

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Кафедра подъемно-транспортных, строительных,
дорожных машин и оборудования**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

_____ Е.И.Луковникова

«_____» декабря 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

Б1.Б.08

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ

Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование

Квалификация выпускника: инженер

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.1 Распределение объёма дисциплины по формам обучения.....	4
3.2 Распределение объёма дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости	4
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4.1 Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий	5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам	6
4.3 Лабораторные работы.....	30
4.4 Практические занятия.....	30
4.5 Контрольные мероприятия: курсовой проект (курсовая работа), контрольная работа, РГР, реферат.....	30
5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	32
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	33
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	33
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	33
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	34
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	34
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	34
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	35
Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины	40
Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе	41
Приложение 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости по дисциплине.....	42

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вид деятельности выпускника

Дисциплина охватывает круг вопросов, относящихся к производственно-технологическому виду профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями и видами деятельности, указанными в учебном плане.

Цель дисциплины

Формирование необходимых знаний по анализу показателей экономической деятельности предприятия, обоснование полученных выводов для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины

Изучение основных показателей экономической эффективности деятельности предприятия. Умение анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для принятия управленческих решений.

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ОК-4	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.	знать: основные понятия, категории и инструменты экономики на микроуровне для обработки различной информации, характеризующей экономическую деятельность предприятия; уметь: анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для принятия управленческих решений; владеть: основами экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Б.08 Экономика предприятия относится к базовой части.

Дисциплина Экономика предприятия базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин, как информатика, математика, введение в специальность.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, Экономика предприятия представляет основу для изучения таких дисциплин, как организация и планирование производства, маркетинг, менеджмент.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС уровня подготовки по квалификации специалист.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий

- для очной формы обучения:

№ раздела и темы	Наименование раздела и тема дисциплины	Трудоемкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)	
			учебные занятия	Самостоятельная работа обучающихся
			лекции	
1	2	3	4	5
1.	Предприятие как хозяйствующий субъект.	51	17	34
1.1.	Понятие и классификация предприятий.	10	2	8
1.2.	Организационные структуры предприятий.	13	5	8
1.3.	Порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий.	13	5	8
1.4.	Персонал предприятия.	15	5	10
2.	Экономическая эффективность деятельности предприятия.	57	17	40
2.1.	Понятие финансовых результатов. Формирование и использование прибыли.	15	5	10
2.2.	Система показателей рентабельности.	22	7	15
2.3.	Финансовое состояние и финансовая устойчивость предприятия.	20	5	15
	ИТОГО	108	34	74

- для заочной формы обучения:

№ раздела и темы	Наименование раздела и тема дисциплины	Трудоемкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)	
			учебные занятия	Самостоятельная работа обучающихся
			лабораторные работы	
1	2	3	4	5
1.	Предприятие как хозяйствующий субъект.	50	4	46
1.1.	Организационные структуры предприятий.	28	2	26
1.2.	Порядок создания, реорганизации и	22	2	20

	ликвидации предприятий.			
2.	Экономическая эффективность деятельности предприятия.	54	4	50
42.1.	Понятие финансовых результатов. Формирование и использование прибыли.	27	2	25
2.2.	Система показателей рентабельности.	27	2	25
	ИТОГО	104	8	96

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам.

Раздел 1. Предприятие как хозяйствующий субъект.

Тема 1.1. Понятие и классификация предприятий.

Предприятие— это самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг с целью удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

Предприятия – это обособленные экономические структуры. В силу своей обособленности предприятия самостоятельны:

- в производственной деятельности (решают, каких товаров и услуг и сколько производить);
- в коммерческой деятельности (определяют, что и сколько продавать, покупать, распределять);
- в распределении производственного продукта (сколько должно пойти на собственные нужды, а сколько на обмен и накопление и т.д.).

Предприятие является производственной единицей (завод, фабрика, предприятие торговли, транспорта, связи) и имеет собственное название, фирменный знак, самостоятельный баланс, расчетный счет в банке. Оно несет имущественную ответственность по своим обязательствам, т.е. является юридическим лицом.

Часто в хозяйственной практике используется понятие «фирма». Как правило фирма представляет собой объединение однородных или смешанных предприятий.

Предприятия различны по условиям деятельности, целям и характеру функционирования. Следовательно, все многообразие предприятий можно классифицировать по различным признакам.

Обычно организации классифицируются по виду и характеру деятельности, отраслевому признаку, формам собственности, своему размеру, правовому положению и другим признакам.

Согласно Гражданскому кодексу (ст. 50) организации подразделяются на коммерческие и некоммерческие.

К коммерческим относятся организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Некоммерческие организации не ставят своей целью получение прибыли и распределение ее между участниками. К ним относятся общественные и религиозные организации, благотворительные и иные фонды и учреждения.

Все субъекты хозяйствования различаются **по сфере деятельности**. Выделяют предприятия, действующие в сфере материального и нематериального производства. К сфере материального производства относятся предприятия, занятые производством материальных благ (различных товаров и изделий) и материальных услуг (связи, транспорта, торговли). Предприятия нематериального производства создают любые нематериальные блага (духовные

ценности) и оказывают нематериальные услуги (научные, бытовые, страховые, здравоохранения и т.д.).

По отраслевой принадлежности субъекты хозяйствования делятся на предприятия: промышленности (металлургические; химические, текстильные и т.д.), сельского хозяйства (животноводческие, овощеводческие и т.д.); транспорта, связи, строительства.

По виду и характеру деятельности различают предприятия добывающие (нефте-, газо-, угледобыча и др.), перерабатывающие (мясные, молочные, текстильные и др.), обрабатывающие (машиностроение, станкостроение и др.).

По формам собственности различают частные, государственные, муниципальные, кооперативные и иные предприятия.

Группировка предприятий по **размеру предприятия** получила наиболее широкое распространение. Как правило, все предприятия делятся на **три группы**: малые (до 100 занятых), средние (от 101 до 500) и крупные (свыше 500 занятых). При отнесении предприятия к одной из групп могут использоваться следующие **показатели**:

- 1) численность работающих;
- 2) стоимость выпущенной продукции;
- 3) стоимость основных производственных фондов.

Единого международного стандарта дифференциации предприятий, деления их на малые, средние и крупные не существует. Все зависит от конкретной ситуации, уровня развития, типа экономики, ее отраслевой структуры. В основном применяется классификация по численности работников с дифференциацией по отраслям экономики.

К малым предприятиям в промышленности, строительстве и на транспорте стали относить предприятия с численностью работников до 100 человек, в сельском хозяйстве – до 60 человек, в розничной торговле и бытовом обслуживании – до 30 человек, в прочих отраслях – до 50 человек.

По масштабам предпринимательской деятельности предприятия можно подразделить на следующие виды:

- 1) индивидуальное предприятие: любая созидательная деятельность одного человека и его семьи;
- 2) коллективное предприятие.

По времени работы в течение года подразделяются на предприятия круглогодичного действия, предприятия сезонного действия.

Типы предприятий:

Для более глубокого изучения предпринимательской деятельности предприятия обычно классифицируются по виду и характеру хозяйственной деятельности, формам собственности, принадлежности капитала и контролю над ним, правовому положению и другим признакам. Классификация по виду и характеру деятельности.

Прежде всего, предприятия отличаются друг от друга отраслевой принадлежностью. Они подразделяются на предприятия производственной и непроизводственной сферы, далее – по менее крупным подразделениям (промышленные, сельскохозяйственные, кредитно-финансовые, транспортные и т.п.).

Торговые предприятия занимаются осуществлением в основном операций по купле-продаже товаров.

Транспортно-экспедиторские предприятия специализируются на осуществлении операций по доставке товаров покупателю, выполняя поручения промышленных, торговых и других фирм. Функции этих предприятий весьма многообразны.

Далее, основываясь на типе или виде производимых предприятием продуктов или услуг, можно выделять собственно отраслевые и под отраслевые типы предприятий (например, автомобилестроительные, угледобывающие, страховые и т.п.).

Классификация по размерам предприятия.

Одной из важнейших характеристик предприятия являются его размеры, определяемые в первую очередь количеством (занятых) работников. Как правило, по этому признаку предприятия подразделяются следующим образом: мелкие – до 50 занятых; средние – от 50 до

500 (иногда – до 300); крупные – свыше 500, в том числе особо крупные – свыше 1000 занятых. Определение размеров предприятия по числу занятых может дополняться другими характеристиками – объемом продаж, активами, полученной прибылью и т.п.

Размеры предприятий тесно связаны с их отраслевой принадлежностью.

В целом ведущую роль в национальном хозяйстве, несмотря на относительно небольшое их количество, играют крупные предприятия. Основное же число предприятий представлено мелкими и средними предприятиями.

Российская экономика характеризуется пока еще низкой долей мелкого и среднего частного предпринимательства.

Создание сети малых предприятий является необходимым условием формирования экономической среды, благоприятствующей возникновению конкуренции товаропроизводителей, развитию рыночных отношений, противодействия монополизму в производстве и других сферах деятельности. Малые предприятия способны быстро реагировать на изменение потребительского спроса, они наиболее восприимчивы к техническим новинкам, обеспечивают быструю окупаемость затрат. В наиболее развитых странах мира на долю малого бизнеса приходится 50–70% прироста числа рабочих мест.

Обязательным требованием к малым предприятиям является ограниченная возможность участия других юридических лиц в уставном капитале малых предприятий. Другое непереносимое условие для отнесения предприятий к малым – установление предельной средней численности работающих: в промышленности, строительстве, на транспорте – 100 человек; в сельском хозяйстве, в научно-технической сфере – 60 человек; в оптовой торговле – 50 человек; в розничной торговле и бытовом обслуживании населения – 30 человек; в других отраслях и при осуществлении других видов деятельности – 50 человек.

Направления и меры по повышению эффективности использования государственных средств, выделяемых для развития малого предпринимательства, сформулированы в Федеральном законе о государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации:

- налогообложение малых предприятий;
- право субъектов малого предпринимательства применять ускоренную амортизацию основных производственных фондов с отнесением затрат на издержки производства в размере, в два раза превышающем нормы, установленные для соответствующих видов основных фондов.
- кредитование субъектов малого предпринимательства, осуществляемое на льготных условиях с компенсацией разницы кредитным организациям за счет средств фондов поддержки малого предпринимательства.
- создание обществ взаимного кредитования субъектов малого предпринимательства для аккумулирования временно свободных денежных средств участников указанных обществ в целях осуществления и развития системы финансовой взаимопомощи.
- страхование субъектов малого предпринимательства на льготных условиях для страховых организаций с возможностью компенсации упущенной выгоды со стороны соответствующего фонда поддержки малого предпринимательства;
- резервирование для субъектов малого предпринимательства определенной доли заказов на производство и поставку отдельных видов продукции и товаров (услуг) для государственных нужд.
- создание сети технопарков, лизинговых фирм, бизнес инкубаторов, производственно-технологических центров и других объектов инфраструктуры, создаваемых в целях поддержки малого предпринимательства, и др.

Классификация по формам собственности

Форма собственности лежит в основе юридического статуса предприятия. По формам собственности различают частные, государственные, муниципальные, кооперативные и иные предприятия.

Во всех странах с рыночной экономикой большинство предприятий находится в частной собственности.

Частные предприятия могут существовать в виде самостоятельных независимых компаний либо в виде объединений, созданных как на основе системы участия, так и на основе договоренностей между участниками объединения.

Государственные предприятия выступают наряду с частными фирмами контрагентами в хозяйственном обороте. Под государственными предприятиями понимаются как чисто государственные, так и смешанные, или полугосударственные. В чисто государственных предприятиях государству принадлежит обычно весь акционерный капитал, полученный в результате национализации или вновь созданный.

Государственные промышленные фирмы занимают довольно прочное положение в производстве разных стран. Их удельный вес в выпуске промышленной продукции колеблется в пределах 20-25% по отдельным странам. Большая часть государственных предприятий сосредоточена в добывающих отраслях.

Классификация по принадлежности капитала

По принадлежности капитала и, соответственно, по контролю над предприятием выделяют национальные, иностранные и совместные (смешанные) предприятия.

Национальными называют предприятия, капитал которых принадлежит предпринимателям своей страны.

Иностранными называют предприятия, капитал которых принадлежит иностранным предпринимателям, полностью или в определенной части обеспечивающих их контроль.

Иностранные предприятия образуются либо путем создания акционерного общества, либо путем скупки контрольных пакетов акций местных фирм, ведущих к возникновению иностранного контроля.

Смешанными по капиталу называют предприятия, капитал которых принадлежит предпринимателям двух или более стран.

Смешанные предприятия – это одна из разновидностей международного переплетения капиталов. Смешанные по капиталу предприятия называются *совместными предприятиями* в тех случаях, когда целью их создания является осуществление совместной предпринимательской деятельности. Формы смешанных по капиталу компаний весьма разнообразны. Чаще всего в форме смешанных компаний создаются международные объединения: картели, синдикаты, тресты, концерны.

В современных условиях крупнейшие промышленные фирмы делают упор на создание совместных производственных предприятий, а также предприятий для осуществления научно-технического сотрудничества, в том числе для совместного использования патентов и лицензий, а также реализации соглашений о кооперации и специализации производства. Особенно многочисленны совместные фирмы в новых и быстро растущих отраслях, требующих огромных единовременных вложений, – в нефтепереработке, нефтехимии, химической промышленности, производстве пластмасс, синтетического каучука, алюминия, в атомной энергетике.

Классификация по организационно-правовым формам.

Гражданским кодексом Российской Федерации установлен состав организационно-правовых форм предприятий – юридических лиц и определены права граждан – физических лиц.

Рассмотрим более подробно классификацию предприятий по институциональным (организационно-правовым) различиям, связанную в первую очередь с юридическими принципами закрепления собственности.

Самая многочисленная группа предприятий – хозяйственные товарищества и общества.

Хозяйственные товарищества и общества – коммерческие организации с разделенным на доли (вклады) учредителей (участников) уставным (складочным) капиталом. Имущество, созданное за счет вкладов учредителей (участников), а также произведенное и приобретенное хозяйственным товариществом или обществом в процессе его деятельности, принадлежит ему на праве собственности.

Хозяйственные товарищества могут создаваться в форме полного товарищества и товарищества на вере.

Полное товарищество – товарищество, участники которого в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от

имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам принадлежащим им имуществом.

Товарищество на вере (командитное товарищество) – товарищество, в котором наряду с участниками, осуществляющими от имени товарищества предпринимательскую деятельность и отвечающими по обязательствам товарищества своим имуществом (полными товарищами), имеются один или несколько участников-вкладчиков, которые несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах сумм внесенных ими вкладов и не принимают участия в осуществлении товариществом предпринимательской деятельности.

Общество с ограниченной ответственностью учреждается одним или несколькими лицами общества, уставный капитал которого разделен на доли, определенными учредительными документами; участники общества с ограниченной ответственностью не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов.

Общество с дополнительной ответственностью учреждается одним или несколькими лицами общества, уставный капитал которого разделен на доли, определенными учредительными документами; участники такого общества несут солидарную субсидиарную ответственность по его обязательствам своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов, определяемом учредительными документами общества.

Акционерное общество – общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций. Участники акционерного общества (акционеры) не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций. Законом предусмотрены открытые и закрытые акционерные общества.

Открытое акционерное общество – акционерное общество, участники которого могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров. Такое акционерное общество проводит открытую подписку на выпускаемые им акции и их свободную продажу. Открытое общество ежегодно публикует для всеобщего сведения годовой отчет, бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках.

Закрытое акционерное общество – акционерное общество, акции которого распределяются только среди его участников (учредителей) или иного заранее определенного круга лиц. Такое общество не вправе проводить открытую подписку на выпускаемые им акции.

Дочернее хозяйственное общество – это такое общество, если другое общество (основное) или товарищество в силу преобладающего участия в его уставном капитале, либо в соответствии с заключенным договором имеет возможность определять решения, принимаемые таким обществом.

Зависимое хозяйственное общество признается таковым, если другое (преобладающее, участвующее) общество имеет более 20% голосующих акций акционерного общества или 25% уставного капитала общества с ограниченной ответственностью.

Вопросы для самоконтроля:

1. Определите понятие «национальное хозяйство». Каковы его основные характеристики?
2. Что понимается под экономической структурой национального хозяйства? Каковы основные причины, влияющие на ее изменение?
3. Назовите признаки отрасли.
4. Назовите основные характерные черты предпринимательства.
5. Дайте определение предпринимательства
6. Назовите основные виды предпринимательской деятельности и их особенности.
7. В чем состоят основные особенности индивидуального предпринимательства?
8. Назовите основные признаки организации.
9. По каким признакам классифицируются предприятия.
10. Какие предприятия относятся к коммерческим
11. Какая организация считается юридическим лицом.

12. Назовите преимущества малых предприятий

Тема 1.2. Организационные структуры предприятий.

Организационная структура - это состав и соподчиненность взаимосвязанных звеньев управления. В ней выделяют **функциональную** (разделение функций между руководством и отдельными подразделениями), **ролевую** (делящую коллектив по коммуникационным и поведенческим ролям), **социальную** (по социальному положению: полу, возрасту, квалификации, национальности, образованию) и **штатную** (по должностям, окладам) составляющую.

Звено управления - это самостоятельная часть организационной структуры на определенной ступени, состоящей из аппарата управлений и производственных подразделений. Ступень (уровень) - единство звеньев управления, одинаково удаленных от верхнего звена (вершины) аппарата управления.

Аппарат управления - коллектив работников, наделенных правами координации деятельности подразделений, имеющий помещение, технические средства, штатное расписание...

Структурное подразделение - часть коллектива предприятия, имеющая определенную самостоятельность, выполняющая определенные задачи. Различают производственные и функциональные подразделения.

Производственное подразделение - значимая самостоятельная часть предприятия, обеспечивающая выполнение определенной технологической операции в общем объеме производства. Функциональное - часть аппарата управления, выполняющая определенные функции: подготовка производства, бухгалтерский учет...).

Различают линейную, функциональную, линейно-функциональную и матричную структуру управления предприятием.

Линейная - реализующая принципы централизма и единоначалия. Каждый руководитель выполняет все функции по управлению, а каждый уровень представляет уменьшенную модель предприятия в целом. Классическим примером линейной модели является армия - римские легионы, армия Наполеона.

Функциональная структура основана на выделении функциональных подразделений параллельно с производственными. Таким образом, работник может иметь два руководителя: оперативного и функционального.

Линейно-функциональная структура сочетает линейную и функциональную. В любом производственном подразделении есть необходимые представители функциональных служб для сбора информации и проведения работ внутри подразделения. Высшее руководство (окончательное решение) осуществляет оперативный (производственный) руководитель каждого уровня, но обсуждаются проблемы коллегиально.

Некоторые различия в структуре полномочий между соотношением функциональных и линейных функций имеются по уровням управления. На нижних уровнях более значимым является линейная подчиненность, на высшем - функциональная.

Матричная структура - направлена на реализацию целевых программ, которые вклиниваются на время проекта в линейно-функциональную структуру. Здесь также присутствует двойное подчинение - структурно-функциональному руководителю, а также руководителю проекта. Классики научного управления, в частности А.Файоль, сформулировали следующие принципы управления: единство прав и ответственности, единоначалие, централизацию, разграничение полномочий. Современные исследователи доказали преимущество структур, внедряющих такие принципы как нормоуправляемость и гибкость. Нормоуправляемость - это соблюдение рационального числа подчиненных у каждого руководителя. На высшем звене их должно быть 4-8 человек. На среднем (функциональное руководство) - 20. На нижнем - 20-40 человек. Кроме того, нормами регламентируются количество уровней управления (в зависимости от числа работников и типа производства). Организационная структура состоит из двух самостоятельных органов управления, выполняющих определенные функции. "Вершиной" является центральный аппарат управления предприятием, а "основанием" - аппарат управления структурными подразделениями. Каждый орган, в свою очередь, состоит из двух отдельных уровней линейного

и функционального управления. Организационная структура управления предприятия предполагает существенные различия, вызванные формами собственности на предприятии. Эти особенности оговариваются в Гражданском Кодексе РФ (1994г.), "Законом об акционерных обществах" (1995). Так, Гражданский Кодекс допускает следующие основные типы предприятия:

1. индивидуальное (семейное) частное,
2. полное товарищество, товарищество на вере (командитное).
3. общество с ограниченной ответственностью,
4. акционерное общество,
5. производственный кооператив.

Индивидуальным частным предприятием - ИЧП - называют предприятие, принадлежащее гражданину на праве частной собственности или членам семьи на праве общей долевой собственности. В современных ИЧП нет ограничений на применение ими наемного труда. Для профилактики возможных затруднений в будущем рекомендуется с момента образования составлять договор учредителей с указанием вклада каждого члена семьи и схемы его распределения. Полное товарищество (ПТ) создается физическими и юридическими лицами на основе солидарной субсидиарной ответственности всем своим имуществом. Все лица могут быть членами только одного ПТ. Каждый участник может действовать от имени других, если это предусмотрено учредительным договором.

Управление деятельностью ПТ осуществляется по общему согласию его участников или большинством голосов. Участие в управлении может быть либо равноправным, тогда каждый участник имеет один голос. Договор может предусматривать и другую форму управления: пропорционально голосам, отражающим неравенство по долям вложенного капитала. Учредителям ПТ действовать против его интересов (в пользу третьих лиц) запрещено законом. Убытки возмещаются, а прибыль присваивается пропорционально вложенным долям собственности. Участник, выбывший из ПТ, несет ответственность в течение последующих 2-х лет. Основным органом управления ПТ является общее собрание его участников, которое выполняет функции законодательного и исполнительного органа.

Общество с ограниченной ответственностью (ООО) представляет собой объединение граждан или юридических лиц для совместной хозяйственной деятельности. Уставной капитал ООО образуется за счет вкладов учредителей. Все учредители ООО отвечают по своим обязательствам в пределах своих вкладов, которые могут переходить от одного собственника к другому только с согласия учредителей, т.е. по решению общего собрания. ООО не может иметь в качестве единственного участника другое ООО, состоящее из одного лица.

Акционерное общество (АО) представляет собой объединение граждан и /или юридических лиц для совместной хозяйственной деятельности. Акционеры несут ответственность только в пределах своих акций. Различают АО открытого и закрытого типа. Закрытые АО близки к ООО, т.к. предусматривают наличие только учредителей-акционеров, контролирующих весь уставной фонд АО в пределах его объявленной величины. Выход из состава АО и продажа акций разрешается лишь с согласия общего собрания акционеров. В ЗАО ограничивается или запрещается открытая продажа акций.

В открытых АО продажа акций идет в форме открытой подписки всех желающих. Для облегчения работы этого многочисленного сообщества собственников предусмотрены органы законодательного и исполнительного управления. На практике отечественных АО не всегда удается четко разделить эти функции, поэтому для небольших АО рекомендуется совмещение совета директоров и членов правления. Производственный кооператив ПК- это добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной и хозяйственной деятельности, основанной на личном трудовом или ином участии и объединении его членами имущественных паевых взносов. Участниками ПК могут быть физические и юридические лица. ПК является коммерческой организацией. Члены ПК несут субсидиарную ответственность в соответствии с уставом

Тема 1.3. Порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий.

Решения по вопросам **создания, реорганизации и ликвидации предприятий** принимаются в соответствии с действующим законодательством и реализуются под государственным контролем. Предприятия и учреждения могут создаваться уполномоченным собственником государственными органами или органами местного самоуправления; учредителями (участниками) негосударственных коммерческих организаций.

Учредительным документом государственного и муниципального предприятия является устав, который утверждается учредителем предприятия.

Учредительными документами государственных учреждений в одних случаях может быть устав, в других — положение об учреждениях данного вида. Естественно, что различен и порядок их утверждения.

Учредительными документами негосударственных коммерческих предприятий являются: а) хозяйственных товариществ — учредительный договор; б) хозяйственных обществ, кроме акционерных — учредительный договор и устав; в) акционерных обществ — устав; г) производственных кооперативов — устав. Особенности порядка утверждения учредительных документов каждого вида этих организаций определены ГК РФ и законами о них.

Предприятия и учреждения подлежат государственной регистрации в соответствии с федеральными законами: от 8 августа 2001 г. «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 21 марта 2002 г. «О приведении законодательных актов в соответствие с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц», предусматривающим особенности регистрации определенных видов юридических лиц; постановлениями Правительства РФ от 17 мая 2002 г. «Об уполномоченном федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц»; от 19 июня 2002 г. «Об утверждении Правил ведения государственного реестра юридических лиц и представления содержащихся в нем сведений».

Данные государственной регистрации включаются в государственный реестр юридических лиц.

Предприятие и учреждение считается созданным с момента внесения в государственный реестр юридических лиц записи о его регистрации.

Отказ в регистрации возможен в случае непредставления определенных законом необходимых для регистрации документов, представления документов в ненадлежащий регистрирующий орган.

Реорганизация предприятия, учреждения как юридического лица означает его прекращение с переходом прав и обязанностей к другим юридическим лицам. Ее формами являются слияние, присоединение, преобразование, разделение и выделение из состава юридического лица одного или нескольких юридических лиц.

Реорганизация предприятия, учреждения как юридического лица может быть осуществлена по решению его учредителей либо их органа, уполномоченного на то учредительными документами. Она может быть осуществлена также по решению суда, но только в случаях, установленных законом, и лишь в форме разделения юридического лица или выделения из него одного или нескольких юридических лиц.

Ликвидация предприятия, учреждения как юридического лица производится по решению его учредителей либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами.

Основаниями для такого решения могут быть истечение срока, на который создано предприятие, учреждение; достижение цели, ради которой оно создано.

Юридическое лицо может быть ликвидировано в принудительном порядке по решению суда в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо деятельности, запрещенной законом, или иных правовых актов, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона. Требование о ликвидации их по этим основаниям может быть предъявлено в суд государственным органом или органом местного самоуправления, которому право на предъявление такого иска предоставлено законом.

Предприятие может быть ликвидировано также в случае признания его несостоятельным (банкротом). По этому основанию не подлежат ликвидации казенные предприятия.

Предприятие, учреждение считается ликвидированным после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Роль административно-правовых норм в случаях создания, реорганизации и ликвидации предприятий и учреждений проявляется в том, что они:

1. определяют круг государственных органов и закрепляют их полномочия в решении этих вопросов применительно к государственным предприятиям и учреждениям;
2. регламентируют порядок осуществления контрольно- надзорных функций уполномоченными государственными органами и органами местного самоуправления в отношении предприятий, учреждений, включающий не только их право, но и обязанность в установленных случаях инициировать вопросы реорганизации и ликвидации предприятий и учреждений (например, лицензирующие, регистрирующие, антимонопольные и другие органы);
3. устанавливают виды органов, уполномоченных осуществлять регистрацию предприятий, учреждений;
4. закрепляют порядок принятия уполномоченными государственными органами решений о государственной регистрации предприятий и учреждений и ее непосредственное осуществление.

За созданием, реорганизацией и ликвидацией предприятий установлен государственный контроль, который возложен на федеральный антимонопольный орган. Такой контроль имеет целью предотвращение злоупотребления доминирующим положением предприятиями или ограничения конкуренции.

Поэтому требуется согласие указанного органа на:

1. создание, слияние и присоединение объединений коммерческих организаций (союзов, ассоциаций);
2. слияние и присоединение коммерческих организаций, если сумма их активов по последнему балансу превышает 100 тыс. минимальных размеров оплаты труда;
3. ликвидацию, разделение, выделение государственных и муниципальных унитарных предприятий, размер активов которых превышает 50 тыс. минимальных размеров оплаты труда, если это приводит к появлению хозяйствующего субъекта, доля которого на соответствующем товарном рынке будет превышать 35%. Согласие не требуется, если ликвидация осуществляется по вступившему в законную силу решению арбитражного суда.

Федеральный антимонопольный орган вправе отклонить ходатайство о даче согласия на создание, реорганизацию и ликвидацию предприятия, если его удовлетворение может привести к возникновению или усилению доминирующего положения соответствующей организации, или ограничению конкуренции, или представленная документация недостаточна для принятия решения.

Порядок и условия прекращения деятельности отдельных видов предприятия, учреждений регулируются законодательными актами РФ, устанавливающими их правовое положение.

Административно-правовой статус структурных подразделений государственных предприятий, учреждений может определяться правовыми актами общедоменного значения (например, бухгалтерий); актами, общими для отдельных видов структурных подразделений предприятия, учреждений данной отрасли, сферы деятельности (например, подразделений, ведающих вопросами кадров); локальными актами, издаваемыми

руководителями предприятий, учреждений, так как предприятия, учреждения самостоятельно определяют структуру своих органов управления.

Тема 1.4. Персонал предприятия.

Классификация и структура персонала предприятия

Трудовые ресурсы– это часть населения трудоспособного возраста, обладающая необходимым физическим развитием, знаниями и практическим опытом для работы в народном хозяйстве. К трудовым ресурсам относят как занятых, так и потенциальных работников.

Рабочая сила – это способность человека к труду, т.е. совокупность его физических и интеллектуальных данных, которые могут быть применены в производстве. Практически рабочая сила характеризуется показателями здоровья, образования и профессионализма.

Человеческий капитал – совокупность качеств, которые определяют производительность и могут стать источниками дохода для человека, семьи, предприятия и общества. Такими качествами считаются здоровье, природные способности, образование, профессионализм и мобильность.

Трудовой потенциал – это часть потенциала человека, который формируется на основе природных данных (способностей), образования, воспитания и жизненного опыта.

Компоненты трудового потенциала:

1) здоровье. Потери рабочего времени из-за болезни и травмы. Затраты на обеспечение здоровья персонала;

2) нравственность и умение работать в коллективе. Потери от конфликтов;

3) творческий потенциал. Количество изобретений, патентов, предприимчивость;

4) активность;

5) организованность. Потери от нарушения дисциплины. Исполнительность;

6) образование. Затраты на повышение квалификации персонала;

7) профессионализм. Качество продукции, потери от брака;

8) ресурсы рабочего времени. Количество сотрудников, количество часов работы за год на 1 сотрудника.

Персонал предприятия (кадры, трудовой коллектив) –это совокупность работников, входящих в его списочный состав.

Все работники предприятия делятся на две группы:

1) промышленно-производственный персонал, занятый производством и его обслуживанием. К нему относятся все работники основных, вспомогательных, подсобных и обслуживающих цехов; научно-исследовательских, конструкторских, технологических организаций и лабораторий, находящихся на балансе предприятия; заводоуправления со всеми отделами и службами, а также служб, занятых капитальным и текущим ремонтом оборудования и транспортных средств предприятия;

2) непромышленный персонал, занятый в основном в социальной сфере деятельности предприятия. К нему относятся работники торговли и общественного питания, жилищного хозяйства, медицинских и оздоровительных учреждений, учебных заведений и курсов, учреждений дошкольного воспитания и культуры, состоящих на балансе предприятия.

По характеру выполняемых функций промышленно-производственный персонал (ППП) подразделяется на четыре категории: рабочие, руководители, специалисты и технические исполнители (служащие).

Рабочие – это работники, непосредственно занятые производством продукции (услуг), ремонтом, перемещением грузов и т.п. К ним также относятся уборщицы, дворники, гардеробщики, охранники.

В зависимости от характера участия в производственном процессе рабочие, в свою очередь, делятся на основных (производящих продукцию) и вспомогательных (обслуживающих технологический процесс).

Руководители – работники, занимающие должности руководителей предприятий и их структурных подразделений (функциональных служб), а также их заместители. Они подразделяются на *линейных*, возглавляющих относительно обособленные подразделения,

и **функциональных**, возглавляющих функциональные отделы и службы (например, начальник цеха и начальник отдела кадров).

Специалисты– работники, выполняющие инженерно-технические, экономические и другие функции. К ним относятся инженеры, экономисты, бухгалтеры, социологи, юрисконсульты, нормировщики, техники и др.

Технические исполнители (служащие)– работники, осуществляющие подготовку и оформление документов, учет и контроль, хозяйственное обслуживание (делопроизводители, секретари-машинистки, табельщики, чертежники, копировщицы, архивариусы, агенты и др.).

Соотношение работников по категориям характеризует структуру трудовых ресурсов предприятия. В зависимости от характера трудовой деятельности персонал предприятия подразделяют по профессиям, специальностям и уровню квалификации.

Профессия - определенный вид деятельности (занятий) человека, обусловленный совокупностью знаний и трудовых навыков, приобретенных в результате специального обучения.

Специальность - вид деятельности в рамках той или иной профессии, который имеет специфические особенности и требует от работников дополнительных специальных знаний и навыков. Например: экономист-плановик, экономист-бухгалтер, экономист-финансист, экономист-трудоустроитель в рамках профессии экономиста. Или: слесарь-наладчик, слесарь-монтажник, слесарь-сантехник в рамках рабочей профессии слесаря.

Квалификация - степень и вид профессиональной подготовки работника, наличие у него знаний, умения и навыков, необходимых для выполнения работы или функций определенной сложности, которая отображается в квалификационных (тарифных) разрядах и категориях.

Управление персоналом связано с разработкой и реализацией кадровой политики, основными целями которой являются:

- удовлетворение потребности предприятия в кадрах;
- обеспечение рациональной расстановки, профессионально-квалификационного и должностного продвижения кадров;
- эффективное использование трудового потенциала предприятия.

Реализация этих целей предполагает выполнение многих функций, а именно:

- планирование, наем и размещение рабочей силы, включая отбор, ориентацию и адаптацию;
- обучение, подготовку и переподготовку работников, повышение квалификации;
- оценку персонала (проведение аттестации работников, продвижение по службе и организация карьеры);
- определение условий найма, труда и его оплаты;
- мотивацию труда и соблюдение дисциплины;
- обеспечение формальных и неформальных связей, создание благоприятного психологического климата в коллективе;
- реализацию социальных функций (льготное питание на предприятии, помощь семье, организация отдыха и др.);
- контроль за безопасностью труда.

Работу с кадрами на предприятии осуществляют все линейные руководители, а также некоторые функциональные отделы и менеджеры: отдел кадров, отдел труда и заработной платы, отдел технического обучения, управляющие (директора, менеджеры) персоналом.

Раздел 2. Экономическая эффективность деятельности предприятия.

Тема 2.1. Понятие финансовых результатов. Формирование и использование прибыли.

Финансы – это механизм денежных отношений. Полная централизация и децентрализация фондов денежных средств в разрезе различных экономико-организационных структур и процессов внутрихозяйственных и межхозяйственных связей предприятий. Сущность проявления финансов предприятий базируется на действии объективных экономических законов и в товарно-денежных отношениях, возникающих в процессе обособления структур народно-хозяйственного комплекса на всех стадиях расширенного

воспроизводства. Теоретическое обобщение финансов и их структуры является основой построения финансового механизма предприятий, которые служат основным элементом в финансово-экономической системы государства. Финансы предприятий играют основополагающую роль, определяющую состояние экономики государства и субъектов федерации, уровень жизни людей и благосостояния общества.

Функции финансов предприятий и трансформация финансовых категорий

Сущность финансов проявляется в их функциях, которые обобщаются сл. содержанием:

- обеспечивающая функция
- распределительная функция
- регулирующая (стимулирующая) функция
- контрольная функция

Механизмы функционирования финансов предприятий, процессов, образования и расходования их фондов и денежных средств имеют специфические основы базирующиеся на обособлении экономических структур и материальной основы производства. Все четыре функциональных направления проявления сущности финансов имеет самостоятельные составляющие, которые включают сл. детализацию:

1. - ее основная задача, обеспечение, наличия фондов денежных средств, достаточных для реализации уставных целей и задач стоящих перед предприятиями, что реализуется путем:

- привлечения кредитов и займов в случае недостатка собственных денежных средств
- привлечение средств путем увеличения уставного фонда к дополнительной эмиссии акций,
- постоянное согласование доходов (выручки) и расходов в процессе производственно - хозяйственности.

-согласование целей функционирования предприятий и затрат на его достижение с источниками покрытия этих затрат.

-обеспечение режима экономии и бережливости.

2. - оптимизация структуры фондов денежных средств предприятия включающие:

- структуру собственных и заемных средств
- формирование структуры выручки, доходов
- распределение прибыли
- формирование и использование уставного, амортизационного, инвестиционного и др. фондов

- распределение ресурсов на фонд потребления и накопления

-Распределение доходов на текущие, резервные, страховые

3. - содержание стимулирующей функции:

-оптимизация систем и процессов производственно хозяйственности на основе анализа затрат и результатов деятельности предприятий

-разработка систем и санкций материального и морального стимулирования результатов труда на предприятии

-оптимизация амортизационной политики, инвестиционной деятельности и др. направлений функционирования предприятий

-оптимизация процессов реструктуризации собственности (имущество, ценные бумаги, долговые обязательства предприятий)

Содержание этой функции является комплексным элементом регулирования деятельности с использованием так экономических, так и финансовых форм.

4. - содержание контрольной функции заключается в реализации сл. основных положений:

-обеспечение всеобщности, универсальности и сопоставимости финансовой информации (отчетности) с целью анализа соблюдения законодательной, инструктированных положений в области финансово хозяйственности предприятий;

-проверка отклонения фактических и планируемых (расчетных параметров) финансово экономической деятельности путем обобщения влияния на них финансового механизма и соответствующих фондов денежных средств;

-обеспечение применения соответствующих санкций (штрафов, неустоек) в случае ненадлежащего исполнения предприятиями своих обязательств пред бюджетом и т.д.

В системе финансовых отношений предприятий сконцентрированы экономические интересы, структура которых м.б. выражена балансовым уравнением:

Интересы менеджеров + интересы персонала = Интересы крупных собственников + интересы мелких собственников + Интересы кредиторов.

Процесс образования интересов осуществляется на базе трансформации финансовой категории деятельности предприятий.

Основным показателем рентабельности предприятия является прибыль, которая отражает **финансовый результат** хозяйственной деятельности предприятия. Однако в процессе работы по некоторым хозяйственным операциям у предприятия могут возникать и убытки, которые уменьшают полученную прибыль и снижают рентабельность.

Конечный финансовый результат складывается из:

- финансового результата от реализации продукции, работ, услуг;
- от реализации основных средств и от реализации прочих активов;
- операционных доходов (расходов);
- доходов (расходов) от внереализационных операций;
- чрезвычайных доходов (расходов).

• *Прибыль (убытки)* от реализации продукции (работ, услуг) определяется как разница между выручкой от реализации в действующих ценах без НДС и акцизов, экспортных пошлин, других вычетов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и затратами на ее производство и реализацию. Перечень последних определяется Положением о составе затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Основная масса прибыли создается от реализации продукции, работ и услуг промышленного хозяйства. Организации могут также реализовывать основные средства, нематериальные активы, производственные запасы, ценные бумаги и другие активы.

Условное распределение полученной прибыли происходит по двум основным направлениям:

1) вначале предприятие платит налоги, вносит в бюджет установленные платежи и отдает банку установленные проценты;

2) после этого прибыль направляется на удовлетворение потребностей предприятия.

И, если предприятие муниципальное или имеет вышестоящий орган, то третьим направлением следует считать перечисление ему части прибыли.

Балансовая прибыль — это кредитовое сальдо по счету 99 «Прибыли и убытки», которое показывает превышение общей суммы прибыли и доходов над общей суммой потерь и убытков за отчетный период. В соответствии с законодательством РФ балансовая прибыль подлежит налогообложению.

Налогооблагаемая прибыль — величина балансовой прибыли, уменьшенной на величину льгот и увеличенной на величину сумм, подлежащих налогообложению. Для определения налогооблагаемой прибыли добавляются сверхнормативные расходы и начисленные, но не оплаченные налоги, вычитаются виды прибыли, облагающиеся по ставкам, отличным от основной ставки (банковские услуги). Расчет налогооблагаемой прибыли не отражается на счетах бухгалтерского учета, приводится только в расчете налога с прибыли, который предоставляется в налоговую инспекцию.

Балансовый убыток — это дебетовое сальдо по счету 99. *Чистая прибыль* — часть балансовой прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов на прибыль в бюджет и отчислений на использованную прибыль. Чистая прибыль может быть использована на развитие производства, социальное развитие, материальную помощь работникам, поощрения, дивиденды.

Использованная прибыль — расходы предприятия из прибыли на расширенное воспроизводство, производственные основные средства и объекты социальной сферы, социальные нужды и материальные поощрения и другие цели.

Изъятая прибыль — сумма денежных средств, стоимость иного имущества, полученная собственником или участниками АО за отчетный период в счет прибыли хозяйствующего субъекта.

Нераспределенная прибыль — часть чистой прибыли, но распределенная между учредителями и направленная на накопление имущества организации.

Непокрытый убыток — сумма балансового убытка отчетного года, не покрытая резервным капиталом и резервными фондами, а также превышение суммы балансовой прибыли над величиной накопленной ранее нераспределенной прибыли.

Для обобщения информации о доходах и расходах, связанных с обычными видами деятельности организации, а также для определения финансового результата по ним предназначен счет 90 «Продажи».

Обобщение информации об операционных и внереализационных доходах и расходах, являющихся прочими доходами и расходами, кроме чрезвычайных, производится на счете 91 «Прочие доходы и расходы».

Потери ценностей, возникшие в результате стихийных бедствий, а также поступления, возникшие вследствие чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайные доходы и расходы относятся непосредственно на счет 99 «Прибыли и убытки».

• Для обобщения информации о формировании конечного финансового результата деятельности организации в отчетном году предназначен активно-пассивный счет 99 «Прибыли и убытки». По дебету этого счета отражаются убытки (потери, расходы), а по кредиту — прибыли (доходы) организации. Сопоставление дебетового и кредитового оборотов за отчетный период показывает конечный финансовый результат отчетного периода.

На счете 99 «Прибыли и убытки» в течение отчетного года отражаются:

— прибыль или убыток от обычных видов деятельности — в корреспонденции со счетом 90 «Продажи»;

— сальдо прочих доходов и расходов за отчетный месяц — в корреспонденции со счетом 91 «Прочие доходы и расходы»;

— потери, расходы и доходы в связи с чрезвычайными обстоятельствами хозяйственной деятельности (стихийное бедствие, пожар, авария, национализация и т. п.) — в корреспонденции со счетами учета материальных ценностей, расчетов с персоналом по оплате труда, денежных средств и т. п.;

— начисленные платежи налога на прибыль и платежи по пересчетам по этому налогу из фактической прибыли, а также суммы причитающихся налоговых санкций — в корреспонденции со счетом 68 «Расчеты по налогам и сборам».

По окончании отчетного года при составлении годовой бухгалтерской отчетности счет 99 «Прибыли и убытки» закрывается. При этом заключительной записью декабря сумма чистой прибыли (убытка) отчетного года списывается со счета 99 «Прибыли и убытки» в кредит (дебет) счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

• Построение аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки» должно обеспечивать формирование данных, необходимых для составления отчета о прибылях и убытках.

В Международном стандарте МСФСО 1 (в ред. от 1997 г.) «Представление финансовой отчетности» определены два способа представления информации о формировании финансовых результатов организации: метод характера затрат, и метод функций затрат, или «себестоимости продаж».

• **Метод характера затрат** применяется в небольших организациях, где не требуется распределение операционных расходов в соответствии с функциональной классификацией. Расходы объединяются в соответствии с их характером (например, амортизация, закупки

материалов, транспортные расходы, зарплата) и не перераспределяются между различными функциональными направлениями внутри предприятия.

• **Метод функций затрат, или «себестоимости продаж»**, предполагает классификацию расходов в соответствии с их функцией. Это представление зачастую более приемлемо, чем классификация расходов по их характеру. Однако распределение затрат по функциям может быть спорным и предполагает значительную долю субъективности.

Действующее законодательство определяет форму отчета о прибылях и убытках, соответствующую способу представления информации о формировании финансовых результатов организации по методу функций затрат, или «себестоимости продаж».

Тема 2.2. Система показателей рентабельности.

Рентабельность как показатель эффективности деятельности организации.

Рентабельность - относительный показатель экономической эффективности. Рентабельность комплексно отражает степень эффективности использования материальных, трудовых и денежных ресурсов, а также природных богатств.

Коэффициент рентабельности рассчитывается как отношение прибыли к активам, ресурсам или потокам, её формирующим. Может выражаться как в прибыли на единицу вложенных средств, так и в прибыли, которую несёт в себе каждая полученная денежная единица. Показатели рентабельности часто выражают в процентах. Система показателей рентабельности характеризует финансовые результаты и эффективность деятельности предприятия. Они измеряют доходность предприятия с различных позиций и группируются в соответствии с интересами участников экономического процесса, рыночного обмена. Показатели рентабельности являются важными характеристиками факторной среды формирования прибыли предприятий. Поэтому они обязательны при проведении сравнительного анализа и оценке финансового состояния предприятия. При анализе производства показатели рентабельности используются как инструмент инвестиционной политики и ценообразования. Основные показатели рентабельности можно объединить в следующие группы: 1) показатели рентабельности капитала (активов), 2) показатели рентабельности продукции; 3) показатели, рассчитанные на основе потоков наличных денежных средств. Первая группа показателей рентабельности формируется как отношение прибыли к различным показателям авансированных средств, из которых наиболее важными являются: все активы предприятия; инвестиционный капитал (собственные средства + долгосрочные обязательства); акционерный (собственный) капитал. Несовпадение уровней и рентабельности по этим показателям характеризует степень использования предприятием финансовых рычагов для повышения доходности: долгосрочных кредитов и других заемных средств. Данные показатели специфичны тем, что отвечают интересам всех участников бизнеса предприятия. Например, администрацию предприятия интересует отдача (доходность) всех активов (всего капитала); потенциальных инвесторов и кредиторов - отдача на инвестируемый капитал; собственников и учредителей - доходность акции и т.д. Каждый из перечисленных показателей легко моделируется по факторным зависимостям. Рассмотрим следующую очевидную зависимость: Эта формула раскрывает связь между рентабельностью всех активов, рентабельностью реализации и оборачиваемостью активов. Экономически связь, заключается в том, что формула прямо указывает пути повышения рентабельности, при низкой рентабельности продаж необходимо стремиться к ускорению оборота активов. Рассмотрим еще одну факторную модель рентабельности. Рентабельность собственного (акционерного) капитала зависит от изменения уровня рентабельности продукции, скорости оборота совокупного капитала и соотношения собственного и заемного капитала. Изучение подобных зависимостей имеет большое значение для оценки влияния различных факторов на показатели рентабельности. Из приведенной зависимости следует, что при прочих равных условиях отдача акционерного капитала повышается при увеличении доли заемных средств в составе совокупного капитала. Вторая группа показателей формируется на основе расчета уровней и рентабельности по показателям прибыли, отражаемым в отчетности предприятий.

Концепция рентабельности исчисляемой на основе притока денежных средств, широко применяется в странах с развитой рыночной экономикой. Она приоритетна, потому, что

операции с денежными потоками, обеспечивающие платежеспособность, является существенным признаком состояния предприятия. Пути повышения Основной целью анализа рентабельности предприятия, которое продает такие товары, как бензиновые генераторы, СВЧ печи, есть выявления резервов и путей ее повышения. Важным фактором повышения рентабельности в современных условиях есть работа по ресурсосбережению. Она ведет к снижению затрат и себестоимости, а итак к росту прибыли. Уменьшение затрат на производство продукции можно достичь за счет: снижение материалоемкости продукции путем внедрения новых, более экономных видов конструкций; применение ресурсосберегающей техники и технологии, малоотходных технологий, современных форм автоматизации и информационных технологий; использование прогрессивных видов материалов, устранение затрат при переработке, хранении, транспортировке материалов, усиление контроля за хранением материалов, ликвидации недостатка и потерь материалов; вторичного использования материальных ресурсов (утилизация отходов, их регенерация, восстановление, сбор, заготовка и использования отходов и т.п.); повышение производительности работы, поддержание благоприятного социального микроклимата в трудовом коллективе; более эффективного использования производственного оборудования, снижение затрат на удержание основных средств за счет реализации и ликвидации ненужных основных средств и таких, что не используются, надлежащей организации ремонтно-технического обслуживания, изменчивости в работе, загруженности во времени.

Для повышения рентабельности также необходимо: увеличивать объемы реализации продукции и ее улучшать качество; расширять объемы деятельности, возможно, за счет привлечения нового заемного средства, тем паче, что имеющиеся предприятие использует очень эффективно, о чем свидетельствует значение финансового рычага, которые представляют около двух почти во всех годах; осуществить распределение затрат на постоянные и сменные; исследовать необходимость и возможность номенклатуры продукции, которая выпускается; снизить материалоемкости продукции, применять новую прогрессивную технику и технологии, повысить производительность работы и квалификацию работников, эффективность использования оборудования; начать сотрудничество с новыми поставщиками на более удобных условиях с целью закупки более дешевого сырья и материалов; реализовать запасы путем улучшения сбытовой политики, возможно, снижение цен, разработки системы скидок, проведение дисконтной политики; проводить маркетинговые исследования, выходить на новые, более удобные рынки; улучшить организацию политики коммуникаций, а именно, расширить объемы рекламы, ради информирования потребителей и убеждение их приобрести продукцию именно этого предприятия, проводить разные конкурсы и акции; постоянно совершенствовать методы работы, обобщать и использовать нагроможденный на других предприятиях положительный опыт. Таким образом, путями повышения рентабельности предприятия, которое продает такие товары, как вентиляторы, пылесосы, есть снижения себестоимости продукции, увеличение объемов реализации, соответствующий рост прибыли, а также повышение эффективности и более рациональное использование оборотных и необратимых активов, собственного и заемного капитала.

Показатели рентабельности.

Показатели рентабельности характеризуют эффективность производства (его доходность) или эффективность выпуска того или иного вида продукции. Различают следующие виды рентабельности:

1) Рентабельность производства:

$$R_o = \frac{\Pi_{\delta}}{\Phi_{\text{осн}} + \text{ОС}} \cdot 100\%$$

ОС – среднегодовой остаток оборотных средств на предприятии.

Φ_{осн} – основные фонды.

2) Рентабельность изделий:

$$R_i = \frac{\Pi_i}{C_i} \cdot 100\%$$

4) Рентабельность оборота:

$$R_{об} = \frac{\Pi_p}{V_p} \cdot 100\%$$

V_p – оборот (объем реализации).

5) Рентабельность капитала:

$$R_k = \frac{\Pi}{K} \cdot 100\%$$

Тема 2.3. Финансовое состояние и финансовая устойчивость предприятия.

Финансовое состояние предприятия — это движение денежных потоков, обслуживающих производство и реализацию его продукции.

Между **развитием производства** и **состоянием финансов** существует и прямая, и обратная зависимость.

Финансовое состояние хозяйствующей единицы находится в прямой зависимости от объемных и динамических показателей движения производства. Рост объема производства улучшает финансовое состояние предприятия, а его сокращение, напротив, ухудшает. Но и финансовое состояние в свою очередь влияет на производство: замедляет его, если ухудшается, и ускоряет, если увеличивается.

Чем выше темпы роста производства на предприятии, тем выше **выручка от реализации продукции**, а следовательно, и **прибыль**.

Прибыль — это разница между выручкой от реализации и текущими затратами.

Рентабельность — это отношение прибыли к текущим затратам.

Прибыль и рентабельность — два взаимодополняющих показателя, которые комплексно оценивают финансовое состояние предприятия.

Другие индикаторы финансового состояния предприятия - **показатели имущества, оборотных средств, платежей, расчетов**.

Финансовые трудности предприятия возникают в связи с отсутствием средств, недоступностью кредитов, сокращением сроков их предоставления.



Соотношение темпов производства и финансового состояния предприятия.

Выручка от реализации продукции формирует **прибыль**, которая является основным показателем финансового состояния предприятия. Прибыль — финансовый критерий эффективности функционирования отдельных предприятий. Если предприятие **убыточно**, т. е. выручка от реализации продукции не покрывает текущих затрат, то отсутствие в ее хозяйственной деятельности такого показателя, как прибыль, означает, что финансовое состояние предприятия плохое и требует конструктивных изменений.

Прибыль — не универсальный показатель финансового состояния хозяйствующей единицы. Для более комплексной оценки финансового состояния предприятия применяется показатель доли прибыли в текущих затратах, т. е. **рентабельность**. Прибыль и

рентабельность в комплексе дают достаточную картину финансового состояния предприятия. Другие **дополняющие** показатели: оценка имущества, оборотных средств, платежей расчетов.

Финансовые трудности предприятий возникают не только в связи с отсутствием средств на стадии расчетов, но и из-за трудностей сбыта, ведущих к затовариванию (неликвидность реализуемой продукции) и омертвлению крупных сумм оборотных средств.

Состояние платежей и расчетов в реальном секторе экономики характеризуется такими показателями, как общая задолженность предприятий, кредиторская задолженность, дебиторская задолженность, их соотношение, просроченная задолженность предприятий по банковским кредитам; неплатежи в бюджет; взаимные неплатежи предприятий.

Анализ финансового состояния предприятия.

Смысл **финансового анализа** — в оценке и прогнозировании финансового состояния предприятия по данным бухгалтерского учета и отчетности.

Основные задачи финансового анализа:

1. оценка финансового состояния предприятия;
2. определение влияния факторов на выявленные отклонения по показателям;
3. прогнозирование финансового состояния предприятия;
4. обоснование и подготовка управленческих решений по улучшению финансового состояния предприятия.

Различают внутренний и внешний финансовый анализ.

Внутренний финансовый анализ осуществляется работниками предприятия. **Внешний финансовый анализ** (аудит) определяется интересами сторонних пользователей и проводится по публикуемым данным финансовой отчетности.

Влияние эффективности использования ресурсов предприятия на его финансовую устойчивость

Финансовая устойчивость предприятия — это **способность** субъекта хозяйствования функционировать и **развиваться, сохранять равновесие** своих активов и пассивов в изменяющейся внутренней и внешней среде.

Даже при хороших финансовых результатах предприятие может испытывать трудности, если оно нерационально использовало свои финансовые ресурсы, вложив их в сверхнормативные производственные запасы или допустив большую дебиторскую задолженность. **Положительным фактором** для финансовой устойчивости является **наличие источников формирования запасов**, а **отрицательным** — **величина запасов**, то есть основными способами выхода из неустойчивого и кризисного состояний будут пополнение источников формирования запасов, увеличение доли собственных средств, оптимизация их структуры, а также обоснованное снижение уровня запасов. Важнейшим этапом анализа финансовой устойчивости является определение наличия и динамики собственных оборотных средств и их сохранности.

Для обеспечения финансовой устойчивости предприятия в условиях рынка требуется **стабильное получение выручки в достаточных размерах**, чтобы расплатиться с текущими долгами, то есть в основе финансовой устойчивости предприятия лежит его платежеспособность. Однако она не является достаточным условием для его устойчивого функционирования в долгосрочной перспективе. Для успешного развития предприятия необходимо, чтобы после выполнения всех обязательств у него оставалась прибыль, позволяющая развивать производство.

Оценка финансового состояния предприятия.

Финансовое состояние предприятия — это экономическая категория, отражающая состояние капитала в процессе его кругооборота и способность субъекта хозяйствования к погашению долговых обязательств и саморазвитию на фиксированный момент времени.

Таким образом, финансовое состояние организации характеризуется размещением и использованием средств (активов) и источниками их формирования (собственного капитала и обязательств, т.е. пассивов).

Устойчивое финансовое состояние является необходимым условием эффективной деятельности фирмы. **Финансовое состояние предприятий (ФСП)**, его устойчивость во многом зависят от оптимальности структуры источников капитала (соотношения собственных

и заемных средств) и от оптимальности структуры активов предприятия, и в первую очередь — от соотношения основных и оборотных средств, а также от уравновешенности активов и пассивов предприятия.

Анализ финансового состояния фирмы включает блоки представленные на рис 1.

Рис. 1. Основные блоки анализа финансового состояния предприятия



Для оценки финансовой устойчивости фирмы необходимо определить, имеет ли она необходимые средства для погашения обязательств; как быстро средства, вложенные в активы, превращаются в реальные деньги; насколько эффективно используются имущество, активы, собственный и заемный капитал и т.п. Следовательно, **основной целью анализа финансового состояния предприятия** являются изучение и оценка обеспеченности субъектов хозяйствования экономическими ресурсами, выявление и мобилизация резервов их оптимизации и повышения эффективности использования.

Типы финансовой устойчивости предприятия:

Финансовая устойчивость организации определяется уровнем ее финансовой независимости и уровнем ее платежеспособности.

Уровень финансовой независимости определяется соотношением различных статей и разделов актива и пассива бухгалтерского баланса организации.

Анализ структуры пассива баланса позволяет установить причины финансовой неустойчивости организации, приведшие к ее неплатежеспособности. Это может быть как нерациональное использование собственного капитала (источников собственных средств) организации, так и высокая доля заемных источников средств (заемного капитала), привлекаемых для финансирования хозяйственной деятельности организации.

Собственные оборотные средства постоянно находятся в распоряжении организации и формируются за счет собственных ресурсов (главным образом за счет прибыли). Заемные оборотные средства — это кредиты и займы, кредиторская задолженность и прочие пассивы. Эффективная работа организации достигается, если максимальные результаты имеют место при наименьших затратах. Минимизация затрат достигается, прежде всего, оптимизацией структуры источников формирования оборотных активов организации, т.е. наиболее целесообразным сочетанием собственных и заемных пассивов.

Различают четыре типа финансовой устойчивости организации:

1. абсолютная финансовая устойчивость;
2. нормальная устойчивость финансового состояния, обеспечивающая платежеспособность организации;
3. неустойчивое финансовое состояние;
4. кризисное финансовое состояние.

В основе устойчивости финансового состояния организации лежит соотношение между стоимостью материально-производственных запасов и источниками их формирования

(собственными и заемными). Если обеспеченность названных запасов источниками — это сущность финансовой устойчивости, то платежеспособность — это внешнее проявление финансовой устойчивости.

В таблице приведена характеристика типов финансовой устойчивости предприятия.

Типы финансовой устойчивости предприятия:

Тип финансовой устойчивости	Используемые источники покрытия затрат	Краткая характеристика
<p>Абсолютная финансовая устойчивость. Имеет место, если величина материально-производственных запасов меньше суммы собственных оборотных средств и банковских кредитов под эти товарно-материальные ценности (с учетом кредитов под товары отгруженные и части кредиторской задолженности, зачтенной банком при кредитовании);</p>	<p>Собственные оборотные средства</p>	<p>Высокая платежеспособность; предприятие не зависит от кредиторов</p>
<p>Нормальная финансовая устойчивость. Выражается равенством между величиной материально-производственных запасов и суммой собственных оборотных средств и вышеназванных кредитов (включая кредиторскую задолженность, зачтенную банком при кредитовании);</p>	<p>Собственный оборотный капитал плюс долгосрочные кредиты</p>	<p>Нормальная платежеспособность; эффективная производственная деятельность</p>
<p>Неустойчивое финансовое положение. Может привести к нарушению платежеспособности организации. Однако в этом случае сохраняется возможность восстановления равновесия между платежными средствами и платежными обязательствами за счет использования в хозяйственном обороте организации источников средств, ослабляющих финансовую напряженность (временно свободных средств резервного капитала, специальных фондов, то есть фондов накопления и потребления, превышения непросроченной кредиторской задолженности над дебиторской, банковских кредитов на временное пополнение оборотных средств).</p>	<p>Собственный оборотный капитал плюс долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы</p>	<p>Нарушение платежеспособности; привлечение заемных средств; возможность улучшения ситуации</p>
<p>Кризисное финансовое состояние. При данном состоянии организация находится на грани банкротства. В этом случае величина материально-производственных запасов больше суммы собственных оборотных средств и вышеназванных кредитов банка (включая кредиторскую задолженность, зачтенную банком при кредитовании).</p>	<p>Все возможные источники покрытия затрат</p>	<p>Предприятие неплатежеспособно и находится на грани банкротства</p>

Одним из важнейших критериев оценки финансового состояния организации является ее **платежеспособность**. В практике анализа различают долгосрочную и текущую платежеспособность. Под **долгосрочной платежеспособностью** понимается способность предприятия рассчитываться по своим обязательствам в долгосрочной перспективе. Способность организации рассчитываться по своим краткосрочным обязательствам принято называть **текущей платежеспособностью**. Иначе говоря, организация считается платежеспособной, когда она в состоянии выполнить свои краткосрочные обязательства, используя оборотные активы.

На текущую платежеспособность организации непосредственное влияние оказывает ликвидность ее оборотных активов (возможность преобразовать их в денежную форму или использовать для уменьшения обязательств).

Показатели финансовой и рыночной устойчивости предприятия.

Коэффициент капитализации, или коэффициент соотношения привлеченных (заемных) и собственных средств (источников). Он представляет собой отношение всего привлеченного капитала к собственному и определяется по следующей формуле:

Привлеченный капитал (сумма итогов второго и третьего разделов пассива баланса «Долгосрочные обязательства» и «Краткосрочные обязательства») / собственный капитал (итог первого раздела пассива «Капитал и резервы»).

Этот коэффициент дает представление о том, каких источников средств у организации больше — привлеченных (заемных) или собственных. Чем больше данный коэффициент превышает единицу, тем больше зависимость организации от заемных источников средств. Критическое значение данного показателя составляет 0,7. Если коэффициент превышает эту величину, то финансовая устойчивость организации представляется сомнительной.

Коэффициент маневренности (мобильности) собственного капитала (собственных средств) исчисляются по следующей формуле:

Собственные оборотные средства (итог первого раздела пассива баланса «Капитал и резервы» минус итог первого раздела актива «Внеоборотные активы») делить на собственный капитал (итог первого раздела пассива баланса «Капитал и резервы»).

Этот коэффициент показывает, какая часть собственных средств организации находится в мобильной форме, позволяющей относительно свободно маневрировать этими средствами. Нормативное значение коэффициента маневренности составляет **0,2 — 0,5**.

Коэффициент финансовой устойчивости выражает удельный вес тех источников финансирования, которые данная организация может использовать в своей деятельности длительное время, привлеченных для финансирования активов данной организации наряду с собственными средствами.

Коэффициент финансовой устойчивости исчисляется по следующей формуле:

Собственный капитал прибавить долгосрочные кредиты и займы делить на валюту (итог) баланса.

Если у данной организации отсутствуют долгосрочные заемные источники средств, то величина коэффициента финансовой устойчивости будет совпадать с коэффициентом автономии (финансовой независимости).

Коэффициент финансирования показывает, какая часть деятельности организации финансируется за счет собственных источников средств, а какая — за счет заемных. Этот показатель исчисляется по следующей формуле:

Собственный капитал делить на заемный капитал.

Значительное уменьшение величины этого показателя свидетельствует о возможной неплатежеспособности организации, так как большая часть ее имущества сформирована за счет заемных источников средств.

Коэффициент заемных средств (коэффициент концентрации привлеченного капитала) показывает удельный вес кредитов, займов и кредиторской задолженности в общей сумме источников имущества организации. Величина этого показателя не должна быть более 0,3.

Коэффициент структуры долгосрочных вложений показывает соотношение между долгосрочными пассивами (обязательствами) и долгосрочными (внеоборотными) активами: Долгосрочные обязательства (второй раздел пассива баланса) Внеоборотные активы (первый раздел актива баланса)

Следующий показатель — **коэффициент долгосрочного привлечения заемных средств** — определяется так:

Долгосрочные обязательства (итог второго раздела пассива баланса) делить на Долгосрочные обязательства + собственный капитал (сумма итогов первого и второго разделов пассива баланса).

Этот коэффициент характеризует удельный вес долгосрочных источников средств в общей сумме постоянных пассивов организации.

Коэффициент структуры привлеченного капитала выражает долю долгосрочных пассивов в общей сумме привлеченных (заемных) источников средств:

Долгосрочные обязательства (итог второго раздела пассива баланса) делить на привлеченный капитал (сумма итогов второго и третьего разделов пассива баланса).

Коэффициент покрытия инвестиций характеризует долю собственного капитала и долгосрочных обязательств в общей сумме активов организации:

Долгосрочные обязательства (второй раздел пассива) прибавить собственный капитал (первый раздел пассива) делить на валюту (итог) баланса.

В западной практике принято считать, что нормативное значение этого коэффициента составляет 0,9, критическим признается его снижение до 0,75.

В финансовом анализе часто находят применение уже рассмотренный коэффициент обеспеченности оборотных активов собственными оборотными средствами, показывающий, какая часть оборотных активов организации была сформирована за счет собственных источников средств.

Нормативное значение этого показателя должно составлять не менее 0,1.

Коэффициент обеспеченности материальных запасов собственными оборотными средствами показывает, в какой степени запасы товарно-материальных ценностей сформированы за счет собственных источников и не нуждаются в привлечении заемных. Этот показатель определяется по следующей формуле:

Собственные источники средств минус внеоборотные активы делить на материально-производственные запасы (из второго раздела актива).

Нормативное значение этого показателя должно составлять не менее 0,5. Другим показателем, характеризующим состояние оборотных активов, является коэффициент соотношения материально-производственных запасов и собственных оборотных средств. Он, по существу, является обратным по отношению к предыдущему показателю:

Нормативное значение этого коэффициента — больше единицы, а с учетом нормативного значения предыдущего показателя не должно превышать двух.

Важным показателем является **коэффициент маневренности функционального капитала** (собственных оборотных средств). Он может быть определен по следующей формуле:

Денежные средства прибавить краткосрочные финансовые вложения делить на собственные источники средств минус внеоборотные активы.

Этот показатель характеризует ту часть собственных оборотных средств, которая находится в форме денежных средств и быстрореализуемых ценных бумаг, то есть в форме оборотных активов, обладающих максимальной ликвидностью. У нормально работающей организации данный показатель варьируется в пределах от нуля до единицы.

Индекс постоянного актива (коэффициент соотношения внеоборотных и собственных средств) — это коэффициент, выражающий долю внеоборотных активов, покрываемых источниками собственных средств. Он определяется по формуле:

Внеоборотные активы делить на собственные источники средств.

Примерное значение этого показателя составляет 0,5 — 0,8. Важным показателем финансовой устойчивости является коэффициент реальной стоимости имущества. Этот показатель определяет, какую долю в стоимости имущества организации составляют средства производства. Он исчисляется по следующей формуле:

Суммарная стоимость основных средств, сырья, материалов, полуфабрикатов, незавершенного производства делить на общую стоимость имущества организации (валюта баланса).

Все компоненты, включенные в числитель данной формулы, представляют собой средства производства, необходимые для осуществления основной деятельности организации, т.е. ее производственный потенциал. Поэтому данный коэффициент отражает долю в составе активов того имущества, которое обеспечивает основную деятельность организации (т.е. выпуск продукции, производство работ, оказание услуг).

Нормальным считается такое значение данного показателя, когда реальная стоимость имущества составляет более половины общей стоимости активов.

Показателем, выражающим финансовую устойчивость организации, является также **коэффициент соотношения оборотных (текущих) активов и недвижимого имущества**. Он исчисляется по следующей формуле:

Оборотные активы (второй раздел актива баланса) делить на недвижимое имущество (из первого раздела актива баланса).

В качестве минимального нормативного значения этого показателя может быть взята величина 0,5. Более высокое его значение свидетельствует о повышении производственных возможностей данной организации.

Показателем финансовой устойчивости является также коэффициент устойчивости экономического роста, исчисляемый по следующей формуле:

Чистая прибыль минус дивиденды, выплаченные акционерам делить на собственный капитал.

Этот показатель характеризует стабильность получения прибыли, остающейся в организации на ее развитие и создание резервов.

Кроме того, определяется коэффициент чистой выручки по следующей формуле:

Чистая прибыль плюс амортизационные отчисления делить на выручку от реализации продукции, работ, услуг.

Этот показатель выражает удельный вес той части выручки, которая остается в распоряжении данной организации (т.е. чистой прибыли и амортизационных отчислений).

Важным этапом анализа финансовой устойчивости организации является оценка ее кредитоспособности. Под кредитоспособностью понимают имеющиеся у организации возможности своевременного погашения (возврата) полученных кредитов и займов, а также уплаты процентов за пользование ими в установленные сроки.

Кредитоспособность организаций - ссудозаемщиков определяется по ряду показателей: ликвидность организации, удельный вес собственного капитала (собственных источников средств), рентабельность.

В зависимости от значений этих показателей и отрасли, к которой относится данная организация, последняя может быть отнесена к одному из следующих типов:

1. тип кредитоспособных организаций, у которых высокий уровень ликвидности и обеспеченности собственными средствами;
2. тип организаций, у которых имеет место достаточная степень надежности;
3. тип некредитоспособных организаций, имеющих неликвидные балансы или низкую обеспеченность собственными средствами.

Для оценки кредитоспособности организации - ссудозаемщика вначале следует провести анализ ее финансового состояния. После этого и принятия решения о возможности предоставления организации кредита рассчитывается коэффициент чистой выручки, выражающий долю прибыли и амортизационных отчислений в каждом рубле выручки от реализации продукции, работ, услуг (без налога на добавленную стоимость). Полученное значение этого показателя можно распространить на предполагаемое поступление выручки в будущем. Это позволит определить возможный срок погашения кредитов и займов, так как числитель этого коэффициента, то есть прибыль и амортизация, представляет собой величину потенциального источника погашения кредитов и займов.

Одним из основных документов, отражающих результаты и эффективность деятельности предприятия, является бухгалтерский баланс.

Анализ данных содержащихся в балансе позволяет получить объективную оценку финансового состояния предприятия на конкретную дату.

Изучение финансового состояния предприятия и эффективности его работы по данным открытой бухгалтерской отчетности получило название внешнего финансового анализа. При его проведении широко используются процентные соотношения и процентные изменения.

Анализ финансовой устойчивости предприятия.

Финансовая устойчивость предприятия – это определенное состояние счетов предприятия, гарантирующее его постоянную платежеспособность. Финансовая устойчивость предприятия служит характеристикой, свидетельствующей о стабильном превышении доходов над расходами, свободном маневрировании денежными средствами и эффективном их использовании в бесперебойном процессе производства и реализации продукции.

Задачей анализа финансовой устойчивости является оценка величины и структуры активов и пассивов.

Показатели финансовой устойчивости характеризуют степень риска, связанного со способом формирования структуры собственных и заемных средств, которые используются предприятием для финансирования активов. Они дают возможность измерить достаточно ли устойчиво анализируемое предприятие в финансовом отношении. Соотношение стоимости материальных оборотных средств (запасов и затрат) и величин собственных и заемных источников их формирования определяет финансовую устойчивость. Обеспечение запасов и затрат источниками их формирования является сущностью финансовой устойчивости, платежеспособность выступает ее внешним проявлением.

Величина источников формирования запасов и затрат (Z):

$$Z = \text{стр.210 ф.1} + \text{стр.220 ф.1}$$

Для характеристики источников формирования запасов применяются несколько показателей, отражающих различную степень охвата разных видов источников:

1. Наличие собственных оборотных средств (СОС):

СОС = Капитал и резервы - Внеоборотные активы

$$\text{СОС} = \text{стр.490} + \text{стр.640} + \text{стр.650} - \text{стр.190 ф.1}$$

2. Наличие собственных и долгосрочных заемных средств (СДС):

$$\text{СДС} = \text{СОС} + \text{стр.590 ф.1},$$

3. Общая величина источников формирования запасов и затрат (С):

$$C = \text{СДС} + \text{стр.610 ф.1},$$

Трем показателям наличия источников соответствуют три показателя обеспеченности Z (источниками их формирования):

$$+ (-) \text{ СОС} = \text{СОС} - Z$$

$$+ (-) \text{ СДС} = \text{СДС} - Z$$

$$+ (-) \text{ С} = \text{С} - Z$$

Рассмотрим основные показатели финансовой устойчивости, характеризующие структуру капитала:

1. Доля собственного капитала (Д с. к.):

$$\text{Д с.к.} = \text{СК} / \text{валюта баланса} = \text{стр.490 ф.1} / \text{стр.700 ф.1}$$

Этот показатель носит название «коэффициент финансовой независимости предприятия»

(К ф.н.) или коэффициент финансовой автономии.

Для коэффициента финансовой независимости установлен норматив 0,5, т.е. финансово независимое предприятие должно иметь собственных источников средств в общей их величине не менее чем 0,5. Банки, поставщики и другие внешние пользователи бухгалтерской отчетности оценивают изменение коэффициента с точки зрения финансового риска при заключении сделок и выдачи кредитов. Риск нарастает с уменьшением доли собственного капитала.

2. Коэффициент финансовой зависимости – коэффициент, обратный первому (К ф.з.):

$$\text{К ф.з.} = 1 - \text{К ф. н.},$$

3. Коэффициент соотношения собственных и заемных средств. Данный показатель также называют коэффициентом финансовой устойчивости (К ф. у.):

К ф.у. = Общая сумма обязательств / Собственный капитал,
стр.590 ф.1 + стр.690 ф.1 стр.490 ф.1

Коэффициент показывает, сколько рублей заемных средств приходится на один рубль собственных. Его значение для финансово устойчивого предприятия должно быть меньше или, в крайнем случае, равно 1.

4. **Коэффициент маневренности (гибкости) собственных источников средств** (К м.):

$K_{м.} = СОС / СК,$

где СК - собственный капитал.

Коэффициент показывает, какая часть собственного капитала направляется предприятием на формирование оборотного капитала. Для нормального функционирования капитала К.м. должен быть близок к 0,3.

С финансовой точки зрения, чем выше К м., тем лучше финансовое состояние предприятия.

В ходе анализа финансовой устойчивости необходимо ответить не только на вопрос, какая часть собственных средств направляется на формирование оборотных активов, но и достаточно ли СОС для этих целей.

4.3. Лабораторные работы.

Учебным планом не предусмотрено.

4.4. Практические занятия.

Учебным планом не предусмотрено.

4.5. Контрольные мероприятия: контрольная работа.

Контрольная работа по экономике предприятия представляет собой письменную работу на выбранную тему, подготовленную на основе изучения учебников, справочной литературы, монографий, статей, дополненную конкретными примерами и задачами.

Контрольная работа выполняется обучающимися в форме реферата (объемом 15 – 20 листов формата А4). Под рефератом понимается краткое изложение информации, обзор материала по экономике предприятия.

Основная цель написания реферата – осмысление выбранной темы, выработка навыков самостоятельной учебно-исследовательской работы, обучение методике поиска, анализа, обобщения информации и проверке знаний обучающихся. Применение реферативного метода помогает анализировать ту или иную проблему, вырабатывать критический подход ко взглядам изучаемых авторов и формулировать собственные суждения, а также способствует приобретению навыков работы с текстом.

Реализация этих целей осуществляется путем последовательного решения ряда задач:

- выбор темы реферата;
- изучение информации, имеющейся в литературе, в ресурсах Интернета;
- сбор и обобщение материала;
- составление плана реферата;
- написание реферата;
- устная защита реферата.

Перечень тем для выполнения контрольных работ:

- 1) Организационно-правовые формы коммерческих организаций и их основные характеристики.
- 2) Основные характеристики предприятия как субъекта и объекта хозяйствования.
- 3) Анализ основных видов предпринимательской деятельности.
- 4) Признаки классификации предприятия.
- 5) Анализ направлений организационной деятельности на предприятии.
- 6) Анализ типов производственных структур.
- 7) Анализ типов организации производства.
- 8) Классификационные признаки персонала предприятия.

- 9) Проблемы и принципы управления кадрами.
- 10) Проблемы качества продукции и пути его совершенствования.
- 11) Анализ и варианты классификации издержек предприятия.
- 12) Формы и системы оплаты труда, их особенности.
- 13) Фонд оплаты труда, его составные части.
- 14) Сущность ценовой политики предприятия.
- 15) Виды отчетности предприятий и их назначение.
- 16) Структура прибыли предприятия.
- 17) Виды продукции предприятия, их экономические отличия.
- 18) Виды ресурсов предприятия, факторы потребности в видах ресурсов.
- 19) Анализ материальных затрат предприятия.
- 20) Финансовые ресурсы предприятия, их источники и каналы расходования.
- 21) Основные фонды предприятия, их виды.
- 22) Показатели использования основных фондов.
- 23) Оборотные средства, их виды.
- 24) Амортизация основных производственных фондов.
- 25) Виды и показатели оценки основных фондов.
- 26) Эластичность спроса по цене, варианты и измерение.
- 27) Проблемы мотивации труда.
- 28) Показатели ликвидности оборотных средств.
- 29) Абсолютная и относительная экономическая эффективность капитальных вложений.
- 30) Роль приведенных затрат в расчете экономической эффективности капитальных вложений.

Оценка	Критерии оценки контрольной работы
зачтено	оценка «зачтено» выставляется, если тема контрольной работы раскрыта полностью, проведен экономический анализ, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, продемонстрировано усвоение ранее изученного материала, устойчивость используемых умений и навыков, что свидетельствует о сформированности компетенции. Допускаются незначительные ошибки.
не зачтено	оценка «не зачтено» выставляется, если обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; не сформированы компетенции, умения и навыки.

5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>№, наименование разделов дисциплины</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Компетенции</i>	<i>Σ комп.</i>	<i>t_{ср} час</i>	<i>Вид учебных занятий</i>	<i>Оценка результатов</i>
		<i>OK</i>				
		<i>4</i>				
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
1. Предприятие как хозяйствующий субъект	51	+	1	51	Лк, СР	зачет, к
2. Экономическая эффективность деятельности предприятия	57	+	1	57	Лк, СР	зачет, к
всего часов	108	108	1	108		

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1) Смелик, Р.Г. Экономика предприятия (организации): учебник / Р.Г. Смелик, Л.А. Левицкая. - Омск: Омский государственный университет, 2014. - 296с.

2) Шатаева, О.В. Экономика предприятия (фирмы): учебное пособие/О.В. Шатаева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 129с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование издания	Вид занятия	Количество экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспеченность, (экз./ чел.)
1	2	3	4	5
Основная литература				
1.	Клочкова, Е. Н. Экономика предприятия: учебник для бакалавров / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова; Моск. гос. ун-т экономики, статистики и информатики. - Москва: Юрайт, 2015. - 447 с.	Лк кр	25	1
2.	Экономика предприятия: учебник / В.Я. Горфинкель, О.В. Антонова, А.И. Базилевич и др.; под ред. В.Я. Горфинкеля. - М.: Юнити-Дана, 2013. - 664 с. - (Золотой фонд российских учебников). [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118958	Лк кр	ЭР	1
3.	Смелик, Р.Г. Экономика предприятия (организации): учебник / Р.Г. Смелик, Л.А. Левицкая. - Омск: Омский государственный университет, 2014. - 296 с. [Электронный ресурс]. - URL://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238085	ЛК СР	ЭР	1
Дополнительная литература				
4.	Торхова, А.Н. Экономика предприятия : учебное пособие / А.Н. Торхова. - Изд. 3-е, стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 101 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473320	ЛК кр	ЭР	1
5.	Шатаева, О.В. Экономика предприятия (фирмы): учебное пособие / О.В. Шатаева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 129с.[Электронный ресурс]. - URL://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428507	СР	ЭР	1

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Электронный каталог библиотеки бргу
http://irbis.brstu.ru/cgi/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?lng=&c21com=f&i21dbn=book&p21dbn=book&s21cnr=&z21id=.

2. Электронная библиотека БрГУ <http://ecat.brstu.ru/catalog>.

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»
<http://biblioclub.ru>.

4. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com>.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Работа на лекциях: ведение конспекта лекционного материала для успешного использования его при подготовке к зачету, закреплению и расширения теоретических знаний. После проработки лекционного материала обучающийся должен четко владеть следующими аспектами по каждой лекции:

- знать тему;
- четко представлять план лекции;
- уметь выделять основное, главное;
- усвоить значение примеров и иллюстраций.

Самостоятельная работа по экономике предприятия выполняет функцию закрепления, повторения изученного материала. Выполнение самостоятельной работы способствует углублению знаний и более успешному формированию умений и навыков, связанных с изучением конкретных тем.

Характер самостоятельной работы: подготовка устных сообщений по темам в рамках лекционного материала; решение задач, которые выполняются по заданию и при методическом руководстве преподавателя, а также без его непосредственного участия. Правильное выполнение заданий по самостоятельной работе развивает способности самостоятельно работать с информацией, используя учебную и научную литературу. Самостоятельная работа дисциплинирует обучающихся, развивает произвольное внимание и совершенствует навыки целесообразного восприятия.

Всё это позволят обучающимся приобрести навыки профессионального мастерства, самостоятельно подбирать информационные источники, формулировать основные экономические принципы и задачи, управлять новой информацией и знаниями, эффективно и толерантно взаимодействовать со специалистами из других областей.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Imagine Premium (ОС Windows 7 Professional);
2. Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level;
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

<i>Вид занятия</i>	<i>Наименование аудитории</i>	<i>Перечень основного оборудования</i>	<i>№</i>
1	2	3	4
Лк	Лекционная аудитория (мультимедийный класс)	Интерактивная доска	№ 1- № 6
СР	ЧЗ-1	-	-

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел	Тема	ФОС
ОК-4	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	1. Предприятие как хозяйствующий субъект.	1.1. Понятие и классификация предприятий; 1.2. Организационные структуры предприятий; 1.3. порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий; 1.4. Персонал предприятия.	Вопросы к зачету 1.1.-1.26
		2. Экономическая эффективность деятельности предприятия.	2.1. Понятие финансовых результатов. Формирование и использование прибыли; 2.2. Система показателей рентабельности; 2.3. Финансовое состояние и финансовая устойчивость предприятия.	Вопросы к зачету 2.1.-2.23

2. Вопросы к зачету

№ п/п	Компетенции		ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	ОК-4	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.	<p>1.1. Понятие предприятия. Цели и направления деятельности.</p> <p>1.2. Классификация предприятий.</p> <p>1.3. Выбор места расположения предприятия.</p> <p>1.4. Правовые основы функционирования предприятий.</p> <p>1. 5. Внешняя среда предприятия и ее факторы.</p> <p>1. 6. Внутренняя среда предприятий.</p> <p>1.7. Классификация и структура персонала предприятия.</p> <p>1.8. Показатели, характеризующие трудовой потенциал.</p> <p>1.9. Факторы повышения производительности труда.</p> <p>1.10. Формы и системы оплаты труда.</p> <p>1.11. Сущность и функции заработной платы.</p> <p>1.12. Характеристика производственных фондов.</p> <p>1.13. Классификация и структура основных производственных фондов.</p> <p>1.14. Оценка основных фондов. Определение срока полезного использования.</p> <p>1.15. Воспроизводство основных фондов.</p> <p>1.16. Порядок начисления амортизации основных фондов.</p> <p>1.17. Производственная мощность предприятия.</p> <p>1.18. Показатели эффективности использования основных фондов и производственных мощностей.</p> <p>1.19. Показатели движения основных фондов.</p> <p>1.20. Понятие, состав и структура оборотных средств.</p> <p>1.21. Оборотные производственные фонды и фонды обращения.</p> <p>1.22. Нормирование оборотных средств.</p> <p>1.23. Показатели эффективности использования ОБС.</p>	1. Предприятие как хозяйствующий субъект.

			<p>1.24. Нематериальные ресурсы. 1.25. Нематериальные активы. 1.26. Методы начисления амортизации нематериальных активов.</p> <p>2.1. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия. 2.2. Инвестиции: сущность, виды. 2.3. Направления использования инвестиций. 2.4. Оценка эффективности инвестиционных проектов. 2.5. Дисконтирование, норма дисконта и методика ее выбора. 2.6. Чистая текущая стоимость, внутренняя ставка доходности. 2.7. Производственный процесс и его организация. 2.8. Организационные типы производства. 2.9. Производственный цикл. 2.10. Методы организации производства. 2.11. Понятие инфраструктуры предприятия, ее виды и значение. 2.12. Общая характеристика планирования. 2.13. Содержание средне- и краткосрочных планов. 2.14. Бизнес-план предприятия. 2.15. Продукция предприятия, ее качество. 2.16. Общая характеристика себестоимости. 2.17. Виды издержек. 2.18. Прибыль и доход предприятия. 2.19. Рентабельность ресурсов и продукции. 2.20. Понятие и виды эффективности 2.21. Критерии и система показателей эффективности производства 2.22. Факторы роста эффективности производства. 2.23. Планирование производственной программы предприятия.</p>	<p>2. Экономическая эффективность деятельности предприятия.</p>
--	--	--	--	--

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
Знать: ОК-4: основные понятия, категории и инструменты экономики на микроуровне для обработки различной информации, характеризующей экономическую деятельность предприятия; Уметь: ОК-4: анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для принятия управленческих решений; Владеть: ОК-4: основами экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.	зачтено	оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопросы раскрыты и изложены логично, показано владение основами экономических знаний, характеризующих экономическую деятельность предприятия, усвоены основные понятия, категории и инструменты экономики на микроуровне. Допускаются незначительные ошибки.
	не зачтено	оценка «не зачтено» выставляется, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Изучение дисциплины «Экономика предприятия» основывается на формировании у будущих специалистов необходимых знаний по системному анализу показателей экономической деятельности предприятия для обеспечения его эффективного функционирования в современном мире.

В ходе освоения раздела 1 - Предприятие как хозяйствующий субъект — обучающиеся должны изучить классификацию предприятий по различным признакам, организационные структуры предприятий, уметь формировать систему статистических показателей деятельности предприятия.

В ходе освоения раздела 2 - Экономическая эффективность деятельности предприятия - обучающиеся должны изучить виды прибыли, их содержание и методику расчета, понятие рентабельности и систему показателей рентабельности. Уметь определять балансовую прибыль, чистую прибыль, нераспределенную прибыль. Владеть приемами и методами анализа финансовой устойчивости и ликвидности предприятия.

При подготовке к зачету рекомендуется особое внимание уделить следующим вопросам:

- 1) Ключевые понятия: прибыль, предприятие, фирма, организационно-экономические формы предприятий, структура предприятия.
- 2) Понятие и классификация предприятий.
- 3) Организационные структуры предприятий.
- 4) Порядок создания, реорганизации, и ликвидации предприятий.
- 5) Формирование и использование прибыли.
- 6) Система показателей рентабельности.

Закрепление всех вопросов, рекомендуемых при подготовке к зачету требует основательной самостоятельной подготовки. Основной целью самостоятельной работы обучающихся является обучение навыкам работы с научно-теоретической литературой и практическими материалами, которые необходимы для углубленного изучения дисциплины. Самостоятельная работа проводится для того, чтобы обучающийся умел самостоятельно изучать, анализировать, перерабатывать и излагать изученный материал.

Учитывая значимость самостоятельной работы, литература, вопросы для самопроверки - в разделах «Практическая работа» и «Фонд оценочных средств».

Работа с литературой является обязательной. При этом приветствуется привлечение дополнительных источников из Интернета. В случае возникновения определенных вопросов, обучающийся может обратиться к преподавателю за консультацией как на практических работах, так и во время индивидуальных консультаций.

Предусмотрено проведение аудиторных занятий в виде лекций в сочетании с внеаудиторной работой.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Экономика предприятия

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является: формирование необходимых знаний по анализу показателей экономической деятельности предприятия, обоснование полученных выводов для принятия управленческих решений.

Задачей изучения дисциплины является: изучение основных показателей экономической эффективности деятельности предприятия. Умение анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для принятия управленческих решений.

2. Структура дисциплины

2.1 Распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий, включая самостоятельную работу: Лк-34 час., СР – 74 час.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов, 3 зачетных единицы.

2.2 Основные разделы дисциплины:

- 1 – Предприятие как хозяйствующий субъект;
- 2 – Экономическая эффективность деятельности предприятия.

3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК – 4 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.

4. Вид промежуточной аттестации: зачет.

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе
на 20__-20__ учебный год*

1. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие дополнения:

2. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие изменения:

Протокол заседания кафедры иностранных языков №__ от «__» _____ 20__ г.,

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел	Тема	ФОС
ОК-4	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.	1. Предприятие как хозяйствующий субъект.	1.1. Понятие и классификация предприятий; 1.2. Организационные структуры предприятий; 1.3. порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий; 1.4. Персонал предприятия.	Тестовое задание № 1 (25 заданий); контрольная работа
		2. Экономическая эффективность предприятия.	2.1. Понятие финансовых результатов. Формирование и использование прибыли; 2.2. Система показателей рентабельности; 2.3. Финансовое состояние и финансовая устойчивость предприятия.	Тестовое задание № 2 (40 заданий); контрольная работа

Тестовое задание № 1:

1. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:

- а) получение прибыли и ее максимизация**
- б) повышение заработной платы работников
- в) выход на мировой рынок
- г) максимальное удовлетворение общественных потребностей
- д) совершенствование производственной структуры предприятия
- е) внедрение новой техники и технологии

2. Предприятия по формам собственности классифицируются на:

- а) индивидуальные
- б) частные**
- в) малые
- г) государственные**
- д) коллективные
- е) муниципальные**

3. Выделите организационно-правовые формы предприятий:

- а) государственное или имуществомное унитарные предприятия
- б) совместные предприятия
- в) производственные кооперативы**
- г) малые предприятия
- д) хозяйственные общества**
- е) хозяйственные товарищества**

4. В чем состоит различие между производственным предприятием и фирмой:
- а) предприятие осуществляет производственную деятельность, а фирма – коммерческую (торговую) деятельность
 - б) фирма – более широкое понятие, чем предприятие, и может включать несколько производственных или торговых предприятий**
 - в) различия между предприятием и фирмой нет
5. Укажите среди перечисленных организационно-правовых форм хозяйственные товарищества:
- а) общество с дополнительной ответственностью
 - б) общество с ограниченной ответственностью
 - в) полное товарищество**
 - г) товарищество на вере (коммандитное)**
6. Какая из перечисленных организационно-правовых форм не является коммерческой организацией:
- а) полное товарищество
 - б) товарищество на вере
 - в) потребительский кооператив**
 - г) коммандитное товарищество
 - д) казенное предприятие
7. Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:
- а) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия
 - б) получение дохода от реализации потребителям производимой продукции (выполненных работ, оказанных услуг)**
 - в) недопущение _____ сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и снижения его рентабельности)
8. Что относится к внутренней среде фирмы:
- а) потребители продукции
 - б) средства производства, трудовые ресурсы и информация**
 - в) поставщики ресурсов производства
 - г) органы власти
9. Задачи предприятия определяются:
- а) интересами владельца
 - б) размером капитала
 - в) ситуацией внутри предприятия
 - г) высшим руководством**
 - д) коллективом предприятия
 - е) внешней средой
10. Выделите основные черты, которые характеризуют товарное производство. Товарное производство – это:
- а) специфический вид деятельности по созданию новых товаров и услуг
 - б) изготовление товаров и услуг не для собственного потребления, а для продажи на рынке**
 - в) обеспечение потребителей необходимой продукцией, работой, услугами
 - г) переработка исходных материалов с целью получения прибыли
11. Какие основные экономические категории включает товарное производство:
- а) спрос, цена, качество продукции и прибыль
 - б) цена, спрос, предложение и купля-продажа
 - в) спрос и предложение, цена и закон спроса

г) цена, спрос и предложение, конкуренция

д) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса

12. Выберите более полное определение понятия «рынок»:

а) рынок – это место розничной торговли под открытым небом или в торговых рядах

б) под рынком понимаются способ, место и средства товарообмена

в) рынок – это система экономических отношений между продавцом и покупателем по поводу обмена товаров (услуг)

г) другой вариант ответа

13. Укажите, по каким признакам классифицируются рынки:

а) по объектам и субъектам, по географическому признаку, по степени конкуренции, по характеру продаж, по отраслевому признаку

б) согласно существующей отраслевой и территориальной схеме национальной экономики

в) по функциональному признаку.

14. Выделите четыре признака классификации рынков по характеру товарообмена:

а) рынок товаров и услуг, рынок денег (капитала), рынок технологий, рынок информации

б) рынок товаров и услуг, рынок средств производства, рынок интеллектуальной продукции, рынок труда

в) рынок труда, рынок ценных бумаг, финансовый рынок и рынок интеллектуальной собственности

г) рынок труда, рынок интеллектуальной продукции, финансовый рынок, рынок товаров и услуг

15. Выделите два признака классификации рынков по характеру продаж:

а) внутренний и внешний рынки

б) оптовый и розничный рынки

в) региональный и мировой рынки

16. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:

а) оперативном реагировании на изменения рынка

б) развитию творческой инициативы работников

в) создании новых рабочих мест

г) массовом производстве новой продукции

е) развитию специализации и кооперации производства

17. Критерии, установленные для отнесения предприятий к разряду малых:

а) численность персонала

б) объем выпуска продукции и численность персонала

в) численность персонала, объем выпуска продукции и условия формирования уставного капитала

г) численность персонала и формирование уставного капитала

18. Система управления включает следующие компоненты:

а) принципы, задачи и методы управления

б) структуру органов управления

в) информацию и средства ее обработки

г) текущее управление

19. Управление предприятием включает следующие подсистемы:

а) управление персоналом

б) управление маркетингом

в) управление финансами

г) управление запасами

20. Линейная структура управления включает:

- а) **линейную схему управления**
- б) дивизиональную схему управления
- в) проектную структуру управления

21. Дивизиональная структура управления характеризуется:

- а) **наличием самостоятельных производственных отделений по продуктам**
- б) наличием самостоятельных производственных отделений по рынкам сбыта
- в) сочетанием вертикальных, линейных _____ и функциональных связей управления с горизонтальными
- г) наличием самостоятельных производственных единиц по регионам.

22. Внешнеторговая деятельность – это деятельность, связанная с осуществлением сделок:

- а) с инвестициями во внешнюю торговлю
- б) в финансово-кредитной и валютной сферах
- в) **во внешней торговле товарами, услугами, информацией и интеллектуальной собственностью**

23. Таможенно-тарифное регулирование представляет собой метод государственного регулирования внешней торговли товарами, осуществляемый путем:

- а) **применения ввозных и вывозных таможенных пошлин**
- б) применения вывозных таможенных пошлин
- в) применения ввозных таможенных пошлин. Нетарифное регулирование осуществляется путем:
 - а) административных запретов
 - б) ограничения использования валюты
 - в) введения количественных ограничений на экспорт и импорт товаров

24. Таможенный тариф РФ – это:

- а) таможенные пошлины на ввозимые товары
- б) таможенные пошлины на вывозимые товары
- в) **совокупность ставок таможенных пошлин, применяемых к товарам, перемещаемым через таможенную границу России**

25. Внешнеторговый контракт заключается:

- а) в устной форме
- б) простой письменной форме
- в) **письменной форме на специальной гербовой бумаге.**

Тестовое задание № 2:

1. Укажите функцию оптового торгового предприятия.

- а) Производство товаров.
- б) Продажа товаров населению.
- в) **Продажа товаров розничным торговым предприятиям.**
- г) Хранение, фасовка и упаковка товаров.

2. Предприятие какой организационно-правовой формы не является собственником имущества?

- а) Производственный кооператив.
- б) Полное товарищество.
- в) **Общество с ограниченной ответственностью.**
- г) Унитарное (государственное или муниципальное) предприятие.

3. Какая форма предпринимательства наиболее приемлема для малых торговых предприятий?

а) Индивидуальное предпринимательство.

б) Акционерное общество.

в) Унитарное предприятие.

4. Характерной особенностью основных фондов торгового предприятия является:

а) полностью переносят свою стоимость на реализуемые товары и возмещаются после одного оборота;

б) в течение длительного времени переносят свою стоимость по частям на продукцию;

в) низкая стоимость и недолгий срок эксплуатации.

5. Амортизация основных фондов предприятия – это:

а) износ основных фондов торгового предприятия;

б) процесс перенесения стоимости основных фондов на издержки предприятия;

в) расходы по содержанию и ремонту основных фондов.

6. Срок полезного использования основных фондов 5 лет. Чему равна месячная норма амортизации при линейном методе.

а) 1,52 %

б) 1,63 %

в) 1,60 %

г) 1,67 %?

7. Укажите активы предприятия, которые не относятся к оборотным средствам:

а) товарные запасы;

б) денежные средства в кассе;

в) транспортные средства;

г) все перечисленные.

8. К какой группе персонала торгового предприятия относится бухгалтер:

а) административно-управленческий персонал;

б) торгово-оперативный персонал;

в) вспомогательный персонал?

9. Товарные запасы выражаются в:

а) стоимостных показателях;

б) натуральных показателях;

в) в днях оборота;

г) все ответы верны;

д) верного ответа нет.

10. Товарооборачиваемость – 30 дней. Определить число оборотов за квартал.

а) 3;

б) 10;

в) 30;

г) 1.

11. Номенклатура статей издержек обращения и их содержание устанавливаются:

а) самостоятельно предприятием по произвольной форме, на основе Налогового кодекса РФ;

б) самостоятельно предприятием на основе мировой практики;

в) в строгом соответствии с методическими рекомендациями по бухгалтерскому учету.

12. К условно-постоянным издержкам обращения относятся:

- а) расходы на оплату труда;
- б) расходы на хранение и подготовку товаров к продаже;**
- в) расходы на содержание зданий и помещений;**
- г) все перечисленные.

13. Закупочная цена товара 48 руб., а его продажная цена – 60 руб. Определить торговую надбавку в % к цене закупки.

- а) 20%;
- б) 25%;**
- в) 30%.

14. В процентах к чему устанавливается торговая надбавка:

- а) к оптовой (закупочной) цене товара;**
- б) к розничной (продажной) цене товара;
- в) к издержкам обращения;
- г) к прибыли?

15. Укажите правильное направление использования чистой прибыли:

- а) образование фонда накопления;**
- б) образование фонда оплаты труда;
- в) покрытие материальных расходов, связанных с реализацией товаров;
- г) перечисление в федеральный бюджет.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
Знать: ОК-4: основные понятия, категории и инструменты экономики на микроуровне для обработки различной информации, характеризующей экономическую деятельность предприятия;	зачтено	оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопросы раскрыты без существенных ошибок, продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов и сформированность компетенций. Допускаются незначительные ошибки.
Уметь: ОК-4: анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для принятия управленческих решений;	не зачтено	оценка «не зачтено» выставляется, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки.
Владеть: ОК-4: основами экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.		

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства от 11.08.2016 г. № 1022

для набора 2014 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «03» июля 2018г. № 413

для набора 2015 года: и учебными планами ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «03» июля 2018г. № 413; для заочной формы обучения от «03» июля 2018г. № 413;

для набора 2016 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для заочной формы обучения от «03» июля 2018г. № 413;

для набора 2017 года: и учебными планами ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «03» июля 2018г. № 413, для заочной формы обучения от «03» июля 2018г. № 413;

для набора 2018 года: и учебными планами ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «03» июля 2018г. № 413, для заочной формы обучения от «03» июля 2018г. № 413.

Программу составил:

Герасимов Сергей Николаевич, к.тех.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры СДМ от «__» декабря 201__ г., протокол № __

И.о. заведующего кафедрой СДМ

К.Н. Фигура

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего кафедрой СДМ

К.Н. Фигура

Директор библиотеки

Т.Ф. Сотник

Рабочая программа одобрена методической комиссией МФ от «__» декабря 201__ г., протокол № __

Председатель методической комиссии МФ

Г.Н. Плеханов

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
учебно-методического управления

Г.П. Нежевец

Регистрационный № _____