

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Братский педагогический колледж
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Братский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Председатель научно-методического совета
Е. П. Шаталова
«дт» месяц 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 01

ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

для специальности среднего профессионального образования
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
«Профессиональный цикл»

2019 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Организация-разработчик: Братский педагогический колледж ФГБОУ ВО «БрГУ»

Разработчики:

Стрекалова Ольга Юрьевна, преподаватель,

Хохлова Анна Тимофеевна, преподаватель,

Виниченко Светлана Петровна

Рабочая программа рекомендована дисциплинарно-цикловой комиссией дисциплин предметной подготовки.

от «31» мая 2019 г., протокол № 4

Рабочая программа одобрена научно-методическим советом

от «27» июня 2019 г., протокол № 3

Согласовано:

Главный специалист отдела социальных выплат

управления социальной политики

администрации муниципального образования г. Братска _____ А.В. Чувашева

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-------------------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | стр. 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 7 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 8 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 21 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) | 24 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные дела, дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – **708** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **600** часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **400** часов;
- самостоятельной работы обучающегося – **200** часов;

учебной практики – **36** часов;

производственной практики – **72** часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|--|
| ПК 1.1. | Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. |
| ПК 1.2. | Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. |
| ПК 1.3. | Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите. |
| ПК 1.4. | Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии. |
| ПК 1.5. | Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат. |
| ПК 1.6. | Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. |
| ОК 11. | Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. |
| ОК 12. | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля ¹ | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|---------------------------------------|---|-------------|---|--|---|-------------------------------------|---|----------------|---|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), ² часов |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ОК 1, 3-7, 9, 11, 12; ПК 1.1- 1.6 | МДК 01.01. Право социального обеспечения | 282 | 160 | 60 | 20 | 80 | 0 | 12 | 30 |
| ОК 1, 3-7, 9, 11, 12; ПК 1.1 - 1.6 | МДК 01.02. Психология социально-правовой деятельности | 174 | 100 | 40 | - | 50 | - | 12 | 12 |
| ОК 1, 3-7, 9, 11, 12; ПК 1.1 - 1.6 | МДК 01.03. Социальное страхование | 252 | 140 | 50 | - | 70 | - | 12 | 30 |
| Всего: | | 708 | 400 | 150 | 20 | 200 | 0 | 36 | 72 |

¹ Раздел профессионального модуля - часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

² Производственная практика (по профилю специальности) может проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|-------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел ПМ 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты | | 708 | |
| МДК 01.01. Право социального обеспечения | | 282 | |
| Тема 1.1. Понятие социального и пенсионного обеспечения | | 16 | |
| Понятие социального и пенсионного обеспечения | Содержание | 12 | 1 |
| | 1. Понятие, сущность и значение права социального обеспечения, его признаки. Отличие социального страхования от социального обеспечения. Организационно – правовые формы и виды социального обеспечения. Общественные отношения, составляющие предмет права социального обеспечения. Признаки метода права социального обеспечения. | 12 | 1 |
| | 2. Источники права социального обеспечения Законодательство о социальном обеспечении. Классификация источников права социального обеспечения. Роль Конституции Российской Федерации как источника права социального обеспечения. Роль федеральных законов в регулировании отношений по социальному обеспечению. | | |
| | 3. Место норм международного права и международных договоров Российской Федерации в правовом регулировании общественных отношений в области права социального обеспечения. | | |
| | 4. Основные принципы права социального обеспечения РФ. Классификация принципов по сфере действия. Характеристика отраслевых принципов социального обеспечения. Характеристика внутриотраслевых принципов социального обеспечения. | | |
| | 5. Система права социального обеспечения. | | |
| | 6. Правоотношения по социальному обеспечению Правоотношения в праве социального обеспечения и их классификация. Юридические факты в праве социального обеспечения. Сроки действия правоотношений. Субъекты общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения. Объекты правоотношений, регулируемых правом социального обеспечения и их содержание. | | |
| | Практические занятия: | 4 | 3 |
| | 1. Выявление особенностей организационно-правовых форм социального обеспечения в зависимости от источника финансирования. 2. Составление схемы «Организационно-правовые формы социального обеспечения» | | |
| | Тема 1.2. Развитие системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации | Содержание | 8 |
| 1. Исторические аспекты развития пенсионного обеспечения. | | 6 | |
| 2. Правовое регулирование пенсионного обеспечения в РФ. | | | |
| 3. Деятельность Пенсионного фонда в РФ на современном этапе. | | | |
| Практические занятия: | | 2 | 3 |
| 1. Семинар «Развитие системы пенсионного обеспечения». | | | |

| | | | | |
|--|------------------------------|---|-----------|---|
| Тема 1.3. Основные положения действующего пенсионного законодательства | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Источники права социального обеспечения. Законодательство о социальном обеспечении. Классификация источников права социального обеспечения. | 4 | 2 |
| | 2. | Роль Конституции Российской Федерации как источника права социального обеспечения. Роль федеральных законов в регулировании отношений по социальному обеспечению. Место норм международного права и международных договоров Российской Федерации в правовом регулировании общественных отношений в области права социального обеспечения. | | |
| | Практические занятия: | | 2 | 3 |
| | 1. | Работа с Конституцией РФ в области социального обеспечения основных прав человека, принадлежащих с рождения. | | |
| Тема 1.4. Вопросы экономической сущности пенсионного обеспечения. | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Организационная структура и бюджетный процесс пенсионного фонда. Доходы, расходы и бюджет пенсионного фонда. Страховые взносы работников и работодателей. | 4 | 1 |
| | Практические занятия: | | 2 | 3 |
| | 1. | Составление схемы «Система государственного пенсионного обеспечения на основе рыночной накопительной составляющей ПФР». | | |
| Тема 1.5. Программы реформирования пенсионной системы в Российской Федерации | Содержание | | 12 | |
| | 1. | Реформирование пенсионной системы в РФ Задачи и основные направления новой модели реформы пенсионной системы в Российской Федерации. | 8 | 2 |
| | 2. | Этапы реформирования российской пенсионной системы. I этап (1990-1995 гг.). Закон РФ «О государственных пенсиях в РФ» от 20 ноября 1990 г. №340-1. Создание ПФР. Выделение пенсионной системы из бюджетов системы социального обеспечения Расширение льготных пенсий. II этап (1995-2000 гг.). Концепция реформы системы пенсионного обеспечения. Эксперимент по персонификации и начало первичной регистрации плательщиков страховых взносов в ПФР. Создание единых пенсионных служб в региональных отделениях. Завершение персонификации застрахованных. Переход на назначение пенсий по данным персонифицированного учета. Введение индивидуального коэффициента исчисления пенсии (Закон РФ №113-ФЗ). Формирование тарифной политики ПФР. Локальные финансовые кризисы ПФР. Разработка программы пенсионной реформы. III этап (2001-2012 гг.). Программа пенсионной реформы в РФ. Переходный период к формированию страховой комбинированной пенсионной системы. Пересмотр формулы индивидуального коэффициента, применяемого при исчислении пенсий Формирование трехуровневой пенсионной системы. | | |
| | Практические занятия: | | 4 | 3 |
| | 1. | Создание проекта социальной программы по защите различных категорий граждан. | | |
| Тема 1.6. Структура пенсионной системы | Содержание | | 4 | |
| | 1. | Государственное пенсионное обеспечение. Обязательное пенсионное страхование. Дополнительное пенсионное страхование и обеспечение. Развитие добровольного дополнительного пенсионного обеспечения и страхования. Формирование финансовых ресурсов пенсионной системы, инвестирование пенсионных накоплений. | 4 | 2 |
| Тема 1.7. Развитие индивидуального | Содержание | | 4 | |
| | 1. | Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе государственного пенсионного страхования и назначение пенсии. Понятие, цели, функции и значение индивидуального (персонифицированного) учета. | 4 | 1 |

| | | | | |
|--|-------------------|--|-----------|---|
| (персонифицированного) учета. | | Основные принципы индивидуального (персонифицированного) учета в условиях переходного периода. | | |
| | 2. | Учет взносов (налогов) на пенсионное страхование и трудового стажа застрахованных лиц. Порядок обращения за назначением пенсии с использованием данных персонифицированного учета. | | |
| Тема 1.8. Трудовой (страховой) стаж | Содержание | | 4 | |
| | 1. | Понятие трудового (страхового) стажа. Периоды, засчитываемые в страховой стаж наравне с работой. Виды стажа, установленные действующим законодательством, и их юридическое значение. Периоды работы гражданина до 1 января 2002 года включаемые в общий трудовой стаж. Значение стажа на соответствующих видах работ (специальный трудовой стаж) для досрочного назначения трудовой пенсии. | 4 | 2 |
| | 2. | Понятие выслуги лет (стажа государственной службы). Характеристика непрерывного трудового стажа. Порядок подтверждения стажа. Порядок подтверждения трудового стажа свидетельскими показаниями. Правила оформления документов для подтверждения трудового стажа. | | |
| Тема 1.9. Трудовые пенсии и их составляющие. | Содержание | | 4 | |
| | 1. | Круг лиц, имеющих право на трудовую пенсию. Условия назначения пенсий по государственному пенсионному обеспечению участникам Великой Отечественной войны и гражданам, пострадавшим в результате радиационных и техногенных катастроф, их размер. | 4 | 2 |
| Тема 1.10. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению. | Содержание | | 20 | |
| | 1. | Пенсии за выслугу лет Понятие пенсий за выслугу лет и их правовое регулирование. Категории служащих, которым назначается пенсия за выслугу лет. Условия назначения пенсий за выслугу лет и ежемесячного пожизненного содержания. Размеры пенсий за выслугу лет. Выплата пенсии за выслугу лет работающим пенсионерам. Выплата и размер пенсий за выслугу лет федеральным государственным служащим, военнослужащим и другим категориям граждан, получавшим пенсию за выслугу лет после вступления в силу ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ». | 10 | 2 |
| | 2. | Пенсии по старости Условия назначения трудовой пенсии по старости. Круг лиц, сохранивших право на досрочное назначение трудовой пенсии после 1 января 2002 года. Размер трудовой пенсии по старости. | | |
| | 3. | Пенсии по инвалидности Понятие пенсий по инвалидности и их виды по действующему законодательству. Пенсии по инвалидности по государственному пенсионному обеспечению. Условия назначения пенсии по инвалидности военнослужащим. Условия назначения пенсии по инвалидности участникам Великой Отечественной войны и гражданам, пострадавшим в результате радиационных и техногенных катастроф. Размеры пенсий по инвалидности по государственному пенсионному обеспечению. Пенсии по инвалидности по Федеральному закону «О трудовых пенсиях в Российской Федерации». Граждане, имеющие право на трудовую пенсию по инвалидности, условия ее назначения. Размеры трудовой пенсии по инвалидности. | | |
| | 4. | Пенсии по случаю потери кормильца Понятие пенсии по случаю потери кормильца. Круг лиц имеющих на нее право. Понятие нетрудоспособного члена семьи умершего. Основания для пенсионного обеспечения по случаю потери кормильца. Основания назначения пенсии по случаю потери кормильца в соответствии с ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации». Условия назначения пенсии по случаю потери кормильца семьям военнослужащих. Субъекты права на пенсию по случаю потери кормильца-военнослужащего. Причины смерти кормильца-военнослужащего, влияющие на размер назначенной его семье пенсии по случаю потери кормильца. Размер пенсии по случаю потери кормильца, назначаемой на общих основаниях. | | |

| | | | | |
|--|------------------------------|--|----|---|
| | 5. | Социальные пенсии Лица, имеющие право на социальные пенсии. Размеры социальных пенсий. | | |
| | Практические занятия: | | 10 | 3 |
| | 1. | Исчисление трудовой пенсии по старости, по инвалидности. | | |
| | 2. | Исчисление трудового стажа | | |
| | 3. | Решение ситуационных задач по разделу. | | |
| Тема 1.11. Сроки, индексация, выплата и доставка пенсий. | Содержание | | 6 | |
| | Практические занятия: | | 6 | 3 |
| | 1. | Порядок исчисления пенсий и его правовое регулирование. Исчисление пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Способы исчисления пенсий по государственному обеспечению. Порядок исчисления заработка для пенсии. Определение размера пенсии в рублях. Индексация пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Осуществление перерасчета назначенной пенсии. | | |
| | 2. | Исчисление трудовых пенсий. Установление способа исчисления составных частей трудовых пенсий. Определение базовой части трудовой пенсии. Исчисление размеров страховой части трудовых пенсий. Исчисление размеров накопительной части трудовых пенсий. Определение общего размера трудовой пенсии. Повышение размеров трудовых пенсий и их индексация. Перерасчет и корректировка размеров трудовых пенсий. Исчисление трудовых пенсий по старости, по инвалидности. | | |
| Тема 1.12. Порядок назначения и выплаты пенсий | Содержание | | 4 | |
| | 1. | Порядок обращения за пенсией. Сроки, на которые устанавливаются трудовые пенсии. Документы, представляемые для назначения пенсии по старости. Требования, предъявляемые к представляемым для назначения пенсии документам. Порядок подготовки и представления документов для назначения пенсии. | 4 | 2 |
| | 2. | Общий порядок выплаты пенсий. Специальные правила выплаты пенсий. Основания приостановления и возобновления выплаты трудовой пенсии. Случаи прекращения и восстановления выплаты трудовой пенсии. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты пенсии. Удержания, допускаемые из трудовой пенсии. | | |
| Тема 1.13. Пособия по социальному обеспечению. | Содержание | | 22 | |
| | Практические занятия: | | 18 | 3 |
| | 1. | Общие положения по пособиям по социальному обеспечению. Понятие пособий по социальному обеспечению. Понятие и видовая дифференциация пособий в праве социального обеспечения. Классификация пособий и методы определения их размеров. | | |
| | 2. | Социальное страхование на случай временной нетрудоспособности. Понятие пособия по временной нетрудоспособности. Лица, имеющие право на получение пособия по временной нетрудоспособности. Продолжительность выдачи пособия по временной нетрудоспособности. Особые и предельные сроки выдачи пособия по временной нетрудоспособности. Продолжительность выдачи отдельных видов пособий по временной нетрудоспособности. | | |
| | 3. | Размеры пособия по временной нетрудоспособности. Порядок исчисления пособия по временной нетрудоспособности. Случаи, когда пособия по временной нетрудоспособности не выдается. Порядок выплаты пособия по временной нетрудоспособности. Сроки выплаты пособия по временной нетрудоспособности за прошедшее время. | | |
| | 4. | Государственные социальные пособия в связи с материнством, отцовством и детством. | | |

| | | | | |
|-----------------------------------|------------------------------|--|-----------|---|
| | | <p>Понятие пособий гражданам, имеющим детей. Виды данных пособий.</p> <p>Круг лиц, имеющих право на пособие по беременности и родам. Размер и продолжительность выплаты пособия по беременности и родам. Порядок, по которому определяется средний заработок для исчисления пособия по беременности и родам. Органы, выплачивающие пособие по беременности и родам. Порядок выплаты пособия по беременности и родам. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности. Единовременное пособие при рождении ребенка. Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет. Ежемесячное пособие на ребенка. Случаи, при которых невозможно взыскание с родителей алиментов на детей.</p> | | |
| | 5. | <p>Пособие по безработице и иные социальные пособия.</p> <p>Понятие безработного гражданина. Понятие пособия по безработице. Размеры и продолжительность выплаты пособия по безработице. Доплата безработным гражданам надбавки на иждивенцев. Доплаты безработным гражданам, подвергшихся воздействию радиации вследствие радиационных и техногенных катастроф. Порядок выплаты гражданам пособия по безработице. Случаи, прекращения выплаты и сроки приостановления выплаты пособия по безработице.</p> | | |
| | 6. | <p>Пособие беженцам и вынужденным переселенцам. Пособия для граждан из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Пособия и компенсации при возникновении поствакцинальных осложнений.</p> <p>Пособия гражданам, участвующим в борьбе с терроризмом.</p> <p>Социальное пособие на погребение.</p> | | |
| | 7. | <p>Компенсационные выплаты гражданам по социальному обеспечению.</p> <p>Понятие компенсационных выплат по социальному обеспечению и их виды. Отличие компенсаций от пособий. Нормативная база, регулирующая порядок назначения и выплаты различного рода компенсаций. Размеры компенсационных выплат. Жилищные субсидии как вид социальных выплат.</p> | | |
| | Практические занятия: | | 4 | 3 |
| | 1. | Составление схемы «Виды компенсационных выплат» | | |
| | 2. | Исчисление пособий. | | |
| Тема 1.14. | | Содержание | 10 | |
| Социальное обслуживание населения | | | | |
| | 1. | <p>Понятие социального обслуживания в праве социального обеспечения и его виды. Основные принципы социального обслуживания.</p> <p>Виды социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов. Социальная защита и реабилитация инвалидов. Профессиональная подготовка и трудоустройство инвалидов. Квотирование рабочих мест в целях трудоустройства инвалидов.</p> | 6 | 1 |
| | 2. | <p>Материально-бытовое обслуживание престарелых и инвалидов, а также других категорий граждан, нуждающихся в социальной защите. Обеспечение мер социальной поддержки инвалидов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также по обеспечению жильем инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов. Порядок помещения и условия пребывания инвалидов в стационарных учреждениях социального обслуживания.</p> | | |
| | Практические занятия: | | 4 | 3 |
| | 1. | Решение ситуационных задач по теме «Социальное обслуживание: трудовое устройство и профессиональное обучение инвалидов». | | |
| | 2. | Характеристика проведения медико-социальной экспертизы гражданина. | | |

| | | | | |
|---|------------------------------|---|-----------|---|
| Тема 1.15. Протезно-ортопедическая помощь и обеспечение инвалидов средствами передвижения. | Содержание | | 2 | |
| | Практическое занятие: | | 2 | 3 |
| | 1. | Порядок предоставления, нормы и сроки эксплуатации протезно-ортопедических изделий. Обеспечение инвалидов транспортными средствами. Стационарные учреждения для престарелых и инвалидов. | | |
| Тема 1.16. Медицинская помощь и лечение (условия, содержание и порядок предоставления). | Содержание | | 8 | |
| | 1. | Понятие охраны здоровья граждан. Права граждан в области охраны здоровья. Правовые основы обязательного медицинского страхования (ОМС). Добровольное медицинское страхование (ДМС). | 6 | 1 |
| | 2. | Финансовые основы обязательного медицинского страхования. Субъекты обязательного медицинского страхования, их права и обязанности. Порядок заключения договора обязательного медицинского страхования и его существенные условия. Виды медицинской и медико-социальной помощи, предоставляемых в рамках базовой программы ОМС. Территориальная программа ОМС. | | |
| | Практическое занятие: | | 2 | 3 |
| | 1. | Семинар «Обязательное медицинское страхование. Страховое возмещение вреда, причиненного здоровью работников и других застрахованных лиц. Социальное обслуживание». | | |
| Тема 1.17. Льготы: виды, категории граждан, условия и порядок предоставления | Содержание | | 4 | |
| | 1. | Льготы в жилищно-коммунальной сфере для инвалидов. Инвалиды, имеющие право на обеспечение средствами передвижения. | 4 | 1 |
| | 2. | Порядок обеспечения инвалидов транспортными средствами. Льготы по проезду, установленные для инвалидов. | | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела МДК 01.01 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка их к защите. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Работа с Федеральными Законами, регулирующими исчисление трудового стажа. исчисление трудовой пенсии по старости, по инвалидности, пенсии по потере кормильца. 2. На основе учебной и научной литературы раскрыть многоаспектный характер социального обеспечения как явления общественной жизни. 3. Подготовка докладов по темам. 4. Анализ современного отечественного законодательства с целью выделения видов компенсаций и ежемесячных денежных выплатах. 5. Ответы на вопросы по темам «Сроки, индексация, выплата и доставка пенсий», «Правила подсчета трудового стажа отдельным категориям граждан», «Пособия». 6. Тест «Трудовые пенсии». 7. Составление таблицы по разграничениям прав, полномочий, видов правоотношений по субъектам. Работа с понятиями и терминами. 8. Подготовка сообщений «Управление системой социальной защиты инвалидов» (на примере Иркутской области), «Учреждения социального обслуживания действующих в городе Братске». 9. Выделение региональных категорий льготников. 10. Составление таблицы натуральных льгот, имевших место до социальной реформы 2005 г. на примере любой категории, льготных категорий граждан. Выделить изменения, произошедшие в системе социальной защиты данной категории льготника в связи с принятием Федерального закона №122-ФЗ. | | | 80 | |
| Работа над курсовой работой: 1. Выбор и защита темы. | | | 20 | |

| | | |
|---|-----------|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 2. Составление списка используемых источников. 3. Составление плана курсовой работы. 4. Самостоятельная работа с литературой по теме. 5. Подготовка реферата к защите курсовой работы. 6. Подготовка презентации к защите курсовой работы. 7. Защита курсовой работы. <p>Примерная тематика курсовых работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пенсионный Фонд России и его роль в финансировании социальной сферы. 2. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца. 3. Социальные пенсии как вид социальной помощи. 4. Субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг как вид социальной помощи. 5. Пенсия по инвалидности как вид социальной помощи. 6. Понятие и содержание принципов права социального обеспечения России. 7. Социальное обеспечение граждан с инвалидностью. 8. Пособия беженцам и вынужденным переселенцам как вид социальной помощи. 9. Признание граждан безработными и пособие по безработице. 10. Трудовой (страховой) стаж: понятие, виды и значение в области социального обеспечения. 11. Пособие по временной нетрудоспособности как вид социального обеспечения. 12. Пенсии за выслугу лет военнослужащим как вид социального обеспечения. 13. Пособие по беременности и родам. 14. Юридическая ответственность в области социального обеспечения. 15. Государственные пособия гражданам, имеющим детей. 16. Государственное социальное обеспечение за счет средств федерального бюджета. 17. Исчисление трудового стажа для назначения пенсий и порядок его подтверждения. 18. Компенсационные выплаты женщинам, имеющим детей. 19. Право на охрану здоровья и медицинскую помощь в РФ | | |
| <p>Учебная практика по МДК 01.01.</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения: работа с нормативными документами, актами Российского законодательства. 2. Знакомство с правилами подготовки пенсионных дел: требования, методика и техника проверки указанных документов; составление алгоритма работы. 3. Оформление необходимой отчетной документации. | 12 | |
| <p>Производственная практика (по профилю специальности) по МДК 01.01.</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с организацией социального обслуживания и социальной помощи. 2. Выявление категорий граждан на представление им услуг по льготным тарифам и установление обратной связи с предприятиями, предоставляющими эти услуги. 3. Участие в ведении документации лиц, нуждающихся в устройстве в дома-интернаты для престарелых и инвалидов, обследовании их семейно-бытового положения. 4. Участие в приеме граждан, обращающихся в сектор по вопросам социально-бытового обслуживания и оказания различного вида социальной помощи. 5. Знакомство с картотекой малообеспеченных граждан, участие в разработке и реализации программ помощи. | 30 | |

| | | | |
|--|---|------------|-----|
| МДК 01.02. Психология социально-правовой деятельности | | 174 | |
| Тема 2.1. Основные понятия общей психологии | Содержание | 30 | |
| | 1. Понятие сознания и самосознания | 15 | 1,2 |
| | 2. Психология деятельности | | |
| | 3. Сущность психических процессов: понятие «психического старения»; особенности психических процессов в пожилом возрасте, у инвалидов | | |
| | 4. Психические состояния и их регуляция | | |
| | Практические занятия: | 15 | 3 |
| | 1. Коллоквиум «Демографические проблемы инвалидов и лиц пожилого возраста» | | |
| | 2. Характеристика видов человеческой деятельности | | |
| 3. Модель нормального психического развития в пожилом возрасте | | | |
| Тема 2.2. Основы психологии личности | Содержание | 19 | |
| | 1. Современные представления о личности, её структуре | 15 | 2 |
| | 2. Психический склад личности (потребности и мотивы, интеллектуальный потенциал, потенциалы возрастного развития) | | |
| | 3. Условия личностной самореализации (понятие самореализации, коммуникативная компетентность, личность как социальный феномен) | | |
| | 4. Роль личности в формировании психосоциального статуса пожилого человека и инвалидов | | |
| | Практические занятия: | 4 | 3 |
| | 1. А. Маслоу о потребностях личности | | |
| | 2. Личность и индивидуальность человека | | |
| 3. Круглый стол «Консультирование в социально – правовой сфере»; требования к консультанту | | | |
| Тема 2.3. Понятие правосознания и его содержание | Содержание | 30 | |
| | 1. Функции правосознания. | 15 | 2 |
| | 2. Специфика правосознания как социологической категории | | |
| | 3. Социоструктура правосознания: содержание и особенности | | |
| | 4. Социальная природа индивидуального, группового и общественного правосознания | | |
| | 5. Содержательные аспекты состояния правосознания | | |
| | Практические занятия: | 15 | 3 |
| | 1. Актуальная проблема современности – старение, старость; основы концепции социальной защиты пожилых | | |
| Тема 2.4. Психологическая детерминация правомерного поведения | Содержание | 21 | 2 |
| | 1. Психология права и теория права; социально-психологические детерминанты; понятие девиации, виды, формы | 15 | |
| | 2. Психология, правовое регулирование, правовые средства | | |
| | 3. Система права и психология | | |
| | Практические занятия: | 6 | 3 |
| | 1. Гуманитарно-психологическое видение права | | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела МДК 01.02. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка их к защите. | | 50 | |

| | | | |
|---|--|-----|-----|
| Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Действующее законодательство в области пенсионного обеспечения и социальной защиты 2. Особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста 3. Анализ деятельности по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан 4. Интеграция деятельности различных государственных и общественных организаций с целью обеспечения социальной защищённости населения 5. Общение с лицами пожилого возраста; публичные выступления и речевая аргументация позиций 6. Организация психологического контакта с клиентами 7. Этические правила, нормы и принципы в профессиональной деятельности | | | |
| Учебная практика по МДК 01.02. | | 12 | |
| Виды работ: | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Практико-теоретический диалог «Психологическое консультирование в социальной работе». 2. Организация работы со справочной литературой, словарями, интернет-ресурсами по созданию глоссария «Основные категории в социально-правовой сфере». Презентация. 3. Организация социально-психологического контакта с клиентами (разработка и оформление рекомендаций.). 4. Знакомство с профессиональным содержанием портфолио студента-практиканта. | | | |
| Производственная практика (по профилю специальности) по МДК 01.02. | | 12 | |
| Виды работ: | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с деятельностью социального учреждения, анализ основных направлений, нормативно-правовой базы, структуры учреждения. 2. Разработка программы, анкет, опросников по социологическому исследованию проблем населения, необходимости социальной защиты населения. 3. Ознакомление, анализ и использование социально-психологических технологий по работе с пожилыми людьми и инвалидами. 4. Наблюдение и анализ работы социального работника по подготовке и проведению индивидуальных консультаций с населением. 5. Самостоятельное (частично) проведение консультаций для нуждающихся в социальной защите, по индивидуальным проблемам и вопросам. 6. Выявление данных и использование их в составлении социально-психологического портрета объектов социальной работы. 7. Составление профессионального портфолио, его презентация. | | | |
| МДК 01.03. Социальное страхование | | 252 | |
| Тема 3.1. Сущность, принципы и механизм социального страхования | Содержание | 16 | |
| | 1. Сущность, принципы и формы организации социального страхования. Необходимость и формы социальной защиты. | 12 | 1,2 |
| | 2. Экономическое содержание социального страхования. Фонды социального страхования. | | |
| | 3. Социальное страхование в сравнении с другими элементами социальной защиты. Финансовый механизм и принципы организации социального страхования | | |
| | Практические занятия: | 4 | 3 |
| | 1. Составление схемы по экономическому содержанию социального страхования. | | |
| Тема 3.2. Финансовые источники и порядок формирования средств внебюджетных фондов социального назначения | Содержание | 20 | |
| | 1. Отрасли социального страхования. Классификация отраслей системы социального страхования. | 12 | 1,2 |
| | 2. Социальные выплаты: общая система социального страхования в РФ. Отрасли социального страхования. | | |
| | 3. Формирование доходов средств внебюджетных фондов: ставки взносов, выплаты по видам страхования. | | |
| | Практические занятия: | 8 | 3 |
| | 1. Составление классификации по социальному страхованию. | | |
| | 2. Составление блок-схемы функциональной структуры системы социального страхования. | | |
| Тема 3.3. | Содержание | 32 | |

| | | | | |
|---|--|--|-----------|-----|
| Фонд социального страхования РФ | 1. | Фонд социального страхования РФ и основные положения обязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством. | 18 | 1,2 |
| | 2. | Система социальных пособий по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством. | | |
| | 3. | Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | | |
| | Практические занятия: | | 14 | 3 |
| | 1. | Бюджет фонда социального страхования РФ. | | |
| | 2. | Состав и структура доходов и расходов бюджета ФСС РФ. | | |
| 3. | Определение ставок взносов по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. | | | |
| 4. | Определение размера пособий выплачиваемых за счет средств ФСС РФ. | | | |
| 5. | Отчетность по социальным взносам. | | | |
| Тема 3.4. Пенсионный фонд РФ | Содержание | | 30 | |
| | 1. | Система государственных пенсий в РФ. | 16 | 1,2 |
| | 2. | Негосударственное пенсионное страхование | | |
| | 3. | Негосударственные пенсионные фонды | | |
| Практические занятия: | | 14 | 3 | |
| 1. | Бюджет фонда пенсионного страхования РФ. Состав и структура доходов и расходов бюджета ПФ РФ. | | | |
| 2. | Определение ставок взносов по пенсионному страхованию. Определение видов пенсий выплачиваемых за счет средств ПФ РФ. | | | |
| 3. | Расчет выплаты по обязательному пенсионному страхованию. | | | |
| 4. | Отчетность по пенсионным взносам. | | | |
| Тема 3.5. Фонд обязательного медицинского страхования | Содержание | | 20 | |
| | 1. | Характеристика и организация обязательного медицинского страхования в России. | 14 | 1 |
| | 2. | ОМС в современной России | | |
| | 3. | Добровольное медицинское страхование в России и его особенности | | |
| Практические занятия: | | 6 | 3 | |
| 1. | Бюджет фонда медицинского страхования РФ. Состав и структура доходов и расходов бюджета ФОМС РФ. | | | |
| 2. | Отчетность по социальным взносам. | | | |
| Тема 3.6. Основы реформирования системы социального страхования. Зарубежный опыт функционирования системы социального страхования | Содержание | | 22 | |
| | 1. | Понятие финансовой устойчивости страховой организации (внебюджетных фондов социального назначения) | 18 | 1,2 |
| | 2. | Проблемы формирования финансовых ресурсов обязательного социального страхования. Факторы, определяющие возможности формирования ресурсной базы ОСС в современной России. Недостатки действующей системы ОСС. | | |
| | 3. | Возможные пути реформирования действующей системы ОСС. Последствия огосударствления системы ОСС. Нарушение принципов социального страхования в действующей системе ОСС. Последствия этих нарушений. | | |
| | 4. | Зарубежный опыт организации и реформирования социального страхования. | | |
| | 5. | Понятие финансовой устойчивости страховой организации (внебюджетных фондов социального назначения) | | |
| Практические занятия: | | 4 | 3 | |
| 1. | Расчет потребности в финансовых средствах на социальное обеспечение с учетом устанавливаемых страховых | | | |

| | | | |
|--|---|------------|--|
| | тарифов, заработной платы и удельного числа выгодоприобретателей в структуре населения. | | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела МДК 01.03. 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Подготовка к практическим работам, оформление практических работ и подготовка их к защите. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Подготовка индивидуальных данных для обеспечения практической работы по составлению и заполнению документов, необходимых для осуществления страховых выплат при наступлении страхового случая (от несчастного случая, 2. Порядок проведения инвентаризации денежных документов и бланков строгой отчетности и отражение ее результатов в учете. 3. Порядок проведения инвентаризации расходов будущих периодов и отражение ее результатов в учете. 4. Порядок проведения инвентаризации молодняка животных и отражение ее результатов в учете. года автотранспортного средства и т.д.) со стороны страховщика и со стороны страхователя, оценке страхового ущерба, урегулирования убытков. | | 70 | |
| Учебная практика по МДК 01.03. Виды работ: 1. Работа с нормативными документами по социальному страхованию, анализ источников. 2. Составление специализированного словаря по страховому делу. 3. Оценка сбалансированности доходной и расходной части бюджета внебюджетных фондов. | | 12 | |
| Производственная практика (по профилю специальности) по МДК 01.03. Виды работ: 1. Составление сводной таблицы по основным элементам законов, регулирующих социальное страхование. 2. Ознакомление и анализ документов, гарантирующих права застрахованных лиц. 3. Ознакомление и анализ документов организаций, отражающих отчисления страховых взносов и формирования пенсионного стажа. | | 30 | |
| Всего | | 708 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Право социального обеспечения».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Абрамова Г.С. Психология развития и возрастная психология: [16+] / Г.С. Абрамова. – изд. испр. и перераб. – Москва: Прометей, 2018. – 708 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483177>.
2. Адриановская Т.Л. Право социального обеспечения. Институт пособий и компенсационных выплат: учебно-практическое пособие / Т.Л. Адриановская, И.В. Карданова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 455 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02550-3; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446882>.
3. Галасюк И.Н. Психология социальной работы / И.Н. Галасюк, О.В. Краснова, Т.В. Шинина; ред. О.В. Краснова. – Москва: Дашков и К°, 2016. – 303 с.: табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453431>.
4. Павлюченко В.Г. Социальное страхование: учебник / В.Г. Павлюченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 480с.: схем., табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02422-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259206>.

Дополнительные источники:

1. Актуальные проблемы трудового права и право социального обеспечения : учеб.пособие / под.ред. К.К. Гасанова. - М.: ЮНИТИ-Дана, 2017г. - 259с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья, четвертая - Москва: Проспект, 2016.- 640с.
3. Ермаков Д.Н. Современное пенсионное обеспечение в Российской Федерации: учебное пособие / Д.Н. Ермаков, С.А. Хмелевская. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 397с.: ил. - (Учебные издания для магистров). - Библиогр.: с.373-378. - ISBN 978-5-394-02306-4; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454070>
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. Москва: Проспект, 2016. - 608с.;
5. Конституция Российской Федерации: текст с последними изменениями и дополнениями на 2016г. – Москва: Эксмо, 2016. - 32с. (законы и кодексы);

6. Право социального обеспечения: практикум / сост. Е.Г. Каргина; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2016. - 141 с. - Библиогр. в кн.; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481617>.
7. Право социального обеспечения: учебник / Р.А. Курбанов, С.И. Озоженко, Т.Э. Зульфугарзаде и др.; под ред. Р.А. Курбанова, К.К. Гасанова, С.И. Озоженко. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 439с. - (Юриспруденция.РЭУ имени Г. В. Плеханова). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02470-7; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=425638>.
8. Социальная психология: учебник / Под ред. А.М. Столяренко. - 3-е изд., доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 431 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02844-6; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446598>.
9. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» - Москва: Проспект, 2016-160с.

Интернет - источники:

1. Пенсионный фонд РФ. Режим доступа: [<http://www.pfrf.ru> 17.05.2019].
2. Портал Фонда социального страхования РФ. Режим доступа: [<http://www.fss.ru> 17.05.2017].
3. СПС КонсультантПлюс. Режим доступа: [<http://www.consultant.ru> 17.05.2019].
4. СПС Гарант. Режим доступа: [<http://www.garant.ru>. 17.05.2019].
5. Федеральная служба государственной статистики. Режим доступа: [<http://www.gks.ru> 17.05.2019].
6. Федеральный Фонд медицинского страхования. Режим доступа: [<http://www.ffoms.ru> 17.05.2019].

Периодические издания:

1. Академический юридический журнал: научный журнал / ред. сов. С.М. Амосов; ред. кол.: Ю.В. Арбатская и др.; гл. ред. В.В. Игнатенко; учред. и изд. Фонд "Право и демократия" - Иркутск: Фонд "Право и демократия", - ISSN 1819-0928; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488084>
2. Право и образование: научный журнал / гл. ред. В.В. Гаврищук; учред. НОУ Современная гуманитарная академия - Москва: Издательство Современного гуманитарного университета: ил., схем. - ISSN 1563-020X; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486779>
3. Социальное и пенсионное право. Издательская группа «Юрист»
4. Судья / гл. ред. А.Ж. Малышева; учред. Верховный Суд Российской Федерации, Конституционный Суд Российской Федерации, Совет судей Российской Федерации и др. - Москва: Редакция журнала «Судья»: ил. - ISSN 1817-8170; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491176>
5. Юрист спешит на помощь. Издательская группа «Юрист»
6. Юристь - Правоведъ. Издательство «Федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования Ростовский юридический институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Обеспечение реализации прав

граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» является освоение учебной практики в рамках профессионального модуля.

При работе над курсовой работой (проектом) обучающимся оказываются консультации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

Преподаватели должны иметь опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной. Преподаватели должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| ПК1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. | – анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем | Текущий контроль в форме: –защиты практических занятий; –контрольных работ по темам МДК; –анализа творческих продуктов в процессе производственной практики. |
| ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. | - принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности | Промежуточная аттестация в форме: –защиты курсового проекта; –дифференцированного зачета по учебной и производственной практикам; –квалификационного экзамена по профессиональному модулю. |
| ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите. | - определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа | |
| ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и | - определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> | <p>обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; - составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа | |
| <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат | |
| <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; - правильно организовать психологический контакт с клиентами; - информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; - оказывать | |

| | | |
|--|---|--|
| | консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы. | |
|--|---|--|

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля |
|--|---|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | – демонстрация интереса к будущей профессии | <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> –наблюдения и оценки деятельности на практических и учебных занятиях при выполнении работ по производственной практике; –анализа практических заданий при подготовке к практике. <p>Промежуточная аттестация в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> –защиты курсового проекта; –дифференцированного зачета по учебной и производственной практикам; –квалификационного экзамена по профессиональному модулю. |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | – решение стандартных и нестандартных профессиональных задач организации работы в сфере прав социального обеспечения, в области документирования страховых операций и ведения учета организации; | |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | – эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников; – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области документирования страховых операций и ведения учета продаж организации; – оценка эффективности и качества выполнения. | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | – качественная обработка материалов: планов, отчетов, конспектов, рефератов в электронном варианте; – использование программы СПС «КонсультантПлюс», «Страховое дело» | |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | – взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями практики и работниками органов социального обеспечения | |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды | – самоанализ и коррекция результатов собственной работы | |

| | | |
|--|---|--|
| (подчиненных), результат выполнения заданий. | | |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. | – отслеживание и анализ инноваций в области прав социального обеспечения, области информационных технологий ведения от продажи страхового продукта; | |
| ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения | |
| ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. | – взаимодействие с окружающими на основе соблюдения регулирующих правовых норм. | |