР, а могут быть предложены обучающимися или руководителями предприятий отрасли строительных материалов, и, после обсуждения на заседании кафедры, рекомендованы в качестве темы ВКР.

Перед началом производственной (преддипломной) практики в ходе совместного обсуждения материалов, ранее собранных обучающимся в результате прохождения производственной практики, руководитель от кафедры выдает обучающемуся индивидуальное задание с указанием конкретных целей и задач.

В дальнейшем информация, полученная в ходе прохождения производственной (преддипломной) практики, систематизируется обучающимся под контролем преподавателя и используется в дипломном проектировании. Таким образом, в большинстве случаев индивидуальное задание является основой для написания обучающимся выпускной квалификационной работы.

Качество выполнения индивидуального задания позволит судить о результативности практики, а также о степени теоретической и практической подготовленности обучающегося к самостоятельному решению стоящих перед ним задач.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Обучающегося И. И. Иванова, группа СТ-15
Ф.И.О.

Направление подготовки 08.03.01 Строительство

Направленность Производство и применение строительных материалов, изделий и конструкций

Место практики ООО «Комбинат Братскжелезобетон»
наименование организации.

Период практики с «27» мая 2019 г. по «08» июня 2019 г.

Руководитель практики (от университета)

А.М. Даминова

Руководитель практики (от организации)

В.И. Горбенко

Братск 2019г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Инженерно-строительный факультет

Кафедра строительного материаловедения и технологий

Направление 08.03.01 Строительство

профиль Производство и применение строительных материалов
и изделий и конструкций

ОТЧЕТ

по производственной (преддипломной) практике

ООО «Комбинат Братскжелезобетон»

Наименование организации (предприятия) прохождения практики

Обучающегося
группы СТ-15

подпись

дата

И.И. Иванова

Ф.И.О.

Руководитель практики

оценка

подпись

дата

А.М. Даминова

К.Т.Н.

г. Братск, 2019

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

№	<i>Наименование издания</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке, шт.</i>	<i>Обеспеченность, (экз./ чел.)</i>
1	2	3	4
	Основная литература		
1	Ефименко, И.Б. Экономика отрасли (строительство): учебное пособие / И. Б. Ефименко, А. Н. Плотников. – М. : Вузовский учебник, 2011. – 359 с.	15	0,75
2	Уськов, В.В. Инновации в строительстве: организация и управление: учебно-практическое пособие / В.В. Уськов. – Москва-Вологда : Инфра-Инженерия, 2016. – 342 с. : ил., табл., схем. – Библиогр. В кн.. – ISBN 978-5-9729-0115-9 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444177	ЭР	1
3	Технология стеновых, отделочных, кровельно-гидроизоляционно-герметизирующих строительных материалов и изделий : учебное пособие / А. А. Суслов [и др.]. – Москва : АСВ, 2013. – 288 с.	10	0,5
4	Коробко, В.И. Охрана труда : учебное пособие / В.И. Коробко. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 240 с. – Библиогр. В кн. – ISBN 978-5-238-01826-3 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116766	ЭР	1
5	Юзефович, А.Н. Организация, планирование и управление строительным производством : [учебное пособие] / А. Н. Юзефович. – Москва : АСВ, 2013. – 360 с.	10	0,5
6	Гурьева В. Проектирование производства изделий строительной керамики: учебное пособие/ Гурьева В.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». Оренбург: ОГУ, 2013. – 179. То же [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=259145&sr=1	ЭР	1,0
7	Дворкин, Л.И. Строительные минеральные вяжущие материалы/ Л.И. Дворкин, О.Л. Дворкин. – М:Инфра-Инженерия, 2011. – 544 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=144807&sr=1	ЭР	1,0
8	Чикноворян А. Г. Технологическое проектирование производства сборного бетона и железобетона: учебное пособие/ А. Г. Чикноворян. – Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2011. – 94 с. ISBN: 978-5-95-85-0400-8; То же [Электронный ресурс]. – http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=143877&sr=1	ЭР	1,0
9	Гологорский, Е. Г. Эксплуатация и ремонт оборудования предприятий стройиндустрии: учебник / Е. Г. Гологорский, А. И. Доценко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: БАСТЕТ, 2016. - 504 с. - (Высшее профессиональное образование: бакалавриат, специалитет). - ISBN 978-5-903-178-41-4	23	1,0

1	2	3	4
	<i>Дополнительная литература</i>		
10	Кондратьев, А.И. Охрана труда в строительстве: учебник для вузов / А.И. Кондратьев, Н.М. Местечкина. – Москва: Высшая школа, 1990. – 351 с. : ил.	110	1
11	Куликов, О.Н. Безопасность жизнедеятельности в строительстве: учебное пособие / О.Н. Куликов, Е.И. Ролин. – Москва: Академия, 2009. – 384 с. – (Высшее профессиональное образование. Строительство).	5	0,25
12	Документация в строительстве: учебно-справочное пособие / Л.Р. Маилян, Т.А. Хежев, Х.А. Хежев, А.Л. Маилян. – Ростов-н/Д : Феникс, 2011. – 304 с. : табл. – (Строительство и дизайн). – Библиогр. В кн. – ISBN 978-5-222-18574-2 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271549	ЭР	1
13	Никулин, А.Д. Проектирование предприятий строительных материалов, изделий и конструкций : учебное пособие / А. Д. Никулин, Е. И. Шмитько, Б. М. Зуев. – Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2006. – 352 с.	15	0,75
14	Строительные материалы (Материаловедение. Строительные материалы) : учебник для вузов / Под ред. В.Г. Микульского. – 4-е изд., доп. И перераб. – М. : АСВ, 2004. – 533 с.	19	0,95
15	Учебные и производственные практики: Сквозная программа и методические указания /С.А. Белых, А.В. Косых .- Братск: ФГБОУ ВПО «БрГУ», 2013.–25с.	100	1
16	Строительные материалы : учебник для вузов / Под ред. Г. И. Горчакова. – М. : Высшая школа, 1982. – 352 с.	37	1
17	Строительные материалы: Справочник / Под ред. А.С. Болдырева, П.П. Золотова. – М.: Стройиздат, 1989. – 568 с.	17	0,9
18	Наназашвили И.Х. Строительные материалы, изделия и конструкции. Справочник. – М.: Стройиздат, 1990 – 490 с.	57	1
19	Попов, К.Н. Оценка качества строительных материалов : учебное пособие / К. Н. Попов, М. Б. Каддо, О. В. Кульков. – 3-е изд., стереотип. – М. : Студент, 2012. – 287 с.	10	0,5
20	Теличенко, В.И. Технология строительных процессов : учебник для вузов / В. И. Теличенко, О. М. Терентьев, А. А. Лapidус. – 3-е изд., стереотип. – М. : Высшая школа, 2006	58	1
21	Технология бетона, строительных изделий и конструкций : учебник для вузов / Ю. М. Баженов, Л. А. Алимов [и др.]. – М. : АСВ, 2006. – 256 с.	48	1
22	Зуев, Б.М. Организация основного производства предприятий строительных материалов, изделий и конструкций : учеб. пособие для вузов / Б. М. Зуев. – Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2008. – 224 с.	15	0,75
23	Проектирование предприятий по производству строительных материалов и изделий: учебник для вузов / Ю. М. Баженов, Л. А. Алимов [и др.]. – Москва: АСВ, 2005. – 472 с.	124	1
24	Справочник по производству сборных железобетонных изделий: справочное издание / Г.И. Бердичевский, А.П. Васильев, Ф.М. Иванов и др.; Под ред. К.В. Михайлова. – Москва: Стройиздат, 1982. – 440 с. – Б. ц.	40	1
25	Теория менеджмента: учебник для бакалавров / Под ред. В.Я. Афанасьева. – 2-е изд. – Москва: Юрайт, 2014. – 665 с.	15	0,75
26	Казас, М. М. Экономика промышленности строительных материалов и конструкций : учеб.пособие для вузов / М.М. Ка-	25	1

1	2	3	4
	зас. – М.: АСВ, 2004. – 320 с.		
27	Голов, Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности : учебник / Р.С. Голов, А.П. Агарков, А.В. Мыльник. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 858 с. : табл., схем., граф. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02667-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452544	ЭР	1,0
28	Документация в строительстве: учебно-справочное пособие / Л.Р. Маилян, Т.А. Хежев, Х.А. Хежев, А.Л. Маилян. - Ростов-н/Д : Феникс, 2011. - 304 с. : табл. - (Строительство и дизайн). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-18574-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271549	ЭР	1,0
29	Трофимов, Б. Я. Технология сборных железобетонных изделий [Текст]: учебное пособие / Б. Я. Трофимов. - Санкт-Петербург: Лань, 2014. - 384 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1636-3 https://e.lanbook.com/book/49473	ЭР	1,0
30	<u>Богданов, В. С.</u> Технологические комплексы и механическое оборудование предприятий строительной индустрии : учебное пособие / В. С. Богданов, С. Б. Булгаков, А. С. Ильин. - Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2010. - 624 с.	10	0,5

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. ОС Windows 7 Professional .
2. Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level .
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security.
4. Информационно-справочная система «Кодекс»
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
6. Автоматизированная библиотечная информационная система «ИРБИС - 64».
7. Электронно-библиотечные системы: «Университетская библиотека on-line».
8. Электронная библиотечная система «Лань».
9. Интегрированный научный информационный ресурс в сети Интернет eLIBRARY.RU.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1. Описание материально-технической базы

Выездная производственная (преддипломная) практика проводится вне структурных подразделений ФГБОУ ВО «БрГУ» на предприятиях по производству строительных материалов и изделий, в строительных организациях, лабораториях, в проектных организациях.

Стационарная производственная (преддипломная) практика проводится в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «БрГУ» с использованием оборудования лабораторий кафедры (теплоизоляционных и обжиговых материалов; строительных материалов; бетонов и вяжущих веществ; компьютерных технологий для испытаний, оценки качества и обработки информации) и при согласовании с руководителями оборудования Центра коллективного пользования и Испытательного центра «Братскстройэксперт».

9.2. Перечень баз практики

Место проведения практики: строительные организации; промышленные предприятия; научно-исследовательские и проектно-конструкторские организации, где возможно изучение материалов, связанных с темой выпускной квалификационной работы, например:

- ООО «Сибирские терема Байкал», г. Шелехов;
- ЗАО «Стройкомплекс», г. Ангарск;
- ООО «Высота», г. Братск;
- ООО «СипВест», г. Братск;
- ООО «Сибирская пила», г. Братск;
- ООО УК «Центр», г. Нижнеудинск;
- ООО архитектурно-проектная мастерская «Белый квадрат», г. Братск;
- ООО «Стройком», г. Братск;
- ООО «Защита», г. Братск;
- АО «Ангарцемент» г. Ангарск;
- ООО «ИКЗ», г. Иркутск;
- ООО «Комбинат Братскжелезобетон», г. Братск;
- ООО «Русь Строй», г. Братск;
- ЗАО «Новые технологии», г. Санкт-Петербург;
- ООО «Новые технологии», г. Санкт-Петербург;
- ООО «Лидер», г. Санкт-Петербург;
- ОАО «58 ЦПИ» г. Санкт-Петербург;
- ООО «СТ – строй», г. Братск;
- АО УК «ЛенаБамстрой», г. Усть-Кут;
- ЗАО «Проектно-технологический исследовательский институт», г. Братск;
- ООО «ИЛАН-Норильск» Красноярский край;
- ИМЦ «Энергосбережение», г. Братск.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание:

Перед практикой обучающемуся необходимо уточнить тему и изучить задание на проект или работу, а также литературу по намечаемой теме.

Объекты практики подбираются кафедрой с учетом рекомендаций руководителя дипломного проектирования так, чтобы они полностью соответствовали тематике выпускной квалификационной работы разрабатываемой обучающимся и, желательно, совпадали с местом его будущей работы.

Перед отъездом обучающихся на практику кафедра проводит для них групповые и индивидуальные консультации. Каждый студент получает индивидуальное задание от руководителя дипломного проектирования по уточнению отдельных технологических переделов и их технико-экономическому обоснованию для выполнения выпускной квалификационной работы; рекомендации по поиску и изучению специальной литературы.

Практику следует проводить в соответствии с темой выпускной квалификационной работы:

- на производственных участках предприятия;
- в отделах предприятия (главного технолога, механизации и автоматизации, технического контроля), в вычислительном центре и др.

Порядок выполнения:

Во время практики желательно ознакомиться по рекомендации руководителя в научно-исследовательских, конструкторских и производственных организациях с последними отечественными и зарубежными достижениями науки и техники, в том числе и с патентной информацией по теме выпускной квалификационной работы. Это поможет в дальнейшем осуществить выбор оптимальных технических характеристик объекта дипломного проекта с учетом современных технико-экономических показателей родственных предприятий, как действующих, так и вновь проектируемых.

Необходимо знать, что при решении задач своего проекта обучающийся не должен копировать целиком существующее производство, на котором он проходит практику, даже если предприятие зарекомендовало себя с лучшей стороны. В проекте могут быть использованы отдельные технологические схемы оборудования и установки, успешно применяемые на других предприятиях.

Следует иметь в виду, что оптимальное решение технологического процесса, в зависимости от вида и количества продукции, обеспечивает наиболее благоприятные условия для научной организации производства. Поэтому в процессе сбора материалов для выпускной квалификационной работы необходимо критически анализировать и обобщать принятые в изучаемой проектно-технической документации архитектурно-планировочные, технические и инженерные решения, в том числе рентабельности производства каждого вида продукции, процессы совершенствования технологических переделов.

Особое внимание в период практики следует придать ознакомлению с фактически используемой экономической информацией и методикой расчета экономической эффективности технических решений, с научной организацией и автоматизацией управления.

Форма отчетности:

После окончания практики обучающийся обязан сдать отчет вместе с отзывом руководителя практики от предприятия и направлением на практику, в котором отмечены сроки начала и окончания практики. Отчет сдается на проверку руководителю дипломного проектирования, который дает заключение о качестве отчета.

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

Задания назначаются в зависимости от места прохождения практики.

Рекомендации по выполнению заданий

Выдаются руководителем практики от университета.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Каков состав предприятия в целом и его подразделений?
2. Виды инструктажей по охране труда (вводный, первичный, повторный, внеплановый, целевой), их характеристика, оформление документации.
3. Приведите схему расположения основных цехов, вспомогательных и обслуживающих подразделений на территории предприятия.
4. Каково содержание технологических процессов производства характерных видов продукции?
5. Тепловые процессы.
6. Какие виды оборудования имеются на предприятии?
7. Перечислите принципиальную основу технологии и организации складских работ.
8. Организация работы лаборатории. Методы и периодичность контроля качества сырья и готовой продукции.
9. Перечислите содержание трудовых процессов и формы заработной платы.
10. Организация обеспечения экологической безопасности на предприятии.
11. Какова эффективность принятых планов по техническим и организационным решениям?
12. Перечислите основные технико-экономические показатели работы предприятия за предыдущий год.
13. Структура нормативной документации системы менеджмента качества предприятия, виды документов, их назначение и характеристика документов: руководства по качеству; стандарта предприятия; положения о подразделениях; инструкции должностной; рабочей инструкции.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел (этап)	ФОС
ОПК-7	готовность к работе в коллективе, способность осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный этап 2. Основной этап 3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике 	<p><i>Дневник по практике</i> <i>Отчет по практике</i> <i>Вопросы к зачету №№ 1.1-1.6</i></p>
ПК-6	способность осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы	<ol style="list-style-type: none"> 2. Основной этап 3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике 	<p><i>Дневник по практике</i> <i>Отчет по практике</i> <i>Вопросы к зачету №№ 2.1-2.3</i></p>
ПК-8	владение технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования	<ol style="list-style-type: none"> 2. Основной этап 3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике 	<p><i>Дневник по практике</i> <i>Отчет по практике</i> <i>Вопросы к зачету №№ 3.1-3.5</i></p>
ПК-9	способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности	<ol style="list-style-type: none"> 2. Основной этап 3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике 	<p><i>Дневник по практике</i> <i>Отчет по практике</i> <i>Вопросы к зачету №№ 4.1-4.7</i></p>
ПК-10	знание организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда	<ol style="list-style-type: none"> 2. Основной этап 3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике 	<p><i>Дневник по практике</i> <i>Отчет по практике</i> <i>Вопросы к зачету №№ 5.1-5.6</i></p>

ПК-11	владение методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	2. Основной этап 3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике	<i>Дневник по практике</i> <i>Отчет по практике</i> <i>Вопросы к зачету №№ 6.1-6.4</i>
ПК-12	способность разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам	2. Основной этап 3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике	<i>Дневник по практике</i> <i>Отчет по практике</i> <i>Вопросы к зачету №№ 7.1-7.6</i>

2. Вопросы к зачету с оценкой

№ п/п	Компетенции		ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	ОПК-7	готовность к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	1.1. Какова организационная структура предприятия? 1.2. Существует ли на предприятии система менеджмента качества? Как обеспечивается качество продукции? 1.3. Какие функции выполняет конкретное структурное подразделение? 1.4. Каково место и роль структурного подразделения в системе менеджмента качества? 1.5. Какое влияние на качество продукции оказывает производственное подразделение, в котором Вы практиковались? 1.6. Какие документы подразделения относят к системе менеджмента качества?	1. Подготовительный этап 2. Основной этап 3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике
2.	ПК-6	способность осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы	2.1. Назовите основные конструктивные элементы зданий и сооружений. 2.2. Организация технической эксплуатации зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства. 2.3. Как обеспечить надежность, безопасность и эффективность работы зданий и сооружений?	2. Основной этап 3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике

3.	ПК-8	<p>владение технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования</p>	<p>3.1. Основная технологическая схема производства продукции на предприятии? 3.2. Перечислите все технологические операции (процессы) предприятия (подразделения) 3.3. Охарактеризуйте основные типы зданий, в которых размещены производственные мощности предприятия? 3.4. Какие транспортные и инженерные коммуникации и системы необходимы для обеспечения работы предприятия? 3.5. Перечислите основное оборудование и машины, используемые на предприятии (подразделении).</p>	<p>2. Основной этап 3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике</p>
4.	ПК-9	<p>способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности</p>	<p>4.1. Как на предприятии осуществляется контроль качества продукции? 4.2. Какие функции контроля качества продукции выполняет подразделение (цех, участок) где вы работали? 4.3. Какие виды контроля существуют на производстве? 4.4. Как отражают контроль качества в технологических картах на продукцию (процесс)? 4.5. Какие виды ремонта оборудования предусмотрены на предприятии? 4.6. Кто осуществляет контроль за соблюдением технологической дисциплины? 4.7. Какие документы существуют на предприятии, регламентирующие контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности?</p>	<p>2. Основной этап 3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике</p>
5.	ПК-10	<p>знание организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда</p>	<p>5.1. Содержание трудовых процессов предприятия. 5.2. Какие формы заработной платы применяют на предприятии? 5.3. Из чего формируется фонд оплаты труда? 5.4. Перечислите организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.</p>	<p>2. Основной этап 3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике</p>

			<p>5.5. Основные технико-экономические показатели работы предприятия.</p> <p>5.6. Входит ли фонд оплаты труда в себестоимость продукции?</p>	
6.	ПК-11	<p>владение методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения</p>	<p>6.1. Приведите пример инноваций в строительных технологиях, связанных с экономией ресурсов.</p> <p>6.2. Приведите пример инноваций в строительных технологиях, связанных с балансом в сфере экологии и социальной сфере.</p> <p>6.3. Назовите показатели качества строительной продукции, методы оценки уровня качества.</p> <p>6.4. Организация заводского контроля качества. Объекты контроля на заводах по производству строительных материалов.</p>	<p>2. Основной этап</p> <p>3. Обработка и анализ полученной информации (материала)</p> <p>4. Подготовка отчета по практике</p>
7.	ПК-12	<p>способность разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам</p>	<p>7.1. Какие затраты производственной деятельности входят в структуру себестоимости продукции?</p> <p>7.2. Перечислите важные показатели для анализа производственной деятельности</p> <p>7.3. Какую отчетность ведут в различных структурных подразделениях предприятия?</p> <p>7.4. Какие отчетные формы приходилось заполнять Вам самостоятельно?</p> <p>7.5. Какие документы подтверждают затраты на объекте строительства?</p> <p>7.6. Какие оперативные планы существуют в различных подразделениях предприятия?</p>	<p>2. Основной этап</p> <p>3. Обработка и анализ полученной информации (материала)</p> <p>4. Подготовка отчета по практике</p>

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
<p>Знать (ОПК-7):</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы формирования трудовых коллективов специалистов в зависимости от поставленных задач; <p>(ПК-6):</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные конструктивные элементы зданий и сооружений; <p>(ПК-8):</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные стадийные технологические процессы в производстве строительных материалов, изделий и конструкций; – принципы подбора и компоновки технологического оборудования; <p>(ПК-9):</p> <ul style="list-style-type: none"> – типовые методы контроля качества технологических процессов на производственных участках; – принципы организации рабочих мест, их технического оснащения, размещения и обслуживания технологического оборудования; – основные понятия технологической дисциплины, требования по обеспечению охраны труда, безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и экологической безопасности при производстве строительных материалов, изделий и конструкций; <p>(ПК-10):</p> <ul style="list-style-type: none"> – организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства, основы планирования работы персонала; – основные формы и виды оплаты труда; <p>(ПК-11):</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему менеджмента качества производственного подразделения; <p>(ПК-12):</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные стандарты в области строительства и требования, предъявляемые к рабочей и проектной документации. 	<p>отлично</p>	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, полностью и с высоким качеством выполнившему программу практики и индивидуальное задание; глубоко и всесторонне изучившему содержание, формы и методы работы в исполняемой должности; представившему все отчетные документы; четко и обстоятельно доложившему о результатах практики; в ответах на вопросы показавшему глубокие знания, умения и практические навыки по компетенциям ОПК-7, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12; получившему положительный отзыв от организации, в которой обучающийся проходил практику</p>
<p>Уметь (ОПК-7):</p> <ul style="list-style-type: none"> – вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках; <p>(ПК-6):</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечивать надежность, безопасность и эффективность работы зданий и сооружений; <p>(ПК-8):</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться справочной литературой по направлению своей профессиональной деятельности; – оптимально подбирать параметры технологического процесса производства строительных материалов, изделий и конструкций; <p>(ПК-9):</p> <ul style="list-style-type: none"> – вести подготовку документации по менеджменту качества и осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины и требований охра- 	<p>хорошо</p>	<p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, выполнившему программу практики и индивидуальное задание; изучившему содержание, формы и методы работы в исполняемой должности; представившему все отчетные документы; грамотно доложившему о результатах практики и правильно ответившему на вопросы руководителя практики; показавшему систематический характер знаний, умений и практических навыков по компетенциям ОПК-7, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12; получившему положительный отзыв от организации, в которой обучающийся проходил практику</p>
	<p>удовлетворительно</p>	<p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, в основном выполнившему программу практики и индивидуальное задание; ознакомившемуся с организацией работы в исполняемой должности; представившему все отчетные документы; доложившему о результатах практики и ответившему на вопросы руководителя практики; обладающим необходимыми знаниями умениями и практическими навыками по компетенциям ОПК-7, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, но допустившему ошибки; получившему положительный отзыв от организации, в которой обучающийся проходил практику</p>

Показатели	Оценка	Критерии
<p>ны труда и экологической безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить корректирующие и предупреждающие мероприятия, направленные на улучшение качества технологических процессов; – подбирать необходимое технологическое оборудование и производственный инвентарь для организации рабочих мест; – оценивать безопасность планируемых строительных работ, правильно организовать рабочие места; – применять требования по обеспечению охраны труда и защиты окружающей среды при производстве строительных материалов, изделий и конструкций; <p><i>(ПК-10):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить комплексный анализ проблемных ситуаций, связанных с управлением организацией; – пользоваться основами планирования работы персонала и фондов оплаты труда; <p><i>(ПК-11):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять подготовку документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения; <p><i>(ПК-12):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам; <p>Владеть</p> <p><i>(ОПК-7):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – способами и приемами деловых коммуникаций в профессиональной сфере, технологиями командной работы; <p><i>(ПК-6):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации технической эксплуатации зданий и сооружений; <p><i>(ПК-8):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – технологией, методами доводки и освоения технологических процессов производства строительных материалов, изделий и конструкций; – основными методами расчета и подбора оборудования стадийных технологических процессов и проектирования технологических линий; – методами определения основных технико-экономических показателей и выбора оптимальных технологических решений; <p><i>(ПК-9):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения; – методами контроля над соблюдением технологической дисциплины и экологической безопасности на рабочем месте; – навыками организации рабочих мест, их техническим оснащением, размещением технологического оборудования; 	<p>неудовлетворительно</p>	<p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, невыполнившему программу практики и индивидуальное задание; непредставившему все отчетные документы; слабо знающему содержание и организацию деятельности в осваиваемой должности; обнаружившему существенные пробелы в знаниях, умениях и практических навыках по компетенциям ОПК-7, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12; получившему неудовлетворительный отзыв от организации (предприятия, учреждения), в которой обучающийся проходил практику</p>

Показатели	Оценка	Критерии
<p>– нормативными требованиями по обеспечению охраны труда и защиты окружающей среды при производстве строительных материалов, изделий и конструкций; (ПК-10):</p> <p>– базовыми навыками выбора, технико-экономического обоснования и применения организационно-технологических и управленческих решений, обеспечивающих эффективность производства; (ПК-11):</p> <p>– методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей; (ПК-12):</p> <p>– навыками составления технической документации проектируемого строительства.</p>		

АННОТАЦИЯ

программы производственной (преддипломной) практики

1. Цель и задачи практики

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Целью преддипломной практики является формирование у студентов способностей и умений самостоятельно решать на современном уровне технические задачи в области производства строительных материалов, изделий и конструкций, а также закрепление полученных в процессе обучения профессиональных компетенций.

На преддипломной практике студенты осуществляют сбор материала для выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- закрепить и углубить теоретические знания обучающегося, полученные им в процессе аудиторного обучения, путем организации его непосредственного участия в производственной деятельности предприятия;
- приобрести практические навыки и профессиональные умения, соответствующие профилю подготовки, необходимые для будущего трудоустройства обучающегося и адаптации к условиям реального производства;
- получить опыт самостоятельной профессиональной деятельности;
- приобрести социально-личностные компетенции, необходимые для работы в выбранной профессиональной сфере деятельности;
- приобрести компетенции, необходимые для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. Структура практики

2.1 Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов, 3 зачетные единицы, 2 недели.

2.2 Основные разделы (этапы) практики:

- 1 – Подготовительный этап.
- 2 – Основной этап.
- 3 – Обработка и анализ полученной информации (материала).
- 4 – Подготовка отчета по практике.

3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-7 - готовностью к работе в коллективе, способность осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения;
- ПК-6 - способностью осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы;
- ПК-8 - владением технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования;
- ПК-9 - способностью вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение

и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности;

- ПК-10 - знанием организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда;

- ПК-11 - владением методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения;

- ПК-12 - способностью разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам.

4. Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой

*Протокол о дополнениях и изменениях в программе практики
на 20__-20__ учебный год*

1. В программу по практике вносятся следующие дополнения:

2. В программу по практике вносятся следующие изменения:

Протокол заседания кафедры № _____ от «__» _____ 20__ г.,
(разработчик)

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 08.03.01 Строительство от «12» марта 2015 г. № 201

для набора 2015 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «13» июля 2015 г. № 475

для набора 2016 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «06» июня 2016 г. № 429

Программу составил:

Даминова А.М. доцент кафедры СМиТ, к.т.н. _____

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры СМиТ от «29» ноября 2018 г., протокол № 5

И.о. заведующего кафедрой СМиТ _____ Белых С.А.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего выпускающей кафедрой СМиТ _____ Белых С.А.

Рабочая программа одобрена методической комиссией инженерно-строительного факультета от «20» декабря 2018 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии факультета _____ Перетолчина Л.В.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
учебно-методического управления _____ Нежевец Г.П.

Регистрационный № _____