

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Базовая кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

_____ Е.И. Луковникова

« ____ » _____ 201__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЛИДЕРСТВО

Б1.Б.11

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

38.03.02 Менеджмент

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ

Государственное и муниципальное управление

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.1 Распределение объёма дисциплины по формам обучения.....	4
3.2 Распределение объёма дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости	4
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4.1 Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий	5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам	6
4.3 Лабораторные работы.....	7
4.4 Практические занятия.....	7
4.5. Контрольные мероприятия: курсовой проект (курсовая работа), контрольная работа, РГР, реферат.....	7
5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	7
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	7
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
9.1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	17
Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины	21
Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе	22

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вид деятельности выпускника

Дисциплина охватывает круг вопросов, относящихся к организационно-управленческому виду профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями и видами деятельности, указанными в учебном плане.

Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся системы представлений о психологических закономерностях развития лидерства, а также освоение теоретических знаний и навыков лидерства в области организационного поведения.

Задачи дисциплины

- освоение базовых теорий лидерства;
- изучение психологических закономерностей порождения лидерства в группах различного типа;
- овладение психически обоснованными формами работы с лидерами в организациях.

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийно-терминологический аппарат изучаемого предмета; - основные направления работы лидера в группе; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать эффективность реализации лидерских функций; - распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самопознания как основы непрерывного лидерского развития.
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, лидерства и власти; - закономерности, механизмы, условия и факторы осуществления и развития лидерства; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оперирования основными понятиями; - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Б.11 «Лидерство» относится к базовой части.

Дисциплина «Лидерство» базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: «Теория менеджмента», «Психология социального взаимодействия».

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин «Лидерство» представляет основу для изучения дисциплин: «Персональный менеджмент», «Управление человеческими ресурсами», «Государственная и муниципальная служба», «Методы принятия управленческих решений», «Управление общественными отношениями».

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС уровня подготовки по квалификации бакалавр.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Распределение объема дисциплины по формам обучения

Форма обучения	Курс	Семестр	Трудоемкость дисциплины в часах						Курсовая работа (проект), контрольная работа, реферат, РГР	Вид промежуточной аттестации
			Всего часов	Аудиторных часов	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Очная	2	3	108	51	17	-	34	57	-	зачет
Заочная	2	-	108	12	4	-	8	92	-	зачет
Заочная (ускоренное обучение)	1	-	108	10	4	-	6	94	-	зачет
Очно-заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудоемкость (час.)	в т.ч. в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)	Распределение по семестрам, час
			3
1	2	3	4
I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	51	18	51
Лекции (Лк)	17	6	17
Практические занятия (ПЗ)	34	12	34
II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)	57	-	57
Подготовка к практическим занятиям	40	-	40
Подготовка к зачету	17	-	17
III. Промежуточная аттестация	зачет	+	+
Общая трудоемкость дисциплины	час.	108	108
	зач. ед.	3	3

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий

- для очной формы обучения:

№ раздела	Наименование раздела	Трудо-ем-кость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)		
			учебные занятия		самостоя-тельная ра-бота обуча-ющихся
			лекции	практиче-ские заня-тия	
1	2	3	4	5	6
1.	Сущность лидерства.	45	7	16	22
2.	Научные концепции лидерства.	28	6	8	14
3.	Личностные аспекты лидерства.	35	4	10	21
	ИТОГО	108	17	34	57

- для заочной формы обучения:

№ раздела	Наименование раздела	Трудо-ем-кость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)		
			учебные занятия		самостоя-тельная ра-бота обуча-ющихся
			лекции	практиче-ские заня-тия	
1	2	3	4	5	6
1.	Сущность лидерства.	50	2	4	44
2.	Научные концепции лидерства.	31	1	2	28
3.	Личностные аспекты лидерства.	23	1	2	20
	ИТОГО	104	4	8	92

- для заочной формы обучения (ускоренное обучение):

№ раздела	Наименование раздела	Трудо-ем-кость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)		
			учебные занятия		самостоя-тельная ра-бота обуча-ющихся
			лекции	практиче-ские заня-тия	
1	2	3	4	5	6
1.	Сущность лидерства.	38	2	2	34
2.	Научные концепции лидерства.	33	1	2	30
3.	Личностные аспекты лидерства.	33	1	2	30
	ИТОГО	104	4	6	94

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

<i>№ раздела и темы</i>	<i>Наименование раздела и темы дисциплины</i>	<i>Содержание лекционных занятий</i>	<i>Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)</i>
1	2	3	4
1.	Сущность лидерства		
1.1.	Определение и содержание понятия лидерства	Понятия «лидер» и «лидерство». Компоненты лидерства в группе. Группа как пространство лидерской активности. Сравнение лидерства и менеджмента.	Лекция-беседа, (2 час.)
1.2.	Типология лидерства	Классификация лидеров. Характеристики лидеров. Принципы разработки типологии лидерства и лидеров.	-
1.3.	Функции и роли лидера в группе	Успех лидера возможен при осуществлении ряда функций (административная функция, конструктивная функция, организационная функция и др.). Роль лидера.	-
1.4.	Основные направления работы лидера	Мотивирование членов группы. Командообразование. Формирование групповой культуры.	-
2.	Научные концепции лидерства		
2.1.	Эволюция теорий лидерства.	Одним из первых было изучение черт характера лидера, затем теория "великого человека". Результаты исследований Р.М. Стогдилла, Г. Кунц и Ф. Фидлера и др.	Лекция-беседа, (2 час.)
2.2.	Теории лидерских качеств	Исследования определили уникальный набор устойчивых и не меняющихся во времени личных качеств и навыков эффективного руководителя. Исследования У. Беннис определили четыре группы лидерских «умений».	-
2.3.	Поведенческие подходы к лидерству	Стили руководства К. Левина. Теории «Х» и «У» Макгрегора.	-
2.4.	Ситуационные подходы к изучению лидерства	Модель П. Херсея и К.Бланчарда. Теория лидерства В. Шмидта Р. и Танненбаума.	-
2.5.	Новые теории лидерства	Причинно-следственный подход к изучению лидерства. Модель атрибутивного лидерства.	-
3.	Личностные аспекты лидерства		
3.1.	Лидерские качества организационного лидера и их развитие	Факторы эффективного лидерства: харизма, авторитет, доверие. Личностные факторы организационного лидера. Развитие лидера.	Лекция-беседа, (2 час.)
3.2.	Механизмы реализации власти лидера	Сущность и виды власти. Влияние как основание власти лидера. Психологические воздействия как средства реализации влияния лидера.	-

4.3. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрено.

4.4. Практические занятия

<i>№ п/п</i>	<i>Номер раздела дисциплины</i>	<i>Наименование тем практических занятий</i>	<i>Объем, (час.)</i>	<i>Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)</i>
1	1.	Сущность лидерства.	16	Работа в малых группах, (8 час.)
2	2.	Научные концепции лидерства.	8	Деловая игра, (2 час.)
3	3.	Личностные аспекты лидерства.	10	Работа в малых группах, (2 час.)
ИТОГО			34	12

4.5. Контрольные мероприятия: курсовой проект (курсовая работа), контрольная работа, РГР, реферат

Учебным планом не предусмотрено.

5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>№, наименование разделов дисциплины</i>	<i>Компетенции</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Компетенции</i>		Σ <i>комп.</i>	<i>t_{ср}, час</i>	<i>Вид учебных занятий</i>	<i>Оценка результатов</i>
			<i>ОПК</i>	<i>ПК</i>				
			<i>3</i>	<i>1</i>				
1		2	3	4	5	6	7	8
1. Сущность лидерства.		45	-	+	1	45	Лк, ПЗ, СР	Зачет
2. Научные концепции лидерства.		28	-	+	1	28	Лк, ПЗ, СР	Зачет
3. Личностные аспекты лидерства.		35	+	+	2	17,5	Лк, ПЗ, СР	Зачет
<i>всего часов</i>		108	17,5	90,5	2	54		

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Клейменова, Л. В. Лидерство: методические указания к выполнению практических занятий / Л. В. Клейменова. - Братск: БрГУ, 2014. - 62 с.

2. Косякова, В. В. Лидерство: методические указания к выполнению практических заданий, реферата и контрольной работы / В. В. Косякова. - Братск : БрГУ, 2013. - 40 с.

3. Селезнева, Е. В. Лидерство: учебник для бакалавров / Е. В. Селезнева. - Москва: Юрайт, 2014. - 429 с.

4. Бланшар, К. Лидерство: к вершинам успеха / К. Бланшар; Пер. с англ. - Санкт-Петербург : Питер, 2008. - 368 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование издания	Вид занятия	Количество экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспеченность, (экз./чел.)
1	2	3	4	5
Основная литература				
1.	Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для академического бакалавриата : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / Е. В. Селезнева. - Москва : Юрайт, 2015. - 429 с.	Лк, ПЗ, СР	15	1
2.	Шагиахметова, А.Х. Лидерство: теория, практика и международные стандарты / А.Х. Шагиахметова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2012. - 188 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 135-148. - ISBN 978-5-8399-0417-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http:// biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257763	Лк, СР	1 (ЭР)	1
Дополнительная литература				
3.	Живица, О.В. Лидерство : учебное пособие / О.В. Живица. - Москва : Университет «Синергия», 2017. - 193 с. : ил., схем., табл. - (Легкий учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0216-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http:// biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455425	Лк, ПЗ, СР	1 (ЭР)	1
4.	Бланшар, К. Лидерство: к вершинам успеха : учебное пособие / К. Бланшар. - Санкт-Петербург : Питер, 2011. - 368 с.	Лк, ПЗ, СР	15	1
5.	Клейменова, Л. В. Лидерство : методические указания к выполнению практических занятий / Л. В. Клейменова. - Братск : БрГУ, 2014. - 62 с.	Лк, ПЗ, СР	48	1
6.	Косякова, В. В. Лидерство : методические указания к выполнению практических заданий, реферата и контрольной работы / В. В. Косякова. - Братск : БрГУ, 2013. - 40 с.	Лк, СР	39	1
7.	Бланшар, К. Лидерство: к вершинам успеха / К. Бланшар; Пер. с англ. - Санкт-Петербург : Питер, 2008. - 368 с.	Лк, ПЗ, СР	5	0,3
8.	Кови, С. Лидерство, основанное на принципах / С. Кови; под ред. Р. Пискотиной ; пер. П. Самсонов. - 7-е изд. - Москва : Альпина Паблицер, 2016. - 301 с. : схем., табл., ил. - ISBN 978-5-9614-5052-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279696	Лк, СР	1 (ЭР)	1

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Электронный каталог библиотеки БрГУ http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=.

2. Электронная библиотека БрГУ <http://ecat.brstu.ru/catalog> .

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://biblioclub.ru> .

4. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com> .
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru> .
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> .
7. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/> .
8. Национальная электронная библиотека НЭБ <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/how-to-search/> .
9. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
10. Информационно-правовая система «Кодекс» <http://www.kodeks.ru/>.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Работа на лекциях: ведение конспекта лекционного материала для успешного использования его при подготовке к зачету, закреплению и расширения теоретических знаний. После проработки лекционного материала обучающийся должен четко владеть следующими аспектами по каждой лекции:

- знать тему;
- четко представлять план лекции;
- уметь выделять основное, главное;
- усвоить значение примеров и иллюстраций.

Самостоятельная работа выполняет функцию закрепления, повторения изученного материала. Выполнение самостоятельной работы способствует углублению знаний и более успешному формированию умений и навыков, связанных с изучением конкретных тем.

Характер самостоятельной работы: решение задач, которые выполняются по заданию и при методическом руководстве преподавателя, а также без его непосредственного участия. Правильное выполнение заданий по самостоятельной работе развивает способности самостоятельно работать с информацией, используя учебную и научную литературу. Самостоятельная работа дисциплинирует обучающихся, развивает произвольное внимание и совершенствует навыки целесообразного восприятия.

9.1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ

Практическое занятие №1. Сущность лидерства.

Цель занятия: закрепление знаний в области понятийно-терминологического аппарата дисциплины «Лидерство».

Задание 1. «Мозговой штурм»

Каждый студент должен записать имена трех человек, которые обладают ярко выраженными лидерскими качествами. Это могут быть известные политики, эстрадные звезды, знаковые, коллеги, члены семьи и т. д. Затем необходимо дать каждому из записанных людей по три характеристики, которые наиболее ярко выражают их лидерство.

После того, как каждый выполнил задание, необходимо в группе обсудить результаты. Все называемые качества необходимо выносить на доску, отмечая их частотность. Из полученного списка выявить наиболее общие качества, оставить только семь качеств и выстроить их по степени важности в пирамиду.

Задание 2. «Образ известного лидера»

Соберите информацию о каком-либо известном лидере и публичном человеке (президенте, политике) и систематизируйте ее по схеме. Используйте разные источники информации: телепередачи, газеты, журналы, новостные ленты в интернете, электронный дневник героя, разговоры, друзей и знакомых и т. д.

При этом обращайте внимание на следующие элементы:

- друзья;
- одежда;
- машина;
- аксессуары;
- посещение публичных мероприятий;
- книги (какие предпочитает, является автором или со автором);
- образование;
- стиль передач, в которых участвует;
- сведения, даваемые в интервью о личной жизни;
- домашние животные;
- привычки, любимые фильмы, увлечения;
- тип поведения в конфликте;
- высказывания на социально значимые темы и многое др.

Сформулируйте характеристики основных лидерских качеств. Дополните предложенный список.

Назовите черты, с помощью которых лидерские качества героя выделяются в наибольшей степени.

Задание 3. «5 шагов»

Учащиеся разбиваются на группы по 5-6 участников.

Процедура игры включает следующие этапы:

Ведущий предлагает каждой группе определить какую-либо интересную профессиональную цель, например, поступить в какое-то учебное заведение, оформиться на интересную работу, а может, даже совершить в перспективе, что-то выдающееся на работе. Цель, которую сформулировали, записывается на доске.

Ведущий предлагает группе определить, что за воображаемый человек должен эту цель достичь. Участники должны назвать его основные (воображаемые) характеристики по следующим позициям: пол, возраст (желательно, чтобы этот человек был сверстником играющих), успеваемость в школе, материальное положение и социальный статус родителей и близких людей. Это все также кратко выписывается на доске.

Каждая группа на отдельном листочке должна выписать основные пять этапов (пять шагов), которые обеспечили бы достижение намеченной цели.

Представитель от каждой группы кратко сообщает о наиболее важные пять этапов, которые выделены в групповом обсуждении. Остальные участники могут задавать уточняющие вопросы во время дискуссии.

При общем подведении итогов игры можно посмотреть насколько совпадают варианты, предложенные разными группами. В итоговой дискуссии можно оценить совместными усилиями, насколько учитывались особенности человека, для которого и выделялись пять этапов достижения профессиональной цели.

Задание 4. «Выбор руководителя»

Выяснить, кто из участников может получить в качестве руководителя поддержку наибольшего количества членов группы.

Для того чтобы выявить структуру власти и влияния в группе, нередко бывает полезно спросить, кого группа хочет выбрать своим руководителем.

Порядок выполнения: предложить разобраться группе в том, кого они готовы принять в качестве руководителя. Каждый получает три одинаковые карточки.

Инструкция: Карточки надо отдать тем членам группы, которых вы охотно приняли бы в качестве руководителя группы. При этом вы сами решаете, сколько карточек вы даете тому или иному кандидату. Разумеется, вы можете выдвинуть в кандидаты и себя самого и предложить другим членам группы подкрепить ваши полномочия своими карточками. В ходе переговоров вам предстоит кратко обосновать то, что вы хотите от руководителя или же что вы сами готовы делать в этом качестве.

Руководителем группы станет тот, у кого к концу игры будет больше всего карточек. В ходе игры вы, разумеется, можете свободно передвигаться по комнате.

После того, как все определились и распределили все свои карточки, необходимо обсудить в группе следующие вопросы:

- Кто получил больше всего карточек?
- Как ему удалось этого достичь?
- Сколько участников не поддержали нового руководителя группы?
- Что они сделали для того, чтобы помешать его избранию?
- Выяснилось ли в ходе этого упражнения нечто новое?

Задание 5. «Быть или не быть»

Показать, что для эффективного решения проблем члены команды должны ставить интересы группы выше своих собственных.

Все разбиваются на группы по 6-10 человек, а потом встают так, чтобы получился круг или квадрат.

В каждом кружке отдайте какому-нибудь одному игроку карточку со словом *to*, затем отдайте слово *be* его соседу и т. д., пока шестерым участникам соответственно не будут розданы слова *to-be-or-not-to-be* («быть-или-не-быть»), по одной карточке со словом на человека. При работе с группой 10 человек добавляются слова «Вот в чем вопрос», разбив их опять же поодиночке, по слову на игрока. Если игроков не хватает, вы можете приписать каждому больше слов.

Попросите игроков произносить слова вслух по очереди. Первый человек может начать либо нерешительно, либо отважно и скажет: *to*. Обратите внимание, что после слова мы поставили точку, чтобы показать, как, скорее всего, произнесет его игрок — как если бы было сказано целое предложение. Второй участник, сообразив, что теперь его очередь, скажет: *be*. Процесс будет продолжаться, пока не выступят все. Результатом почти неизбежно оказывается серия не связанных друг с другом слов с произвольным ударением на любом из них.

Повторите упражнение несколько раз, пока участники не научатся прислушиваться друг к другу, подхватывать слово предыдущего игрока, добавлять свое собственное и передавать их сочетание следующему так, что все предложение станет ритмичным и осмысленным.

Это упражнение на улучшение способности концентрироваться.

Задание 6. «Дай ручку»

Необходимо наиболее полно и емко формулировать свою мысль.

Материалы: разные по цвету и форме ручки, стол (стул).

Ход работы: соревнуется участник и аудитория. Все просят участника дать им ручку из лежащих на столе (стуле), он же находит повод отказать, ссылаясь на недостаток информации.

Игра хронометрируется и идет до тех пор, пока формулировка просьбы не оставит «лазейки», чтобы ее не выполнить.

Задание 7. Упражнения по культуре речи

Каждому участнику предлагается карточка с упражнениями по культуре речи (произношение, ударения, сочетание слов и т. п.). Ознакомившись с ними, участники по очереди называют правильный, по их мнению, вариант слова (фразы). Ведущий исправляет, если ответ неверный.

Задание 8. «Привлечение внимания»

Вся аудитория разворачивается на стульях спиной к ведущему. Его задача — рассказывать что-либо, привлекая внимание аудитории. Если слушатель заинтересовывается разговором, он начинает разворачиваться на стуле к говорящему. Поворот тем больше, чем интереснее произносимая речь. В конце 5-минутной речи вся аудитория должна развернуться к говорящему.

Задание 9. «Снежный ком»

Каждый называет свое имя и придумывает прилагательное, начинающееся на ту же букву, что и его имя. Очень важно дать тот эпитет, который подчёркивает индивидуальность

участника, и чтобы у других он не повторялся. Каждый следующий участник повторяет имена и эпитеты всех предыдущих, затем называет своё имя и свой эпитет и т. д. до последнего участника, который называет всех.

Задание 10. Тест «Способность к лидерству», Тест «Способны ли вы стать руководителем?»

Порядок выполнения: изучить и выслушать рекомендации педагога по выполнению практических заданий и выполнить задание.

Форма отчетности: письменный анализ или устное представление выполненного задания.

Задания для самостоятельной работы:

1. Прочитайте отрывки из произведений Н. Макиавелли «Государь», где отражены основные постулаты его теории о главе государства. Каким образом автор представляет себе «образ» правителя? С чем это связано? Каковы функции выявленных черт?

2. Выделите основные черты правителя, который будет отвечать требованиям граждан Древней Греции (по книге Аристотеля «Политика»).

3. Какие черты правителя свойственны в эпоху Древнего царства в Египте? Найдите их в отрывках из «Поучения Птахотепа»

4. В книге «Хагакурэ» (цит. по Suzuki, 1998, с. 72-73), самурай Ямамото (период Эдо) утверждал, что «Бусидо означает непреклонное желание умереть». (Бусидо то ва сину кото то мицукэтари.) Подразумевается, что все самураи должны жить достойно и благородно, чтобы не сожалеть, когда к ним придет смерть, а видеть смерть было делом обыденным. Выявите основные черты самурая. В чем они проявляются? Почему они актуализируются в этот исторический период?

5. Сформулируйте основные черты «благородного мужа» по Конфуцию (Конфуций «Беседы и суждения»)

6. Выявите основные черты идеальных правителей в христианстве, буддизме, исламе.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к практическому занятию:

При подготовке и выполнении практического задания рекомендуется использовать материал лекции раздела №1 «Сущность лидерства» и литературу, предложенную для изучения данной дисциплины.

Основная литература:

1. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для академического бакалавриата : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / Е. В. Селезнева. - Москва : Юрайт, 2015. - 429 с.

Дополнительная литература:

2. Живица О. В Лидерство: учебное пособие. Университет «Синергия», 2017. – 193 с. [Электронный ресурс] - URL: // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=455425#.pdf (11.11.2017).

3. Бланшар, К. Лидерство: к вершинам успеха : учебное пособие / К. Бланшар. - Санкт-Петербург : Питер, 2011. - 368 с.

4. Клейменова, Л. В. Лидерство : методические указания к выполнению практических занятий / Л. В. Клейменова. - Братск : БрГУ, 2014. - 62 с.

5. Бланшар, К. Лидерство: к вершинам успеха / К. Бланшар; Пер. с англ. - Санкт-Петербург : Питер, 2008. - 368 с.

Практическое занятие №2. Научные концепции лидерства.

Цель работы: закрепление теоретических знаний в сфере лидерства.

Задание 1. Методика самооценка деловых и личных качеств менеджера (по Ф. Фидлеру). Оценить по 10-ти бальной шкале психологические качества наиболее предпочитаемого вами сотрудника, также наименее предпочитаемого сотрудника, затем самого себя. Подвести итог. На условной шкале расположить себя и ваших сотрудников. Сделать выводы.

Задание 2. Необходимо овладеть технологией ситуационного анализа, основанной на идеях творческого мышления. Основные принципы развития творческого мышления: выделение необходимых и достаточных условий решения задачи; развитие способности к отказу от прежнего опыта решения аналогичных задач; развитие способности к видению различных аспектов одного явления; развитие способности к выделению и осознанию основного противоречия в проблеме; развитие способности к «объединению противоположностей» и использование данного ресурса для решения задачи. Заслушать доклад «Шесть шляп мышления» (автор методики Э. Де Боно). Обсудить методику в группе. Идея метода состоит в том, что, «надевая шляпу» в игровой ситуации, человек получает возможность формировать навыки различных способов мышления.

Постановка задачи (выполняется заранее). Необходимо собрать статистическую информацию о региональном рынке труда: демографическая ситуация в регионе, ее перспективы, миграция населения; численность трудовых ресурсов региона, структура рынка труда по возрасту, полу, занятости; рынок профессий, соотношение спроса и предложения по видам профессий; рынок образования, стоимость образовательных услуг; макро-, микроэкономические, социальные и социально-психологические факторы, влияющие на региональный рынок труда.

Сценарий занятия: 1-й этап: группа делится на подгруппы по 5-7 человек. Каждая подгруппа обобщает результаты самостоятельной работы по сбору информации о рынке труда. 2-й этап: преподаватель рассказывает притчу о старом шляпнике. Подгруппам предлагается посоветоваться и выбрать шляпу. 3-й этап: обсуждение докладов. Обсуждение того, насколько удалось подгруппам увидеть ситуацию с определенной позиции. Разработка в группе рекомендаций органам управления по решению текущих проблем на региональном рынке труда. Комментарии преподавателя.

Задание 3. Биполярная оценка способностей к лидерству.

Необходимо сделать мысленный отбор двух человек из числа знакомых: одного - наиболее положительного, другого – наименее подходящего для совместной деятельности. Применительно к каждой кандидатуре просмотреть все десять качеств (см. таблицу) и поставить оценку от 5 до 1. Подвести итог и сделать анализ по результатам.

Задание 4. Тест «Оценка стиля управления», Тест «Кто вы: администратор или лидер?», Тест «Дипломатичный или авторитарный стиль поведения на совещании?», Тест «Уровень организационной культуры».

Порядок выполнения: изучить и выслушать рекомендации педагога по выполнению практических заданий и выполнить задание.

Форма отчетности: письменный анализ или устное представление выполненного задания.

Задания для самостоятельной работы:

1. Необходимо собрать статистическую информацию о региональном рынке труда: демографическая ситуация в регионе, ее перспективы, миграция населения; численность трудовых ресурсов региона, структура рынка труда по возрасту, полу, занятости; рынок профессий, соотношение спроса и предложения по видам профессий; рынок образования, стоимость образовательных услуг; макро-, микроэкономические, социальные и социально-психологические факторы, влияющие на региональный рынок труда.

2. Провести само тестирование по рекомендуемым тестам.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к практическому занятию:

При подготовке и выполнении практического задания рекомендуется использовать материал лекции раздела №2 «Научные концепции лидерства» и литературу, предложенную для изучения данной дисциплины.

Основная литература:

1. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для академического бакалавриата : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / Е. В. Селезнева. - Москва : Юрайт, 2015. - 429 с.

Дополнительная литература:

2. Живица О. В Лидерство: учебное пособие. Университет «Синергия», 2017. – 193 с. [Электронный ресурс] - URL: // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=455425#.pdf (11.11.2017).

3. Бланшар, К. Лидерство: к вершинам успеха : учебное пособие / К. Бланшар. - Санкт-Петербург : Питер, 2011. - 368 с.

4. Клейменова, Л. В. Лидерство : методические указания к выполнению практических занятий / Л. В. Клейменова. - Братск : БрГУ, 2014. - 62 с.

5. Бланшар, К. Лидерство: к вершинам успеха / К. Бланшар; Пер. с англ. - Санкт-Петербург : Питер, 2008. - 368 с.

Практическое занятие №3. Личностные аспекты лидерства.

Цель занятия: закрепление знаний в области личностных аспектов лидерства.

Задание 1. «Манипуляция»

Описание ситуации: организации «Х» нужно к концу месяца сделать мониторинг заработных плат за последние полгода, и это было поручено одной из сотрудниц (Кате), но она не успевала справиться со своей основной работой — сделать отчет к концу месяца. Причем другая сотрудница (Лена) сидела без дела. Катя решила попросить Лену помочь сделать отчет, но в то же время Лене было сказано, что Катя хочет переложить на нее свои обязанности, а сама просто не хочет этим заниматься.

Задача Кати: применить различные приемы манипуляции, чтобы Лена согласилась помочь выполнить ее задание.

Обсуждение: 2 эксперта высказывают свои мнения по поводу сотрудниц организации (удалось или не удалось убедить человека, какие приемы манипуляции использовались).

Задание 2. «Аргумент на миллион»

Ведущему выдан конверт, в котором пять миллионов рублей. Он, по своему усмотрению, должен передать его наиболее нуждающемуся. Каждый из четырех участников по очереди объясняет, используя как можно чаще и убедительнее различные приемы аргументации, почему он нуждается в этих деньгах, на что он их собирается потратить. Ведущий может задавать уточняющие вопросы любому участнику и после этого должен выбрать того, кому бы он передал эти деньги, обязательно аргументируя свою точку зрения.

Затем эксперты подводят итоги, выделяя каждое удачное или неудачное применение различных приемов аргументации участниками.

Задание 3. «Контракт»

Описание ситуации: Вы - изобретатель. Вы придумали устройство, которое ... (продолжите сами). О вашем изобретении узнал известный миллиардер. Он хочет купить у вас патент, чтобы начать массовое производство аппарата. И хотя он предложил вам хорошие деньги, вам кажется, что изобретение стоит гораздо дороже. Вы намерены поднять цену до нескольких миллионов. Вам предстоит переговоры, на которых вы должны обсудить условия контракта. Проведите эти воображаемые переговоры, и помните: вы должны получить

как минимум три миллиона! Какие аргументы заставят толстосума раскошелиться? Подсказка: чтобы «проникнуть» в создание изобретателя, надо выстроить ленту его внутренних видений.

Задача: Каждая группа на отдельном листочке должна выписать 3-5 аргументов в свою пользу и доложить о них известному миллиардеру, который должен определить победителя.

Задание 4. «Горячий стул»

Обстановка: просторное помещение, в котором участникам будет комфортно находиться. Все стулья должны быть одинаковыми, на протяжении всего упражнения участники должны оставаться в тесном круге. Тренер также должен сидеть в круге.

Материалы: большие листы бумаги и маркеры или доска с мелом для того, чтобы можно было записывать основные пункты обсуждения (но не стоит сводить все упражнение лишь к записи). Если нужно, подготовить распечатки.

Ход работы: данное упражнение можно использовать для того, чтобы у участников была возможность вспомнить о себе что-то позитивное. Такие позитивные мысли можно использовать для повышения уверенности в себе перед интервью. В процессе упражнения все участники по очереди должны побывать на «горячем стуле». Пока один из них занимает эту позицию, остальные участники делают позитивные комментарии в отношении его личностных особенностей или предпринимаемых им действий, при этом комментарии не должны быть двусмысленными или неопределенными.

Каждый из участников находится на «горячем стуле» до тех пор, пока все остальные члены группы не сделают хотя бы по одному позитивному комментарию. Тренер также может участвовать в выполнении данного упражнения. В заключение тренер просит всех участников по очереди рассказать о том, чему, с их точки зрения, они научились, выполняя данное упражнение. Затем участников просят потратить несколько минут на обсуждение своих планов на ближайшее будущее: что они собираются делать на каникулах, в отпуске, на выходных, предстоящие «выходы в свет» и т. д. Такая процедура позволяет всем немного отстраниться от выполнения упражнения и вернуться к своим «нормальным» ролям.

Задание 5. Тест «Диагностика уровня самооценки личности руководителя», Тест «Оценка личностных качеств руководителя». Тест «Капитан? Рулевой? Пассажир?»; Тест «Владеете ли вы культурой телефонного общения?»; Тест «Умеете ли вы вести здоровый образ жизни и эффективно работать»

Порядок выполнения: изучить и выслушать рекомендации педагога по выполнению практических заданий и выполнить задание.

Форма отчетности: письменный анализ или устное представление выполненного задания.

Задания для самостоятельной работы:

1. Изучить особенности общения при деловых переговорах. Определить стратегии ведения переговоров.
2. Узнать какие существуют определенные правила аргументации и методы эффективной аргументации.
3. Провести самотестирование по рекомендуемым тестам.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к практическому занятию:

При подготовке и выполнении практического задания рекомендуется использовать материал лекции раздела №3 «Личностные аспекты лидерства» и литературу, предложенную для изучения данной дисциплины.

Основная литература:

1. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для академического бакалавриата : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / Е. В. Селезнева. - Москва : Юрайт, 2015. - 429 с.

Дополнительная литература:

2. Живица О. В. *Лидерство: учебное пособие*. Университет «Синергия», 2017. – 193 с. [Электронный ресурс] - URL: // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=455425#.pdf (11.11.2017).

3. Бланшар, К. *Лидерство: к вершинам успеха : учебное пособие* / К. Бланшар. - Санкт-Петербург : Питер, 2011. - 368 с.

4. Клейменова, Л. В. *Лидерство: методические указания к выполнению практических занятий* / Л. В. Клейменова. - Братск: БрГУ, 2014. - 62 с.

5. Бланшар, К. *Лидерство: к вершинам успеха* / К. Бланшар; Пер. с англ. - Санкт-Петербург: Питер, 2008. - 368 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
- Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 license No Level
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security;
- Adobe Reader
- doPDF;
- 7-Zip
- ИСС «Кодекс». Информационно-справочная система
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

<i>Вид занятия</i>	<i>Наименование аудитории</i>	<i>Перечень основного оборудования</i>	<i>№ ПЗ</i>
1	2	3	4
Лк	Лекционная аудитория (мультимедийный класс)	Персональный компьютер AMD FX-4100, интерактивная доска ActivBoard 595 Pro, интерактивный планшет Wacom PL-720, колонки акустические; учебная мебель.	-
ПЗ	Дисплейный класс	Оборудование-10 шт. ПК P4-640 (монитор TFT 17 LG L1753S-SF); проектор EPSON Multi Media Projector EB-S62; учебная мебель	ПЗ №№1-3
СР	Читальный зал №1	Оборудование 10 шт. ПК i5-2500/Н67/4Gb (монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D; учебная мебель.	-

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел	Тема	ФОС
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	3.Личностные аспекты лидерства.	3.1.Лидерские качества организационного лидера и их развитие	Вопросы к зачету 3.1. – 3.4.
			3.2.Механизмы реализации власти лидера	
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	1.Сущность лидерства.	1.1.Определение и содержание понятия лидерства	Вопросы к зачету 1.1. – 1.4.
			1.2.Типология лидерства	
			1.3.Функции и роли лидера в группе	
			1.4.Основные направления работы лидера	
		2.Научные концепции лидерства.	2.1.Эволюция теорий лидерства.	Вопросы к зачету 2.1. – 2.7.
			2.2.Теории лидерских качеств	
			2.3.Поведенческие подходы к лидерству	
			2.4.Ситуационные подходы к изучению лидерства	
			2.5.Новые теории лидерства	
		3.Личностные аспекты лидерства.	3.1.Лидерские качества организационного лидера и их развитие	Вопросы к зачету 3.1. – 3.4.
3.2.Механизмы реализации власти лидера				

2. Вопросы к зачету

№ п/п	Компетенции		ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ	№ и наименования раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	3.1.Факторы эффективного лидерства: харизма, авторитет, доверие. 3.2. Личностные факторы организационного лидера. Развитие лидера. 3.3. Сущность и виды власти. 3.4.Влияние как основание власти лидера. Психологические воздействия как средства реализации влияния лидера.	3. Личностные аспекты лидерства.
2.	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	1.1.Определение и содержание понятия лидерства 1.2.Типология лидерства 1.3.Функции и роли лидера в группе 1.4.Основные направления работы лидера	1. Сущность лидерства.
			2.1.Эволюция теорий лидерства. 2.2.Теории лидерских качеств 2.3.Поведенческий подход к лидерству. Стили руководства К. Левина. 2.4. Поведенческий подход. Теории «Х» и «У» Макгрегора. 2.5. Ситуационный подход. Модель П. Херсея и К.Бланчарда. 2.6. Ситуационный подход. Теория лидерства В. Шмидта Р. и Танненбаума. 2.7.Новые теории лидерства. Причинно-следственный подход к изучению лидерства.	2. Научные концепции лидерства.
			3.1.Факторы эффективного лидерства: харизма, авторитет, доверие. 3.2. Личностные факторы организационного лидера. Развитие лидера. 3.3. Сущность и виды власти. 3.4.Влияние как основание власти лидера. Психологические воздействия как средства реализации влияния лидера.	3.Личностные аспекты лидерства.

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
<p>Знать (ОПК-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийно-терминологический аппарат изучаемого предмета; - основные направления работы лидера в группе; <p>(ПК-1):</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, лидерства и власти; - закономерности, механизмы, условия и факторы осуществления и развития лидерства; 	зачтено	<p>Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов и сформированность компетенций. Допускаются незначительные ошибки.</p>
<p>Уметь (ОПК-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать эффективность реализации лидерских функций; - распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; <p>(ПК-1):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач; <p>Владеть (ОПК-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самопознания как основы непрерывного лидерского развития; <p>(ПК-1):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оперирования основными понятиями; - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации. 	не зачтено	<p>Оценка «не зачтено» выставляется, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки.</p>

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Дисциплина «Лидерство» направлена на формирование у обучающихся системы представлений о психологических закономерностях развития лидерства, а также освоение теоретических знаний и навыков лидерства, а также для их дальнейшего использования в практической деятельности.

Изучение дисциплины «Лидерство» предусматривает:

- лекции,
- практические занятия;
- самостоятельную работу;
- зачет.

В ходе освоения раздела 1 «Сущность лидерства» студенты должны знать определение и содержание понятия лидерства, уяснить виды лидеров их функции и роли, а также помнить основные направления работы лидера.

В ходе освоения раздела 2 «Научные концепции лидерства» студенты должны освоить базовых теорий лидерства, такие как: теории лидерских качеств, поведенческие, ситуационные и новые теории лидерства.

В ходе освоения раздела 3 «Личностные аспекты лидерства» студенты должны уяснить, что основные лидерские качества организационного лидера и их развитие, а также механизмы

реализации власти лидера.

Овладеть навыками и умениями применения изученных разделов необходимо для практической деятельности.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется обратить внимание на изучение сущности лидерства и психологических закономерностей порождения лидерства в группах, которые необходимы для освоения дальнейших дисциплин по учебному плану.

При подготовке к зачету рекомендуется особое внимание уделить вопросам, указанным в ФОС.

В процессе проведения практических занятий происходит закрепление знаний, формирование умений и навыков применения знаний в области лидерства, формирование лидерских качеств в управленческой деятельности.

Самостоятельную работу необходимо начинать с проработки конспекта лекций, обобщения, систематизации, углубления и конкретизации полученных теоретических знаний с использованием основной и дополнительной литературы, а также рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Работа с литературой является важнейшим элементом в получении знаний по дисциплине. Прежде всего, необходимо воспользоваться списком рекомендуемой по данной дисциплине литературой. Дополнительные сведения по изучаемым темам можно найти в периодической печати и Интернете.

Предусмотрено проведение аудиторных занятий в виде лекций и практических занятий в сочетании с внеаудиторной работой.

В процессе консультации с преподавателем обучающийся может уточнить отдельные положения по изучаемым вопросам по дисциплине.

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины

Лидерство

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся системы представлений о психологических закономерностях развития лидерства, а также освоение теоретических знаний и навыков лидерства в области организационного поведения.

Задачи дисциплины:

- освоение базовых теорий лидерства;
- изучение психологических закономерностей порождения лидерства в группах различного типа;
- овладение психически обоснованными формами работы с лидерами в организациях.

2. Структура дисциплины

2.1 Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часа, 3 зачетных единиц.

2.2 Основные разделы дисциплины:

1. Сущность лидерства.
2. Научные концепции лидерства.
3. Личностные аспекты лидерства.

3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3 – способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК-1 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

4. Вид промежуточной аттестации: зачет.

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе
на 20___-20___ учебный год*

1. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие дополнения:

2. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие изменения:

Протокол заседания базовой кафедры «ЭиМ» № _____ от «___» _____ 20___ г.,

Заведующий базовой кафедрой «ЭиМ» _____

(подпись)

_____ *(Ф.И.О.)*

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент от «12» января 2016 г. № 7 (в ред. от 13.07.2017 г.).

для набора 2016 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «05» мая 2016 г. № 343, для заочной (ускоренной) формы обучения от «05» мая 2016 г. № 343.

для набора 2017 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «06» марта 2017 г. № 125, для заочной (ускоренной) формы обучения от «04» апреля 2017 г. № 203.

для набора 2018 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «12» марта 2018 г. № 130, для заочной формы обучения от «12» марта 2018 г. № 130.

Программу составил:

Клейменова Л.В., доцент базовой каф. ЭиМ, к.э.н. _____

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры ЭиМ от «20» декабря 2018 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой базовой каф. ЭиМ _____ М.И. Черутова

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой _____ М.И. Черутова

Директор библиотеки _____ Т.Ф. Сотник

Рабочая программа одобрена методической комиссией факультета ЭиУ от « 28 » декабря 2018 г., протокол № 4.

Председатель методической комиссии факультета _____ Е.В. Трапезникова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления _____ Г.П. Нежевец

Регистрационный № _____.