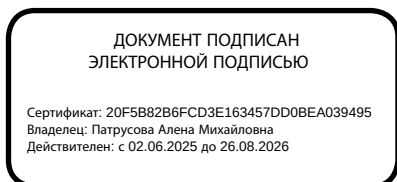


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.М. Патрусова

" 22 " _____ мая _____ 2026 г.

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности

Закреплена за кафедрой	Базовая кафедра истории, педагогики и психологии
Учебный план	c440501_26_ПиПдп.plx
Направление	44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения
Специализация № 3:	44.05.01 "Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения несовершеннолетних"
Квалификация	Социальный педагог
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	Производственная практика по профилю профессиональной деятельности
Форма проведения	дискретно

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8(4.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа				
В форме практической подготовки	324	324	324	324
Сам. работа	324	324	324	324
Итого	324	324	324	324

Программу составил(и):

к.ист.н., доц. Ковригина С.В. _____

Рецензент(ы):

Программа практики

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения (приказ Минобрнауки России от 15.04.2021 г. № 297)

составлена на основании учебного плана:

c440501_26_ПиПдп.plx

утвержденного приказом ректора от 02.02.2026 № 62

Программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Протокол от "17" апреля 2026 г. № 9

Срок действия программы: 5 лет

Зав. кафедрой _____ Кудряшов В.В.

Председатель МКФ

доцент, к.ист.н., Лебедева Н.Н. _____ "29" апреля 2026 г.

Протокол № 8

№ регистрации 61

Визирование РПП для исполнения в учебном году

Председатель НМС

_____ " ____ " _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__ -20__ учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Получение необходимых профессиональных знаний и умений в соответствии с компетенциями и видами деятельности, указанными в учебном плане; приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в образовательной организации.
2	Приобретение обучающимися опыта практической педагогической и психологической деятельности, становление профессиональной направленности их личности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.В.04(П)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Профессиональная речь педагога
2	Педагогическая психология
3	Теория обучения и педагогические технологии
4	Производственная (педагогическая) практика
5	Проекты и управление проектом
6	Психология девиантного поведения
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Методика и технология работы социального педагога
2	Психолого-педагогическая диагностика
3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1:Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
УК-1.1:Использует критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	
Знать: принципы критического анализа проблемных ситуаций	
Уметь: анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода	
Владеть: навыком анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода	
УК-1.2:Определяет и вырабатывает стратегию действий в проблемных ситуациях на основе системного подхода	
Знать: алгоритм стратегии действий в проблемных ситуаций	
Уметь: решать проблемные ситуации на основе системного подхода	
Владеть: способностью определять и вырабатывать стратегию действий в проблемных ситуациях на основе системного подхода	
УК-3:Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-3.1:Определяет стратегию организации и руководства командой для достижения поставленной цели	
Знать: методики организации и руководства командой	
Уметь: проектировать стратегию организации и руководства командой для достижения поставленной цели.	
Владеть: навыком организации и руководства командой для достижения поставленной цели.	
УК-3.2:Эффективно определяет свою роль в командной стратегии, взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели	
Знать: особенности взаимодействия с другими членамикоманды для достижения поставленной цели	
Уметь: определять свою роль в командной стратегии	
Владеть: технологией командной стратегии, способностью взаимодействия с другими членамикоманды для достижения поставленной цели	

ПК-4:Способен к ведению документации и служебной переписки						
ПК-4.1:Владеет методами по ведению документации						
Знать: требования к методам по ведению документации.						
Уметь: использовать методами по ведению документации.						
Владеть: навыком ведения документации.						
ПК-4.2:Осуществляет отбор содержания в служебной переписке						
Знать: требования к отбору содержания в служебной переписке						
Уметь: проводить отбор содержания в служебной переписке						
Владеть: навыком отбора содержания в служебной переписке						
ПК-8:Способен к ведению профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)						
ПК-8.1:Осуществляет ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы)						
Знать: требования к ведению профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы).						
Уметь: создавать профессиональную документацию (планы работы, протоколы, журналы)						
Владеть: навыком ведения профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы).						
ПК-8.2:Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся для составления психологических заключений и отчетов						
Знать: направления специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся для составления психологических заключений и отчетов.						
Уметь: анализировать специальные научные знания в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся для составления психологических заключений и отчетов.						
Владеть: техникой трансформации специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся для составления психологических заключений и отчетов.						
ПК-7:Способен к разработке рекомендаций для педагогов, преподавателей по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся и воспитанников, обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении						
ПК-7.1:Осуществляет отбор содержания к разработке рекомендаций для педагогов, преподавателей по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся и воспитанников						
Знать: методы отбора содержания к разработке рекомендаций для педагогов, преподавателей по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся и воспитанников						
Уметь: определять содержание к разработке рекомендаций для педагогов, преподавателей по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся и воспитанников						
Владеть: способностью осуществлять отбор содержания к разработке рекомендаций для педагогов, преподавателей по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся и воспитанников						
ПК-7.2:Обосновывает и включает в образовательную среду рекомендации для обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении						
Знать: принципы включения в образовательную среду рекомендации для обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении.						
Уметь: разрабатывать и включать в образовательную среду рекомендации для обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении.						
Владеть: навыком включения в образовательную среду рекомендации для обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении.						

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Индикаторы	Литература	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап					

1.1	Ознакомление с рабочей программой практики /Ср/	8	1	УК-1.1,УК-1.2,УК-3.1,УК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-8.1,ПК-8.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5	Дневник практики, отчет по практике
1.2	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	8	0,5	УК-1.1,УК-1.2,УК-3.1,УК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-8.1,ПК-8.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5	Дневник практики, отчет по практике
1.3	Знакомство с информационно-методической базой практики /Ср/	8	1	УК-1.1,УК-1.2,УК-3.1,УК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-8.1,ПК-8.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5	Дневник практики, отчет по практике,
1.4	Разработка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики . /Ср/	8	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-3.1,УК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-8.1,ПК-8.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5	Дневник практики, отчет по практике, индивидуальные задания
	Раздел 2. Основной этап					
2.1	Изучение общих условий деятельности образовательной организации (базы практики). Знакомство с содержанием и методикой работы социального педагога в образовательном учреждении /Ср/	8	200	УК-1.1,УК-1.2,УК-3.1,УК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-8.1,ПК-8.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5	Дневник практики, отчет по практике, индивидуальные задания

2.2	Выполнение индивидуальных заданий /Ср/	8	112,5	УК-1.1,УК-1.2,УК-3.1,УК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-8.1,ПК-8.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5	Дневник практики, отчет по практике, индивидуальные задания
Раздел 3. Заключительный этап						
3.1	Подготовка и формирование отчета по практике /Ср/	8	4	УК-1.1,УК-1.2,УК-3.1,УК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-8.1,ПК-8.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5	Дневник практики, отчет по практике, индивидуальные задания, вопросы к зачёту
3.2	Подготовка к защите отчёта по практике /Ср/	8	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-3.1,УК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-8.1,ПК-8.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5	Дневник практики, отчет по практике, индивидуальные задания, вопросы к зачёту
3.3	Защита отчёта /ЗачётСОц/	8	1	УК-1.1,УК-1.2,УК-3.1,УК-3.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-8.1,ПК-8.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5	Дневник практики, отчет по практике, индивидуальные задания, вопросы к зачёту

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа)
2	Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))
3	Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))
4	Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)
5	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)
6	Технология проблемного обучения (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно

приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы. Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно). Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность. Структура отчета Отчет должен состоять из следующих разделов: - введения, в котором приводится общая характеристика места практики; - основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики; - заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики; - приложений к отчету (при необходимости). К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия. Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов: - титульный лист отчета; - индивидуальное задание; - рабочий график; - дневник прохождения практики; - отзыв руководителя практики от профильной организации.
--

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ 7.1. Промежуточная аттестация Промежуточная аттестация проводится в виде защиты отчета по практике (дифференцированный зачет (зачет с оценкой)). Перечень вопросов и заданий, критерии оценивания приведены в Фонде оценочных средств по практике. 7.2. Темы индивидуальных заданий Примерные задания для самостоятельной (индивидуальной) работы: 1. По предложенным методикам измерить уровень коммуникативных навыков детей определённой возрастной группы. 2. Подобрать материал, отражающий работу психолога по просветительской работе в образовательном учреждении (стенгазета, плакат, фотовыставка, «папка-раскладушка»). 3. На основе проведенного наблюдения составить эссе о деятельности практического психолога образовательного учреждения. 4. Составить профессиональный портрет и примерную профессиограмму личности психолога в образовательном учреждении. 5. Проанализировать психологический климат в коллективе посредством наблюдения и интервью. Оформить письменный анализ, содержащий рекомендации по улучшению психологического состояния, отношений, рабочей атмосферы в коллективе (группе). 6. Анализ факторов, влияющих на психологический климат коллектива. 7. Проанализировать деятельность психологической службы (психолога) в учреждении (организации, центре) по конкретным разделам. 8. Подобрать комплекс методик (не менее трех методик) диагностики на выбор: - диагностика познавательных процессов (память, мышление, воображение внимание) - диагностика личности (самооценка, самосознание, способности и т.д.) - межличностных отношений (статус в группе сверстников, особенности взаимоотношений и т.д.). 9. Провести диагностику детей образовательного учреждения по выбранным методикам. Составить психологическую характеристику личности ребенка. 10. Проанализировать индивидуальную работу психолога с субъектами образования, (социальных отношений). 11. Проанализировать групповые виды работы психолога в образовательном учреждении (социальных центрах, центрах дополнительного образования, организациях и т.п.). 12. Осуществить наблюдение за работой психолога в процессе индивидуальной (групповой) диагностической, развивающей, коррекционной работы с детьми. 13. Разработать рекомендации практиканта-психолога по улучшению психологического климата в организации (образовательном учреждении, социальном центре, учреждении дополнительного образования и т.п.). 14. Наблюдение и анализ различных видов деятельности, осуществляемыми в образовательном учреждении. 15. Разработка мероприятий, игр или элементов продуктивной, предметной или культурно-досуговой деятельности в условиях образовательного учреждения. 16. Составить план-конспект консультации для родителей или педагогов (по запросу психолога) по выявленным в результате диагностического обследования особенностям развития детей образовательного учреждения. 17. Результаты анализа рабочего климата в коллективе, который может отражать в частности следующее:

☐	определение объекта и предмета диагностического исследования; структура рабочего коллектива;
☐	интересы и цели, объединяющие группу людей в рабочий коллектив;
☐	эффективность достижения интересов и целей сотрудников, коллектива и организации в целом за наблюдаемый период;
☐	личность руководителя и ее роль в формировании психологического климата в коллективе, стиль руководства;
☐	характеристика наиболее выраженных личностных и деловых качеств сотрудников;
☐	морально-нравственное состояние, психологическое состояние сотрудников;
☐	психологическая оценка устоявшихся межличностных отношений в коллективе «по вертикали» и «по горизонтали», уровень конфликтности;
☐	оценка психологической совместности, сплоченности, сработанности и организованности коллектива.

7.3. Перечень видов оценочных средств

Отчет по практике, дневник практики, перечень вопросов к дифференцированному зачету (зачету с оценкой).

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Бойченко Г. Н., Кундозерова Л. И. Психология и педагогика [Электронный ресурс]:курс лекций (лекция). - Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 279 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578034
Л1.2	Шнейдер Л. Б. Психология девиантного и аддиктивного поведения детей и подростков [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2024. - 219 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/540282
Л1.3	Айсмонтас Б. Б. Педагогическая психология. Схемы [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 194 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/557904

Дополнительная литература

Л2.1	Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений:учебное пособие. - Санкт-Петербург: Питер, 2011. - 576 с.
Л2.2	Педагогическая конфликтология: курс лекций [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Ставрополь: СКФУ, 2018. - 142 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563296
Л2.3	Крылова О. Н., Муштавинская И. В. Новая дидактика современного урока в условиях введения ФГОС ООО [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Санкт-Петербург: КАРО, 2017. - 144 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=610839
Л2.4	Рыжов В. Н. Дидактика [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Юнити, 2017. - 319 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685130

Учебно-методическая литература

Л3.1	Фалунина Е.В. Психологическое сопровождение личностного и профессионального саморазвития педагога [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие для магистров "Организационная психология в образовании". - Братск: БрГУ, 2020. - 268 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Фалунина%20Е.В.Психологическое%20сопровождение%20личностного%20и%20профессионального%20саморазвития%20педагога.УМП.2020.PDF
Л3.2	Лодкина Е.В., Фалунина Е.В., Мирошниченко Е.В., Толпыгина Е.А. Учебная практика [Электронный ресурс]:методические рекомендации по прохождению практики и составлению отчета. - Братск: БрГУ, 2014. - 216 с. – Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Лодкина%20Е.В.Учебная%20практика.МУ.2014.pdf
Л3.3	Фалунина Е.В. Практикум по решению профессиональных задач [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие для бакалавров направления подготовки "Педагогическое образование". - Братск: БрГУ, 2017. - 220 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Фалунина%20Е.В.Практикум%20по%20решению%20профессиональных%20задач.УМП.2017.pdf
Л3.4	Лазарев А. И. Сто уроков народоведения [Электронный ресурс]:методическое пособие. - Челябинск: ЧГИК, 2011. - 188 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492172
Л3.5	Каменева Н.В., Сатышев С.П., Шмюнина Н.И. Методические указания к прохождению учебных и производственных практик и самостоятельной работе [Электронный ресурс]:методические указания. - Братск: БрГУ, 2026. - 94 с. – Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Каменева%20Н.В.МУ%20к%20прохождению%20учебных%20и%20производственных%20практик%20и%20СР.2026.pdf

8.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Э1	Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»
Э2	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
Э3	Национальная электронная библиотека НЭБ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики обучающийся приказом ректора направляется на предприятия (организации), деятельность которых соответствует областям (сферам) профессиональной деятельности и в соответствии с имеющимися на кафедре договорами.

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
0001*	Аудитория для практических занятий	Учебная мебель	ЗачётСОц
0004*	аудитория для самостоятельной работы	Учебная мебель Оборудование: 10-ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D	Ср
1001	читальный зал №3	Учебная мебель. Оборудование 15- CPU 5000/RAM 2Gb/HDD (Монитор TFT 19 LG 1953S-SF);принтер HP LaserJet P3005	Ср

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

В период прохождения практики самостоятельная работа обучающегося формируется в соответствии с содержанием практики:

1. Подготовительный этап

Проводится собрание по организации практики: знакомство обучающихся с целями, задачами, требованиями к практике, информационно-методической базой практики и формой отчетности; распределение заданий, формирование индивидуального плана выполнения программы практики; инструктаж по технике безопасности.

2. Основной этап

Обучающийся осуществляет выполнение индивидуального задания, сбор практического материала; систематизирует полученные данные; анализирует, оценивает результаты и делает выводы; формирует дневник и отчет по практике.

3. Заключительный этап

Обучающийся обобщает материал, собранный в период прохождения практики, определяет его достаточность и достоверность, оформляет отчет по практике. По завершении практики предоставляет руководителю практики отчетную документацию: дневник практики, отчет по практике и иные материалы.

При подготовке к зачету с оценкой (дифференцированному зачету) обучающийся ориентируется на индивидуальное задание, результат прохождения практики, вопросы к зачету, приведенные в ФОС; использует указанную в РПП литературу и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».