

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
производственной (преддипломной) практики

для специальности среднего профессионального образования
35.02.02 Технология лесозаготовок
Квалификация: техник-технолог

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 23ACC1CC98A25D8637247ED92890987E
Владелец: Ситов Илья Сергеевич
Действителен: с 02.06.2025 до 26.08.2026

2026 г.

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики профессиональных модулей разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 35.02.02. Технология лесозаготовок, входящей в укрупненную группу специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

Организация-разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО «БрГУ»

Разработчики:

Гарус Иван Александрович, к.т.н., доцент, заведующий базовой кафедрой воспроизводства и переработки лесных ресурсов ФГБОУ ВО «БрГУ»

Орлова Юлия Владимировна, старший преподаватель базовой кафедры воспроизводства и переработки лесных ресурсов ФГБОУ ВО «БрГУ»

Рабочая программа рекомендована дисциплинарно-цикловой комиссией дисциплин предметной подготовки.

от «22» мая 2026 г., протокол № 3

Рабочая программа одобрена научно-методическим советом

от «29» мая 2026 г., протокол № 3

Утверждено:

Председатель научно-методического совета Братского педагогического колледжа
ФГБОУ ВО «БрГУ» А.В. Долгих

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной (преддипломной) практики

Производственная (преддипломная) практика является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.02. Технология лесозаготовок в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД), относится к профессиональному циклу ППССЗ.

1.2. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики, требования к результатам освоения практики, формы отчетности

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно правовых форм.

В основу практического обучения студентов положены следующие направления:

- сочетание практического обучения с теоретической подготовкой студентов;
- использование в обучении достижений науки и техники, передовой организации труда, методов работы с современными средствами.

Производственная (преддипломная) практика студентов является завершающим этапом и проводится после освоения ППССЗ и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

Целью производственной (преддипломной) практики является подготовка студентов к защите выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- сбор студентами материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- закрепление и углубление в производственных условиях знаний и умений, полученных студентами при изучении дисциплин общепрофессионального цикла «Электротехника и электроника», «Техническая механика», «Древесиноведение и материаловедение», «Лесное хозяйство», «Технологические процессы лесозаготовок», «Строительство и эксплуатация транспортной инфраструктуры лесопромышленного производства», «Основы учебно-исследовательской деятельности», «Основы таксации», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Охрана труда», «Экономика отрасли», «Метрология, стандартизация и сертификация».
- закрепление и углубление в производственных условиях знаний и умений, полученных студентами при изучении профессиональных модулей «Организационно-технологическое сопровождение процессов лесозаготовок, первичной обработки и хранения древесины», «Организационно-технологическое сопровождение процессов прокладки временных лесотранспортных путей», «Организационно-технологическое сопровождение процессов перевозки лесопроductии», «Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли». «Выполнение работ по профессии 12982 Контролер лесозаготовительного производства и лесосплава».
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и во время прохождения учебных и производственных практик (на основе изучения деятельности конкретного предприятия);

- приобретение студентами навыков организаторской работы и оперативного управления производственным участком при выполнении обязанности дублеров инженерно-технических работников со средним профессиональным образованием;
- ознакомление непосредственно на производстве с передовыми технологиями, организацией труда и экономикой производства;
- развитие профессионального мышления и организаторских способностей в условиях трудового коллектива.

Производственная (преддипломная) практика по специальности 35.02.02. Технология лесозаготовок организуется на предприятиях, осуществляющих деятельность по заготовке, транспортировке и первичной переработке древесины. Руководителями преддипломной практики назначаются преподаватели специальных дисциплин или высококвалифицированные специалисты.

Предприятия, являющиеся базами практики студентов, должны соответствовать современным требованиям и перспективам развития заготовок, транспортировки и первичной переработки древесины, оснащены высокопроизводительным оборудованием, прогрессивными технологиями, иметь в наличии квалифицированный персонал.

В ходе освоения программы производственной (преддипломной) практики студент должен развить:

Общие компетенции:

- ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
- ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
- ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
- ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
- ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональные компетенции:

- ПК 1.1 Организовывать проведение геодезических и таксационных измерений с использованием современных методов получения данных
- ПК 1.2. Разрабатывать технологическую документацию для реализации технологических процессов заготовки, первичной обработки и хранения древесины
- ПК 1.3 Организовывать технологические процессы заготовки, первичной обработки и хранения древесины с использованием информационных и цифровых систем, выбирая соответствующую технику и оборудование
- ПК 1.4. Организовывать технологические процессы комплексного использования низкокачественной древесины и отходов лесозаготовок, выбирая соответствующую систему машин.
- ПК 1.5. Производить контроль выполнения технологических процессов заготовки древесины с учетом требований лесовосстановления.
- ПК 2.1 Разрабатывать технологическую документацию для реализации технологических процессов прокладки временных лесотранспортных путей
- ПК 2.2 Выбирать систему машин для технологических процессов прокладки временных лесотранспортных путей
- ПК 2.3 Организовывать технологические процессы прокладки временных лесотранспортных путей с учетом выбранной системы машин
- ПК 2.4 Производить контроль выполнения технологических процессов прокладки временных лесотранспортных путей в соответствии с технологической документацией
- ПК 3.1 Разрабатывать плановую документацию для реализации технологических процессов перевозки лесопроductии
- ПК 3.2 Выбирать лесотранспортные средства для реализации технологических процессов перевозки лесопроductии
- ПК 3.3 Организовывать технологические процессы перевозки лесопроductии в цепи поставок на лесопромышленном производстве
- ПК 3.4 Производить контроль выполнения технологических процессов перевозки лесопроductии в соответствии с плановой документацией
- ПК 4.1 Разрабатывать производственные задания и планы работ структурного подразделения, в том числе с применением цифровых технологий
- ПК 4.2 Организовывать работу на уровне структурного подразделения, подготавливая необходимую учетно-отчетную документацию

Быть готовым к самостоятельной трудовой деятельности по следующим видам:

1. Организационно-технологическое сопровождение процессов лесозаготовок, первичной обработки и хранения древесины.
2. Организационно-технологическое сопровождение процессов прокладки временных лесотранспортных путей.
3. Организационно-технологическое сопровождение процессов перевозки лесопроductии.
4. Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли.
5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

По окончании производственной (преддипломной) практики студент сдает отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной БПК ФГБОУ ВО «БрГУ».

Для проведения производственной практики (преддипломной) в колледже разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики (преддипломной);
- план-график консультаций и контроля за выполнением студентами программы

производственной практики (при проведении практики на предприятии);

- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики.

В основные обязанности руководителя практики от колледжа входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении производственной (преддипломной) практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.
- систематически заполнять дневник практики и регулярно предъявлять его для проверки и подписи руководителю практики от организации;
- соблюдать правила работы с документами, нести ответственность за их сохранность;
- подготовить отчет о прохождении практики и своевременно сдать руководителю практики, оформленный пакет документов.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной (преддипломной) практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 144 часов.

Распределение разделов и тем по часам приведено в примерном тематическом плане.

Программа производственной практики (преддипломной) предусматривает выполнение студентами функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- оснащенность современным высокопроизводительным оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

Закрепление баз практик осуществляется администрацией колледжа. Производственная практика (преддипломная) проводится на предприятиях, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и колледжем.

В договоре колледж и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Базы практик представлены в приказе направления студентов на производственную практику.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

2.1. Объем производственной (преддипломной) практики и виды производственной работы

Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
Всего занятий	144
в том числе:	
лекции	-
лабораторные работы	-
экскурсии	-
Выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	142
Итоговая аттестация в форме отчета	2

2.2. Тематический план и содержание производственной (преддипломной) практики

Виды работ (наименование разделов, тем, выполнение обязанностей на рабочих местах в организации) Т	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, экскурсии, состав выполнения работ		Объем часов	Формируемые компетенции
1	2		3	4
Вводное занятие	1	Инструктаж по организации преддипломной практики: инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности; организационные вопросы.	2	ОК 1 – ОК 9
Формулировка цели и задач преддипломной практики	2	Содержание учебного материала – график прохождения преддипломной практики; – задание на практику; – содержание и структура отчета по преддипломной практике; Состав выполнения работ: – индивидуальный график прохождения преддипломной практики	6	ОК 1 – ОК 9
Общая характеристика организации.	3	Содержание учебного материала – рекомендации по составлению анализа предметной области организации; – методологии анализа и проектирования технологических процессов предприятия. Состав выполнения работ: – общее ознакомление с предприятием (организацией). Изучение организационной структуры и основных функций его подразделений. Краткая характеристика предприятия; – изучение структуры подразделений, занимающихся лесообеспечением, лесозаготовкой, транспортировкой и первичной переработкой древесины по месту прохождения практики, кадровый и численный состав, работа с нормативными документами, регламентирующими работу подразделений; – изучение должностных инструкций (функциональных обязанностей) технорука, мастера, контролёра	18	ОК 1 – ОК 9
Изучение поставщиков сырья и материалов, потребителей продукции	4	Поставщики сырья и материалов. Виды сырья и материалов. Потребители продукции. Виды продукции	16	ПК-1.1-1.5, ПК-2.1-2.4, ПК-3.1-3.4, ПК-4.1,4.2
Изучение структуры и организации работы функциональных отделов предприятия.	5	Изучение структуры работы функциональных отделов предприятия. Изучение организации работы функциональных отделов предприятия	16	ПК-1.1-1.5, ПК-2.1-2.4, ПК-3.1-3.4, ПК-4.1,4.2
Изучение работы руководителя среднего звена (мастера, технолога).	6	Изучение работы руководителя среднего звена (мастера, технолога). Характеристика работы руководителя среднего звена	16	ПК-1.1-1.5, ПК-2.1-2.4, ПК-3.1-3.4, ПК-4.1,4.2
Изучение структуры и организации работы цехов,	7	Характеристика структуры цехов, участков предприятия. Выполнение планировки. Выполнение характеристики организации работы цехов, участков предприятия	16	ПК-1.1-1.5, ПК-2.1-2.4,

участков предприятия				ПК-3.1-3.4, ПК-4.1,4.2
Изучение технологического оборудования и транспортного, применяемого в процессе производственной деятельности	8	Характеристика технологического оборудования, его состояния, изучение расстановки. Изучение организации и контроля процесса эксплуатации технологического и транспортного оборудования с соблюдением правил охраны труда.	16	ПК-1.1-1.5, ПК-2.1-2.4, ПК-3.1-3.4, ПК-4.1,4.2
Изучение технологических операций, осуществляемых в процессе производственной деятельности, документального оформления	9	Изучение технологических операций, осуществляемых в процессе производственной деятельности. Изучение документального оформления, заполнение документов технологической документации	8	ПК-1.1-1.5, ПК-2.1-2.4, ПК-3.1-3.4, ПК-4.1,4.2
Изучение технологии и организации работы цеха (или участка цеха) по теме дипломного проекта.	10	Изучение и характеристика технологического процесса. Изучение и характеристика технологического оборудования. Изучение и характеристика организации работы цеха.	8	ПК-1.1-1.5, ПК-2.1-2.4, ПК-3.1-3.4, ПК-4.1,4.2
Анализ экономической эффективности	11	Содержание учебного материала -методология и формулы расчета показателей эффективности лесозаготовительного производства Состав выполнения работ: -анализ экономической эффективности лесозаготовительного производства	8	ПК-1.1-1.5, ПК-2.1-2.4, ПК-3.1-3.4, ПК-4.1,4.2
Оформление документации и отчета по практике	12	Содержание учебного материала – содержание отчета по преддипломной практике; – стандарты оформления продуктов студенческого творчества. Состав выполнения работ: -оформление документации и отчета по практике	8	ПК-1.1-1.5, ПК-2.1-2.4, ПК-3.1-3.4, ПК-4.1,4.2
Итоговая аттестация		Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной БПК ФГБОУ ВО «БрГУ».	2	ОК 1 – ОК 9, ПК-1.1-1.5, ПК-2.1-2.4, ПК-3.1-3.4, ПК-4.1,4.2
			всего	144

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕД-ДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика (преддипломная) по профилю специальности 35.02.02 Технология лесозаготовок предусматривает выполнение обучающимися функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. При выборе базы практики учитываются следующие факторы: - направление деятельности предприятий/организаций соответствует профилю подготовки обучающихся; - оснащенность необходимым современным оборудованием; - наличие квалифицированного персонала. Реализация программы предполагает проведение производственной практики (преддипломной) на базе предприятий/организаций на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Козьмин, С. Ф. Технология и машины лесосечных работ : учебное пособие для спо / С. Ф. Козьмин. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 116 с. — ISBN 978-5-507-47887-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/356081> (дата обращения: 31.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Транспорт леса. Т.1 Автомобильные лесовозные дороги [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. И. Булдаков, М. В. Савсюк. - Екатеринбург: Урал. гос. лесотехн. ун-т, 2016. - 97 с. - ISBN 978-5-94984-566-0
3. Колодий, П.В. Организация и технология лесосечных работ : учебное пособие / П.В. Колодий, Е.П. Сигаи, Т.А. Колодий. - Минск : РИПО, 2015. - 162 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-454-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463624>
4. Нестеренок, В.Ф. Геодезия в лесном хозяйстве : учебное пособие / В.Ф. Нестеренок, М.С. Нестеренок, В.А. Кухарчик. - Минск : РИПО, 2015. - 280 с. : схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-479-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463310>
5. Мухортов, Д.И. Система машин в лесном хозяйстве : учебное пособие по курсовому проектированию / Д.И. Мухортов, К.Т. Лежнин ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. - 112 с. : ил. - Библиогр.: с. 73 - 74. - ISBN 978-5-8158-1944-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494179>

Дополнительная литература

1. Транспорт леса. В 2 т. Т.1-2 [Электронный ресурс]. - Москва : Академия, 2009. - (Высшее профессиональное образование). Т.1: Сухопутный транспорт/ Под ред. Э. О. Салминена. - 368 с.
3. Транспорт леса : практикум / О. К. Даниленко, А. Ю. Жук. - Братск : БрГУ, 2012. - 116 с
4. Проектирование лесных дорог: учебное пособие / В. Я. Ларионов. - Москва :

МГУЛ, 2006. - 85 с

5. Устройство и эксплуатация дорожно-строительных машин : учебник / А. В. Раннев, М. Д. Полосин. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Академия, 2005. - 488 с. - (Профессио-нальный учебник). - ISBN 5769523816
6. Машины для земляных работ : методические указания к выполнению практических работ / С. А. Зеньков, П. Ю. Дрюпин. - Братск : БрГУ, 2024. - 39 с.
7. Динамика подъемно-транспортных и дорожно-строительных машин : учебное посо-бие / Э. А. Сухарев. - Симферополь: 2016. - 221 с.
8. Дорожно-строительные машины. Журнал лабораторных работ по изучению устрой-ства и конструкции дорожно-строительных машин : лабораторный практикум / И. А. Гарус, М. В. Степанищева. - Братск : БрГУ, 2021. - 139 с.
9. Строительные машины и оборудование : учебное пособие / Л. А. Мамаев [и др.]. - Братск : БрГУ, 2011. - 138 с.
10. Справочник инженера предприятия технологического транспорта и спецтехники. В 2 т. Т.1-2 : учебно-практическое пособие / А. Н. Соловьев. - Москва : Инфра-Инженерия, 2010. Т.1. - 672 с. - ISBN 978-5-9729-0023-7
11. Машины для земляных работ: конструкция, расчет, потребительские свойства. В 2 кн. Кн. 1-2 / Под ред. В. И. Баловнева. - 2-е изд., стереотип. - Белгород : БГТУ, 2012. Кн.2 : Погрузочно-разгрузочные и уплотняющие машины. - 464 с. -). - ISBN 978-5-361-00187-3
12. Закамский, В.А. Лесоводство: выборочные рубки. Уход за лесом : учебное пособие / В.А. Закамский, Е. Иванова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. - 148 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1582-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494237>
13. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 291 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02129-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453410>
14. Глебов, И.Т. Энциклопедия деревообработки [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Т. Глебов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 388 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72979>. — Загл. с экрана.

Интернет-ресурсы:

1. Спецтехника [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.spectechnika.com>
2. Управление персоналом – портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.rhr.ru>

Журналы:

1. Лесной журнал - Режим доступа: <http://lesnoizhurnal.ru/contact.php>
2. Лесотехнический журнал - - Режим доступа: <https://yandex.ru/search/?clid=9582&text=лесотехнический%20журнал%20официальны%20сайт&lr=63>

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft Office
2. Microsoft Windows

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ЭБС Электронного издания ЮРАЙТ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной (преддипломной) практики осуществляется преподавателем в процессе выполнения студентами работ на предприятии, а также сдачи студентом отчета по практике.

Компетенции при освоении профессиональных модулей		
Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Организовывать проведение геодезических и таксационных измерений с использованием современных методов получения данных	- эффективность работать с таксационными приборами и инструментами; - умение определять основные древесные породы ; - эффективность использования навигационных приборов и специального программного обеспечения; - умение определять таксационные показатели; - умение пользоваться таксационными таблицами; - эффективность использования лесотаксационными инструментами и приборами.	Текущий контроль в форме: - наблюдение и оценка при выполнении работ на практике. Промежуточная аттестация: - дифференцированный зачет по практике; - защита ВКР
ПК 1.2. Разрабатывать технологическую документацию для реализации технологических процессов заготовки, первичной обработки и хранения древесины	- эффективность использования технической документации и норм; - правильность чтения гидравлических и пневматических схем.	
ПК 1.3 Организовывать технологические процессы заготовки, первичной обработки и хранения древесины с использованием информационных и цифровых систем, выбирая соответствующую технику и оборудование	- умение разрабатывать технологические процессы лесосечных, лесоскладских работ, мероприятия по совершенствованию технологии и организации лесозаготовительного производства; - умение рассчитывать основные характеристики насосов гидродвигателей, подбирать элементы гидропривода по каталогу; - умение выбирать и эффективно использовать машины, механизмы, оборудование при проведении лесозаготовительных и лесоскладских работ с учетом природно-производственных условий; - умение обеспечивать выполнение правил техники безопасности при проведении лесосечных и лесоскладских работ;	
ПК 1.4. Организовывать технологические процессы комплексного использования низкокачественной древесины и отходов лесозаготовок, выбирая соответствующую систему машин.	- умение разрабатывать технологические процессы для комплексной переработки низкокачественной древесины и отходов лесозаготовок; - умение организовывать производство по переработке низкокачественной древесины;	
ПК 1.5. Производить контроль выполнения технологических процессов заготовки древесины с учетом требований лесовосстановления	- умение управлять проведением технологических процессов лесозаготовок, обработки и первичной переработки лесоматериалов в соответствии с техниче-	

	скими условиями; - правильность составления технологических карт разработки лесосек; - умение пользоваться нормативными правовыми актами, справочной литературой и другими источниками в процессе профессиональной деятельности; - умение рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности структурного подразделения .	
ПК 2.1 Разрабатывать технологическую документацию для реализации технологических процессов прокладки временных лесотранспортных путей	- умение подбирать комплект дорожно-строительных машин; - умение читать чертежи лесовозных дорог; - умение разрабатывать и проводить технологические процессы строительства лесовозных путей; - умение разрабатывать процессы лесотранспортных работ; - умение организовывать процессы перевозок лесопродукции.	
ПК 2.2 Выбирать систему машин для технологических процессов прокладки временных лесотранспортных путей	- умение проводить содержание и ремонты лесотранспортных путей; - умение использовать погрузочно-выгрузочные и подъездные пути промышленных производств; - умение обеспечивать безопасность движения; - умение обеспечивать охрану окружающей среды.	
ПК 2.3 Организовывать технологические процессы прокладки временных лесотранспортных путей с учетом выбранной системы машин	- умение отличать основные узлы и агрегаты лесотранспортных средств; - умение выбирать лесотранспортные средства с учетом природно-производственных условий; - умение определять полезную рейсовую нагрузку и другие эксплуатационные показатели; - умение организовывать безопасную доставку и хранение топливно-смазочных материалов	
ПК 2.4 Производить контроль выполнения технологических процессов прокладки временных лесотранспортных путей в соответствии с технологической документацией	- умение пользоваться нормами расхода топлива в зависимости от условий эксплуатации; - умение составлять графики перевозок лесопродукции; - умение осуществлять контроль за безопасным проведением лесотранспортных работ	
ПК 3.1 Разрабатывать плановую документацию для реализации технологических процессов перевозки лесопродукции	- умение подбирать комплект дорожно-строительных машин; - умение читать чертежи лесовозных дорог; - умение разрабатывать и проводить технологические процессы; - умение пользоваться нормами расхода топлива в зависимости от условий эксплуатации.	
ПК 3.2 Выбирать лесотранспортные средства для реализации технологических процессов перевозки лесопродукции	- умение выбирать лесотранспортные средства с учетом природно-производственных условий; - знать технологию строительства лесовозных путей; - умение проводить содержание и ремонты лесотранспортных путей;	

	- умение использовать погрузочно-выгрузочные и подъездные пути; - эффективность использования промышленных производств; - эффективность проведения лесотранспортных работ.	
ПК 3.3 Организовывать технологические процессы перевозки лесопроductии в цепи поставок на лесопромышленном производстве	- умение отличать основные узлы и агрегаты лесотранспортных средств; - умение определять полезную рейсовую нагрузку и другие эксплуатационные показатели; - умение разрабатывать процессы лесотранспортных работ; - умение организовывать процессы перевозок лесопроductии.	
ПК 3.4 Производить контроль выполнения технологических процессов перевозки лесопроductии в соответствии с плановой документацией	- умение составлять графики перевозок лесопроductии; - эффективность осуществления контроля за безопасным проведением перевозок лесопроductии; - умение организовывать безопасную доставку и хранение топливно-смазочных материалов; - эффективность обеспечения безопасности движения; - эффективность обеспечения охраны окружающей среды.	
ПК 4.1 Разрабатывать производственные задания и планы работ структурного подразделения, в том числе с применением цифровых технологий	- эффективность доведения до сведения персонала плановых заданий по количеству, качеству и ассортименту выпускаемой проductии; - эффективность контроля своевременного и качественного выполнения плановых заданий персоналом; - эффективность осуществления расстановки кадров в соответствии с компетенцией работника; - эффективность обеспечения производственной и технологической дисциплины; - эффективность принимаемых и реализованных управленческих решений в соответствии с нормами правового регулирования.	
ПК 4.2 Организовывать работу на уровне структурного подразделения, подготавливая необходимую учетно-отчетную документацию	- умение вести утвержденную учетно-отчетную и рабочую документацию; - умение систематизировать и обрабатывать информацию о производственной деятельности структурного подразделения; - умение проводить расчеты и анализ основных технико-экономических показателей при производстве проductии.	

Общие компетенции		
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; – адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Текущий контроль в форме: - наблюдение, мониторинг роста творческой самостоятельности и оценка при выполнении по каждому виду работ на практике. Промежуточная аттестация: - дифференцированный зачет по практике; Итоговая аттестация - защита ВКР
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач.	
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	– демонстрация ответственности за принятые решения; – обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы.	
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной практики; – обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных).	
ОК5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей.	
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	– соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной практики.	
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; – демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	– эффективно использовать средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.	
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– эффективно использовать профессиональную документацию на государственном и иностранном языках согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту.	