

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Многопрофильный колледж
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Братский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель научно-методического совета

_____ А В. Долгих

«___» _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

**для специальности среднего профессионального образования
13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование
«Общий гуманитарный и социально-экономический цикл»**

2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование, входящей в укрупненную группу специальностей 13.00.00 «Электро- и теплоэнергетика».

Организация-разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО «БрГУ»

Разработчик:

Исаева Жанна Николаевна, преподаватель.

Рабочая программа рекомендована дисциплинарно-цикловой комиссией дисциплин предметной подготовки.

от «23» мая 2025г., протокол №3

Рабочая программа одобрена научно-методическим советом

от «30» мая 2025г., протокол №3

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология общения

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование, входящей в укрупненную группу специальностей 13.00.00 «Электро- и теплоэнергетика».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель: углубленное изучение средств коммуникаций в рамках интуитивно-психологического направления, основанного на целостном взгляде на личность, и возможностях использования этих средств для эффективной профессиональной деятельности специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **56** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **8** часов;
- консультации **0** часов;
- промежуточная аттестация **0** часов.

1.5. Формируемые компетенции

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретические занятия	38
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Календарно-тематический план и содержание учебной дисциплины ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Учебная неделя	Уровень освоения	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Психология общения		42			
Тема 1.1 Общение в жизни человека и общества	Содержание учебного материала	5			ОК 1 ОК 4
	Сущность, функции и структура общения. Классификация общения. Структура общения. Функции общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная. Виды социальных взаимодействий, механизмы взаимопонимания. Цели и средства общения, его социальная роль. Этические принципы общения.	2	1	2	
	Практические занятия: 1. Отработка этических принципов общения в двухсторонней (многосторонней) беседе на заданную тему.	1	1	3	
	Самостоятельная работа: 1. Эссе «Как общение удовлетворяет мои потребности».	2			
Тема 1.2. Стороны общения	Содержание учебного материала	30			
	Интерактивная сторона общения. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Кооперация и конкуренция как типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа Э. Берна. Взаимодействие как организация совместной деятельности.	4	2-3	1-2	
	Практические занятия: 1. Интерактивная сторона общения.	1	3	3	
	Перцептивная сторона общения. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Психологические механизмы восприятия: идентификация, когнитивный диссонанс, социальные установки, каузальная атрибуция, эмпатия, рефлексия, аттракция и их роль в процессе общения.	6	3-5	1-2	
	Практические занятия: 2. Перцептивная сторона общения: как люди воспринимают друг друга.	1	5	3	
	Коммуникативная сторона общения. Основные элементы и условия эффективности коммуникативного процесса.	2	6	1-2	
	Виды, правила и техники слушания. Понятие и условия полноценного слушания. Цели собеседников и результативность слушания. Типы слушателей: оценщик, толкователь, сердобольный, фельдфебель, диагност, заяц, понимающий. Виды слушания. Типичные приемы слушания: внимательное молчание, выяснение, перефразирование, отражение чувств и другие. Техники активного слушания. Правила «хорошего слушания».	4	6-7		
	Практические занятия: 3. Коммуникативный тренинг.	1	8	3	
	Вербальная и невербальная коммуникации.	3	8-9	2	
	Практические занятия: 4. Общение с использованием вербальных и невербальных компонентов общения.	1	9	3	
	Коммуникативные барьеры и способы их устранения. Причины возникновения психологических барьеров при взаимодействии. Виды коммуникативных барьеров.	3	9-10	1-2	

	Самостоятельная работа: 1. Составить опорный конспект по теме: «Интерактивная функция общения». Е.В. Андриенко «Социальная психология» стр. 215 2. Подготовить сообщения: «Невербальное общение», «Язык жестов».	2 2			
Тема 1.3. Формы делового общения	Содержание учебного материала Деловая беседа, переговоры, дискуссии. Формы постановки вопросов и формулировки ответов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям. Сетевой этикет. Особенности общения в сети Интернет: деловая переписка по электронной почте, SMS – сообщение, общение в чате и на форумах.	7 2 2 2			
	Практические занятия: 1. Деловая игра «Диспут» на заданную тему. 2. Составление плана представления презентации, реферата и т.п.	1	12	3	
Раздел 2. Конфликты, способы их разрешения и предупреждения		12			
Тема 2.1. Сущность и характеристики конфликта	Содержание учебного материала Конфликты и роль конфликта в общении. Виды и причины конфликтов. Основные способы предупреждения и урегулирования конфликтов.	9 6			ОК 1 ОК 4
	Практические занятия: 1. Диагностика на тему «Твоя конфликтность». Анализ поведения на основе диагностики.	1	15	1	
	Самостоятельная работа: 1. Составить опорный конспект «Способы разрешения конфликтов».	2			
Тема 2.2. Тактика поведения в конфликтной ситуации	Содержание учебного материала Эмоциональное восприятие конфликта. Роль негативных эмоций в конфликтной ситуации. Способы разрядки эмоций. Саморегуляция. Правила рационального поведения в конфликтной ситуации.	3 2			
	Практические занятия: 1. Разработка стратегии поведения в различных конфликтных ситуациях. 2. Разработка стратегии поведения для предупреждения различных конфликтных ситуаций.	1	16	3	
Дифференцированный зачет		2	16		
Всего:		56			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя,
- парты учащихся (в соответствии с численностью учебной группы),
- доска, персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедиапроектор,
- экран, лазерная указка,
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бороздина Г.В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова; под общей редакцией Г.В. Бороздиной. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 392 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16727-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536854>.
2. Коноваленко М.Ю. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 476 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11060-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/511865>.
3. Корягина Н.А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсянникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 493 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17889-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536717>.
4. Панфилова А.П. Психология общения (для педагогических специальностей): учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / А.П. Панфилова. – 9-е изд., стер. – М.: Академия, 2023. – 368 с.
5. Садовская В.С. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.С. Садовская, В.А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 169 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07046-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/538062>.

Дополнительные источники:

1. Дедов Н.П. Социальная психология: учебное пособие для бакалавриата: [16+] / Н.П. Дедов, Ж.В. Коробанова, А.Н. Неврюев; под ред. Ж.В. Коробановой; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва: Прометей, 2020. – 161 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576030>.
2. Истратова О.Н. Эффективное общение в профессиональном становлении личности: учебное пособие: [16+] / О.Н. Истратова, И.С. Лабынцева, Ю.К. Дуганова; Южный

- федеральный университет. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2021. – 157 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691096>.
3. Караяни А.Г. Психология общения и переговоров: учебное пособие / А.Г. Караяни, В.Л. Цветков. – Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2023. – 248 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700167>.
 4. Рамендик Д.М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д.М. Рамендик. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 196 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16967-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/537436>.
 5. Скибицкая И.Ю. Деловое общение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.Ю. Скибицкая, Э.Г. Скибицкий. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 239 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16429-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/540716>.
 6. Собольников В.В. Невербальные средства коммуникации: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.В. Собольников. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 164 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18789-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/545783>.
 7. Табачникова И.А. Конфликтология: методическое пособие: [16+] / И.А. Табачникова; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва: Дело, 2020. – 80 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685806>.
 8. Хасан Б.И. Конструктивная психология конфликта: учебное пособие для вузов / Б.И. Хасан. – 2-е изд., стер. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 204 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06474-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/539145>.
 9. Шарков Ф.И. Общая конфликтология: учебник / Ф.И. Шарков, В.И. Сперанский; под общ. ред. Ф. И. Шаркова; а. н. Российская. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2021. – 238 с.: ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621690>.
 10. Этика профессиональной деятельности: учебное пособие: [16+] / Н.В. Воробьева, Н.В. Банникова, Д. О. Грачева [и др.]; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. – 92 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700711>.

Интернет-ресурсы:

1. Корнелиус Х. и Фэйр Ш. Выиграть может каждый Как разрешать конфликты. Режим доступа: [<http://textarchive.ru/c-2846926-pall.html> 12.54. 2025].
2. Курс лекций по дисциплине «Психология общения». Режим доступа: [http://titiho.blogspot.com/p/blog-page_6157.html 12.05.2025].
3. Образовательная платформа практической психологии «Психологос». Режим доступа: [<https://www.psychologos.ru/articles/view/psihologicheskie-portaly> 12.05.2025].
4. Рогов Е.И. Психология общения. Режим доступа: [https://fictionbook.ru/author/evgeniyi_ivanovich_rogov/psihologiya_obsheniya/read_online.html 12.05.2025].

5. Сергеечева В. Азы общения: стратегия и тактика. Режим доступа: [<https://www.psyoffice.ru/4565-sergeecheva-valentina.-azy-obshhenija-strategija.html> 12.05.2025].
6. Научно-популярный психологический журнал. Режим доступа: [<https://psychojournal.ru> 12.05.2025].
7. Образовательная платформа практической психологии «Психологос». Режим доступа: [<https://www.psychologos.ru/articles/view/psihologicheskie-portaly> 12.05.2025].

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Знать: - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	Текущий контроль в форме: - компьютерного тестирования на знание терминологии по теме; - тестирования; - семинара; - оценки выполнения практического задания (работы); - подготовки и выступления с докладом, сообщением, презентацией; - решения ситуационных задач. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета